Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра библиотечно-информационной деятельности,
документоведения и архивоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

_____Е.В. Савелова

«24» мая 2022 г.

БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2022 год набора, заочная форма обучения)

направление подготовки
51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

профиль подготовки
«Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»,

Хабаровск
2022

Составитель:

Ромашкина Татьяна Анатольевна, доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, кандидат педагогических наук

Рабочая программа дисциплины «Библиографоведение» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения «18» мая 2022 г., протокол № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 1
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ 4
1.1. Наименование дисциплины 4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.3. Цель освоения дисциплины 4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине 5

2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН 6
2.1. Объем дисциплины 6
2.2. Тематический план 7
2.3. Краткое содержание разделов и тем 8

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 14
3.1. План семинарского занятия 14
3.2.Планы практических занятий 14
3.3. Вопросы для самоконтроля 19

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 20

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 22
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования 22
5.2. Показатели критерии оценивания компетенций 23
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения 24
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения 25

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 25
6.1. Основная и дополнительная учебная литература 25
а) основная литература 25
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 26
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 27
6.4. Материально-техническая база 28

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА 30
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) 301

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Библиографоведение» «предназначена для студентов, обучающихся по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», (профиль «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1182, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина«Библиографоведение»являетсядисциплиной обязательной части учебного плана (Блок Б1.О.24).

Курс опирается на ранее усвоенные дисциплины блока Б1.О и непосредственно связан со смежными дисциплинами учебного плана: «Библиотековедение», «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Отраслевые информационные ресурсы», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки» и др.

1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: обеспечить студентов профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области теории и практики библиографоведения.

Задачи, реализующие эту цель,соотносятся с основными задачами профессиональной подготовки выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»:

– формирование у студентов представлений о сущности библиографии как общественного явления, структуре и месте в системе смежных областей деятельности;

– освоениебакалаврами основных категорий библиографоведения (библиографическая информация, её функции и свойства, формы существования; библиографическая деятельность и её структура) и ведущих методологических подходов изучения;

– изучениеосновных событий истории отечественной библиографии;

– развитие умения анализировать проблемы и перспективы библиографической деятельности;

– понимание общих принципов организации и управления библиографической деятельностью библиотеки;

– формирование у бакалавров практических навыков библиографирования и библиографического обслуживания в условиях развития информационных технологий;

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Формируемые компетенции	**Индикаторы достижения компетенций**	**Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций**
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-3.Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1. Знать: - теоретические основы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности; - методологические основы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности; - практические основы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-3.1. Знать: - теорию, методику и технологию библиографии, основные возможности, предоставляемые библиографией для решения стандартных задач профессиональной деятельности; - библиографические информационные ресурсы: понятия, свойства, производители; - информационно-поисковую систему: понятие и структуру; - технологию поиска библиографической информации, ее составления и технологию составления библиографических пособий; - библиографическое описание документов всех видов.

	ОПК-3.2. Уметь: - принимать решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-3.2. Уметь: - профессионально ориентироваться в библиографических информационных ресурсах при поиске необходимой информации, в том числе на основе ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности;
	ОПК-3.3. Владеть: - навыками принятия решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-13. Владеть: - профессиональными навыками библиографической работы, в том числе с применением ИКТ и с учетом основных требований информационной безопасности;

2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН

2.1. Объем дисциплины

Вид учебной работы	**ОФО**		**ЗФО**	
	Всего часов	**Семестры**	**Всего часов**	**Курс**
Контактная работа (всего)			**46**	2,3
В том числе:				
- *лекции (ЛЗ)*			***18***	*2,3*
- *семинары (СЗ)*			***2***	*2,3*
- *практические (ПЗ)*			***24***	*2,3*
- *мелкогрупповые (МГЗ)*			**-**	
- *индивидуальные (ИЗ)*			**-**	
- *групповое консультирование (Г)*			***2***	
- *индивидуальное консультирование (И)*				
Самостоятельная работа студента (всего)			**170**	**2,3**
СРС			*157*	*2,3*
КОНТРОЛЬ			*13*	*2,3*
В том числе:				
- *подготовка курсовой работы*				
- *текущий контроль*				
- *промежуточный контроль (подготовка к экзамену)*			*13*	*2,3*
Общая трудоемкость:			**6/216**	**2,3**

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	Семестры	Всего часов	Курс
(всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**семестры:4**		**курс: 2**	
зачет				
экзамен	*4*		*2*	

2.2. Тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа с преподавателем					Самостоятельная работа студентов			
			Всего ауд. часов	ЛЗ	СЗ	ПЗ	Консультации	Всего часов СРС	СРС	Контроль СРС	
										текущий	промежуточный
	2 курс										
Раздел I. Основы теории библиографической информации. История библиографии											
1.1.	Введение Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций (ОПК-3)	18	2	2	-	-	-	16	16		-
1.2.	Формы существования и функции библиографической информации (ОПК-3).	18	2	2	-		-	16	16		-
1.3.	История библиографии (ОПК-3)	24	8	2	-	6	-	16	16		-
1.4.	Развитие основных видов библиографии в России (ОПК-3).	25	7	1	-	6.	-	18	18		-
1.5	Будущее библиографии в электронной среде(ОПК-3).	19	3	1	-	2	-	16	16		-
	Подготовка к зачету	4						4			
	Всего за 2 курс	**108**	**22**	**8**		**14**		**86**	**82**		
	Раздел II Библиографическая деятельность – центральная категория библиографоведения										
	3 курс										
2.1	Основные компоненты библиографической деятельности (ОПК-3).	9	1	1	-	-	-	8	8		-

2.2	Основные виды библиографии (ОПК-3)	11	3	1		2		8	8		-
2.3	Библиографоведение – наука о библиографии (ОПК-3).	9	1	1	-		-	8	8		-
2.4	Организация современной библиографии. Основные библиографические центры (ОПК-3).	13	5	1	2	2		8	8		-
2.5	Организация библиографической деятельности в библиотеке(ОПК-3).	9	1	1	-			8	8		-
2.6	Методика составления библиографических пособий. (ОПК-3).	14	6	2	-	4		8	8		-
2.7	Библиографическое обслуживание в библиотеке.(ОПК-3).	15	4	2	-	2		11	11		-
2.8	Принципы и методы управления библиографической деятельностью в библиотеке(ОПК-3).	9	1	1	-		-	8	8		-
	Групповое консультирование к экзамену	2	2				2				
	Подготовка к экзамену	9						9			9
	Всего за 3 курс	**108**	**24**	**10**	**2**	**10**	**2**	**84**	**75**		
	Итого часов	**216**	**46**	**8**	**2**	**24**	**2**	**170**	**157**	**-**	**9**

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Введение.

Предмет, задачи, структура учебной дисциплины.

Место курса в системе подготовки бакалавров для учреждений библиотечно - информационной сферы. Формы освоения студентами учебного материала. Организация контроля знаний студентов. Терминосистемабиблиографоведения.

РАЗДЕЛ I. Основы теории библиографической информации. История библиографии

Тема 1.1.Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций

Система документальных коммуникаций как научное понятие. Система документальных коммуникаций как объективная реальность. Возникновение и основные направления развития библиографической информации**.** Отношение «книга – читатель» – первоначальный исходный

пункт теории библиографической информации. Информационные барьеры в системе документальных коммуникаций как движущая сила её развития.

Тема 1.2.Формы существования и функции библиографической информации

Формы существования библиографической информации. Библиографическое сообщение. Библиографическое пособие. Формы библиографических пособий Типы библиографических пособий. Жанры библиографических пособий.

Двойственность библиографической информации. Документальные и библиографические потребности, их соотношение. Механизм формирования библиографических потребностей. Понятие «функция» в современном библиографоведении. Функциональное назначение библиографической информации как выражение целей библиографической деятельности.

Генезис понятий основных общественных функций библиографической информации – поисковой, коммуникативной, оценочной.

Тема 1.3. История библиографии.

Зарождение и начальный период истории библиографии. Возникновение и развитие библиографии на Руси. Библиография в России в 18 - первой половине 19вв. Попытки создания репертуара русской книги. Библиографическая деятельность А.И. Богданова, Н.Н. Бантыш - Каменского, Дамаскина, Н.И. Новикова.

Библиография в России во второй половине XIX - начале XX вв. (февраль 1861г.- октябрь 1917г.). Труды Ф.Г. Толя, Х.Д. Алчевской, Н.А. Рубакина.

Библиография в России-СССР. Деятельность Н.В. Здобнова. Начало библиографического образования, состояние профессиональной литературы.

Отечественная библиография в конце XX- начале XXI вв.

Тема 1.4.Развитие основных видов библиографии в России

Первые рукописные библиографические материалы. Инвентарные описи монастырских библиотек: эволюция, разновидности. «Оглавление книг, кто их сложил» - первый отечественный репертуар славяно-русской книги.

Общая библиография в XVIII в. «Реестр книгам гражданским» - первый опыт текущего государственного учета печатной книги.

Появление общей ретроспективной библиографии. Первый печатный репертуар русской книги - «Опыт российской библиографии» В.С. Сопикова. Каталоги частных платных библиотек, составленные В.Г. Анастасевичем, А.Ф. Смирдиным, И.П. Быстровым и др.

Начало текущей государственной библиографической регистрации краеведческой библиографии.

Специальная библиография в XVIII в. Роль М.В. Ломоносова в появлении внутрижурнальной библиографической информации.

Специальная библиография в XIX в. Критико-библиографическая деятельность в журналах. Появление научно-вспомогательной

библиографической информации. Специальная библиография. Развитие научно-вспомогательной библиографии. Библиография библиографии.

Общая библиография. Государственная библиографическая регистрация в газете «Правительственный вестник». «Книжная летопись» Главного управления по делам печати (1907 г.). Развитие издательско-книготорговой библиографии и книготорговой периодической печати. Работы по созданию репертуара русской книги. Библиографирование периодической печати XVIII в.

Тема 1.5. Будущее библиографии в электронной среде.

Основные аспекты перспективного развития библиографической деятельности:

Перспективы создания единой системы информационного обеспечения современного общества.

Развитие государственной (национальной) библиографии как основы будущей оптимальной системы библиографической деятельности страны. Широкое внедрение компьютерно-сетевых технологий в работу библиографических служб.

Увеличение глубины и разнообразия информационных барьеров в системе документальных коммуникаций, изменение содержания библиографической информации, усложнение средств библиографического поиска документов и библиографического обслуживания потребителей информации.

Усложнение квалификационных требований к специальной подготовке работников информационно-библиографического профиля.

Раздел II. Библиографическая деятельность – центральная категория библиографоведения

Тема 1.1. Основные компоненты библиографической деятельности

Определение библиографии как области деятельности. Принципы библиографической деятельности. Цели библиографической деятельности, их структура, взаимосвязь с другими компонентами. Объекты библиографической деятельности: документ и потребитель библиографической информации, информационная связь между ними. Процессы библиографической деятельности: библиографирование и библиографическое обслуживание. Средства библиографической деятельности: методы, каналы производства и доведения библиографической информации до потребителей, технические средства. Результаты библиографической деятельности: библиографическая продукция, ответы на запросы потребителей.

Тема 2.2. Основные виды библиографии.

Видовая классификация библиографии по признаку общественного назначения. Видовая классификация библиографии по признаку функционально - целевого назначения и хронологическому показателю отражаемых документов (текущая, ретроспективная, перспективная). Признак содержания объектов библиографирования (универсальная,

отраслевая, тематическая, биобиблиография, персональная, краеведческая и страноведческая). Библиография библиографии.

Тема 2.3.Библиографоведение – наука о библиографии

Предмет, структура, методы, организационные аспекты библиографической науки. Содержание и задачи библиографоведения. Законы и закономерности библиографии.

Библиографоведение в системе смежных областей знания. Библиографоведение и библиотековедение. Библиографоведение и информатика. Библиографоведение и книговедение.

Разработка вопросов теории библиографии в Россииза рубежом. Разработка вопросов теории библиографии.

Тема 2.4. Организация современной библиографии. Основные библиографические центры

Организационные аспекты библиографической деятельности. Организационная включенность библиографической деятельности в различные общественные институты в системе документальных коммуникаций.

Проблемы формирования единой системы библиографической деятельности в России. Основные организационные формы библиографической деятельности.

Интернет как интегрированная форма организации информационного (в том числе библиографического) обеспечения общества.

Организация общей библиографии на всероссийском уровне.Принципы организации центров общей библиографии в России. Их место и задачи в структуре Государственной системы научно-технической информации (ГСНТИ).

Российская книжная палата (РКП) – центр государственной библиографии. Система текущих библиографических изданий и баз данных РКП.

Центры ГСНТИ, специализирующиеся на библиографической обработке отдельных видов документов: ВНТИЦ, ВНИИКИ, ВНИИПИ, НТЦ «Информрегистр». Их библиографические продукты и услуги.

Центры ретроспективной национальной библиографии: РГБ, РНБ, РКП и др. Функции различных организаций по созданию ресурсов репертуарной библиографии.

Научно-вспомогательная библиография как подсистема ГСНТИ.

Рекомендательная библиография в системе просвещения и образования Значение, содержание и задачи рекомендательной библиографии.

Тема 2.5. Организация библиографической деятельности в библиотеке.

Содержание и структура библиографической деятельности в библиотеке. Основные направления библиографической деятельности и принципы её организации. Библиографический отдел как центр библиографической деятельности, его штаты, разделение функций.

Зависимость его организационно- функциональной структуры от задач, типа, ведомственной принадлежности библиотеки, состава читателей, объема фонда и других факторов. Библиографическая работа других подразделений библиотеки. Координация библиографической деятельности.

Особенности организационно-функциональной структуры библиографической службы в библиотеках разных типов.

Краткая характеристика библиографических служб крупнейших библиотек страны.

Тема 2.6. Методика составления библиографических пособий.

Библиографирование (производство библиографической информации) — важнейшая функция общественных институтов системы документальных коммуникаций. Библиографическая продукция как результат библиографирования. Разновидности этой продукции. Зависимость объема и характера библиографической продукции от статуса общественных институтов в системе документальных коммуникаций. Библиографические пособия — ее наиболее распространенный вид.

Методическая обеспеченность создания библиографическихпособий. Значение учебников и учебной литературы в создании библиографических материалов. Информационно-ресурсное и материальное обеспечение готовящихся к изданию библиографических пособий.

Требования к профессиональной и общенаучной подготовке составителей библиографических пособий. Основные этапы составления библиографических пособий: подготовительный, основной (включающий аналитический и синтетический подэтапы), заключительный. Их общая методическая характеристика. Подготовка библиографических указателей на основе БД. Подготовка библиографических указателей в печать.

Тема 2.7. Библиографическое обслуживание в библиотеке.

Характеристика библиографического обслуживания как процесса библиографической деятельности.

Виды библиографического обслуживания.

Определение понятия справочно-библиографическое обслуживания, запрос, справка, консультация. Виды запросов.Библиографическая эвристика как основа творческого применения технологии справочно - библиографического обслуживания.

Методика библиографического поиска. Основные этапы и операции «пути справки»: прием и анализ запросов; подбор и анализ запросов; оформление и выдача справки. Методика выполнения справок: тематических, на уточнение библиографических сведений, адресных, фактографических.

Новые формы справочно-библиографического обслуживания; виртуальная справочная служба, методическое сопровождение и пр.

Организация и методика библиографическогоинформирования. Виды библиографического информирования.Недифференцированное библиографическое информирование. Массовое библиографическое

информирование: цели, задачи формы. Дифференцированное библиографическое информирование.

Групповое библиографическое информирование(БИ): цели, задачи, формы. Методика избирательного распространения информации, дифференцированного обслуживания руководства как высокоорганизованных форм БИ. Индивидуальное БИ.

Организация библиографического информирования. Выявление информационных потребностей как основа библиографического информирования. Дифференцированное библиографическое информирование. Массовое библиографическое информирование. Организация и технология дифференцированного библиографического информирования

Выделение приоритетных групп потребителей информации в универсальных научных библиотеках, ЦБС, научных и научно-технических библиотеках. Технология дифференцированного библиографического информирования.

Тема 2.8. Принципы и методы управления библиографической деятельностью в библиотеке.

Библиографическая деятельность - специфический объект управления. Субъекты управления этой деятельностью. Принципы управления.

Планирование и учет библиографической деятельности библиотеки**.** Основные направления библиографической работы библиотеки, их отражение в планах.

Составление годового и квартального планов библиографического отдела библиотеки, индивидуальных планов сотрудников отдела. Специальные (целевые) планы на отдельные виды работ.

Объекты планирования и единицы измерения планируемых библиографических процессов. Особенности планирования справочно-библиографической работы. Использование норм на библиографические процессы и операции. Расчет общей трудоемкости и реального рабочего времени.

Значение и задачи учета библиографической работы и отчетности о ней. Индивидуальный учет и отчетность сотрудников библиографического подразделения как основа месячного, квартального и годового отчетов. Контроль над выполнением плана библиографической работы.

Особенности учета справочно-библиографической работы. Объекты и формы учета.

Анализ показателей отчета и оценки выполнения плана библиографическим подразделением, отдельными его сотрудниками и библиотекой в целом.

Особенности библиографической деятельности библиотеки в условиях рыночных отношений.Маркетинговые приёмы библиографической деятельности.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. План семинарского занятия

Семинарское занятие (2 часа)

Тема: Организационные аспекты библиографической деятельности в современных условиях

Цель: познакомиться с организацией библиографической деятельности в России.

Вопросы для обсуждения:

1. Значение организационных аспектов библиографической деятельности в современных условиях.
2. РКП – центр государственной библиографии.
3. Библиографическое обеспечение науки и производства Государственной системой научно – технической информации (ГСНТИ) на всероссийском, региональном и местном уровнях.
4. Библиографические аспекты деятельности всероссийских центров ГСНТИ многоотраслевого профиля: ВИНИТИ, ИНИОН, ГПНТБ РФ.
5. Основные центры рекомендательной библиографии.

3.2.Планы практических занятий

Практическое занятие № 1.

Тема: История библиографии.

Форма проведения: учебная конференция

Цель – изучить эволюцию развития библиографии в России от зарождения до наших дней.

Задание – подготовить доклад и презентацию на тему, представить доклад в группе на занятии.

Темы для докладов:

1. Зарождение и начальный период истории библиографии.
2. Возникновение и развитие библиографии на Руси.
3. Библиография в России в 18 - первой половине 19вв.
4. Попытки создания репертуара русской книги.
5. Библиографическая деятельность А.И. Богданова, Н.Н. Бантыш - Каменского, Дамаскина, Н.И. Новикова.
6. Библиография в России во второй половине XIX - начале XX вв. (февраль 1861г.- октябрь 1917г.). Труды Ф.Г. Толя, Х.Д. Алчевской, Н.А. Рубакина.
7. Библиография в России-СССР.
8. Деятельность Н.В. Здобнова.
9. Начало библиографического образования, состояние профессиональной литературы.
10. Отечественная библиография в конце XX- начале XXI вв.

Практическое занятие № 2.
Тема: Развитие основных видов библиографии в России
Форма проведения: учебная конференция

Цель - изучить эволюцию развития основных видов библиографии.

Задание - подготовить доклад и презентацию на тему, представить доклад в группе на занятии.

Темы для докладов:

1. Первые рукописные библиографические материалы.
2. Инвентарные описи монастырских библиотек: эволюция, разновидности.
3. «Оглавление книг, кто их сложил» - первый отечественный репертуар славяно-русской книги.
4. Общая библиография в XVIII в.
5. «Реестр книгам гражданским» - первый опыт текущего государственного учета печатной книги.
6. Появление общей ретроспективной библиографии.
7. Первый печатный репертуар русской книги - «Опыт российской библиографии» В.С. Сопикова.
8. Каталоги частных платных библиотек, составленные В.Г. Анастасевичем, А.Ф. Смирдиным, И.П. Быстровым и др.
9. Начало текущей государственной библиографической регистрации краеведческой библиографии.
10. Специальная библиография в XVIII в.
11. Роль М.В. Ломоносова в появлении внутрижурнальной библиографической информации.
12. Специальная библиография в XIX в. Критико-библиографическая деятельность в журналах.
13. Появление научно-вспомогательной библиографической информации.
14. Специальная библиография.
15. Развитие научно-вспомогательной библиографии.
16. Библиография библиографии.
17. Общая библиография.
18. Государственная библиографическая регистрация в газете «Правительственный вестник».
19. «Книжная летопись» Главного управления по делам печати (1907 г.).
20. Развитие издательско-книготорговой библиографии и книготорговой периодической печати.
21. Работы по созданию репертуара русской книги.
22. Библиографирование периодической печати XVIII в.

Практическое занятие №3.
Тема: Будущее библиографии в электронной среде.

Форма проведения: учебная конференция

Цель–дать анализ основным признакам развития библиографической деятельности.

Задание - подготовить доклад и презентацию на тему, представить доклад в группе на занятии.

Темы для докладов:

1. Основные аспекты перспективного развития библиографической деятельности:
2. Перспективы создания единой системы информационного обеспечения современного общества.
3. Развитие государственной (национальной) библиографии как основы будущей оптимальной системы библиографической деятельности страны.
4. Широкое внедрение компьютерно-сетевых технологий в работу библиографических служб.
5. Увеличение глубины и разнообразия информационных барьеров в системе документальных коммуникаций, изменение содержания библиографической информации, усложнение средств библиографического поиска документов и библиографического обслуживания потребителей информации.
6. Усложнение квалификационных требований к специальной подготовке работников информационно-библиографического профиля.

Практическое занятие №4.

Тема: Формы существования и функции библиографической информации.

Форма проведения: тренинг

Цель - закрепить знания, полученные при изучении темы «Формы существования библиографической информации».

Задание - провести содержательный анализ библиографических пособий.

Подобрать 10 разных библиографических пособий и дать их библиографическое описание в следующем порядке:

1) текущий государственный библиографический указатель;
2) научно-вспомогательное библиографическое пособие;
3) рекомендательное библиографическое пособие;
4) реферативный журнал;
5) ретроспективное универсальное библиографическое пособие;
6) отраслевое библиографическое пособие;
7) перспективное библиографическое пособие;
8) краеведческое библиографическое пособие;
9) библиографический обзор;
10) прикнижный список литературы.

Библиографическое описание каждого пособия дополнить его краткой видовой характеристикой по признакам:

а) общественное назначение;

б) функционально-целевое назначение (текущее, ретроспективное, перспективное);

в) содержание объектов библиографирования;

г) способ характеристики документов;

д) способ группировки документов;

е) тип пособия;

ж) издательская форма пособия.

Практическое занятие № 4

Тема: Издания Российской книжной палаты.

Форма проведения: тренинг

Цель - практическое закрепление знаний о системе государственных библиографических указателей, выявление их эвристических возможностей.

Задание - Проанализировать методику государственных библиографических указателей:

- Книги России.
- Статьи из российских журналов.
- Статьи из российских газет.
- Авторефераты диссертаций.
- Рецензии из российских изданий.
- Российские нотные издания.
- Российские изоиздания.
- Российские картографические издания.
- Журналы и газеты России.
- Библиографические пособия России.

Результаты анализа представить в виде таблицы:

Название библиогр. пособия	Целевое и чит. назначение	Тираж	Методические особенности					
			Принципы отбора	Способ группировки	Расположение материала	Библиографическая характеристика	Вспомогательные указатели	Прочие материалы

Практическое занятие №5

Тема: Методика библиографического поиска.

Форма проведения: тренинг

Цель практического занятия - приобретение практических навыков методики библиографического разыскания.

Задание: Каждый студент получает вариант с вопросами. Чтобы правильно ответить на них, необходимо выяснить, с помощью какого источника следует осуществлять разыскания. После определения источника

необходимо решить вопрос о рациональном поиске ответа. Для этого используются вспомогательные указатели или содержание библиографического источника.

Вариант

1. Какие из указанных справок не являются библиографическими:

а) Тематические.

б) Уточняющие.

в) Адресные.

г) Фактографические.

2. Вам необходимо установить автора художественного произведения “Песнь льда и огня»”. Что при этом может быть использовано?

а) Систематический каталог.

б) Картотека заглавий произведений художественной литературы.

в) Алфавитный указатель.

3. С помощью какого источника Вы можете установить даты жизни и деятельности А.С. Макаренко?

а) Педагогическая энциклопедия.

б) Книга: Энциклопедический словарь.

в) Советская военная энциклопедия.

4.Вам необходимо подобрать литературу по истории Александрийской библиотеки. С помощью каких источников Вы можете это осуществить?

а) Алфавитный каталог.

б) Систематический каталог.

в) Систематическая картотека статей.

5. Вам необходимо установить наличие в библиотеке конкретной книги конкретного автора. Какие источники Вы используете?

а) Алфавитный каталог.

б) Систематический каталог.

в) Систематическая картотека статей.

6. Вам нужно уточнить значение слова “схоластика”. С помощью какого источника это лучше сделать?

а) Большая Российская энциклопедия.

б) Философская энциклопедия.

в) Словарь иностранных слов.

7. Необходимо установить дату проведения первых современных Олимпийских игр. Что при этом может быть использовано?

а) Систематический каталог.

б) Большой энциклопедический словарь.

в) Большая российская энциклопедия.

г) Всё о спорте: справочник.

8. Нужно установить, какие издания романа В. Каверина “Два капитана” есть в библиотеке. Что может быть при этом использовано?

а) Алфавитный каталог.

б) Систематический каталог.

в) Картотека заглавий произведений художественной литературы.

г). Систематическая картотека статей.

9. Как называется библиографическая справка, когда читатель спрашивает, есть ли в библиотеке определенная книга?

а) Тематическая.

б) Уточняющие.

в) Адресная.

г) Фактографическая.

10. С помощью какого источника Вы можете установить даты жизни и деятельности великого русского библиографа, исследователя книги и чтения Н.А. Рубакина.

а) Педагогическая энциклопедия.

б) Медицинская энциклопедия.

в) Книга: энциклопедический словарь.

г) Библиотечная энциклопедия.

Практическое занятие № 6

Тема: Организация и технология библиографирования.

Форма проведения: тренинг

Цель: Приобретение практических навыков библиографирования.

Задание:Составить план-проспект библиографического указателя.

Выбрав тему, студент приступает к предварительному ознакомлению с ее содержанием. Получив представление о теме, основных процессах библиографирования студент приступает к подготовке проспекта (программы) пособия.

В проспекте кратко и четко обосновываются:

- актуальность темы и круг входящих в нее вопросов;
- целевое и читательское назначение;
- принципы и основные критерии отбора литературы;
- структуру пособия.
- расположение библиографических записей внутри разделов;
- способ библиографической характеристики включенной литературы;
- перечень предполагаемых вспомогательных указателей;
- список источников выявления литературы.

3.3. Вопросы для самоконтроля

Раздел 1.Основы теории библиографической информации. История библиографии

1. Охарактеризуйте закономерности появления и формы существования библиографической информации.
2. Назовите формы существования и функции библиографической информации.
3. Охарактеризуйтеосновныепериоды истории библиографии.

4. Назовите методические особенности первого отечественного репертуара славяно-русской книги «Оглавление книг, кто их сложил».
5. Назовите методические особенности первого печатного репертуара русской книги - «Опыт российской библиографии» В.С. Сопикова.
6. Охарактеризуйте «Книжную летопись» Главного управления по делам печати (1907 г.) и создание книжной палаты в Петрограде (1917 г.).
7. Расскажите о будущем библиографии в эпоху информационных технологий.

Раздел II.Библиографическая деятельность – центральная категория библиографоведения

1.Дайте определение понятию «библиографическая деятельность».
2. Охарактеризуйте видовую классификацию библиографии.
3.Охарактеризуйте структуру, содержание, основные концепции библиографоведения.
4.Расскажите о РКП – центре государственной библиографии.
5. Охарактеризуйте деятельность центров ГСНТИ.
6.Расскажите о рекомендательной библиографии в системе образования и просвещения.
7. Охарактеризуйте организацию и основные направления библиографической деятельности универсальных научных библиотек.
8. Охарактеризуйте особенности организации библиографической деятельности ЦБС.
9.Охарактеризуйтеорганизацию управления библиографической деятельностью в библиотеке.
10.Расскажите о методике составления библиографических пособий
11.Охарактеризуйте справочно-библиографическое обслуживание в библиотеке.
12.Расскажите об организации и методике библиографического информирования.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и

формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому обучающийся, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях,

практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность в рамках изучения дисциплины «Библиографоведение» у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
ОПК	**общепрофессиональные компетенции**
ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Этапы формирования компетенции:

Начальный – на этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент способен анализировать исходные данные, знать особенностиосновных форм и методовбиблиографоведения. Если студент отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им порогового уровня компетенций.

Если он не только понимает существующие проблемыбиблиографоведения, но готов самостоятельно решать практические задачи, то это уже **основной** этап, обеспечивающий формирование компетенции.

На **основном** этапе знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по методике библиографоведения, внося коррективы в алгоритм действий, он умеет анализировать основные проблемы, способен самостоятельно решать учебные задачи по методике библиографоведения, переносить знания и умения на новые условия.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенции.

На **завершающем** этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он

способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях, демонстрирует эталонный уровень сформированности компетенции.

Показателями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении итогового контроля являются набор освоенных компетенций знаний, умений и навыков. Студент владеет полными знаниями по заявленной компетенции

Для эффективной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, записи, сделанные в ходе подготовки к семинарским и практическим занятиям, выполненные рефераты.

5.2. Показатели критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: устный опрос; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде *текущего контроля*).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена на 3 курсе.

Экзамен проводится в форме устного опроса. На подготовку к вопросам экзаменационного билета даётся 30 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Общие критерии оценки ответов студентов

Оценка «отлично»	**Оценка «хорошо»**	**Оценка «удовлетвори-тельно»**	**Оценка «неудовлетвори-тельно»**
оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей	оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последователь ность	оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.	оценивается ответ, при котором студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки

Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно»
	изложения.		

5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Материалы для оценки и контроля результатов обучения	Формируемые компетенции
1.Возникновение и основные направления развития библиографической информации**.**	ОПК-3
2. Процессы библиографической деятельности	ОПК-3
3. Формы существования и функции библиографической информации	ОПК-3
4. Типы библиографических пособий	ОПК-3
5. Основные периоды истории мировой библиографии.	ОПК-3
6. История русской библиографии.	ОПК-3
7. Методические особенности первого отечественного репертуара славяно-русской книги «Оглавление книг, кто их сложил».	ОПК-3
8. Методические особенности первого печатного репертуара русской книги «Опыт российской библиографии» В. С. Сопикова.	ОПК-3
9. «Книжная летопись» Главного управления по делам печати (1907г.). Деятельность Книжной палаты (1917г.)	ОПК-3
10. Будущее библиографии в эпоху информационных технологий.	ОПК-3
11. Внедрение компьютерно-сетевых технологий в работу библиографических служб.	ОПК-3
12. Понятие и сущность библиографической деятельности.	ОПК-3
13. Видовая классификация библиографии.	ОПК-3
14. Структура, содержание, основные концепции библиографоведения.	ОПК-3
15. РКП – центр государственной библиографии.	ОПК-3
16. Деятельность центров ГСНТИ России.	ОПК-3
17. Рекомендательная библиография в системе образования и просвещения.	ОПК-3
18. Организация и основные направления библиографической деятельности универсальных научных библиотек.	ОПК-3
19.Организации библиографической деятельности в муниципальных библиотеках.	ОПК-3
20. Управление библиографической деятельностью в библиотеке.	ОПК-3
21. Основные этапы составления библиографических	ОПК-3

пособий.	
22. Методика составления научно-вспомогательных библиографических пособий.	ОПК-3
23. Методика составления рекомендательных библиографических пособий.	ОПК-3
24. Справочно-библиографическое обслуживание в библиотеке.	ОПК-3
25. Методика выполнения справок в библиотеке.	ОПК-3
26. Организация библиографического информирования.	ОПК-3

ОПК-3

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на текущем тестировании и по контрольному тесту.

2. Активность и адекватность поведения студента на занятиях, выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.

3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.

4. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.

5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

а) основная литература

1.Коршунов, О. П. Библиографоведение: учебник / О. П. Коршунов, Н.К. Леликова, Т.Ф. Лиховид; под общ.ред. О. П. Коршунова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2014. – 288 с. – (Учебник для бакалавров).

2.Абросимова, Н.В. Библиографическая деятельность библиотеки: учебно-практ. пособие / Н.В. Абросимова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2013. – 159 с.

б) дополнительная литература

1. Захарчук, Т. В.Информационные ресурсы для библиотек / Т. В. Захарчук. – Санкт-Петербург: Профессия, 2011. – 128 с.

2. Паршукова, Г. Б. Методика поиска профессиональной информации [Текст] : учеб. -метод. пособие для студ. вузов / Г. Б. Паршукова. - СПб. : Профессия, 2006. - 224 с.

Рекомендуемая литература

1. Галеева, И. С. Путеводитель библиографа по Интернету: современные методы интерактивного поиска, организация интерактивного поиска в библиотеке, модели информационного поиска, стратегии интерактивного библиографического поиска учебно-практическое пособие/ И. С. Галеева.– Санкт-Петербург: Профессия, 2013. – 240 с.

2. Захарчук, Т. В. Информационные ресурсы науки и техники : учебное пособие / Т. В. Захарчук, М. И. Кий, И. Е. Парамонова ; М-во культуры Рос. Федерации, Санкт-Петерб. гос. ин-т культуры, библ.-информ. фак. — Санкт-Петербург :СПбГИК, 2015. – 136 с.

3. Калугина, И. Н. Информационно-библиографические ресурсы в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения, информатики: конспект лекции / И. Н Калугина; отв. за вып. Е. Б. Артемьева. – изд. 2-е, испр. и доп. – Новосибирск, 2013. – 108 с.

4. Паршукова, Г. Б. Современные технологии информационного поиска в профессиональной деятельности : учебное пособие / Г. Б. Паршукова ; М-во образования и науки РФ. изд 2-е, доп. — Новосибирск, 2015. – 242 с.

5. Свирюкова, В. Г. Библиографоведение [Электронный ресурс] : электронное учебно-методическое пособие / В. Г. Свирюкова. – Новосибирск : [б. и.], 2015. – 1 эл. опт.диск (CD-ROM). –Загл. с этикетки диска.

6. Степанов, В. К. Применение Интернета в профессиональной информационной деятельности [Электронный ресурс] - URL: HTTP://WWW.GRAND-FAIR.RU/STEPANOV/ (Дата обращения 17.11.2015).

7. Шуминова, И. О. Библиотеки будущего: спектр перспективных услуг: практ. пособие / И. О. Шуминова. – Москва:Либер-Дом, 2016. – 110 с.

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество

ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. http://www.e-mcfr.ru.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. http://irbis.hgiik.ru.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. http://elibrary.ru/ Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://window.edu.ru

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://school-collection.edu.ru

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://fcior.edu.ru

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных WebofScience. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионноепроприетарноепрограммноеобеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (всоставпакетавходят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакетавходят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободнораспространяемоепрограммноеобеспечение:

1. НаборофисныхпрограммLibreOffice
2. АудиопроигрывательAIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информио», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScience и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионноеантивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых консультаций и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

- аудитории 303, 309 с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Данные аудитории оснащены мультимедийными презентационными комплексами в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера; столами, стульями, столами письменными для преподавателей, досками настенными, досками аудиторными, персональными компьютерами в количестве: 9 рабочих мест в 303 ауд.; 11 рабочих мест в 309 ауд.

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

-ауд. 209 (читальный зал), оборудованный персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам;

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине «Библиографоведение» сопровождается использованием в качестве учебно-наглядных материалов слайд-презентациями.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств,

необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обусловливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные

формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например,Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.