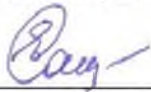


Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»



Кафедра дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

 **Е.В. Савелова**

« 31 » мая 2021 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(исполнительская)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Уровень магистратуры
(2021 год набора,
очная форма обучения)

Направление подготовки
53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство

Профиль подготовки
Баян, аккордеон и струнные щипковые инструменты

Хабаровск
2021

Составитель: Семенова Н.Ф., заслуженный работник культуры РФ, к.п.н., профессор, заведующая кафедрой дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства «12» мая 2021 г., протокол №9.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Введение	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемые компетенции)	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	7
4.	Объем практики	7
5.	Содержание практики	8
6.	Руководство практикой	10
7.	Формы отчетности по практике	11
8.	Фонд оценочных средств	11
9.	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики	13
	9.1. Список основной литературы	13
	9.2. Список дополнительной литературы	14
	9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса	15
10.	Материально-техническая база	16
11.	Воспитательная работа	19
12.	Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	20
13.	Приложения	21

Введение

Настоящая программа производственной (исполнительской) практики предназначена для магистров, обучающихся по направлению подготовки 53.04.01 «Музыкально-инструментальное искусство», профиль подготовки «Баян, аккордеон и струнные щипковые инструменты», квалификация «Магистр», разработана на кафедре дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства Хабаровского государственного института культуры.

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: исполнительская.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения учебной практики: дискретно.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (формируемые компетенции)

Планируемые результаты обучения при прохождении практики соотнесены с планируемыми результатами освоения образовательной программы. При прохождении практики формируются следующие компетенции:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций
Универсальные компетенции		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знать: - <i>основные виды источников информации;</i> - <i>основные методы научного исследования;</i> - <i>основные теоретико-методологические положения философии.</i>	Студент должен: знать: - основы методов поиска, анализа и синтеза научной информации основные виды источников научной информации; - основные методы научного исследования в области гуманитарного знания.
	УК-1.2. Уметь: - <i>осуществлять поиск, анализ, синтез информации;</i> - <i>использовать философский понятийный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки проблем и процессов,</i>	Студент должен: уметь: - самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; - оценивать и прогнозировать

	<p><i>тенденций, фактов, явлений;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; - формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; - определять ценностные свойства различных видов источников информации; - сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение. 	<p>последствия своей научной и профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять различные точки зрения на многообразие научных явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение.
	<p>УК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; - навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; - способностью анализировать и синтезировать информации; - методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере. 	<p>Студент должен:</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза научной информации. - методологией и методикой проведения научного исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в своей профессиональной сфере.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иностранный(ые) язык(и) на уровне, необходимом для получения информации профессионального содержания из зарубежных источников. <p>УК-4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно находить, анализировать, синтезировать информацию, связанную с изучением иностранного языка(ов). <p>УК-4.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иностранным(ми) языком(ми) для практического осуществления деловой 	<p>УК- 4.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском языке; - основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; <p>УК – 4.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском языке;

	коммуникации в устной и письменной формах.	<p>- оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки;</p> <p>УК – 4.3. Владеть:</p> <p>- навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке.</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать:	Студент должен:
	<p>- <i>сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития, основы и правила здорового образа жизни.</i></p>	<p>знать:</p> <p>- особенности оформления и представления научных и информационно-методических текстов разной степени сложности (планы, рефераты, аннотации, аналитические записки, тезисы, конспекты, статьи, доклады, отзывы, рецензии и др.), в том числе для образовательных организаций среднего профессионального и дополнительного образования</p>
	УК-6.2. Уметь:	Студент должен:
	<p>- <i>выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития;</i></p> <p>- <i>анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность;</i></p> <p>- <i>критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</i></p> <p>- <i>применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</i></p>	<p>уметь:</p> <p>- использовать полученные теоретические знания по основам научных исследований в практике профессиональной, в том числе образовательной деятельности</p> <p>- логически и последовательно представлять освоенное знание как в письменной, так и в устной форме</p>
	УК-6.3. Владеть:	Студент должен:
	<p>- <i>навыками эффективного целеполагания, приемами организации собственной</i></p>	<p>владеть:</p> <p>- культурой научной коммуникации применительно к своей</p>

	<i>познавательной деятельности;</i> - приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.	профессиональной области, в том числе в области преподавания - методами аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики по научным вопросам
ОПК-4 Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления	Знать: основную исследовательскую литературу по изучаемым вопросам; основные методологические подходы к историческим и теоретическим исследованиям	- дидактические, просветительские возможности Интернета; - преимущества, недостатки и ограничения использования коммуникационных технологий для реализации образовательных и творческих проектов, связанных со специальностью и профилем подготовки
	Уметь: планировать научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию для ее проведения; применять научные методы, исходя из задач конкретного исследования	Уметь: - осознанно делать выбор средств и сервисов Интернета для реализации образовательных и просветительских проектов; - осуществлять коммуникацию в Интернете с коллегами, обмен письмами, документами; - самостоятельно использовать онлайн сервисы для размещения информации различного формата в Интернете; - осуществлять планирование образовательных и творческих проектов в сети, отбор и адаптацию информации для размещения в сети
	Владеть: навыками работы со специальной литературой, интернет-ресурсами, специализированными базами данных	Уверенно владеть навыками: - эффективной работы со стандартными офисными программами, - проведения мастер-класса с помощью телеконференции, - работы в системе дистанционного обучения; - создания сайта с использованием онлайн конструктора
ПК-1. осуществлять на высоком художественном и техническом уровне музыкально-исполнительскую деятельность (соло, в ансамбле, с оркестром, в	ПК-1.1. Знать: - оригинальные произведения различных форм и жанров народного музыкально-инструментального искусства, в том числе произведения для солистов; сопровождение оркестра.	Знать: - основные композиторские стили, основные существующие нотные издания композиторов различных эпох, стилей; сольный репертуар, включающий произведения разных эпох, жанров и стилей; историю развития игры на классической гитаре, методику разучивания сольного репертуара на инструменте.
	ПК-1.2. Уметь:	Уметь:

оркестре) и представлять ее результаты общественности	<p>- профессионально проводить репетиционную работу, редуцировать музыкальную фактуру;</p> <p>- добиваться звукового баланса.</p>	<p>- анализировать художественные и технические особенности музыкальных произведений, осознавать и раскрывать его художественное содержание, создавать собственную интерпретацию музыкального произведения;</p> <p>- изучить и подготовить к концертному исполнению произведения разных стилей и жанров; согласовывать исполнительские намерения и находить совместные исполнительские решения</p>
	<p>ПК-1.3. Владеть:</p> <p>- профессиональными навыками исполнительства на народных инструментах;</p> <p>- основами анализа инструментальных произведений.</p>	<p>Владеть:</p> <p>- техническими приемами игры на инструменте, различными штрихами, разнообразной звуковой палитрой и другими средствами исполнительской выразительности;</p> <p>- спецификой сольного исполнительства, сольным репертуаром, включающим сочинения для различных эпох, методикой разучивания сольного репертуара, профессиональной терминологией;</p> <p>- навыками общения с обучающимися разного возраста, приемами психической саморегуляции, педагогическими технологиями;</p> <p>- методикой преподавания профессиональных дисциплин в образовательных учреждениях Российской Федерации, в том числе учреждениях дополнительного образования детей, навыками воспитательной работы с обучающимися.</p>
ПК-2. быть мобильным в освоении разнообразного классического и современного репертуара, участвовать в культурной жизни общества, создавая	<p>ПК-2.1. Знать:</p> <p>- особенности и принципы построения основного репертуара для народных инструментов;</p> <p>- основные формы и стили мастеров народного искусства.</p>	<p>Знать:</p> <p>- основные композиторские стили, обширный концертный репертуар, включающий произведения разных эпох, жанров и стилей.</p>
	<p>ПК-2.2. Уметь:</p> <p>- анализировать музыкальное произведение с точки зрения</p>	<p>Уметь:</p> <p>- анализировать художественные и технические особенности</p>

художественно-творческую и образовательную среду	<i>культурно-исторических аспектов его создания.</i>	музыкальных произведений, находить индивидуальные пути воплощения музыкальных образов, раскрывать художественное содержание музыкального произведения, создавать собственную интерпретацию музыкального произведения
	ПК-2.3. Владеть: - <i>навыками интонационно-слухового восприятия музыкальных произведений зарубежной классики и современности; жанрово-стилевого, структурного и семантического анализа зарубежной музыки различных эпох.</i>	Владеть: - навыками поиска исполнительских решений, приемами психической саморегуляции, художественно-выразительными средствами (штрихами, разнообразной звуковой палитрой и другими средствами исполнительской выразительности), профессиональной терминологией.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (исполнительская) является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и входит в Блок 2 «Практики» (Б2.В.02 (П) образовательной программы.

Производственная практика (исполнительская) является дисциплиной, обобщающей знания, умения и навыки дисциплин: «Дирижирование», «Актуальные проблемы анализа музыкально-исполнительского текста», «Ансамбль», «Изучение репертуара ОРНИ», «Методика преподавания творческих дисциплин в высшей школе», «Компьютерные музыкальные технологии», «Электронные музыкальные инструменты», «Энергетика музыкального искусства», «Чтение и анализ партитур» и закрепляющей формирование компетенций данных дисциплин.

Производственная практика подготавливает обучающегося к прохождению педагогической и преддипломной практики.

4. Объем практики

Объём практики: у обучающихся заочной формы обучения – часов (семестр).

Вид учебной работы	ЗФО	
	Всего часов	Курсы
Контактные занятия (всего)	2	2
Самостоятельная работа студента и контроль (всего часов). В том числе:	430	2
Контроль:		
<i>Подготовка к зачету</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
СРС	429	2

Общая трудоемкость (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	12/432	2
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	курс:	
зачет с оценкой	2	
экзамен		

5. Содержание практики

Целью производственной практики (исполнительской) является накопление опыта исполнительской деятельности.

Задачами практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимых для работы исполнителя, ознакомление со спецификой исполнительской работы в различных аудиториях слушателей, углубление и закрепление навыков и знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин, подготовки, накопления и совершенствования репертуара.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать: основные композиторские стили, основные нотные издания композиторов различных эпох и стилей, специфику работы в различных аудиториях, способы взаимодействия исполнителя с различными субъектами концертного процесса;

уметь: самостоятельно готовить к концертному исполнению произведения разных стилей и жанров, планировать концертный процесс, составлять концертные программы, анализировать собственное исполнение;

владеть: методикой подготовки к концерту, приемами психической саморегуляции в процессе исполнительской деятельности, методами критического анализа музыкальных произведений.

Производственная практика (исполнительская) может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института, либо на базе организаций сферы культуры и образования г. Хабаровска и Хабаровского края (в профильных организациях) в соответствии с реестром баз практик ХГИК.

Спецификой данной практики является необходимость постоянной практической работы над повышением своего исполнительского мастерства, технической грамотностью исполнения, виртуозности, изучением и трактовкой нотного авторского (редакторского) текста, методами выражения художественного образа произведения, стиливого «попадания», а также работа над своим сценическим поведением, энергетикой исполнения, владение методами преодоления сценического волнения и т.п.

В связи с этим задания для промежуточного контроля включают в себя исполнение репертуарных произведений (полностью или частично), включенных в задание семестра, учитываются также участие в составе ансамблей различных составов, оперных сценах и т.п.

В процессе прохождения практики обучающийся оформляет отчетную документацию в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению письменных работ:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений.

Текст должен быть выполнен в электронном виде.

Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- полное наименование министерства, вуза, факультета, кафедры;
- наименование вида практики;
- сведения об исполнителе (Ф.И.О. обучающегося, номер группы);
- сроки прохождения практики;
- сведения о руководителе практики от вуза (Ф.И.О.), должность;
- дата регистрации;
- итоговая оценка практики;
- подпись руководителя;
- оценка и год выполнения.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Установочная конференция	2	Установка руководителя практики
2.	Подготовка и концертное исполнение репертуарных произведений (полностью или частично), включенных в задание семестра (не менее 1 исполнения в семестр) с занесением описания мероприятия в отчетную документацию о прохождении практики	107	Устное собеседование, исполнение сольной программы
3.	Посещение не менее 1 концертного (творческого) мероприятия в семестр по профилю ОПОП с занесением описания мероприятия в отчетную документацию о прохождении практики	107	Устное собеседование
4.	Изучение производственной литературы с занесением	107	Устное собеседование

	описания в отчетную документацию о прохождении практики		
5.	Подбор и составление репертуарных списков для исполнения на инструменте с занесением описания отчетную документацию о прохождении практики	108	Устное собеседование, исполнение сольной программы
6.	Защита практики (итоговая конференция)	1	Исполнение, доклад практиканта
	Всего часов:	432	

6. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

В отдельных случаях для руководства производственной практикой, проводимой в профильной организации, может быть назначен не только руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (далее – руководитель практики от кафедры), но и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от кафедры:

- составляет график практики на следующий учебный год в мае текущего учебного года (Приложение 1);
 - составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);
 - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 3);
 - проводит установочную конференцию (Приложение 4);
 - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- руководитель практики от профильной организации (при необходимости):
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации (при необходимости) руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 5).

7. Формы отчетности по практике

Обучающиеся, при прохождении практики, обязаны:

- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- вести учет своей работы и своевременно отчитываться о выполнении;
- заполнять отчетную документацию.

К защите практики допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, в указанные сроки представившие всю отчетную документацию. Защита практики производится обучающимся на итоговой конференции. Доклад обучающегося (устный отчет) на защите практики включает: описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы заданиям практики.

На итоговую конференцию (защиту практики) обучающиеся предоставляют следующие документы:

1. Дневник практики (Приложение 6);
2. Отчет о прохождении практики с приложением подтверждающих документов (афиши, программки посещаемых мероприятий, программы конференций, мастер-классов и т.п.) (Приложение 7).

8. Фонд оценочных средств

Формой аттестации по итогам производственной практики (исполнительской) является зачет с оценкой. Зачет ставится руководителем практики на основе анализа результатов прохождения практики обучающимся (с учетом количественных и качественных показателей выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации).

Защита практики осуществляется при условии выполнения следующих заданий практики:

1. Собственное концертное исполнение произведения, включенных в задание практики (не менее 1 исполнения в семестр) с занесением описания занятий в отчетную документацию;
2. Посещения не менее 1 концертного (творческого) мероприятия в

семестр с занесением описания мероприятия в отчетную документацию;

3. Предоставления репертуарных списков.

Зачет с оценкой заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критерии оценивания:

Критерии оценивания ответов	баллы
<ul style="list-style-type: none"> - точность воплощения художественного образа произведения, стилевое «попадание», убедительность трактовки авторского (редакторского) текста; - техническая грамотность исполнения, виртуозное мастерство; - грамотность использования средств музыкальной выразительности; - грамотное сценическое поведение, энергетика исполнения, владение методами преодоления сценического волнения; - полное выполнение заданий практики; - личная ответственность и инициативность; - целеустремленность и заинтересованность в освоении заданий практики; - грамотно оформленная отчетная документация. 	отлично
<ul style="list-style-type: none"> - точность воплощения художественного образа произведения, стилевое «попадание», убедительность трактовки авторского (редакторского) текста; - техническая грамотность исполнения, виртуозное мастерство; - грамотность использования средств музыкальной выразительности; - некоторые огрехи в сценическом поведении, энергетике исполнения, владении методами преодоления сценического волнения; - полное выполнение заданий практики; - личная ответственность и инициативность; - целеустремленность и заинтересованность в освоении заданий практики; - грамотно оформленная отчетная документация. 	хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - точность воплощения художественного образа произведения, стилевое «попадание», убедительность трактовки авторского (редакторского) текста; - огрехи в техническом исполнении; 	удовлетворительно

<ul style="list-style-type: none"> - грамотность использования средств музыкальной выразительности; - некоторые огрехи в сценическом поведении, энергетике исполнения, владении методами преодоления сценического волнения; - полное выполнение заданий практики; - грамотно оформленная отчетная документация. 	
<ul style="list-style-type: none"> - невыполнение заданий практики; - неграмотно оформленная отчетная документация. 	не удовлетворительно

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы практики

9.1. Список основной литературы

1. Безбородова, Л.А. Дирижирование / Л.А. Безбородова. – 3-е издание, стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2017. – 214 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93366>
2. Безбородова, Л.А. Методика преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях : учебное пособие / Л.А. Безбородова, Ю.М. Алиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2014. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-1731-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/51926> (дата обращения: 11.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Варламов, Д.И. Ауфтакт в дирижировании : учебно-методическое пособие / Д.И. Варламов, О.С. Тремзина. — Саратов : СГК им. Л.В. Собинова, 2014. — 44 с. — ISBN 978-5-94841-170-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72101>
4. Имханицкий М.И. История исполнительства на русских народных инструментах. Учеб пособие для муз. вузов и уч-щ. Изд. 2, переработанное и дополненное. М.: РАМ им. Гнесиных, 2018, 640 с., ил., нот. ил.
5. Рачина, Б.С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта : учебное пособие / Б.С. Рачина. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2015. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-1776-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/58833>.
6. Степанов, Н.И. Народное музыкально-инструментальное исполнительство: теория и методика обучения [Электронный ресурс]/

Н.И. Степанов.- СПб.: Лань, 2014.- 224 с.- Режим доступа:
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55709

9.2. Список дополнительной литературы

1. Афанасьева, А.А. История дирижерского исполнительства : курс лекций / А.А. Афанасьева. - изд. 2-е, доп. - Кемерово : КемГУКИ, 2007. - 136 с. - ISBN 5-8154-0023-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227683>
2. Блох, О.А. Педагогика оркестрово- ансамблевого исполнительства: учеб. пособие/ О.А. Блох.- М.: МГУКИ, 2013.- 88 с.
3. Блох, О.А. Психология и педагогика музыкального творчества: учеб. пособие/ О.А. Блох; рекомендов. УМС.- М.: МГУКИ, 2013.- 192 с.
4. Болодурина, Э.А. Становление и развитие исполнительства на русских народных инструментах : учебное пособие / Э.А. Болодурина, В.Н. Шульга ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств». - Челябинск : ЧГАКИ, 2013. - 156 с. : ил. - (Академический проект). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94839-408-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491274>
5. Варламов, Д.И. Ауфтакт в дирижировании : учебно-методическое пособие / Д.И. Варламов, О.С. Тремзина. — Саратов : СГК им. Л.В. Собинова, 2014. — 44 с. — ISBN 978-5-94841-170-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72101>
6. История исполнительства на русских народных инструментах: учеб. пособие / сост. В.В. Журомский, Н.В. Ляхов. – Хабаровск: ХГИИК, 2012. – 317 с.
7. Ильина Е.Р. Музыкально-педагогический практикум: учеб.- метод. пособие для студентов высших учебных заведений/ Е.Р. Ильина; рекомендов. УМО.– М.: Академический проект; Альма Матер, 2008. – 415 с.
8. Малько, Н.А. Основы техники дирижирования / Н.А. Малько. — Санкт-Петербург : Композитор, 2015. — 252 с. — ISBN 978-5-7379-0817-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/73040>
9. Семенова Н.Ф. Развитие творческого потенциала оркестрового исполнительства в условиях социально-культурной среды: монография / Н.Ф. Семенова. – Хабаровск: ХГИИК, 2013. – 180 с.
10. Степанов, Н.И. Народное музыкально- инструментальное исполнительство: теория и методика обучения [Электронный ресурс]/ Н.И. Степанов.- СПб.: Лань, 2014.- 224 с.- Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55709
11. Сугаков, И.Г. Оркестр русских народных инструментов: история и современность [Электронный ресурс]/ И.Г. Сугаков.- Кемерово:

12. Щедрин, И.И. Обучение дирижированию как педагогический процесс : учебное пособие / И.И. Щедрин ; ФГОУ ВПО «Челябинская государственная академия культуры и искусств». - Челябинск : ЧГАКИ, 2011. - 184 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94839-238-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492600>

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающийся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

10. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения лекционных и семинарских занятий и консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

109 ауд.: рояль концертный YAMAHA; столы, стол письменный для преподавателя, шкаф, стулья, телевизор, зеркало.

121 ауд.: столы, стол письменный для преподавателя, стулья, фортепиано, шкаф.

201 ауд.: рояль концертный YAMAHA C7 PE M.LZ. WITH BEANCH CF IIIIS; рояль концертный Yamaha серии «C5»; 60 посадочных мест, стол письменный для преподавателя.

223 ауд. (актовый зал): рояль концертный YAMAHA; рояль концертный YAMAHA C7 PE. Световое и звуковое оборудование: микшерный пульт Allen&Heath GLD-80; микрофонные системы BeyerDynamic, Shure, Sennheiser; программно-аппаратный комплекс управления светом Sunlite; светодиодные прожекторы заливного света; управляемые светодиодные прожекторы PR Lighting LED SPOT 400; акустическая система MasterAudio, 304 посадочных места.

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

209 ауд. (читальный зал библиотеки с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза): персональные компьютеры, столы, стулья, книжные шкафы, книжный и документальный фонд, телевизор;

206 ауд. (абонемент нотно-музыкальной литературы): столы, стулья, книжные шкафы, фонд научной, учебно-методической, справочной литературы, нотные сборники.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого

из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WIFI, которая установлена в читальном зале института.

221 ауд. (музыкальный склад): столы, стулья, стеллажи для инструментов, музыкальные инструменты (баяны, аккордеоны, домры, балалайки, гусли, ударные инструменты, гитары, колокольчики оркестровые, ксилофоны, духовые инструменты, пюпитры и др.);

212 ауд. (помещение для хранения и ремонта музыкальных инструментов): два стола, стеллажи для музыкальных инструментов, полки для материалов и рабочих инструментов, пассатижи, утконосы, отвертки, молотки, набор сверел, плашки, голосовая сталь, запчасти (клавиши, пуговицы) и др.

11. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская

деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы». Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций

12. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее – ОВЗ*) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану. Во время сдачи различных форм промежуточной аттестации в Институте

созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

12. Приложения

Приложение 1
График практики

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

ГРАФИК ПРАКТИКИ НА 20 ____ - 20 ____ УЧЕБНЫЙ ГОД

Направление подготовки/специальность:

(код и наименование
направления подготовки/специальности)

Профиль/специализация:

№ п/ п	Вид (тип) практики (указывается в строгом соответств ии с учебным планом)	Форма обучени я	Номер групп ы	Период практики и количеств о недель	Конференц ия (защита отчета по практике)	Ф.И.О. руководите ля практики из числа ППС кафедры	примечан ие

Ответственный за практику по кафедре: _____
подпись ф.и.о.

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующая кафедрой: _____
подпись ф.и.о.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Организационный этап: изучение нормативного обеспечения практики.	1. Определение базы прохождения практики; 2. Проведение установочной конференции для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики, а также подготовки отчетной документации по практике; 3. Обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики; 6. Получение документации по практике (дневник практики, направление на практику).		

2.	Основной этап: выполнение программы практики.			
3.	Заключительный этап: подготовка и представление отчетной документации по практике.	1. Составление отчета по практике. 2. Защита отчета по практике на итоговой конференции.		

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института

_____ *подпись* _____ *Ф.И.О.*

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся

_____ *подпись* _____ *Ф.И.О.*

«__» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____ ПРАКТИКУ

(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Руководитель практики от Института

Руководитель практики от организации

(если обучающийся проходит практику только в структурном подразделении института то ставится
подпись руководителя практики от института, а от организации удаляется)

С индивидуальным заданием ознакомлен:

Обучающийся

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

ПРОТОКОЛ УСТАНОВОЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

от «____» _____ 20__ г.

по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ: вопрос о сроках и содержании практики, месте практики и образовательной программе, задачах практики, компетенциях, которые формируются в рамках практики, программе практики, индивидуальных заданиях, которые определены за каждым обучающимся на период прохождения практики, об отчетной документации по практике.
ВЫСТУПИЛИ:

Ф.И.О. (руководителя (руководителей) практики) с вопросом о программе практики, задачах, поставленных в рамках предстоящей практики, информацией о порядке ведения документации по практике и сроках предоставления отчетов и дневников, о форме промежуточной аттестации по практике и т.д.).

Ф.И.О. (ответственного за практику по кафедре) с вопросом об общих правилах прохождения практики, с инструктажем по ознакомлению по технике безопасности, что подтверждается личными подписями в соответствующем журнале – для проходящих практику в профильной организации, а также о необходимости прохождения иных видов инструктажей для всех обучающихся, направленных на практику.

Заведующий кафедрой _____

подпись

ф.и.о.

Руководитель практики _____

подпись

ф.и.о.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки (профиль)/специальность (специализация):

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(указывается вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

(Ф.И.О., должность)

1. Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики

№	Дата прохождения инструктажа*	Вид инструктажа	подпись обучающегося, прошедшего инструктаж	Ф.И.О. специалиста, проводившего инструктаж
1.		инструктаж по охране труда		
2.		инструктаж по технике безопасности		
3.		инструктаж по пожарной безопасности		
4.		правила внутреннего распорядка дня		

2. Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся

Обучающемуся _____ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

* проводится в первый день практики

3. Содержание и объем выполненной обучающимся работы в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание и объем выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя практики от организации

Работы выполнены _____, содержание
(в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены)
 практики _____ индивидуальному заданию.

(соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики

от организации (структурного подразделения Института)

«___» _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Отчет о прохождении

(вид (тип) практики)

Ф.И.О. _____

обучающийся _____ курса _____ группы
по направлению подготовки /специальности _____

_____ (код и наименование)

уровень высшего образования _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура,
аспирантура, ассистентура-стажировка)

Место прохождения практики: _____

_____ (полное наименование, фактический адрес
организации)

Период прохождения практики:

Содержание и объем выполненной работы:

Приложение: _____

Отчет подготовлен _____
подпись ф.и.о. обучающегося

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.