Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ» (ХГИК)

Кафедра библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор ХГИК

Е.В.Савелова

« 24 » мая 2023г.

ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ В НАУКЕ, КУЛЬТУРЕ, ОБРАЗОВАНИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень магистратуры
(2023 год набора)

направление подготовки
51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

профиль подготовки
«Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью»

Хабаровск
2023

Составитель:

Качанова Елена Юрьевна, профессор кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, доктор педагогических наук.

Рабочая программа дисциплины «Информационно-библиографические процессы в науке, культуре, образовании» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения 17 мая 2023 г., протокол №.9.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ…….. 4
1.1.Наименование дисциплины……. 4
1.2.Место дисциплины в структуре образовательной программы…… 4
1.3.Цель освоения дисциплины……. 4
1.4.Планируемые результаты обучения по дисциплине…… 4
2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ……... 6
2.1.Объем дисциплины …….. 6
2.2.Тематический план (ЗФО)…….. 6
2.3.Краткое содержание разделов и тем…… 16
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ…….. 14
3.1.Планы семинарских занятий…… 14
3.2.Планы практических занятий…….. 15
3.3.. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины……. 15
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ……. 18
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ…… 20
5.1.Перечень компетенций и этапы их формирования…… 21
5.2.Показатели и критерии оценивания компетенций…… 22
5.3.Материалы для оценки и контроля результатов обучения…….. 22
5.4.Методические материалы по оцениванию результатов обучения…... 25
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ…… 25
6.1.Основная и дополнительная учебная литература…….. 25
6.2.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 25
6.3.Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы……. 27
6.4.Материально-техническая база…… 28
7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАОТА…… 29
8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ…… 30

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

Настоящая рабочая программа предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данный курс входит в основную часть учебного плана (Б1.О.04), непосредственно связан со многими его дисциплинами: «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология библиографоведения», «Информационные технологии в науке и образовании», «Мировые информационные ресурсы» и др.

1.3. Цель освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общего представления об основных информационно-библиографических процессах в профессиональной деятельности. Исходным для построения курса является понимание интегрирования информационно-библиографических процессов во все области науки, культуры и образования.

1.4.Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	**Индикаторы достижения компетенций**	**Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций**
Универсальные компетенции		
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия	Знать: Особенности отражения теории и технологии межкультурного взаимодействия в информационно-библиографических процессах в науке, практике, образовании
	Уметь применять технологии межкультурного взаимодействия.	Уметь применять технологии межкультурного взаимодействия в информационно-библиографических процессах в науке, практике, образовании
	Владеть технологией межкультурного взаимодействия	Владеть технологией межкультурного взаимодействия при организации и осуществлении информационно-библиографических процессов в науке, практике, образовании
ПК-6. Готов к экспертной оценке	ПК-6.1.Знать: основные тенденции развития	ПК-6.1.Знать: основные тенденции развития информационно-аналитической

информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности	информационно-аналитической деятельности библиотек; основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений).	деятельности библиотек; основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений).
	ПК-6.1Уметь: анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; осуществлять информационно-аналитическую диагностику различных сфер деятельности; разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации.	ПК-6.1Уметь: анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; осуществлять информационно-аналитическую диагностику различных сфер деятельности; разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации.
	ПК-6.1 Владеть: методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг; навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики; навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности	ПК-6.1 Владеть: методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг; навыками анализа социально значимых проблем методами информационной диагностики; навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: научные подходы к организации информационно-библиографических процессов в науке, культуре, образовании;

уметь: осуществлять информационно-библиографических процессов в науке, культуре, образовании;

владеть: технологией осуществления информационно-библиографических процессов в науке, культуре, образовании;

.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины

Дисциплина изучается на 2 курсе. Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий, а также самостоятельная работа студентов.

Вид учебной работы	**ОФО**		**ЗФО**	
	Всего часов	**Семестры**	**Всего часов**	**Курс**
Контактная работа (всего)	-	-	24	2
В том числе:	-	-		
- лекции (ЛЗ)	-	-	10	*2*
- семинары (СЗ)	-	-	2	
- практические (ПЗ)	-	-	12	2
- мелкогрупповые (МГЗ)	-	-		
- индивидуальные (ИЗ)	-	-		
- групповое консультирование (Г)	-	-		2
- индивидуальное консультирование (И)	-	-		
Самостоятельная работа студента (всего)	-	-	120	2
СРС	-	-	111	2
КОНТРОЛЬ	-	-	9	2
В том числе:	-	-		
- подготовка курсовой работы	-	-		2
- текущий контроль	-	-		
- промежуточный контроль (подготовка к экзамену)	-	-	**9**	2
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	-	-	**4/144**	2
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**семестры:**		**курс:**	
зачет				
экзамен			*1*	

2.2. Тематический план дисциплины (ЗФО)

№ п/п	**Наименование разделов и тем (формируемые компетенции)**	**Кол-во часов**								
		Всего часов по ФГОС	**Контактная работа**					**Самостоятельная работа студентов**		
			ауд.	**ЛЗ**	**СЗ**	**ПЗ**	**консультации**	**часов ср**	**СРС**	**контроль СРС**

										текущ ий	**проме жуточ ный**
1	Ведение в дисциплину УК-5; ПК-6	10	1	1				9	9		
2	Информационная среда науки, культуры и образования в информационном обществе. УК-5; ПК-6	10	1	1	1			9	9		
3	Цели и содержание информационно-библиографических процессов как условия информационного обеспечения науки, культуры, образования . УК-5; ПК-6	10	1	1	1			9	9		
4	Информационно-библиографические процессы в профессиональной деятельности как основа информационной культуры УК-5; ПК-6	10	1	1				9	9		
5	Поиск профессиональной информации при решении инновационных задач. Ценностный отбор профессиональной информации. УК-5; ПК-6	12	3	1		2		9	9		
6	Получение профессиональной информации в ходе профессионального чтения, общения, обучения. УК-5; ПК-6	12	3	1		2		9	9		
7	Переработка больших массивов информации УК-5; ПК-6	11	2	1		1			9		
8	Организация хранения профессиональной информации, создание и ведение личных информационно-поисковых систем. УК-5; ПК-6	11	2	1		1			9		
9	Стратегии создания различных видов информационных сообщений в профессиональной деятельности. УК-5; ПК-6	11	2	1		1			9		

10	Основы академического письма и информационного стиля при создании и редактировании информационных сообщений. УК-5; ПК-6	11	2	1		1			9		
11	Методы оценки результативности научной деятельности Оформление и представление результатов профессиональной и научной деятельности в среде электронных коммуникаций УК-5; ПК-6	12	1			1			11		
12	Профессионально-ориентированные информационные ресурсы для самообразования УК-5; ПК-6	11	1			1			10		
Подготовка к экзамену		9						9			**9**
Всего по курсу		**144**	**24**	**10**	**2**	**10**		**120**	**111**		**9**

2.3 Содержание дисциплины

1. Ведение в дисциплину

Предмет, цели и задачи дисциплины, место курса в профессиональном образовании. Связь курса с другими учебными дисциплинами. Формы проведения занятий. Содержание практических работ. Формы контроля в рамках данной дисциплины. Методическое обеспечение дисциплины. Основной список литературы. Дополнительный список литературы.

Тема 2. Информационная среда науки, культуры и образования в информационном обществе

Понятия информационной среды и информационного общества. Информационная среда как мир информации вокруг человека и мир его информационной деятельности. Информационная среда как совокупность условий, средств и методов, предназначенных для создания и использования информационных ресурсов. Информационная среда общества как совокупность информационных ресурсов, систем формирования, распространения и использования информации, информационной инфраструктуры. Информационное общество как фаза развития человеческой цивилизации, в которой резко повышается ценность, роль и значение информации и информационных ресурсов. Признаки информационного общества. Особенности развития науки, культуры и образования в условиях информационного общества.

Тема 3. Цели и содержание информационно-библиографических процессов как условия информационного обеспечения науки, культуры, образования

Зависимость состояния информационно-библиографических процессов от состояния и специфики документных потоков по соответствующим отраслям знаний. Информационно-библиографическое обеспечение науки. Библиографические пособия в помощь популяризации изданий. Состояние отраслевых информационно-библиографических ресурсов. Важнейшие источники информации. Традиционные библиографические издания, выпускаемые крупными библиотечными и информационными центрами с учетом целевого назначения, содержания и видов отражаемых документов. Библиографические публикации в различных отраслевых изданиях (книгах, журналах и периодических сборниках, продолжающихся изданиях) в виде прикнижных и внутрикнижных, внутрижурнальных и пристатейных библиографических списков и обзоров. Библиотечно-библиографические ресурсы тех библиотек, услугами которых пользуются потребители информации (традиционные и инновационные виды каталогов и картотек-ЭК, БД различных типов, предоставление возможности выхода в другие информационные сети- региональную, российскую, всемирную).

Источники фактографической информации (печатные и электронные). Наличие трех уровней обработки и предоставления информации в каждом отраслевом комплексе: в помощь развитию науки; в помощь профессиональной деятельности специалистов; в помощь популяризации знаний. Сущность и особенности научно-вспомогательных пособий оперативность; полнота отражения отечественной и зарубежной литературы, имеющих научную ценность; периодичность выхода (ежемесячные, ежеквартальные, полугодовые и ежегодные). Виды создаваемых текущих научно-вспомогательных пособий определяется типами запросов потребителей. В связи с этим подготавливается библиографическая информация, реферативная информация и аналитическая (обзорная) информация. Текущие научно-вспомогательные пособия ОПК (общественно-политическому комплексу). Создающие центры: Институт научной информации по общественным наукам российской академии наук (ИНИОН РАН), научно-исследовательский институт высшего образования Министерства образования РФ (НИИВО), государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского (ГНПБ). Текущие научно-вспомогательные пособия ЛЭК (литературно-эстетический комплекс) Создающие центры: ИНИОН РАН, РГБ (НИО Информкультура), РГБИ, ВГБИЛ (иностранная литература). Текущие научно-вспомогательные пособия НТК (научно-технический комплекс). Создающие центры: ВИНИТИ РАН, ГПНТБ России, ГПНТБ СО РАН, ЦНСХБ.

Ретроспективные пособия по отраслевым комплексам предназначены для интегрирования информации о большом массиве документов и создания базы для серьезной научно-исследовательской работе. К основным видам

создаваемых различными центрами ретроспективных научно-вспомогательных пособий относятся: общеотраслевые фундаментальные библиографические указатели; тематические указатели; страноведческие указатели, региональные и краеведческие указатели; библиографические указатели (словари), посвященные выдающимся деятелям государства, ученым, писателям, деятелям культуры и искусства; персональные указатели; указатели документов (изданий) отдельных видов (и жанров); указатели трудов сотрудников академических институтов и других научных учреждений и организаций; указатели библиографических пособий. Ретроспективные научно-вспомогательные пособия ОПК Создающие центры: ИНИОН РАН, Государственная общественно-политическая библиотека, РГБ, РНБ, ГПИБ России, ГНПБ им. К.Д. Ушинского. Ретроспективные научно-вспомогательные пособия ЛЭК. Создающие центры: ИНИОН РАН, ИРЛИ (Пушкинский дом), РГБ, РНБ, ВГБИЛ, РГБИ, НБ Российской академии художеств. Ретроспективные научно-вспомогательные пособия НТК. Создающие центры: БАН и БЕН РАН, ГПНТБ России, НСХБ, ГЦНМБ

Тема 4. Информационно-библиографические процессы в профессиональной деятельности как основа информационной культуры

Влияние информационных процессов на необходимость развития информационной культуры общества и конкретного специалиста. Информационная культура как способность общества эффективно применять информационные ресурсы и инструменты информационных коммуникаций, использовать прогрессивные ведущие результаты и достижения в сфере развития средств информатизации для этих целей. Информационная культура как совокупность знаний, которыми обладает человек, и умение их использовать на практике для решения определенных задач, как область культуры, которая связана с функционированием информации в обществе и образованием информационных качеств конкретной личности, конкретный уровень формирования информационных процессов, уровень создания, сбора, переработки и хранения информации, степень удовлетворения в определенной мере потребностей человека в информационном общении. Информационная культура и информационная компетентность. Индикаторы информационной культуры специалиста. Особенности диагностирования уровня информационной компетентности личности. Информационные технологии в формировании комфортной информационной среды. Информационная среда специалиста: поиск информации; переработка информации, профессиональное чтение, обучение, профессиональное общение, создание нового знания. Информационные

барьеры: сложность поиска, низкий уровень доступности, прокрастинация, отвлечение внимания.

Тема 5. Поиск профессиональной информации при решении инновационных задач. Ценностный отбор профессиональной информации.

Культура поиска информации при решении любых научных и производственных задач. Каналы и источники информации для выявления значимой и ценной информации. Понятие ценности документа. Поиск и ценностный отбор информации, комфортность чтения. ЭБС Рекомендательные сервисы. Приложения для чтения. Профессиональное чтение и поиск информации. Создание нового знания. Информационные барьеры. Сложность поиска Низкий уровень доступности Прокрастинация Отвлечение внимания. Виртуальный книжный клуб. Переработка больших массивов информации и хранение. Сервисы Теги Dropbox.

Тема 6. Получение профессиональной информации в ходе профессионального чтения, общения, обучения.

Понятие профессионального чтения. Особенности профессионально-ориентированного чтения. Понятия «прием» и «стратегия чтения». Приемы чтения и сочетание приемов чтения в определенные стратегии взаимодействия с текстом. Профессиональное общение и его составляющие Проблема культуры в становлении профессионального чтения и общения. Проблема методов обучения в становлении профессионального общения . Проблема речи в становлении профессионального общения. Явление и определение внимания.

Тема 7. Переработка больших массивов информации

Под большими данными понимается широкое разнообразие массивов данных, которые не могут быть надлежащим образом обработаны традиционными приложениями из-за своего огромного объема или сложного состава. Сложность анализа больших данных. Традиционно под термином «большие данные» (Big Data) считаются наборы данных настолько большого объёма и сложности, что стандартные инструменты по работе с базами данных оказываются не способны осуществлять их захват Специфика их сбора, курирования, разделения, хранения, передачи, визуализации и сохранении конфиденциальности информации. Переработка больших массивов информации и хранение. Теги. Сервисы Dropbox Google Docs. Приложения- блокноты (Evernote).

Тема 8. Организация хранения профессиональной информации, создание и ведение личных информационно-поисковых систем.

Организация хранения и обработки информации. Базы данных. Совокупность баз данных пользователей, технических и программных

средств формирования и ведения БД коллектива специалистов. Построение информационно-поисковых систем.

Современная информационно-поисковая система (ИПС) как совокупность правил перевода с естественного языка на информационно – поисковый (и обратного перевода), предназначенная для осуществления информационного поиска. Составные части ИПЯ. Организация информационно-поисковых систем в Интернете. Определение понятия "информационная система" (ИС). Разработки К. Маннинга, А.Я. Фридланда, Д.В. Чистова.

Тема 9. Стратегии создания различных видов информационных сообщений в профессиональной деятельности.

Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Современные технические средства работы с информацией. Стратегия приспособления информационных технологий к существующей организационной структуре. Локальная модернизация методов работы, распределение функций между техническими работниками (операторами) и специалистами. Основная цель любой информационной технологии создание из информационного ресурса
качественного информационного продукта, удовлетворяющего требованиям Комфортное создание нового знания: Программы распознавания речи; «Медитативные» текстовые редакторы. Ommwriter. LinguaLeo

Тема 10. Основы академического письма и информационного стиля при создании и редактировании информационных сообщений.

Научно-теоретические и методологические основы академического письма. Становление и развитие академического письма. Академическое письмо – умение формулировать и обосновывать собственные мысли, идеи и доносить их до целевой аудитории. Индикаторы сформированности навыков академического письма: способность к созданию, редактированию, реферированию и систематизированию всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля; способность к трансформации различных типов текстов (изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста); способность и готовность к участию в разработке научных, социальных, педагогических, творческих, рекламных, издательских и других проектов. Научный стиль речи – одна из функциональных разновидностей Риторика как научно-методическая основа академического письма. Процесс становления академического письма в России, его статус. Когнитивные особенности академического письма (сбор, обработка, анализ и систематизация информации; выдвижение гипотез; генерирование собственного понимания проблемы; осознание специфики основных жанров академического текста (научного, информационного, профессионально ориентированного). Параметры пересечения академического и делового

дискурса. Риторика и композиция научного текста и академическое письмо. литературного.

Тема 11. Методы оценки результативности научной деятельности. Наукометрия, библиометрия, вебометрия. Индексы научного цитирования Оформление и представление результатов профессиональной и научной деятельности в среде электронных коммуникаций

Методы оценки результативности научной особенности их использования. Наукометрия, библиометрия, вебометрия. Наукометрия как метод оценки научного направления, его актуальности и потенциальных возможностей. Библиометрия как метод получения данных об эффективности научных областей и прогнозировании их развития.

Показатели оценки научной деятельности. Индексы научного цитирования. Работа с индексами научного цитирования WebofKnowledge и Scopus. Аналитические инструменты, встроенные в индексы цитирования. Достоинства и недостатки индексов, сравнительный анализ их характеристик. Национальные индексы цитирования. Индекс цитируемости. Расчёт библиометрических показателей в системах цитирования. Индекс Хирша. Методы оценки публикационной активности. Импакт-фактор журнала. Российский индекс научного цитирования.

Научная электронная библиотека «e-Library» – возможности информационного поиска и публикации собственных произведений. Определение и пути повышения публикационной активности автора и организации.

Возможности Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU и Российского индекса научного цитирования (РИНЦ). Российский индекс научного цитирования: особенности работы. Поиск информации, работа с аналитическими надстройками. Способы увеличения публикационной активности.

Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX. Рейтинги российских научных журналов в системе РИНЦ на платформе eLibrary, поиск качественного журнала для публикации своей статьи. Инструменты для поиска: поиск авторов, статей и ссылок. Способы улучшения своих показателей и показателей публикационной активности организации в целом.

Публикация результатов научной, образовательной и профессиональной деятельности в интернет-среде. Информационные ресурсы для публикации трудов. Движение OpenAccess.

Основы создания электронных информационных ресурсов (ЭИР). Принципы формирования электронных информационных ресурсов. Стадии и этапы создания ЭИР.

Документирование результатов проектирования ЭИР. Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания ЭИР. Коммуникация библиотечных и информационных работников в социальных сетях. Профессиональные библиотечные страницы и группы в социальных сетях «Фейсбук», «ВКонтакте», «Одноклассники», «Мой мир» и др.

Разновидности информационных материалов для профессионального обсуждения, форм взаимодействия.

Профессиональные социальные сети. «LinkedIn», «Профессионалы». Особенности регистрации в социальных сетях, создания собственной страницы или группы, управления ресурсом. Продвижение библиотеки в социальных сетях.

Сервисы сети Интернет по созданию сайтов, блогов. Бесплатные платформы. Создание, поддержка и продвижение веб-сайта библиотеки. Управление сайтом библиотеки как её веб-представительством.

Сетевые публикации: составление личных хроник. Блоггинг как новый инструмент репутационного менеджмента. Платформы для создания блогов. Блогосфера как среда для профессиональной коммуникации. Библиотечный блог как средство профессиональной коммуникации. Разновидности и возможности библиотечных блогов. Создание и поддержка блога библиотеки. Создание, поддержка и продвижение собственного блога. Создание блога на платформе Блогспот (Гугл). Организация сетевого сообщества для профессиональной коммуникации.

Тема 12. Профессионально-ориентированные информационные ресурсы и технологии для самообразования в области социально-культурной деятельности

Официальные образовательные ресурсы для библиотечных и информационных работников.

Возможности дистанционного обучения и получения образования в области библиотечно-информационных наук. Специализированные центры повышения квалификации, работающие по дистанционным технологиям.

Бесплатные информационные ресурсы для самообразования. Изучение информационных технологий с помощью портала «ВикиСибириаДа». Образовательный портал для получения информационных компетенций «Интуит». Методические компетенции в материалах портала «Школьный сектор». Обучающие ресурсы библиотечных блогов. Блоги «Библиопчёлка», «Идеи простых решений».

Телекоммуникационные технологии в самообразовании. Вебинары ведущих библиотековедов и специалистов библиотечного дела, организуемые библиотеками.

Сервисы Веб 2.0 для профессиональной, научной и образовательной деятельности. Порталы «Образовательная галактика», «Партнёрство в образовании».

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1.Планы семинарских занятий

Тема семинара:Государственная система научной и технической информации (ГСНТИ) в новых информационных условиях

Вопросы для коллоквиума:

1. Цели, задачи и структура Государственной системы научной и технической информации России.
2. Ресурсы и услуги ВИНИТИ, ИНИОН, РКП.
3. Основные электронные информационные ресурсы федеральных библиотек.
4. Основные информационные ресурсы и проекты дальневосточных библиотек в электронной среде.
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLIBRARY.RU

3.2.Планы практических занятий

Практическое занятие №1

Тема:Мировые информационные ресурсы сферы науки и образования

Форма проведения: практикукм

Вопросы для изучения и составления характристики ресурсов:

1. Всемирный библиотечный каталог WorldCat – информационный продукт библиотечной корпорации OCLC.
2. Национальные и университетские библиотеки ведущих государств.
3. «Открытые» научные ресурсы для исследователей.
4. Электронная библиотека Гугл и комплекс пользовательских сервисов.

Практическое занятие №2

Тема:Показатели оценки научной деятельности

Форма проведения: учебная конференция

Вопросы для изучения и составления докладов:

1. Методы оценки результативности научной деятельности. Наукометрия, библиометрия, вебометрия.
2. Индексы научного цитирования.
3. Российский индекс научного цитирования.
4. Проект Гугл Академия

Практическое занятие №3

Тема: Представление результатов профессиональной и научной деятельности в среде электронных коммуникаций

Форма проведения: учебная конференция

Вопросы для изучения и составления докладов:

1. Профессиональные библиотечные страницы и группы в социальных сетях.
2. Сервисы сети Интернет по созданию сайтов, блогов.
3. Профессиональные социальные сети.
4. Блогосфера как среда для профессиональной коммуникации
5. Особенности разработки и поддержки собственного блога.

Практическое занятие №4

Тема: Профессионально-ориентированные информационные ресурсы и технологии для самообразования

Форма проведения: практикум

Вопросы для изучения и составления характристики ресурсов:

1. Профессиональные библиотечные страницы и группы в социальных сетях.
2. Официальные образовательные ресурсы для библиотечных и информационных работников.
3. Бесплатные информационные ресурсы для самообразования.
4. Блогосфера как среда для профессиональной коммуникации
5. Порталы «Образовательная галактика», «Партнёрство в образовании».

3.3. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины

1. Информационная среда науки, культуры и образования в информационном обществе
2. Понятия информационной среды и информационного общества.
3. Признаки информационного общества.
4. Особенности развития науки, культуры и образования в условиях информационного общества.
5. Зависимость состояния информационно-библиографических процессов от состояния и специфики документных потоков по соответствующим отраслям знаний.
6. Информационно-библиографическое обеспечение науки.
7. Библиографические пособия в помощь популяризации изданий. Состояние отраслевых информационно-библиографических ресурсов.
8. Важнейшие источники информации.
9. Традиционные библиографические издания, выпускаемые крупными библиотечными и информационными центрами с учетом целевого назначения, содержания и видов отражаемых документов.
10. Библиографические публикации в различных отраслевых изданиях (книгах, журналах и периодических сборниках, продолжающихся изданиях) в виде прикнижных и внутрикнижных, внутрижурнальных и пристатейных библиографических списков и обзоров.
11. Библиотечно-библиографические ресурсы тех библиотек, услугами которых пользуются потребители информации (традиционные и инновационные виды каталогов и картотек- ЭК, БД различных типов, предоставление возможности выхода в другие информационные сети- региональную, российскую, всемирную).
12. Источники фактографической информации (печатные и электронные). Наличие трех уровней обработки и предоставления информации в каждом отраслевом комплексе: в помощь развитию науки; в

помощь профессиональной деятельности специалистов; в помощь популяризации знаний.

13. Создающие центры информации

14. Влияние информационных процессов на необходимость развития информационной культуры общества и конкретного специалиста. Информационная культура: сущность понятия, особенности формирования

15. Информационная культура и информационная компетентность. Индикаторы информационной культуры специалиста.

16. Особенности диагностирования уровня информационной компетентности личности.

17. Информационные технологии в формировании комфортной информационной среды.

18. Поиск профессиональной информации при решении инновационных задач. Ценностный отбор профессиональной информации.

19. Каналы и источники информации для выявления значимой и ценной информации. Понятие ценности документа. Поиск и ценностный отбор информации, комфортность чтения. ЭБС

20. Понятие профессионального чтения.

21. Особенности профессионально-ориентированного чтения. Профессиональное общение и его составляющие. Проблема культуры в становлении профессионального чтения и общения.

22. Сущность и сложность анализа больших данных.

23. Переработка больших массивов информации и хранение. Теги. Сервисы Dropbox Google Docs. Приложения- блокноты (Evernote).

24. Организация хранения профессиональной информации, создание и ведение личных информационно-поисковых систем.

25. Современная информационно-поисковая система (ИПС). Составные части ИПЯ.

26. Организация информационно-поисковых систем в Интернете. Определение понятия "информационная система" (ИС). Разработки К. Маннинга, А.Я. Фридланда, Д.В. Чистова.

27. Стратегии создания различных видов информационных сообщений в профессиональной деятельности.

28. Основы академического письма и информационного стиля при создании и редактировании информационных сообщений.

29. Методы оценки результативности научной деятельности. Наукометрия, библиометрия, вебометрия. Индексы научного цитирования Оформление и представление результатов профессиональной и научной деятельности в среде электронных коммуникаций

30. Наукометрия, библиометрия, вебометрия.

31. Показатели оценки научной деятельности.

32. Индексы научного цитирования. Работа с индексами научного

цитирования WebofKnowledge и Scopus.

33. Научная электронная библиотека «e-Library».

34. Определение и пути повышения публикационной активности автора и организации.

35. Возможности Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU и Российского индекса научного цитирования (РИНЦ).

36. Российский индекс научного цитирования: особенности работы. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX.

37. Рейтинги российских научных журналов в системе РИНЦ на Публикация результатов научной, образовательной и профессиональной деятельности в интернет-среде.

38. Информационные ресурсы для публикации трудов. Движение OpenAccess.

39. Основы создания электронных информационных ресурсов (ЭИР). Принципы формирования электронных информационных ресурсов. Стадии и этапы создания ЭИР.

40. Документирование результатов проектирования ЭИР. Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания ЭИР. Коммуникация библиотечных и информационных работников в социальных сетях.

41. Сетевые публикации: составление личных хроник. Блоггинг как новый инструмент репутационного менеджмента.

42. Телекоммуникационные технологии в самообразовании. Вебинары ведущих библиотековедов и специалистов библиотечного дела, организуемые библиотеками.

43. Сервисы Веб 2.0 для профессиональной, научной и образовательной деятельности.

44. Порталы «Образовательная галактика», «Партнёрство в образовании».

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят магистранту подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому обучающийся, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации

самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовка к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний, обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине

необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки магистрантов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» в рамках изучения дисциплины «Информационно-библиографические процессы в науке, культуре, образовании» у магистрантов должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Формулировка компетенции
УК	**Универсальные компетенции**
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК	**Профессиональные компетенции**
ПК-6.	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности

Этапы формирования компетенции:

Начальный этап:

На этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Обучающийся способен анализировать исходные данные, знать основы организации и системы управления библиотечно-информационной деятельностью. Если магистрант отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им порогового уровня компетенций.

Если он не только понимает существующие проблемы организационного развития, но готов самостоятельно принимать решения по совершенствованию организационной системы библиотечно-информационного учреждения, то это уже основной этап, обеспечивающий формирование компетенции.

Основной этап:

На основном этапе знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе магистрант осваивает аналитические действия с предметными знаниями по технологии формирования организационной структуры, внося коррективы в алгоритм действий, он умеет анализировать основные проблемы, способен самостоятельно решать учебные задачи по совершенствованию структуры организации. Знает жизненные циклы развития организации.

Умеет не только реализовывать технологию формирования эффективной организации, но умеет определять перспективы ее дальнейшего развития с учетом запросов пользователей. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенции.

Завершающий этап:

На завершающем этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленных компетенций. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях, демонстрирует эталонный уровень сформированности компетенции. Может показать особенности различных видов и типов организации, владеет навыками моделирования системы управления организацией библиотек, информационных центрах.

Показателями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении итогового контроля являются набор освоенных компетенций знаний, умений и навыков. Магистрант владеет полными знаниями по заявленной компетенции.

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: устный опрос; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде *текущего контроля*).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена на 1 курсе.

Экзамен проводится в форме устного опроса. На подготовку к вопросам экзаменационного билета даётся 30 минут. Оценка знаний производится по 4-х балльной шкале. В случае неудовлетворительной оценки Магистрант имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Общие критерии оценки ответов магистрантов

Оценка «отлично»	**Оценка «хорошо»**	**Оценка «удовлетворительно»**	**Оценка «неудовлетворительно»**
оценивается ответ, если магистрант имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала,	оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены	оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены	оценивается ответ, при котором магистранты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки

Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетвори тельно»	Оценка «неудовлетвори тельно»
демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей	некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.	существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.	

5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на вопросы в ходе промежуточного и итогового тестирования.

2. Точность использования профессиональных терминов (понимание сущности, семантического объема, знание определений и т.д.).

3. Наличие ссылок в письменных работах и выступлениях на следующие документы:

- основные нормативно-правовые акты в области организации научных исследований;

- основные научные и учебные работы, в которых изложены точки зрения специалистов по важнейшим проблемам организации и методики проведения научных исследований в библиотечно-информационной отрасли;

- базовые электронные ресурсы по учебному курсу.

4. Системность, полнота и ясность изложения материала, отсутствие пробелов в знаниях.

5. Культура изложения материала в ходе проведения устного опроса или выступления на семинаре.

6. Количество выступлений на семинарах.

7. Количество вопросов, на которые докладчик успешно ответил на семинаре; количество вопросов, заданных студентом на семинаре другим докладчикам.

8. Сумма баллов, набранная студентом за выступления на семинарских занятиях, выполнение практических работ, полнота и точность ответов в ходе устного опроса.

9. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.

10. Демонстрация знания профессиональных терминов, определений, закономерностей, подходов, концепций и теорий.

11. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ.

Перечень вопросов к экзамену (ЗФО: 1 курс)

1. Информационная среда науки, культуры и образования в информационном обществе УК-5, ПК-6.
2. Понятия информационной среды и информационного общества.
3. Признаки информационного общества. УК-5, ПК-6.
4. Особенности развития науки, культуры и образования в условиях информационного общества. УК-5, ПК-6.
5. Зависимость состояния информационно-библиографических процессов от состояния и специфики документных потоков по соответствующим отраслям знаний. УК-5, ПК-6.
6. Информационно-библиографическое обеспечение науки. УК-5, ПК-6.
7. Библиографические пособия в помощь популяризации изданий. УК-5, ПК-
8. Состояние отраслевых информационно-библиографических ресурсов. УК-5, ПК-6.
9. Важнейшие источники информации. УК-5, ПК-6.
10. Традиционные библиографические издания, выпускаемые крупными УК-5, ПК-6.
11. библиотечными и информационными центрами с учетом целевого назначения, содержания и видов отражаемых документов. УК-5, ПК-6.
12. Библиографические публикации в различных отраслевых изданиях (книгах, журналах и периодических сборниках, продолжающихся изданиях) в виде прикнижных и внутрикнижных, внутрижурнальных и пристатейных библиографических списков и обзоров. УК-5, ПК-6.
13. Библиотечно-библиографические ресурсы тех библиотек, услугами которых пользуются потребители информации (традиционные и инновационные виды каталогов и картотек- ЭК, БД различных типов, предоставление возможности выхода в другие информационные сети- региональную, российскую, всемирную). УК-5, ПК-6.
14. Источники фактографической информации (печатные и электронные). Наличие трех уровней обработки и предоставления информации в каждом отраслевом комплексе: в помощь развитию науки; в помощь профессиональной деятельности специалистов; в помощь популяризации знаний. УК-5, ПК-6.
15. Создающие центры информации УК-5, ПК-6.
16. Влияние информационных процессов на необходимость развития информационной культуры общества и конкретного специалиста. Информационная культура: сущность понятия, особенности формирования УК-5, ПК-6.
17. Информационная культура и информационная компетентность. Индикаторы информационной культуры специалиста. УК-5, ПК-6.
18. Особенности диагностирования уровня информационной компетентности личности. УК-5, ПК-6.
19. Информационные технологии в формировании комфортной

информационной среды. УК-5, ПК-6.

20. Поиск профессиональной информации при решении инновационных задач. Ценностный отбор профессиональной информации. УК-5, ПК-6.
21. Каналы и источники информации для выявления значимой и ценной информации. Понятие ценности документа. Поиск и ценностный отбор информации, комфортность чтения. ЭБС УК-5, ПК-6.
22. Понятие профессионального чтения. УК-5, ПК-6.
23. Особенности профессионально-ориентированного чтения. УК-5, ПК-6.
24. Профессиональное общение и его составляющие. Проблема культуры в становлении профессионального чтения и общения. УК-5, ПК-6.
25. Сущность и сложность анализа больших данных. УК-5, ПК-6.
26. Переработка больших массивов информации и хранение. Теги. Сервисы Dropbox Google Docs. Приложения- блокноты (Evernote). УК-5, ПК-6.
27. Организация хранения профессиональной информации, создание и ведение личных информационно-поисковых систем. УК-5, ПК-6.
28. Современная информационно-поисковая система (ИПС). Составные части ИПЯ. УК-5, ПК-6.
29. Организация информационно-поисковых систем в Интернете. Определение понятия "информационная система" (ИС). Разработки К. Маннинга, А.Я. Фридланда, Д.В. Чистова. УК-5, ПК-6.
30. Стратегии создания различных видов информационных сообщений в профессиональной деятельности. УК-5, ПК-6.
31. Основы академического письма и информационного стиля при создании и редактировании информационных сообщений. УК-5, ПК-6.
32. Методы оценки результативности научной деятельности. Наукометрия, библиометрия, вебометрия. Индексы научного цитирования Оформление и представление результатов профессиональной и научной деятельности в среде электронных коммуникаций УК-5, ПК-6.
33. Наукометрия, библиометрия, вебометрия. УК-5, ПК-6.
34. Показатели оценки научной деятельности. УК-5, ПК-6.
35. Индексы научного цитирования. Работа с индексами научного цитирования WebofKnowledge и Scopus. УК-5, ПК-6.
36. Научная электронная библиотека «e-Library». УК-5, ПК-6.
37. Определение и пути повышения публикационной активности автора и организации. УК-5, ПК-6.
38. Возможности Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU и Российского индекса научного цитирования (РИНЦ). УК-5, ПК-6.
39. Российский индекс научного цитирования: особенности работы. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX. УК-5, ПК-6.
40. Рейтинги российских научных журналов в системе РИНЦ на Публикация результатов научной, образовательной и профессиональной деятельности в интернет-среде. УК-5, ПК-6.
41. Информационные ресурсы для публикации трудов. Движение OpenAccess. УК-5, ПК-6.
42. Основы создания электронных информационных ресурсов (ЭИР). Принципы

формирования электронных информационных ресурсов. Стадии и этапы создания ЭИР. УК-5, ПК-6.

43. Документирование результатов проектирования ЭИР. Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение создания ЭИР. Коммуникация библиотечных и информационных работников в социальных сетях. УК-5, ПК-6.
44. Сетевые публикации: составление личных хроник. Блоггинг как новый инструмент репутационного менеджмента. УК-5, ПК-6.
45. Телекоммуникационные технологии в самообразовании. Вебинары ведущих библиотековедов и специалистов библиотечного дела, организуемые библиотеками. УК-5, ПК-6.
46. Сервисы Веб 2.0 для профессиональной, научной и образовательной деятельности. УК-5, ПК-6.
47. Порталы «Образовательная галактика», «Партнёрство в образовании». УК-5, ПК-6.

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися экзамена по курсу. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на текущем тестировании и по контрольному тесту.

2. Активность и адекватность поведения студента на занятиях, выполнение каждым студентом всех практических работ, осмысленность и самостоятельность суждений, проявленных в ходе устного опроса.

3. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.

4. Демонстрация знания профессиональных терминов, понятий, категорий и теорий.

5. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ, выполнения практических заданий.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература

Богданова, С.В. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ С.В. Богданова. – Ставрополь: Сервисшкола, 2014.-211 с.- Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277476&sr=1

Грибков, Д. Н. Электронное информационное пространство в культурно-образовательной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Н. Грибков. – Орел: Орловский государственный институт искусств и культуры, 2013. – 92 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276185#

Захарчук, Т. В. Информационные ресурсы для библиотек [Текст]: учеб.-практ. пособ. / Т. В. Захарчук. – СПб.: Профессия, 2011. – 128 с. – (Азбука библиотечной профессии). Соловьев, А.В. Культура информационного общества [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Соловьев. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 276 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221654

Тараненко, Л. Г. Информационное обеспечение потребностей региона [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Г. Тараненко. – Кемерово: КемГУКИ, 2009. – 195 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228135 (дата обращения: 28.03.2016).

Дополнительная литература

Василькова, И.В. Основы информационных технологий в Microsoft Office 2010: практикум [Электронный ресурс]. – Минск: ТетраСистемс, 2012. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111911&sr=1

Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник [Электронный ресурс]. – М.: Дашков и Ко, 2014.- Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253883&sr=1

Майстренко, А.В. Информационные технологии в науке, образовании и инженерной практике: учеб. пособие [Электронный ресурс].–Тамбов: ТГТУ, 2014.-Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php=book&id=277993&sr=1

Халяпина, Л.П. Новые информационные технологии в профессиональной педагогической деятельности: учеб. пособие [Электронный ресурс].– Кемерово: КГУ, 2011.- Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232315&sr=1

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного

фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. http://www.e-mcfr.ru.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. http://irbis.hgiik.ru.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. http://elibrary.ru/ Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://window.edu.ru

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://school-collection.edu.ru

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://fcior.edu.ru

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионноепроприетарноепрограммноеобеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (всоставпакетавходят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакетавходят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободнораспространяемоепрограммноеобеспечение:

1. наборофисныхпрограмм Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информио», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScience и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение KaspeskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KaspeskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

- учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядными пособиями (в т.ч. в электронном виде). (213а, 315, 322, 317, 211, 203а и др.);

- лаборатория «История высшего образования в сфере культуры на Дальнем Востоке» (ауд. 313);

- лаборатория информационных технологий (ауд. 309), компьютерный класс (ауд. 303).

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- ауд. 105, 209 (читальный зал), оборудованные персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине сопровождается использованием в качестве учебно-наглядных материалов слайд-презентациями.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного

отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обусловливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений, и организаций.

7. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.