Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

_____Е.В. Савелова

«24» мая 2022 г.

СОЦИАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ В БИБЛИОТЕЧНОМ ДЕЛЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2022 год набора, заочная форма обучения)

направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

профиль подготовки
«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

Хабаровск
2022

Составитель:

Лопатина Ольга Александровна, профессор кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, кандидат педагогических наук.

Рабочая программа дисциплины «Библиотека в системе социальных коммуникаций» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения «18» мая 2022 г., протокол № 9.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ 5
1.1. Наименование дисциплины 5
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
1.3. Цель освоения дисциплины 5
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине 6
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
2.1. Объем дисциплины 9
2.2. Тематический план 10
2.3. Краткое содержание разделов и тем 11
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 14
3.1. Планы семинарских занятий (ОФО) 14
3.2. Планы практических занятий 15
3.3. Темы докладов и рефератов по дисциплине 16
3.4. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины 17
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 18
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 19
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования 19
5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций 21
5.3.Материалы для оценки и контроля результатов обучения 22
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения 22
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 26
6.1. Основная и дополнительная учебная литература 26
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 27
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 28
6.4. Материально-техническое обеспечение 29
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА 29
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) 31

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Библиотека в системе социальных коммуникаций» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», (профиль «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1182, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится «Библиотека в системе социальных коммуникаций» относится к обязательнойчасти учебного плана(Б1.О.20) для бакалавров и опирается на ранее усвоенные дисциплины, способствует развитию знаний в области социальной коммуникации библиотечно-информационных работников в соответствии с условиями информационного общества, необходимых для формирования универсальных и профессиональных компетенций, а также умений и навыков использования этих знаний в практике профессиональной деятельности.

Дисциплина «Библиотека в системе социальных коммуникаций»непосредственно связана с такими предметами учебного плана, как «Социология», «Основы культурологии», «Библиотековедение», «Книговедение», «Документоведение» и др.

1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Библиотека в системе социальных коммуникаций» – формирование систематизированных знаний в области социальных коммуникаций, выработка навыков социального взаимодействия и партнерства,умения использовать полученные знаниявпрактическойработе библиотек и информационных центрах.

Задачи курса:

– осмысление библиотечно-информационной деятельности как разновидности социально-коммуникационной деятельности, а библиотечно-информационных учреждений как коммуникационных центров;

– понимание эволюции социальных коммуникаций и сочетания книжности с мультимедийной культурой;

– определение социальной миссии библиотек в техногенном информационной обществе.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных их профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Формируемые компетенции	**Индикаторы достижения компетенций**	**Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций**
Универсальные компетенции		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Знать: - теоретические основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; - методологические основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде: - практические основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	ПК-3.1. Знать: - особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; - особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; - основные теории мотивации, лидерства; -стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.
	УК-3.2. Уметь: - осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.2. Уметь: - организовать собственное социальное взаимодействие в команде, определять свою роль в команде, принимать рациональные решения и обосновывать их, планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.
	УК-3.3. Владеть: - навыками осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.3. Владеть: - навыками организации работы в команде для достижения общих целей;навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения

		дискуссии и полемики.
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Готовность к социальному партнерству	ПК-1.1. Знать: - теоретические основы социального партнерства; - методологические основы социального партнерства; - практические основы социального партнерства.	ПК-1.1. Знать: - технологии социального партнерства с участием библиотек; - виды, уровни, формы коммуникационной деятельности; - особенности межличностной, групповой и массовой коммуникации.
	ПК-1.2. Уметь: - применять научные методы сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности.	ПК-1.2. Уметь: - предлагать коммуникационные инновации для преодоления затруднений в коммуникационной деятельности; - находить формы и методы социального партнерства с другими коммуникационными институтами
	ПК-1.3. Владеть: - навыками проведения исследований с целью изучения библиотечно-информационной деятельности.	ПК-1.3. Владеть: - навыками реализации форм и методов, технологии социального партнерства.
ПК-14. Готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовностью выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры.	ПК-14.1. Знать: - теоретические основы взаимодействия с потребителями информации, выявления и качественного удовлетворения запросов и потребностей, повышения уровня их информационной культуры; - методические основы взаимодействия с потребителями информации, выявления и качественного удовлетворения запросов и потребностей, повышения уровня их информационной культуры; - практические основы	ПК-14.1. Знать: - формы и методы взаимодействия с потребителями информации, выявления и качественного удовлетворения запросов и потребностей, повышения уровня их информационной культуры; - ориентироваться в ассортименте коммуникационных продуктов и услуг, пользующихся спросом в обществе.

	взаимодействия с потребителями информации, выявления и качественного удовлетворения запросов и потребностей, повышения уровня их информационной культуры;	
	ПК-14.2. Уметь: - взаимодействовать с потребителями информации, выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры.	ПК-14.2. Уметь: - взаимодействовать с потребителями информации, выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры; - формировать ассортимент коммуникационных продуктов и услуг, пользующихся спросом в обществе.
	ПК-14.3. Владеть: - навыками взаимодействовать с потребителями информации, выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры.	ПК-14.3. Владеть: - навыками формировать ассортимент коммуникационных продуктов и услуг, пользующихся спросом в обществе

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины

Вид учебной работы	ЗФО	
	Всего часов	**Курс**
Контактная работа (всего)	**16**	**1**
в том числе:		
- лекции (ЛЗ)	*4*	*1*
- семинары (СЗ)	*4*	
- практические (ПЗ)	*6*	*1*
- мелкогрупповые (МГЗ)		
- индивидуальные (ИЗ)		
- групповое консультирование (Г)	*2*	*1*
- индивидуальное консультирование (И)		
Самостоятельная работа студента (всего)	**128**	**1**
СРС	**119**	*1*
КОНТРОЛЬ	*9*	*1*
в том числе:		
- подготовка курсовой работы		
- текущий контроль		
- промежуточный контроль (подготовка к зачету)	*9*	*1*
Общая трудоемкость: **(всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)**	**4/144**	**1**
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**курс:**	
зачет	**-**	
экзамен	**1**	

2.2. Тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа с преподавателем					Самостоятельная работа студентов			
			Всего ауд. часов	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Консультации (Г.И)	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущий	промежуточный
ВВЕДЕНИЕ		0,5	0,5	0,5	-	-	-	-	-	-	-
Раздел I. Начало теории социальных коммуникаций.											
1.1.	Понятие, типы реальностей и типы коммуникаций (УК-3).	11,5	1,5	1,5	-	-	-	10	10	-	-
1.2.	Смысловая социальная коммуникация, информация и коммуникация (УК-3)	12	2	-	2	-	-	10	10	-	-
1.3.	Функции естественного языка и речи (УК-3)	10	-	-	-	-	-	10	10	-	-
Итого по разделу		**34**	**4**	**2**	**2**	**-**	**-**	**30**	**30**	**-**	**-**
Раздел II.Коммуникационная деятельность.											
2.1.	Субъекты коммуникационной деятельности в пространстве культуре (ПК-1, ПК-14).	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Формы, виды, уровни коммуникационной деятельности (ПК-1, ПК-14).	22	7	1	2	2	-	-	-	-	-
2.3.	Коммуникационное взаимодействие в профессиональной деятельности. Социальное партнерство (ПК-1).	30	-	-	-	2	-	30	30	-	-
Итого по разделу		**37**	**7**	**1**	**2**	**4**	**-**	**30**	**30**	**-**	**-**
	Раздел III. Социальная память.										
3.1.	Смысловая память и мнемические действия (УК-3)	9	1	1	-	-	-	8	8	-	-
3.2.	Структура национальной памяти (ПК-14)	8	-	-	-	-	-	8	8	-	-

3.3.	Проекты и проблемы общечеловеческой памяти (ПК-1, ПК-14)	10	-	-	-	-	-	10	10	-	-
Итого по разделу		**27**	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**26**	**26**	**-**	**-**
	РАЗДЕЛ IV. Эволюция социальной коммуникации.										
4.1.	Хронология общественных коммуникационных систем (УК-3).	20	2	-	-	2	-	18	18	-	-
4.2.	Основные этапы развития социальных коммуникаций (УК-3).	15	-	-	-	-	-	15	15	-	-
Итого по разделу		**35**	**2**	**-**	**-**	**2**	**-**	**33**	**33**	**-**	**-**
Подготовка к экзамену		**9**						**9**			**9**
Групповое консультирование к экзамену		**2**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2**	**-**	**-**	**-**	**-**
Всего часов		**144**	**16**	**4**	**4**	**6**	**2**	**128**	**119**	**-**	**9**

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Введение

Значение и задачи курса. Его связь с дисциплинами базовой и вариативной частями основной образовательной программы бакалавриата. Уровни и этапы освоения дисциплины «Библиотека в системе социальных коммуникаций». Компетенции, формируемые в ходе изучения данной дисциплины.

Раздел 1. Начало теории социальной коммуникации

Тема 1.1. Понятие коммуникации, типы реальностей и типы коммуникаций.

Элементарная схема коммуникации. Участники коммуникации: коммуникант, сообщение, реципиент. Признаки коммуникационной деятельности. Целенаправленные коммуникационные действия.

Понятие реальности. Отличительные признаки реальности. Биологическая, генетическая, психическая реальности. Два типа социальной коммуникации в социосфере.

Социальное пространство и социальное время. Типы коммуникаций. Устная коммуникация. Документная коммуникация. Электронная коммуникация.

Тема 1.2. Смысловая социальная коммуникация, информация и коммуникация.

Проблема смысла. Семиотика и коммуникация. Коммуникационные знаки. Проблема понимания. Коммуникационные барьеры.

Семантическая информация. Машинная информация. Коммуникация и информация: соотношение понятий.

Тема 1.3. Функции естественного языка и речи.

Естественный язык. Язык и речь. Прикладные функции языка и речи. Социально-языковые функции. Индивидуально-языковые функции. Социально-речевые функции Индивидуально-речевые функции.

Раздел 2. Коммуникационная деятельность.

Тема 2.1. Субъекты коммуникационной деятельности в пространстве культуры.

Субъекты социальной коммуникации. Профессиональная коммуникация. Основные институты социальной коммуникации. Коммуникабельные социальные группы. Коммуникационная деятельность в пространствах культуры.

Тема 2.2. Формы, виды, уровни коммуникационной деятельности

Формы коммуникационной деятельности.

Коммуникационные действия и их формы: подражание, диалог, управление.

Виды и уровни коммуникационной деятельности. Микрокоммуникация: межличностная коммуникация, микрокоммуникация на групповом уровне, микрокоммуникация на массовом уровне. Мидикоммуникация: межгрупповая коммуникация, мидикоммуникация на массовом уровне. Макрокоммуникация. Массовая коммуникация. Исчисление коммуникационных ситуаций.

Сущностная функция микрокоммуникации. Общение как социально-психологическая и коммуникационная категория. Игровое общение. Псевдоигра. Ритуалы. Повседневный ритуал или этикет.

Сущностная функция мидикоммуникации. Мода как явление социального подражания. Маркетинговая коммуникация.

Массовая макрокоммуникация. Смена форм макрокоммуникации в истории России. Межкультурная коммуникация.Особенности межличностной, групповой и массовой коммуникации.

Правда и ложь в коммуникационной деятельности.

Тема 2.3. Коммуникационное взаимодействие в профессиональной деятельности. Социальное партнерство.

Коммуникационные технологии в библиотечно-информационной организации. Ассортимент коммуникационных продуктов и услуг, пользующихся спросом в обществе.

Технология социального партнерства с участием библиотек. Формы и методы социального партнерства библиотек с другими коммуникационными институтами. Коммуникационные инновации для преодоления затруднений в коммуникационной деятельности.

Командная работа: приоритеты «традиционного»менеджмента и приоритеты командной работы. Технологии командной работы. Выбор стиля управления работой команды в соответствии с ситуацией.Оценка эффективности работы команды по достигнутому результату.

Раздел 3. Социальная память

Тема 3.1. Смысловая память и мнемические действия.

Типы смысловой памяти. Виды памяти. Генетическая память.

Индивидуальная память. Информационная модель индивидуальной памяти. Разделы индивидуальной памяти.

Социальная память как движение смыслов в социальном времени. Виды социальной памяти. Групповая социальная память.

Тема 3.2. Структура национальной памяти общества

Структура социальной памяти общества: культурное наследие и социальное бессознательное. Овеществленные и неовеществленные составляющие культурного наследия. Традиции и новации в культурном наследии. Социальные нормы и обычаи.

Овеществленное культурное наследие. Документы. Артефакты. Обработанная природа (среда обитания общества).

Тема 3.3. Проекты и проблемы общечеловеческой памяти.

Понятие общечеловеческой памяти. Библиографические проекты национальных и всеобщих репертуаров. Документологический проект общечеловеческой памяти. Проект ЮНЕСКО «Память мира». Проекты оцифровки национальной, региональной и мировой памяти. Проблема построения общечеловеческой памяти в XXI веке.

Раздел 4. Эволюция социальной коммуникации

Тема 4.1. Хронология общественных коммуникационных систем

Стадии эволюции социальных коммуникаций. Общественная коммуникационная система. Коммуникационные каналы. Коммуникационные потребности. Бифуркация. Закон кумуляции коммуникационных каналов. Закон симметрии коммуникационных каналов. Закон бифуркаций.

Тема 4.2. Основные этапы развития социальных коммуникаций

Археокультурная словесность. Палеокультурная книжность. Мануфактурная неокультурная книжность. Индустриальная неокультурная книжность и массмедиа. Коммерциализация и профессионализация социально-коммуникационных институтов. Национальные библиотеки и национальная библиография как символы становления нации. Формирование массовой культуры и массовой коммуникации. Использование средств массовой коммуникации для управления людьми и в качестве оружия

информационных войн. Характерные особенности индустриальной книжной культуры. Цензурная деятельность в России.

Мультимедийная культура информационного общества. Медиаобразование. Мобильная цифровая коммуникация. Противоречия мультимедийной культуры. Феномен Интернета.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Планы семинарских занятий (ОФО)

Семинарское занятие № 1

Тема:Смысловая социальная коммуникация, информация и коммуникация.

Цель: сформировать научное представление о смысловой коммуникации и механизмах понимания в коммуникационной деятельности.

Вопросы для обсуждения.

1. Типы реальностей социальной коммуникации;
2. Влияние общения на личность и личности на результаты общения;
3. Понятие смысла;
4. Смысл семантического треугольника;
5. Проблема понимания в современном мире;
6. Наука герменевтика;
7. Культура речевой деятельности;
8. Чтение как смысловое действие;
9. Коммуникация – смысловая сторона общения;
10. Проблема понимания: Что значит понять другого?

Семинарское занятие № 2

Тема: Формы, виды и уровни коммуникационной деятельности**.**

Цель: сформировать понимание о формах, видах и уровнях коммуникационной деятельности, их реализацию в практике работы библиотеки.

Вопросы для обсуждения.

1. Субъекты социальной коммуникации.
2. Коммуникационная деятельность в пространствах культуры.
3. Формы, виды и уровни коммуникационной деятельности.
4. Общение как социально-психологическая и коммуникационная категория.
5. Игровое общение.
6. Мода как явление социального подражания.
7. Маркетинговая коммуникация в библиотечной деятельности.
8. Массовая коммуникация как социальный феномен.

3.2. Планы практических занятий

Практическое занятие № 1

Тема: Формы, виды и уровни коммуникационной деятельности.

Цель: формирование готовности выстраивать эффективные внутриорганизационные коммуникации; овладение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

Задание: подготовить и провести две формы коммуникационной деятельности (беседа, производственное совещание, работа с общественностью и др.). Студенты могут использовать и другие коммуникационные формы, применяемые в работе с персоналом библиотеки или в работе с читателями.

Алгоритм выполнения:

1. Группа разбивается на 2 команды.
2. Для проведения деловой игры студенты самостоятельно разрабатывают варианты проведения беседы и производственного совещания в соответствии с технологиями, предъявляемыми к данным видам коммуникационной деятельности.
3. Результаты изучения оформляют в виде презентации.
4. Готовят сценарий проведения коммуникационных форм (по жребию выбирают форму).
5. Представляют результаты в форме деловой игры.

Практическое занятие № 2.

Тема:Коммуникационное взаимодействие в профессиональной деятельности. Социальное партнерство.

Цель: сформировать знания, умения и навыки социального взаимодействия и реализации командной работы.

Задание: разработать формы и содержание мероприятий в контексте следующих видов социального партнерства библиотек:

– гражданское партнерство (с государственными и муниципальными органами власти);

– партнерство со СМИ, книгоиздательскими и книготорговыми фирмами, информационными организациями;

– партнерство с организациями культуры (музеями и выставочными залами, Домами культуры и Центрами художественного творчества, музыкальными школами, театрами и кинотеатрами);

– партнерство с традиционными религиозными организациями России;

– партнерство с образовательными учреждениями (вузами, ССУЗами, колледжами, лицеями, общеобразовательными и дошкольными образовательными учреждениями);

– партнерство с общественными организациями и ассоциациями (политическими партиями, неформальными творческими, экологическими, правозащитными, молодежными, женскими и др. организациями);

– экономическое партнерство (с промышленно-производственными структурами, торговли и т. п.);

– профессиональное партнерство (с всероссийскими профессиональными объединениями, межрегиональными и региональными профессиональными обществами и ассоциациями, муниципальными профессиональными объединениями).

Практическое занятие № 3.

Тема:Хронология общественных коммуникационных систем.

Цель: формирование теоретико-методологических знаний по хронологии общественных коммуникаций.

Продолжительность: 4 часа.

Форма: творческое задание.

Задание: подготовить презентацию по одному из периодов развития общественных коммуникаций:

– археокультурная словесность;
– палеокультурная книжность;
– мануфактурная неокультурная книжность;
– индустриальная неокультурная книжность;
– мультимедийная коммуникационная культура.

Алгоритм выполнения:

1. Изучить литературу по теме.
2. Подготовить презентацию и прокомментировать ее показ.

3.3. Темы докладов и рефератов по дисциплине

1 курс

1. Роль культурной коммуникации в современном обществе.
2. Общение как фактор человеческой жизнедеятельности.
3. Социально значимые функции межличностной коммуникации: взаимодействие и воздействие.
4. Деловое общение и деловые отношения.
5. Система средств массовой информации: место и роль СМИ в социальной системе общества.
6. Роль языка в средствах массовой коммуникации.
7. Изучение коммуникации в социологии, психологии, этнологии и других науках.
8. Развитие вербальной и невербальной коммуникации.
9. Коммуникационные барьеры информационных каналов.
10. Библиотека как центр межкультурных коммуникаций в условиях глобализации.
11. Расширение ассортимента продуктов и услуг в условиях коммуникационного взаимодействия учреждений культуры.
12. Формы и виды социального взаимодействия библиотеки.

3.4. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины

Раздел 1. Начало теории социальной коммуникации.

1. Перечислите отличительные особенности коммуникации и дайте научное определение коммуникации.
2. Сопоставьте виды коммуникации в психосфере и социосфере. Как они связаны друг с другом?
3. В чем сходство и различие устной, документальной и электронной коммуникаций?.
4. Осмыслите определение смысловой коммуникации. Почему социальные смыслы необходимо воплотить в знаковую форму?
5. Какие виды социальных смыслов передаются посредством смысловой социальной коммуникации?
6. Что представляет собой семиотический континуум?
7. Каковы уровни коммуникационного понимания?
8. Как соотносятся понятия «коммуникация» и «информация»?
9. Как взаимосвязаны сущностные и прикладные функции языка и речи?

Раздел 2. Коммуникационная деятельность

1. Охарактеризуйте формы коммуникационной деятельности.
2. Охарактеризуйте виды коммуникационной деятельности.
3. Охарактеризуйте уровни коммуникационной деятельности.
4. Осмыслите исчисление коммуникационных ситуаций. Возможно ли их увеличение?
5. Можно ли овладеть технологией микрокоммуникации?
6. В чем заключается сущностная функция микрокоммуникации?
7. Оцените эффективность психотехники Дейла Карнеги.
8. Почему игровое общение является разновидностью микрокоммуникации?

Раздел 3. Социальная память.

1. Перечислите виды смысловой памяти в зависимости от субъекта-носителя.
2. Какие разделы индивидуальной памяти имеют аналоги в национальной памяти общества?
3. Почему естественный язык является элементом неовеществленной памяти общества?
4. Какую роль играет национальная память в этнической (национальной) идентификации членов общества?
5. Какими признаками должны обладать объекты, чтобы стать документами овеществленной памяти общества?
6. Что такое общечеловеческая память? В чем заключаются принципиальные отличия общечеловеческой памяти от национальной памяти общества?
7. Перечислите проекты национальной и общечеловеческой памяти.
8. В чем заключаются главные проблемы построения

общечеловеческой цифровой памяти?

Раздел 4. Эволюция социальной коммуникации.

1. Перечислите стадии эволюции социальной коммуникации. Что такое общественная коммуникационная система (ОКС) и сколько ОКС вам известно?
2. Какие исходные коммуникационные каналы Вам известны; в каких явлениях проявились взаимосвязи между ними?
3. Какие бифуркации коммуникационных каналов произошли в процессе эволюции социальной коммуникации? Какие бифуркации привели к возникновению поколений книжности?
4. В чем заключается закон кумуляции коммуникационных каналов, закон симметрии коммуникационных каналов, закон ускорения бифуркаций?

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу дисциплины, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому обучающийся, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести

перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работа с литературой.

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовка к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний, обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность в рамках изучения дисциплины «Библиотека в системе социальных коммуникаций» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
УК	**Универсальные компетенции**
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ПК	Профессиональные компетенции
ПК-1	Готовность к социальному партнерству
ПК-14	Готовность к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры

Начальный этап:

На этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент способен разбираться в научном понимании и типизации коммуникации, знать определение социальной коммуникации как движения смыслов в социальном времени и пространстве. Если студент отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им порогового уровня компетенций.

Если он не только понимает существующие проблемы социальной коммуникации, но имеет представление о видах, уровнях и формах коммуникационной деятельности, готов сам использовать эти знания в практической деятельности, то это уже основной этап, обеспечивающий формирование компетенции.

Основной этап:

На основном этапе знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает разновидности коммуникационных каналов и закономерности их формирования; взаимосвязи и особенности устной коммуникации, документной коммуникации и электронной коммуникации, способен переносить знания и умения на практическую работу библиотек и информационных центров.

Умеет не только ориентироваться в специфике коммуникационных каналов, но также грамотно использовать их в профессиональной деятельности. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенции.

Завершающий этап:

На данном этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях, демонстрирует эталонный уровень сформированности компетенции. Знает современную систему наук о коммуникации, включая документоведческий цикл наук; владеет навыками работы с электронными коммуникациями; рассматривает миссию библиотеки как гуманистического оплота нации в информационном обществе.

Показателями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении итогового контроля являются набор освоенных компетенций знаний, умений и навыков. Студент владеет полными знаниями

по заявленной компетенции

Для эффективной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, записи, сделанные в ходе подготовки к семинарским и практическим занятиям, доклады, подготовленные в рамках самостоятельной работы.

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: устный опрос; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде *текущего контроля*).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена на 1 курсе.

Экзамен проводится в форме устного опроса. На подготовку к вопросам экзаменационного билета даётся 30 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Общие критерии оценки ответов студентов

Оценка «отлично»	**Оценка «хорошо»**	**Оценка «удовлетворительно»**	**Оценка «неудовлетворительно»**
оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей	оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.	оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.	оценивается ответ, при котором студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки

5.3.Материалы для оценки и контроля результатов обучения

1 курс

Материалы для оценки и контроля результатов обучения		Формируемые компетенции
Теоретические вопросы		
1	Соотношение и взаимосвязь понятий «коммуникация» и «социальное» в определении «социальные коммуникации».	УК-3, ПК-1
2	Типизация коммуникаций: генетические, пространственные, смысловые.	УК-3
3	Социальная коммуникация как движение смысла во времени и пространстве. Проблема и понятие смысла, познание и проблема понимания.	УК-3
4	Обыденное и научное понимание коммуникации. Типы коммуникации.	УК-3
5	Формы коммуникационных действий: подражание, диалог, управление. Их роль в личной и общественной жизни.	ПК-1, ПК-14
6	Типы памяти в зависимости от субъекта-носителя.	ПК-14 ПК-11
7	Социальные функции электронной коммуникации. Конкуренция книжной и электронной коммуникации.	ПК-33 ПК-19
8	Формы коммуникационной деятельности, коммуникационное действие и формы.	ПК-14
9	В чем заключается сущность микрокоммуникации?	УК-3
10	Охарактеризуйте виды коммуникационной деятельности?	УК-3
Специальные вопросы		
1	Коммуникационные барьеры в документной коммуникации.	ПК-14
2	Коммуникационные процессы и явления.	ПК-1
3	В каких типах реальности представлена коммуникация	ПК-1
4	Почему социальные смыслы необходимо воплотить в знаковую форму?	ПК-1
5	Какие виды социальных смыслов передаются посредством смысловой социальной коммуникации?	ПК-1, ПК-14
6	Как соотносятся понятия «коммуникация» и «информация»?	ПК-14
7	Индивидуальная и социальная память.	УК-3
8	Общение как социально-психологическая и коммуникационная категория.	ПК-1
9	Коммуникационные каналы. Коммуникационные каналы в библиотечно-библиографической и информационной деятельности.	ПК-14
10	Почему игровое общение является разновидностью микрокоммуникации?	ПК-14

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого

мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на текущем тестировании и по контрольному тесту.

2. Активность и адекватность поведения студента на занятиях,выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.

3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.

4. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.

5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

Итоговый тест для контроля остаточных знаний по дисциплине«Социальные коммуникации в библиотечном деле»

***1. К особенностям массовой коммуникации можно отнести следующие характеристики*:**

а) направленность и линейность

б) уникальность и массовость

в) диахронность, диатопность, мультиплицированность

г) упрощенность и стереотипность

2. Соотношение понятий «общение» и «коммуникации» таково:

а) общение – более узкое понятие

б) коммуникация – это сущность общения

в) общение – более широкое понятие

г) коммуникация не имеет отношения к общению

3. В структуру общения не входит:

а) коммуникация

б) интеракция

в) социальная трансферция

г) перцепция

4. При исследовании коммуникативных процессов обнаружено, что информация:

а) передаётся полностью

б) формируется в ходе процесса

в) не усваивается реципиентом

г) трансформируется в ходе процесса

5. Тип отношений между участниками в ходе общения:

а) невозможно отследить

б) не изменяется

в) всегда меняется

г) может измениться

6. Процесс обмена информацией становится возможным если:

а) оба участника обладают единой системой кодирования и декодирования информации

б) участники имеют равные коммуникативные позиции

в) информация передаётся равномерно

г) оба участника заинтересованы в контакте

7. Знаковые системы в коммуникативно-информационном процессе – это:

а) устная и письменная речь

б) вербальные способы общения

в) пиктограммы

г) все способы передачи информации

8. Направленность личности в общении – это:

а) все формы взаимодействия партнеров по общению

б) установка личности на реализацию в ходе общения определенной модели поведения

в) определенный тип восприятия собеседника

г) особые способы передачи информации

9. Диалог – это:

а) любой успешный обмен информацией

б) отношения между коммуникатором и получателем информации

в) особое психическое состояние партнеров по общению

г) равноправное взаимодействие партнёров

10. Диалогическое общение:

а) возможно при регламентированной организации взаимодействия

б) осуществляется при полном равенстве партнёров

в) осуществляется на уровне взаимопонимания смыслов

г) обладает идеальными характеристиками общения.

11. Существуют несколько типов коммуникативного взаимодействия, и среди них:

а) легитимность

б) конкуренция

в) эмотивность

г) эскалация.

12. Невербальные средства общения:

а) ведут к рассогласованности действий партнеров в общении

б) являются продуктом осознанного и согласованного взаимодействия партнеров по общению

в) являются продуктом неосознанного поведения личности

г) составляют знаковые системы информации.

13. Общение, как восприятие людьми друг друга отражает:

а) культурно-историческую теорию Л.С. Выготского

б) перцептивную сторону общения

в) апперцептивную сторону общения
г) проблему принятия собеседника.

14. В формировании первого впечатления о «другом», важную роль играет:

а) внешний вид
б) настроение
в) установка субъекта
г) цель общения

15. Сущность «эффекта ореола» заключается в:

а) в новизне и первичности
б) в формировании особой установки на воспринимаемого
в) стереотипизации поведения
г) в восприятии только хороших черт в воспринимаемом.

16. Возможно ли общение без обратной связи?

а) невозможно
б) возможно, но не целесообразно
в) целесообразно, но невозможно
г) возможно и целесообразно.

17. Потребность в общении:

а) является врожденной
б) приобретается в ходе развития личности
в) является комплексной характеристикой мотивов
г) как явление не существует.

18. Барьеры» общения могут быть связаны с:

а) мотивами общения и характерологическими особенностями личности
б) нарушением разработанных стратегий общения
в) с ситуацией общения
г) все ответы верны.

19. Перцептивная сторона общения – это изучение:

а) восприятия человеком себя, другого, окружающего мира
б) восприятия партнера и ситуации общения
в) самооценки человека, проявляющейся в процессе общения
г) формирования стереотипов и эффектов восприятия

20. Интерактивная сторона общения – это изучение:

а) взаимодействия человека с окружающим миром
б) взаимодействия партнеров в ситуации общения
в) мотивов поведения человека, проявляющегося в процессе общения
г) установок и характерологических особенностей личности.

Ответы на тест по контролю остаточных знаний по дисциплине«Социальные коммуникации в библиотечном деле»

Вопрос	Ответ	Вопрос	Ответ
1	в	11	б
2	в	12	в

3	в	13	б
4	г	14	в
5	г	15	г
6	г	16	б
7	г	17	а
8	б	18	г
9	г	19	б
10	б	20	б

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

6.1.1. Основная литература

1. Мартынова, Е.В. Документоведение : учебное пособие / Е.В. Мартынова. - Кемерово :КемГУКИ, 2009. - Ч. 2. Основы текстологии.. - 108 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227741.

2. Соколов, А. В. Социальные коммуникации: учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 071900.62 «Библиотечно-информационная деятельность» / А.В. Соколов; науч. ред. Г.В. Михеева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 288 с.

3. Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник / Ф.И. Шарков ; Международная академия бизнеса и управления, Институт современных коммуникационных систем и технологий. - 4-е изд., перераб. - Москва : Дашков и Ко, 2013. - 488 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02089-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255819.

6.1.2. Дополнительная литература

1. Библиотековедение. Общий курс: учебник / науч. ред. А.Н. Ванеев, М.Н. Колесникова. – Санкт-Петербург, 2013. ¬ 240 с. (Учебник для бакалавров).

2. Хамидуллин, Н.Р. Социальные изменения в современном мире (глобализация) : учебное пособие / Н.Р. Хамидуллин ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 102 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1234-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364825.

3. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211.

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. http://www.e-mcfr.ru.

3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. http://irbis.hgiik.ru.

4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. http://elibrary.ru/ Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://window.edu.ru

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://school-collection.edu.ru

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://fcior.edu.ru

Для подготовки выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных WebofScience. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, текущего контроля, групповой консультации и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионноепроприетарноепрограммноеобеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (всоставпакетавходят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакетавходят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободнораспространяемоепрограммноеобеспечение:

1. наборофисныхпрограммLibre Office
2. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины, обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», также реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScience и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионноеантивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, текущего контроля, групповой консультации, и промежуточной аттестации в учебном процессе используются следующие специальные помещения:

– специализированный кабинет библиотечно-информационной деятельности (213а), включающий мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера, столы, стулья, стол письменный для преподавателей, доска настенная, аудиторная.

Для самостоятельной работы предназначена ауд. 209 (читальный зал библиотеки с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза), специализированный кабинет библиотечно-информационной деятельности (213а).

Аудитория 209 оснащена следующим оборудованием:

– персональные компьютеры, столы, стулья, книжные шкафы, книжный и документальный фонд, телевизор

Аудитория 213а оснащена мультимедийным презентационный комплекс в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера, столы, стулья, стол письменный для преподавателей, доска настенная, аудиторная.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине «Библиотека в системе социальных коммуникаций» сопровождается слайд-презентациями.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной

самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обусловливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет

организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что

особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.