

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

Кафедра режиссуры, актерского мастерства и сценической речи

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по учебной, научной
и международной деятельности**

_____ **Е.В. Савелова**

« 24 » мая 2023 г.

**РУКОВОДСТВО СТУДИЙНЫМ ТЕАТРАЛЬНЫМ
КОЛЛЕКТИВОМ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2023 год набора,
очная и заочная форма обучения)

Направление подготовки
51.03.02 Народная художественная культура

Профиль подготовки
Режиссер любительского театра, преподаватель

**Хабаровск
2023**

Составители:

Листопадов Сергей Викторович, доцент кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи.

Бельжицкий Анатолий Николаевич, доцент кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи.

Рязанов Владимир Викторович, старший преподаватель кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи.

Рязанов Алексей Викторович, старший преподаватель кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи.

Рабочая программа дисциплины «Руководство студийным театральным коллективом» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи «10» мая 2023 г., протокол № 10.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1.Наименование дисциплины	4
1.2.Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.3.Цель освоения дисциплины	4
1.4.Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1.Объем дисциплины	6
2.2.Тематический план	7
2.3.Краткое содержание разделов и тем	11
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
3.1.Планы практических занятий	14
3.2.Вопросы и задания для самоконтроля по разделам дисциплины	15
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
5.1.Перечень компетенций и этапы их формирования	16
5.2.Показатели и критерии оценивания компетенций	17
5.3.Материалы для оценки и контроля результатов обучения	18
5.4.Методические материалы по оцениванию результатов обучения	19
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	19
6.1. Основная и дополнительная литература	19
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	20
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21
6.4. Материально-техническая база	22
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	23
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	25

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Руководство студийным театральным коллективом» (Б1.В.ДВ.01.01) предназначена для обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль подготовки «Режиссер любительского театра, преподаватель», квалификации (степени) «бакалавр», в том числе для инклюзивного инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1178, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Руководство студийным театральным коллективом» является дисциплиной по выбору Блока 1. (Б1.В.ДВ.01.01). Особенность изучаемой дисциплины состоит в органической связи и взаимодействии со знаниями и умениями, полученными студентами в рамках следующих дисциплин ОПОП: «Работа режиссёра с актёром», «Режиссура любительского театра», «Методика работы с любительским творческим коллективом».

1.3. Цель освоения дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является овладение методикой работы с любительским творческим коллективом, освоение принципов и педагогических методов организации деятельности и функционирования студийного театрального коллектива.

Основные задачи дисциплины

- Овладение приемами и способами творческого взаимодействия с участниками творческого коллектива;
- Использование современных театральных методик для раскрытия творческой личности – участников театрального коллектива;
- Организация педагогической и творческой деятельности театрального коллектива;
- Воспитание творческого коллектива и развитие самосовершенствования участников театрального коллектива.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности,
--------------------------------	--	--

		обеспечивающие формирование компетенций
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры	ПК-1.1. Знает: - содержание работы этнокультурных центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей; - основы законодательства РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств; - функции и технологию творческо-производственного процесса; - теорию и практику менеджмента.	Студент должен: знать: основные принципы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу.
	ПК-1.2. Умеет: - разрабатывать стратегические и перспективные планы развития этнокультурного центра и других учреждений культуры; - использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью этнокультурного центра и других учреждений культуры; - умеет анализировать деятельность современных зарубежных этнокультурных центров и других учреждений культуры.	Студент должен: уметь: организовывать административную и творческую деятельность в студийном театральном коллективе.
	ПК-1.3.: Владеет: - навыками работы художественного руководителя и готов организовать деятельность этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.	Студент должен: владеть: навыками работы художественного руководителя.
ПК-10. Способность осуществлять	ПК-10.1. Знает: теоретические основы стратегического и	Студент должен: знать: специфические

стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность.	тактического управления малыми коллективами; виды и формы управленческой деятельности в нестандартных ситуациях.	особенности, методы, приёмы и формы управления коллективом
	ПК-10.2. Умеет: принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность; управлять деятельностью коллектива в нестандартных ситуациях.	Студент должен: уметь: принимать решения с позиции руководителя, нести за них ответственность.
	ПК-10.3. Владеет: навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации и умением предотвратить их возникновение; способностью прогнозировать возникновение нестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми коллективами.	Студент должен: владеть: навыками прогнозирования, быстрого реагирования и предотвращения нестандартных ситуаций в творческом коллективе.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	Семестры	Всего часов	Курсы
Контактная работа (всего)	60	6	28	4
в том числе:				
- лекции (ЛЗ)	30	6	10	4
- семинары (СЗ)	-	-	-	-
- практические (ПЗ)	30	6	18	4
- мелкогрупповые (МГЗ)	-	-	-	-
- индивидуальные (ИЗ)	-	-	-	-
- групповое консультирование (Г)	-	-	-	-
- индивидуальное консультирование (И)	-	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	156	6	188	4
СРС	74	6	179	4
КОНТРОЛЬ	82	6	9	4
в том числе:				
- подготовка курсовой работы				

- текущий контроль	73	6		
- промежуточный контроль (подготовка к экзамену)	9	6	9	4
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	6/216	6	6/216	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	семестры:		семестры:	
зачет	-		-	
экзамен	3 курс (6 семестр)		4 курс (8 семестр)	

2.2. Тематический план дисциплины

Тематический план (ОФО)

№ п/ п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего аудиторных часов	ЛЗ	ПЗ	ИЗ	Консультации (Г.И)	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущ ий	проме жуточн ый
6 семестр											
Введение											
	Введение. Цель и задачи дисциплины (ПК-1, ПК-10)	4	1	1				3	2	1	
Раздел 1. Специфика организационной работы самостоятельных коллективов											
1.1	Особенности развития и тенденции существования современного любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	21	3	3				18	8	10	
1.2	Функции любительских творческих коллективов (ПК-1, ПК-10)	31	13	3	10			18	8	10	
1.3	Проблема подготовки руководителя любительского творческого коллектива: требования (ПК-1, ПК-10)	31	3	3				28	8	20	
1.4	Проблемы	23	3	3				20	8	12	

№ п/ п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего аудиторных часов	ЛЗ	ПЗ	ИЗ	Консультации (Г.И)	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущ ий	проме жуточн ый
6 семестр											
	организационной работы в творческом коллективе: от личности – к группе (ПК-1, ПК-10)										
Раздел 2. Особенности творческо-педагогического процесса в коллективе											
2.1	Сущность творческо-педагогического процесса в любительском коллективе (ПК-1, ПК-10)	16	3	3				13	8	5	
2.2	Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ (ПК-1, ПК-10)	28	15	5	10			13	8	5	
2.3	Методология работы руководителя творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	16	3	3				13	8	5	
2.4	Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	26	13	3	10			13	8	5	
2.5	Репертуарная политика любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	11	3	3				8	8		
Групповое консультирование к экзамену:		-	-				-				
Подготовка к экзамену:		9						9			9
Всего часов:		216	60	30	30	-	-	156	74	73	9

Тематический план (ЗФО)

№ п/ п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего аудиторных часов	ЛЗ	ПЗ	ИЗ	Консультации (Г.И)	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущ ий	проме жуточн ый
8 семестр											
Введение											
	Введение. Цель и задачи дисциплины (ПК-1, ПК-10)	2	1	1				1	1		
Раздел 1. Специфика организационной работы самостоятельных коллективов											
1.1	Особенности развития и тенденции существования современного любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	19	1	1				18	18		
1.2	Функции любительских творческих коллективов (ПК-1, ПК-10)	27	7	1	6			20	20		
1.3	Проблема подготовки руководителя любительского творческого коллектива: требования (ПК-1, ПК-10)	21	1	1				20	20		
1.4	Проблемы организационной работы в творческом коллективе: от личности – к группе (ПК-1, ПК-10)	21	1	1				20	20		
Раздел 2. Особенности творческо-педагогического процесса в коллективе											
2.1	Сущность творческо-педагогического процесса в любительском	21	1	1				20	20		

№ п/ п	Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)	Кол-во часов									
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа					Самостоятельная работа студентов			
			Всего аудиторных часов	ЛЗ	ПЗ	ИЗ	Консультации (Г.И)	Всего часов СРС	СРС	контроль СРС	
										текущ ий	проме жуточн ый
8 семестр											
	коллективе (ПК-1, ПК-10)										
2.2	Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ (ПК-1, ПК-10)	27	7	1	6			20	20		
2.3	Методология работы руководителя творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	21	1	1				20	20		
2.4	Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	27	7	1	6			20	20		
2.5	Репертуарная политика любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)	21	1	1				20	20		
Групповое консультирование к экзамену:		-	-				-				
Подготовка к экзамену:		9						9			9
Всего часов:		216	28	10	18	-	-	188	179	-	9

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Введение. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является овладение методикой работы с любительским творческим коллективом, освоение принципов и педагогических методов организации деятельности и функционирования студийного театрального коллектива.

Основные задачи дисциплины

- Овладение приемами и способами творческого взаимодействия с участниками творческого коллектива;
- Использование современных театральных методик для раскрытия творческой личности – участников театрального коллектива;
- Организация педагогической и творческой деятельности театрального коллектива;
- Воспитание творческого коллектива и развитие самосовершенствования участников театрального коллектива.

Раздел 1. Специфика организационной работы самодеятельных коллективов

Тема 1.1. Особенности развития и тенденции существования современного любительского творческого коллектива

Общественно-политическая ситуация. Особенности функционирования любительских коллективов в современной социокультурной среде, возрастание социальной роли и общественной значимости любительского творчества; усиление влияния на сферу духовного и практического освоения мира человеком; повышение воспитательной социально-педагогической роли любительского творчества на формирование личности участника; тенденции к образованию новых форм организации самодеятельного творчества.

Правовые и нормативные основы организации художественно-творческой деятельности.

Взаимосвязь процессов организации и самоорганизации, управления и самоуправления в любительском коллективе.

Тема 1.2. Функции любительских творческих коллективов

Особенности и взаимозависимость функций любительского творческого коллектива. Организационная. Воспитательная. Стимулирующая. Адаптивная. Нравственная. Духовная. Эстетическая. Коммуникативная. Социологическая. Интеллектуальная.

Тема 1.3. Проблема подготовки руководителя любительского творческого коллектива: требования

Личность руководителя. Проблемы уровня и качества образования. Степень ответственности и заинтересованности руководителя в работе. Теоретические и практические знания. Нормативно-правовая база. Руководитель – лидер. Руководитель – педагог. Проблема взаимодействия руководителя, педагогического состава и всего творческого коллектива в целом.

Тема 1.4. Проблемы организационной работы в творческом коллективе: от личности – к группе

Организационно-творческий процесс в любительском творческом коллективе. Понятие взаимовыручки и взаимоуважения. Общение участников.

Взаимозависимость понятий личность и группа, личность и творческая индивидуальность.

Правовые и нормативные основы организации художественно-творческой деятельности.

Сущность и основные этапы организаторской деятельности руководителя в процессе создания коллектива: сбор и анализ исходной информации, организационно-педагогическое проектирование, реализация проекта, оценка эффективности работы коллектива. Учет в процессе организации коллектива национально-культурных и культурно-исторических традиций региона, реальных художественных интересов и потребностей различных групп населения.

Взаимосвязь процессов организации и самоорганизации, управления и самоуправления в любительском коллективе.

Раздел 2. Особенности творческо-педагогического процесса в коллективе

Тема 2.1. Сущность творческо-педагогического процесса в любительском коллективе

Взаимозависимость творческого и педагогического начала в процессе обучения. Команда единомышленников. Единство эстетической и художественной направленности педагогов и участников коллектива.

Значение понятия «учебно-творческого» процесса в условиях любительского творческого коллектива.

Возрастные особенности участников творческого коллектива.

Формирование групп в зависимости от возраста участников (дошкольная, младшая школьная, средняя школьная, старшая школьная и взрослая группы).

Цель и задачи каждой возрастной категории. Взаимозависимость возраста и литературного материала. Влияние возраста на ход, мотивировку урока и специфику преподавания специальных дисциплин.

Тема 2.2. Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ

Понятие учебно-творческой программы. Выбор программ в зависимости от цели и задач коллектива, его художественной направленности. Влияние возраста участников и срока обучения на формирование и составление профессиональных учебно-творческих программ. Программы по разным предметам, входящих в учебно-методическую базу творческого коллектива.

Тема 2.3. Методология работы руководителя творческого коллектива

Методы педагогической деятельности – способы организации учебно-творческого процесса и способ получения информации с целью установления закономерностей, отношений и степени развития театрального коллектива.

Проблема методологического обеспечения руководителя. Отбор конкретных творческих и научных методов.

Тема 2.4. Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива

Гастроли как организация выступлений коллектива вне места его постоянной деятельности - в другом районе, городе, стране. Международные гастроли. Гастроли как программа мероприятий. Цель и задачи гастролей.

Проблемы финансирования. Проблемы взаимодействия с разными учреждениями культуры и администрацией.

Тема 2.5. Репертуарная политика любительского творческого коллектива

Понятие репертуара. Репертуар и творческо-педагогическая, эстетическая и нравственная составляющая коллектива. Проблемы создания, разработки и планирования репертуара. Репертуарная политика, как пиар любительского творческого коллектива. Специфика художественно-творческого становления любительского творческого коллектива.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Планы практических занятий

ОФО / ЗФО

Практическое занятие № 1 по теме 1.2. Функции любительских творческих коллективов.

Цель занятия: Проанализировать значение и разнообразие функций театрального коллектива.

План:

1. Организационная.
2. Воспитательная.
3. Стимулирующая.
4. Адаптивная.
5. Нравственная.
6. Духовная.
7. Эстетическая.
8. Коммуникативная.
9. Социологическая.
10. Интеллектуальная.

Практическое занятие № 2 по теме 2.2. Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ.

Цель занятия: Выявить проблемы разработки учебно-творческих программ в зависимости от цели и коллектива его направленности.

План:

1. Учебно-творческая программа по актёрскому мастерству.
2. Учебно-творческая программа по основам режиссуры.
3. Учебно-творческая программа по сценическому движению.
4. Учебно-творческая программа по основам грима.

Практическое занятие № 3 по теме 2.4. Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива.

Цель занятия: Проанализировать особенности и проблемы организации гастрольной деятельности театрального коллектива.

План:

1. Гастрольная деятельность внутри страны.
2. Международная гастрольная деятельность.

Структура практических занятий:

На практическое занятие студенты должны подготовить ответы на все предложенные вопросы, ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы.

Студенты могут отвечать на вопросы в форме дискуссии друг с другом или в форме доклада, в зависимости от уровня подготовки. Наличие видеоматериалов и фотографий приветствуется.

Посещение практических занятий и подготовка к ним, являются допуском студентов ОФО к экзамену в 6-м семестре, студентов ЗФО – в 8 семестре.

3.2. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины

1. Цель и задачи методики работы с любительским творческим коллективом.
2. Особенности развития и тенденции существования современного любительского творческого коллектива.
3. Функции любительских творческих коллективов.
4. Проблема подготовки руководителя любительским творческим коллективом.
5. Проблемы организационной работы в творческом коллективе.
6. Разработка и адаптация учебно-творческих программ.
7. Методология работы руководителя творческим коллективом.
8. Проблема организации гастролей любительского коллектива.
9. Репертуарная политика любительского творческого коллектива.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе освоения учебной дисциплины «Руководство студийным театральным коллективом», студенту необходимо учитывать особенности изучения данной проблематики с другими дисциплинами специализации, среди которых выделяются: «Работа режиссёра с актёром», «Режиссура любительского театра», «Методика работы с любительским творческим коллективом».

При подготовке к практическим занятиям в рамках курса необходимо внимательно ознакомиться с перечнем выносимых на обсуждение вопросов, заданий и выбрать из списка рекомендуемой литературы издания, в которых они раскрываются. Следует уделить внимание проблемным аспектам рассматриваемых тем.

При ответе следует учитывать регламент работы, поэтому выступления должны быть по содержанию предельно четкими и емкими, сопровождаться презентациями.

Работа на практическом занятии (особенно в обсуждении конкретных проблемных ситуаций) предполагает моменты дискуссии, что требует включения в работу на протяжении всего занятия, внимательного и уважительного отношения к докладчикам, корректной постановки вопросов, оспаривающих реплик и возражений.

Оценивание работы студента на практическом занятии осуществляется по следующим критериям:

- полнота и четкость ответа;
- активность на протяжении всего занятия;
- проявление общей эрудиции и коммуникативных способностей;
- наличие составленного опорного конспекта для работы на практическом занятии.
- знание выбранной для изучения проблематики;
- выработка собственного отношения к рассматриваемой проблематике;
- владение научной методологией;
- умение самостоятельно работать с источниками (учебная и научная литература, сайты Internet и др.)

Посещение лекций и практических занятий, а так же подготовка к ним, являются допуском к экзамену.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Код	Формулировка компетенции
УК	Универсальные компетенции
-	-
ОПК	Общепрофессиональные компетенции
-	-
ПК	Профессиональные компетенции
ПК-1.	Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры
ПК-10.	Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность.

Этапы формирования компетенций:

На начальном этапе

ПК-1. знать: ключевые принципы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу. уметь: организовывать административную деятельность в коллективе народного художественного творчества. владеть: первичными навыками работы художественного руководителя.
ПК-10. знать: специфические особенности студийного театрального коллектива. уметь: находить и принимать элементарные решения с позиции руководителя. владеть: навыками элементарного прогнозирования тех или иных ситуаций в студийном театральном коллективе.

На основном этапе

ПК-1. знать: основные этапы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу. уметь: организовывать творческую деятельность в коллективе народного художественного творчества. владеть: основными навыками работы художественного руководителя.
ПК-10. знать: специфические методы управления студийным театральным коллективом. уметь: находить и принимать элементарные решения в нестандартных ситуациях с позиции руководителя. владеть: навыками элементарного прогнозирования тех или иных ситуаций в студийном театральном коллективе.

На завершающем этапе

ПК-1. знать: все принципы и этапы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу. уметь: организовывать административную и творческую деятельность в коллективе народного художественного творчества. владеть: продвинутыми навыками работы художественного руководителя.
ПК-10. знать: специфические особенности, методы, приёмы и формы управления коллективом. уметь: находить и принимать творческо-организационные решения в нестандартных ситуациях с позиции руководителя студийным коллективом. владеть: навыками прогнозирования, быстрого реагирования и предотвращения нестандартных ситуаций в творческом коллективе.

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Критерии оценивания ответов	баллы
-----------------------------	-------

<p>Студент посещал все лекционные и практические занятия по специальности. Правильный ответ на 2 контрольных вопроса и 2 дополнительных вопроса с глубоким анализом, логичное, четкое, построение ответа. Студент должен: знать: все принципы и этапы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу; специфические особенности, методы, приёмы и формы управления коллективом; уметь: организовывать административную и творческую деятельность в коллективе народного художественного творчества; находить и принимать творческо-организационные решения в нестандартных ситуациях с позиции руководителя студийным коллективом; владеть: продвинутыми навыками работы художественного руководителя; навыками прогнозирования, быстрого реагирования и предотвращения нестандартных ситуаций в творческом коллективе.</p>	отлично
<p>Студент посещал все лекционные и практические занятия по специальности. Допущение незначительных неточностей при ответе на один из экзаменационных вопросов. Студент должен: знать: основные этапы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу; специфические методы управления студийным театральным коллективом; уметь: организовывать творческую деятельность в коллективе народного художественного творчества, находить и принимать элементарные решения в нестандартных ситуациях с позиции руководителя; владеть: основными навыками работы художественного руководителя, навыками элементарного прогнозирования тех или иных ситуаций в студийном театральном коллективе.</p>	хорошо
<p>Студент пропускал лекционные и практические занятия по специальности. Допущение ошибок при ответе на экзаменационные вопросы. Студент должен: знать: ключевые принципы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу; специфические особенности студийного театрального коллектива. уметь: организовывать административную деятельность в коллективе народного художественного творчества; находить и принимать элементарные решения с позиции руководителя. владеть: первичными навыками работы художественного руководителя; навыками элементарного прогнозирования тех или иных ситуаций в студийном театральном коллективе.</p>	удовлетворительно
<p>Систематические пропуски лекционных и практических занятий. Отсутствие знаний по специальности.</p>	неудовлетворительно

5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

ОФО 6 семестр

Текущий контроль
Контрольные вопросы

1. Особенности руководства студийным театральным коллективом (ПК-1, ПК-10)
2. Проблемы современных творческих студийных коллективов (ПК-1, ПК-10)
3. Функции современных творческих студийных коллективов (ПК-1, ПК-10)
4. Проблемы подготовки руководителя студийным творческим коллективом (ПК-1, ПК-10)
5. Проблемы организационной работы в творческом коллективе (ПК-1, ПК-10)

ОФО – 6 семестр
ЗФО – 8 семестр
Промежуточный контроль
Вопросы к экзамену

1. Особенности руководства студийным театральным коллективом (ПК-1, ПК-10)
2. Проблемы современных творческих студийных коллективов (ПК-1, ПК-10)
3. Функции современных творческих студийных коллективов (ПК-1, ПК-10)
4. Проблемы подготовки руководителя студийным творческим коллективом (ПК-1, ПК-10)
5. Проблемы организационной работы в творческом коллективе (ПК-1, ПК-10)
6. Сущность творческо-педагогического процесса (ПК-1, ПК-10)
7. Особенности разработки и адаптации учебно-творческих программ (ПК-1, ПК-10)
8. Методология руководства творческим коллективом (ПК-1, ПК-10)
9. Организация гастрольной деятельности (ПК-1, ПК-10)
10. Репертуарная политика любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Доклады на практические занятия способны формировать умение студентов перерабатывать представленную в литературных первоисточниках информацию, анализировать её, ссылаться на научные издания и творческие постановки театральных коллективов.

В процессе такого рода занятий студенты изучают темы подробнее и подходят к экзамену с необходимыми знаниями и способностями анализировать и сопоставлять вопросы учебного материала.

При оценке доклада критериями выступают:

- логическое построение своего выступления, целесообразность и связность текста;
- полнота / глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей);

– визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки);

– оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

Дополнительно оценивается: **степень активности студентов** в совместных обсуждениях и дискуссиях по учебному материалу; **эвристический характер** предлагаемых ответов, вопросов, дополнений, резюме.

Посещение лекционных и практических занятий, подготовка к ним (представленные материалы в письменном виде, презентации, фотографии и видеоматериалы), выступления, являются допуском студентов ОФО к экзамену в 6-м семестре и студентов ЗФО – в 8-м семестре.

Студенты должны готовиться к экзамену по вопросам, представленным выше в разделе 5.3.

Студентам, не посещавшим лекционных и практических занятий, **необходимо предоставить материалы в письменной форме.**

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная литература

Список основной литературы

1. Вербовская, Е.В. Социально-личностное развитие детей младшего школьного возраста: творческое объединение «Театр» [Электронный ресурс] / Е.В. Вербовская, Л.В. Филиппова; Министерство образования и науки, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». – Нижний Новгород: ННГАСУ, 2014. – 291 с.: Режим доступа: [\[http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427642\]](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427642)

2. Григорьева, О.А. Школьная театральная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.А. Григорьева. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2015. — 256 с.: Режим доступа: [\[https://e.lanbook.com/book/61369\]](https://e.lanbook.com/book/61369)

3. Педагогика и методика развития художественной деятельности детей [Электронный ресурс] / авт.-сост. О.В. Ситникова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 107 с. Режим доступа: [\[http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434686\]](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434686)

Список дополнительной литературы

1. Бакланова, Т.И. Педагогика народного художественного творчества: учебник [Электронный ресурс] / Т.И. Бакланова. — 3-е изд., стер.

— Санкт-Петербург: Планета музыки, 2017. — 160 с. — Режим доступа: [\[https://e.lanbook.com/book/99377\]](https://e.lanbook.com/book/99377)

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Лань». Издательство: ООО «Лань». Принадлежность сторонняя. www.elanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного и практического типа, консультаций, текущей и промежуточной аттестации (экзамена), используется следующее программное обеспечение:

– лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

– свободно распространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам практических занятий в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat X Pro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspersky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническая база

Материально-техническая база реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного и практического типа, консультаций, текущей и промежуточной аттестации (экзамена), в учебном процессе активно используются следующее специальное помещение:

- ауд. 317, оборудованная специализированной мебелью на 40 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная); демонстрационное оборудование

(мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде);

- ауд. 217, оборудованная специализированной мебелью (стол письменный для преподавателя, стулья, кубы сценические деревянные (6 шт.). Световые приборы PAR 16 (5 шт), музыкальный центр Panasonic, DMX Dimer PASC, чёрные кулисы (чёрный кабинет), напольное покрытие сцены, ниши для хранения ценного реквизита (2 шт);

- ауд. 111, оборудованная специализированной мебелью (стол письменный для преподавателя, стулья, кубы сценические деревянные (6 шт.). Световые приборы PAR 16 (5 шт), музыкальный центр Panasonic, DMX Dimer PASC, чёрные кулисы (чёрный кабинет), напольное покрытие сцены, ниши для хранения ценного реквизита (2 шт);

- ауд. 223 (концертный зал, учебная аудитория), оборудованная:

- микшерный пульт Allen&Heath GLD-80;

- микрофонные системы BeyerDynamic, Shure, Sennheiser;

- программно-аппаратный комплекс управления светом Sunlite;

- светодиодные прожекторы заливного света;

- управляемые светодиодные прожекторы PR Lighting LED SPOT 400;

- акустическая система MasterAudio;

- видеопроекционная техника для теоретических занятий;

- видео (кино) аппаратура для практических занятий;

- Рояль концертный YAMAHA C7 PE M.LZ. WITH BEANCH CF IIS;

- Рояль концертный YAMAHA.

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- ауд. 137б, оборудованная Специализированная мебель (стол, стулья), персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Ноутбук – 1 шт., предусилитель для наушников SM Pro AudioHP12E – 1 шт., наушники мониторные Sennheiser HD280 pro – 1 шт., студийные мониторы ближнего поля GENELEC 8010a– 2 шт., студийный сабвуфер M-AudioStudiophile SBX10 – 1 шт., midi-контроллерNOVATION 61SL MK2 – 1 шт., midi-клавиатура с полновзвешенными клавишами Studiologic acuna 88 – 1 шт., гитара Fender Telecaster – 1 шт., комбик гитарный Fender HOT ROD DELUXE (60W) – 1 шт., микрофон студийный конденсаторный Beyerdynamic MC840 – 1 шт., микрофон студийный конденсаторный AKG C2000 B – 1 шт.;

- ауд. 207, оборудованная специализированным оборудованием: станки хореографические переносные (8 шт.), 3 зеркала. Специализированная мебель (стол, стул). Персональный компьютер (1 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза;

- ауд. 209 (читальный зал), оборудованный специализированной мебелью на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к

сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (костюмерная, кабинет № 152б): конструкция для хранения костюмов (вешала) – 4 шт., стеллаж под обувь, стол, стул.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (кабинет № 139): реквизит для театральных постановок, стеллаж, стол, стул.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

По данной дисциплине предусмотрено проведение лекционных и практических занятий, которые сопровождаются следующими учебно-наглядными пособиями: видео материалы, фотоматериалы, слайд-презентации.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое,

физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

8.ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.