Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ» (ХГИК)

Кафедра библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

_____Е.В. Савелова

«24» мая 2022 г.

АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2022 год набора, заочная форма обучения)

направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

профиль подготовки
«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

Хабаровск
2022

Составители:

Потехина Юлия Владимировна, доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, кандидат педагогических наук

Рабочая программа дисциплины «Автоматизированные библиотечные информационные системы» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения «18» мая 2022 г., протокол № 9.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.1. Наименование дисциплины 4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.3. Цель освоения дисциплины 4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине 4
2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
2.1. Объём дисциплины 6
2.2. Тематический план (ЗФО) 7
2.3. Краткое содержание разделов и тем 8
3.2. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины 11
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮДИСЦИПЛИНЫ 12
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 14
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования 14
5.2. Показатели критерии оценивания компетенций 15
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения 15
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения 17
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 18
6.1. Основная и дополнительная учебная литература 18
Рекомендуемая литература 18
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 19
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА 22
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) 223

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

Рабочая учебная программа по дисциплине «Автоматизированные библиотечные информационные системы» предназначена для бакалавров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1182, с учётом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Автоматизированные библиотечные информационные системы» является дисциплиной основной части (блока Б1.О.27). Дисциплина непосредственно связана с такими дисциплинами как «Отраслевые информационные ресурсы», «Управление сетевыми информационными ресурсами», «Электронные библиотеки», «Корпоративные библиотечные сети».

1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Автоматизированные библиотечные информационные системы» – обеспечить студентов профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области теории и практики использования информационных ресурсов.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения
ОПК-3	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	ОПК-3.1 Знать: –особенности решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; – основные требования	ОПК-3.1 Знать: –основы применения информационно-коммуникационных технологий для решения производственных задач библиотеки; –основные задачи и функции автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС); –основы соблюдения требований информационной безопасности в производственной деятельности библиотеки и использовании

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения
	коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	информационной безопасности	АБИС
		ОПК-3.2 Уметь: –решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий; – соблюдать основные требования информационной безопасности	ОПК-3.2 Уметь: –применять информационно-коммуникационные технологи для решения производственных задач библиотеки с использованием АБИС; – применять способы соблюдения информационной безопасности в производственной деятельности библиотеки и АБИС
		ОПК-3.3 Владеть: –навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий; –навыками соблюдения основных требований информационной безопасности	ОПК-3.3 Владеть: –навыками эффективного поиска информационных ресурсов с использованием АБИС; –навыками применения методов аналитико-синтетической обработки информации для постановки призводственных задач в АБИС; –навыками применения системного подхода к формированию информационных ресурсов библиотеки и АБИС
ПК-13	Способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей	ПК-13.1 Знать: –особенности создания информационных продуктов; –особенности предоставления информации, отвечающей запросам пользователей	ПК-13.1 Знать: –типы и виды информационных ресурсов и продуктов библиотеки, формирующихся в АБИС; –особенности создания библиотечных информационных продуктов; –особенности предоставления информационных услуг различным категориям пользователей
		ПК-13.2 Уметь: –создавать информационные продукты в производственной деятельности библиотеки; –предоставлять информацию, отвечающую запросам	ПК-13.2 Уметь: –создавать библиотечные информационные ресурсы с помощью АБИС; –предоставлять современные информационные услуги, отвечающие потребностям и запросам пользователям с помощью АБИС

Код	Формулировка компетенции	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения
		пользователей	
		ПК-13.3 Владеть: –навыками создания информационных продуктов в производственной деятельности библиотеки; –навыками предоставления информации, отвечающей запросам пользователей	ПК-13.3 Владеть: –навыками создания электронных библиотечных информационных ресурсов с помощью АБИС; –навыками предоставления современных библиотечно-информационных услуг в электронной информационно-коммуникационной среде
ПК-16	Готовность к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг	ПК-16.1 Знать: –особенности формирования перспективного ассортимента продуктов и услуг, –особенности предоставления услуг на основе автоматизированных библиотечно-информационных технологий	ПК-16.1 Знать: –современные способы формирования ассортимента продуктов и услуг современной библиотеки в условиях развития электронных коммуникаций, –особенности предоставления услуг на основе автоматизированных библиотечно-информационных технологий
		ПК-16.2 Уметь: –формировать перспективный ассортимент продуктов и услуг на основе автоматизированных баз данных библиотеки	ПК-16.2 Уметь: –применять современные способы формирования ассортимента информационных продуктов и услуг библиотеки в условиях развития электронных коммуникаций
		ПК-16.3 Владеть: –навыками формирования перспективного ассортимента продуктов и услуг на основе автоматизированных баз данных библиотеки	ПК-16.3 Владеть: –навыками формирования ассортимента информационных продуктов и услуг библиотеки в условиях развития электронных коммуникаций на основе автоматизированных баз данных

2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём дисциплины

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	Семестры	Всего часов	Курс

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	**Семестры**	**Всего часов**	**Курс**
Контактная работа (всего)			**26**	**4**
В том числе:				
- лекции (ЛЗ)			*10*	*4*
- семинары (СЗ)				
- практические (ПЗ)			*14*	*4*
- мелкогрупповые (МГЗ)				
- индивидуальные (ИЗ)				
- групповое консультирование (Г)			*2*	*4*
- индивидуальное консультирование (И)				
Самостоятельная работа студента (всего)			**226**	**4**
СРС			*217*	*4*
КОНТРОЛЬ			*9*	*4*
В том числе:				
- подготовка курсовой работы				
- текущий контроль				
- промежуточный контроль (подготовка к экзамену)			*9*	*4*
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)			**252/7**	**4**
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**семестры:**		**курс:**	
зачет			*4*	
экзамен			*4*	

2.2. Тематический план (ЗФО)

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего ауд. часов	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Консультации	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущий	промежуточный
Раздел 1. Теоретические основы создания и функционирования автоматизированных библиотечных информационных систем											
1.1.	Теоретические основы дисциплины «Автоматизированные библиотечные информационные системы» (АБИС) (ОПК-3; ПК-13; ПК-16)	42	2	2				40	40		
1.2.	Современное состояние автоматизации	61	4	4				57	57		

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего ауд. часов	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Консультации	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущий	промежуточный
	библиотек в России и за рубежом (ОПК-3; ПК-13; ПК-16)										
Итого по разделу:		**103**	**6**	**6**				**97**	**97**		
Раздел 2. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения											
2.1.	Автоматизированная библиотека как интегральная документально-фактографическая система (ОПК-3; ПК-13; ПК-16)	66	6	2		4		60	60		
2.2.	Корпоративные библиотечно-информационные системы (КБИС) (ОПК-3; ПК-13; ПК-16)	72	12	2		10		60	60		
Итого по разделу:		**138**	**18**	**4**		**14**		**120**	**120**		
Подготовка к экзамену		9						9			9
Групповое консультирование к экзамену		2	2				2				
Всего часов:		**252**	**26**	**10**		**14**	**2**	**226**	**217**		**9**

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Раздел 1. Теоретические основы создания и функционирования автоматизированных библиотечных информационных систем

Тема 1.1. Теоретические основы дисциплины «Автоматизированные библиотечные информационные системы» (АБИС)

Предмет, цель и задачи учебной дисциплины «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии». Понятийно-терминологический аппарат курса. Взаимосвязи курса с другими учебными дисциплинами. Информатизация общества как определяющий фактор интенсификации развития автоматизированных библиотечно-формационных систем и технологий. Определение понятий «автоматизированная система» (АС), «автоматизированная информационная система» (АИС), «автоматизированная библиотечно-информационная система» (АБИС).

Библиотека как объект автоматизации. Задачи автоматизации библиотек. Технологическая структура библиотечной деятельности. Состав типовых технологических процессов библиотечного производства. Документный ресурс. Средства библиотечного производства: техническое оснащение, программные, лингвистические средства. Библиотечный персонал как субъект библиотечной деятельности. Нормативно-техническое обеспечение библиотечной технологии. Информационные продукты и услуги как результат библиотечной деятельности. Рациональная организационная структура библиотеки.

Тема 1.2. Современное состояние автоматизации библиотек в России и за рубежом

История и перспективы развития автоматизированных библиотечных технологий. Ведущие зарубежные разработчики автоматизированных библиотечно-информационных систем. Типология и особенности развития автоматизированных библиотечно-информационных систем за рубежом.

Развитие автоматизации библиотек России. Основные разработчики программных средств автоматизации библиотек в России. Типология отечественных АБИС. Государственные и региональные программы информатизации библиотек. Развитие и современное состояние автоматизации библиотек федерального уровня. Развитие и современное состояние автоматизации библиотек в субъектах Российской Федерации. Международное сотрудничество в сфере автоматизации библиотек. Основные тенденции развития автоматизированных библиотечно-информационных систем.

Раздел 2. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения

Тема 2.1. Автоматизированная библиотека как интегральная информационная документально-фактографическая система

Определение понятия «интегральная информационная документально-фактографическая система». Состав и характеристики функциональных и обеспечивающих подсистем автоматизированной библиотечно-информационной системы. Принципы и подходы к анализу и выбору программных средств автоматизации для библиотеки.

Определение понятия «автоматизированное рабочее место» (АРМ). Принципы создания, требования и средства оснащения локальных и сетевых автоматизированных мест (технические, программные, информационные, лингвистические и др.).

Состав технологических и управленческих задач типовых АРМ библиотеки (комплектования, каталогизации, библиотечного и библиографического обслуживания, краеведения, межбиблиотечного абонемента и т.д.). АРМ пользователя АБИС. Состав технологической документации АБИС. Состав рабочей документации АБИС. Организация и ведение нормативно-справочной базы АБИС.

Тема 2.2. Корпоративные библиотечно-информационные системы

Факторы, обусловившие развитие процессов кооперации и корпоративного сотрудничества библиотек. Социальная значимость создания корпоративных библиотечно-информационных сетей (КБИС). Основные виды КБИС, цели и принципы их реализации. Сводные каталоги. Библиотечные системы корпоративной каталогизации. Региональные корпоративные библиотечно-информационные системы. Межрегиональные и межведомственные объединения библиотек.

Зарубежные библиотечные системы корпоративной каталогизации. Опыт корпоративной каталогизации зарубежом (корпоративные системы OCLC, RLIN, PICA). Общие принципы организации и деятельности американской корпорации OCLC (Online Computer Library Center). Интерактивный сводный каталог OCLC. Связь сводного электронного каталога OCLC с полнотекстовыми базами данных. Виды сервиса OCLC.

Примеры российских систем корпоративной каталогизации, сводных каталогов, региональных корпоративных библиотечно-информационных систем. Российский центр корпоративной каталогизации. Национальный информационно-библиографический центр «ЛИБНЕТ». Ассоциация региональных библиотечно-информационных консорциумов «АРБИКОН». Проект межрегиональной аналитической росписи статей «МАРС».

Актуальные проблемы КБИС.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Планы практических занятий

Практическое занятие № 1 (4 часа)

Тема: Автоматизированная библиотека как интегральная информационная документально-фактографическая система

Цель занятия: сформировать представление об автоматизированной библиотечной информационной системе.

Задание:

1. Ознакомиться с основными средствами обеспечения АБИС.
2. Описать средства обеспечения АБИС:
   - техническое или аппаратное обеспечение,
   - программное обеспечение,
   - информационные средства обеспечения,
   - лингвистическое обеспечение.
3. Охарактеризовать основные автоматизированные рабочие места библиотеки (АРМ). Привести примеры обеспечения АРМ из практики своей библиотеки.

Практическое занятие № 2 (10 часов)

Тема: Корпоративные библиотечно-информационные системы

Цель занятия: сформировать представление о корпоративных библиотечных информационных системах.

Задание:

1. Открыть сайт Национального информационно-библиографического центра «ЛИБНЕТ». Ознакомиться с задачами и структурой Центра.
2. Открыть сайт Ассоциации региональных библиотечно-информационных консорциумов «АРБИКОН».

– Изучить ресурсы и услуги Ассоциации.

– Описать цели и задачи Проекта межрегиональной аналитической росписи статей «МАРС»

Привести примеры и охарактеризовать информационные ресурсы региональных библиотечных консорциумов и корпоративных систем.

3.2. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины

1. Назовите ключевые задачи создания интегрированных библиотечных систем и сетей.
2. Сопоставьте достижения отечественных и зарубежных библиотек в области автоматизации.
3. Назовите сущность функционирования автоматизированной библиотеки как интегральной информационной системы
4. Охарактеризуйте состав функциональных и обеспечивающих подсистем автоматизированной библиотечно-информационной системы.
5. Проанализируйте технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации.
6. Назовите основных разработчиков программных средств автоматизации библиотек в России и дайте характеристику их продукции.
7. Назовите основных разработчиков программных средств автоматизации библиотек за рубежом и дайте характеристику их продукции.
8. Назовите основные критерии выбора программных средств автоматизации библиотек.
9. Исходя из конкретных факторов, определяющих деятельность конкретной библиотеки, попытайтесь осуществить выбор пакета прикладных программных средств ее автоматизации.
10. Охарактеризуйте структуру автоматизированного рабочего места.
11. Укажите требования к автоматизированным рабочим местам.
12. Назовите виды автоматизированных рабочих мест в библиотеке.
13. Охарактеризуйте состав технологических и управленческих задач типовых АРМ библиотеки.
14. Назовите виды документов, составляющих нормативно-справочную базу автоматизированной библиотечно-информационной системы.

15. Охарактеризуйте состав рабочей и технологической документации автоматизированной библиотечно-информационной системы.
16. Дайте характеристику технологического процесса комплектования библиотечных фондов как объекта автоматизации.
17. Дайте характеристику научной обработки документов как объектов автоматизации.
18. Охарактеризуйте процессы аналитико-синтетической переработки информации как объекты автоматизации.
19. Дайте характеристику ассортименту информационных продуктов и услуг автоматизированной библиотеки.
20. Охарактеризуйте сервисные возможности АРМ «Читатель» в составе отечественных и зарубежных разработок в области автоматизированных библиотечно-информационных систем.
21. Обоснуйте потребность в автоматизации административно-управленческих подразделений библиотеки.
22. Назовите автоматизированные рабочие места в составе административно-управленческих подразделений библиотеки и охарактеризуйте состав решаемых в них задач.
23. Обоснуйте потребность в автоматизации учета в библиотеке.
24. Назовите модули автоматизированных библиотечно-информационных систем, связанных с ведением статистики и созданием статистических отчетов.
25. Обоснуйте социальную значимость создания корпоративных библиотечно-информационных сетей.
26. Назовите задачи и основные проекты АРБИКОНа.
27. Опишите технологию корпоративной каталогизации.
28. Назовите виды сервиса OCLC.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮДИСЦИПЛИНЫ

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому обучающийся, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную

литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность в рамках изучения дисциплины «Автоматизированные библиотечные информационные системы» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
ОПК	**общепрофессиональные компетенции**
ОПК-3	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК	**профессиональные компетенции**
ПК-13	Способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей
ПК-16	Готовность к освоению и предоставлению перспективного ассортимента продуктов и услуг

Этапы формирования компетенции:

Начальный – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу. Если студент отвечает этим требования можно говорить об освоении им базового уровня компетенции;

Основной – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по конкретной дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить знания и умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь среднего уровня сформированности компетенции;

Завершающий – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

5.2. Показатели критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде ***текущего контроля***).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена на 4 курсе.

Экзамен проводится в форме тестирования. На выполнение теста отводится 50 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Общие критерии оценки ответов студентов

Оценка «отлично»	**Оценка «хорошо»**	**Оценка «удовлетворительно»**	**Оценка «неудовлетворительно»**
оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей	оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.	оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.	оценивается ответ, при котором студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки

5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Материалы для оценки и контроля результатов обучения	**Формируемые компетенции**
1. Назовите ключевые задачи создания интегрированных библиотечных систем и сетей.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
2. Сопоставьте достижения отечественных и зарубежных библиотек в области автоматизации.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
3. Назовите сущность функционирования автоматизированной библиотеки как интегральной информационной системы	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
4. Охарактеризуйте состав функциональных и обеспечи	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)

Материалы для оценки и контроля результатов обучения	Формируемые компетенции
вающих подсистем автоматизированной библиотечно-информационной системы.	
5. Проанализируйте технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
6. Назовите основных разработчиков программных средств автоматизации библиотек в России и дайте характеристику их продукции.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
7. Назовите основных разработчиков программных средств автоматизации библиотек за рубежом и дайте характеристику их продукции.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
8. Назовите основные критерии выбора программных средств автоматизации библиотек.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
9. Исходя из конкретных факторов, определяющих деятельность конкретной библиотеки, попытайтесь осуществить выбор пакета прикладных программных средств ее автоматизации.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
10. Охарактеризуйте структуру автоматизированного рабочего места.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
11. Укажите требования к автоматизированным рабочим местам.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
12. Назовите виды автоматизированных рабочих мест в библиотеке.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
13. Охарактеризуйте состав технологических и управленче ских задач типовых АРМ библиотеки.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
14. Назовите виды документов, составляющих нормативно-справочную базу автоматизированной библиотечно-информационной системы.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
15. Охарактеризуйте состав рабочей и технологической документации автоматизированной библиотечно-информационной системы.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
16. Дайте характеристику технологического процесса комплектования библиотечных фондов как объекта автоматизации.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
17. Дайте характеристику научной обработки документов как объектов автоматизации.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
18. Охарактеризуйте процессы аналитико-синтетической переработки информации как объекты автоматизации.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
19. Дайте характеристику ассортименту информационных продуктов и услуг автоматизированной библиотеки.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
20. Охарактеризуйте сервисные возможности АРМ «Читатель» в составе отечественных и зарубежных разработок в области автоматизированных библиотечно-информационных систем.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
21. Обоснуйте потребность в автоматизации административно-управленческих подразделений библиотеки.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
22. Назовите автоматизированные рабочие места в составе административно-управленческих подразделений библиотеки и охарактеризуйте состав решаемых в них задач.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
23. Обоснуйте потребность в автоматизации учета в библиотеке.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)

Материалы для оценки и контроля результатов обучения	Формируемые компетенции
24. Назовите модули автоматизированных библиотечно-информационных систем, связанных с ведением статистики и созданием статистических отчетов.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
25. Обоснуйте социальную значимость создания корпоративных библиотечно-информационных сетей.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
26. Назовите задачи и основные проекты АРБИКОНа.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
27. Опишите технологию корпоративной каталогизации.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)
28. Назовите виды сервиса OCLC.	(ОПК-3; ПК-13; ПК-16)

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Экзамен проводится в виде тестовых заданий, которые утверждаются кафедрой. При необходимости преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, а также помимо теоретических вопросов давать задачи и практические задания по программе курса.

Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем и согласовывается на заседании кафедры. Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения студентов и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего внесения в ведомость отметки «не зачтено».

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на текущем тестировании и по контрольному тесту.
2. Активность и адекватность поведения студента на семинарских занятиях, выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.
3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.
4. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.
5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Грибков, Д. Н. Электронное информационное пространство в культурно-образовательной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Н. Грибков. – Орел: Орловский государственный институт искусств и культуры, 2013. – 92 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276185# (дата обращения: 28.03.2016).

Дополнительная литература

1. Филиппов, Б.И. Информационная безопасность. Основы надежности средств связи : учебник / Б.И. Филиппов, О.Г. Шерстнева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 241 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499170 (дата обращения: 07.12.2019).

2. Потехина, Ю. В. Основы управления сайтом библиотеки как веб-представительством [Текст] : учеб. пособие для бакалавров и магистрантов / Ю. В. Потехина. – Хабаровск: ХГИИК , 2015. – 90 с. on-line http://hgiik.ru:8080/jsp/RcWebImageViewer.jsp?doc_id=de59f1e7-4e9b-4621-9c6d-00a590b38622/hgiikelb/00000001/00000133

Рекомендуемая литература

1. Воройский, Ф. С. Основы проектирования автоматизированных библиотечно-информационных систем [Текст]: монография / Ф. С. Воройский. – М.: ФИЗМАТЛИТ, 2002. – 384 с.

2. Голубенко, Н. Б. Библиотека XXI века: информационные технологии, новая концепция [Текст] / Н. В. Голубенко. – СПб.: Проспект Науки, 2013. – 192 с.

3. Кирсанов Н. В.Автоматизация жизненного цикла произвольного документа в среде автоматизированной библиотечно-информационной системы / Н. В. Кирсанов, С. В. Жмайло, О. В. Ульянин // Книга. Культура. Образование. Инновации. Материалы Четвертого Международного профессионального форума «Крым-2018».–М.: ГПНТБ. – 2018. – С. 49-51

4. Колкова, Н. И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем: эволюция понятийно-терминологического аппарата [Электронный ресурс] / Колкова, Н. И. Скипор И. Л. // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. – 2014. – № 27. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionnoe-obespechenie-avtomatizirovannyh-bibliotechnoinformatsionnyh-sistem-evolyutsiya-ponyatiyno-terminologicheskogo (дата обращения: 09.04.2016).

5. Лаврик, О. Л. Программно-технологические основы для создания и развития информационных ресурсов и услуг: выбор библиотек / О. Л. Лаврик, О. В. Кулева, Л. Б. Шевченко // Библиосфера. – 2015. – № 2.

6. Масевич, А., Учебный курс «Проектирование автоматизированных библиотечных информационных систем»: содержание, методика преподавания, перспективы [Электронный ресурс] / Л. А. Ходоровский // Вестник СПбГУК. – 2013. – № 2 (15). – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/uchebnyy-kurs-proektirovanie-avtomatizirovannyh-bibliotechnyh-informatsionnyh-sistem-soderzhanie-metodika-prepodavaniya (дата обращения: 09.04.2016).

7. Новинская, Л. В. Необходимые условия и принципы успешного внедрения АБИС [Электронный ресурс] / Л. В. Новинская // Вестник КазГУКИ. – 2013. – № 4-2. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/neobhodimye-usloviya-i-printsipy-uspeshnogo-vnedreniya-abis (дата обращения: 09.04.2016).

8. Новинская, Л. В. Разработка алгоритма внедрения АБИС [Электронный ресурс] / Л. В. Новинская // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. – 2014. – № 26. // Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/razrabotka-algoritma-vnedreniya-abis (дата обращения: 09.04.2016).

9. О выборе автоматизированной информационной библиотечной системы для библиотеки ИПМ / М. М. Горбунов-Посадов [и др.] [Электронный ресурс] // Препринты ИПМ им. М.В.Келдыша. 2011. № 2. 32 с. URL: http://library.keldysh.ru/preprint.asp?id=2011-2

10. Павлов, А. И. Современная техническая база крупной библиотеки / А. И. Павлов // Библиосфера. – 2014. – № 3

11. Пилко, И.С. Основы библиотечной технологии: учеб.-метод. пособие / И.С. Пилко. – М.: ИПО Профиздат, 2003. – Современная библиотека. – Вып. 26. – 176 с.

12. Симурзина А. А. Оценка информационных продуктов автоматизированных библиотечно-информационных систем библиотек / А. А. Симурзина, А. Ш. Меркулова // Моргенштерновские чтения-2018. Информационное обслуживание библиотек в меняющейся социальной среде: тенденции, новации, перспективы. – 2018. – С. 30-36.

13. Сукиасян, Э. Р. Каталогизация и классификация: электронные каталоги и автоматизированные библиотечные системы [Текст]: избр. ст. / Э. Р. Сукиасян. – СПб. : Профессия, 2012. – 536 с.

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. http://www.e-mcfr.ru.

3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. http://irbis.hgiik.ru.

4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. http://elibrary.ru/ Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://window.edu.ru

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://school-collection.edu.ru

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://fcior.edu.ru

Для подготовки выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows

2. Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)

3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакетавходят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободно распространяемое программноео беспечение:

1) Набор офисныхпрограмм Libre Office
2) аудиопроигрыватель AIMP
3) видеопроигрыватель Windows Media Classic
4) интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информио», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScience и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе используются следующие специальные помещения:

– специализированный кабинет библиотечно-информационной деятельности (213а), включающий мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, активной акустической системы,

персонального компьютера, столы, стулья, стол письменный для преподавателей, доска настенная, аудиторная.

Для самостоятельной работы предназначена ауд. 209 (читальный зал библиотеки с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза), специализированный кабинет библиотечно-информационной деятельности (213а).

Аудитория 209 оснащена следующим оборудованием:

– персональные компьютеры, столы, стулья, книжные шкафы, книжный и документальный фонд, телевизор

Аудитория 213а оснащена мультимедийным презентационный комплекс в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера, столы, стулья, стол письменный для преподавателей, доска настенная, аудиторная.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине «Автоматизированные библиотечные информационные системы» сопровождается слайд-презентациями.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного

отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обусловливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.