

УТВЕРЖДЕН  
Приказом Хабаровского  
государственного института  
культуры  
от 15.12.2021 № 338-06

Отчет

Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования  
«Хабаровский государственный институт культуры»

по исполнению приказа Минкультуры России от 08.09.2021 № 1486 «Об утверждении Плана по противодействию  
коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2021-2024 годы»  
в 2021 году

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Дата исполнения	Результаты
1	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданной в ХГИК	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	12.01.2021г., 10.04.2021г., 16.09.2021г., 09.12.2021г.	Проведено 4 заседания, рассмотрены следующие вопросы: 1) об определении перечня коррупционно-опасных функций и ответственных за данные функции (протокол №1 от 12.01.2021г.); 2) о новых приказах Минкультуры России в сфере антикоррупционной деятельности (протокол №2 от 10.04.2021г.); 3) о новом Указе Президента Российской Федерации по противодействию коррупции (протокол №3 от 16.09.2021г.); 4) об обеспечении прозрачности работы приемной комиссии в период приемной кампании 2021 года (протокол №3 от 16.09.2021г.); 5) Об осуществлении контроля движения бланков

			<p>строгой отчетности, документов об образовании и (или) квалификации, в том числе в ФИС ФРДО (протокол №3 от 16.09.2021г.);</p> <p>6) Об организации приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем организации, его заместителями, главным бухгалтером, их супругами (протокол №3 от 16.09.2021г.);</p> <p>7) О своевременном размещении и обновлении на официальном сайте института материалов об антикоррупционной деятельности (протокол №3 от 16.09.2021г.);</p> <p>8) утверждение отчета о проведении антикоррупционных мероприятий за 2021 год (протокол №4 от 09.12.2021г.);</p> <p>9) обсуждение и принятие плана о проведении антикоррупционных мероприятий на 2022 год (протокол №4 от 09.12.2021г.);</p> <p>10) об изменениях в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов (протокол №4 от 09.12.2021г.).</p> <p>Информация о проведении заседаний опубликована на официальном сайте ХГИК в разделе «Антикоррупция» <a href="http://www.hgik.ru/proivodejstvie-kotuprsii">http://www.hgik.ru/proivodejstvie-kotuprsii</a></p>
<p>2</p> <p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 г., представляемых работниками. Обеспечение контроля за своевременностью представления</p>	<p>Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова</p>	<p>Подготовка сведений до 30.04.2021 г.</p>	<p>Сведения сдавали:</p> <p>1) Скоринюк С.Н., ректор (супруга), сведения сланы в Минкультуры России;</p> <p>2) Федосов А.В., первый проректор (супруга);</p> <p>3) Савелова Е.В., проректор по учебной, научной и международной деятельности (супруг);</p> <p>4) Бушуева Т.А., проректор по экономике и информационной безопасности;</p>

	указанных сведений.		
3	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте.	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	11.05.2021 г.  Количество сданных – 5 (сведения о супругах – 4). Сведения подготовлены к представлению в Минкультуры России к 11.05.2021 г. и к размещению на официальном сайте института не позднее 14.05.2021 г.
4	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	До 01.10.2021г.  Количество анализируемых справок – 5. Анализ проводился должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ХГИК (проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова). В рамках анализа представленных сведений сопоставлялись справки за отчетный период со справками за три предшествующих периода. Признаков представления недостоверных или неполных сведений,

				конфликта интересов и иных нарушений положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, обнаружено не было. Основания для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений отсутствуют.
5	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	01.10.2021г.	Недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов, иных нарушений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции обнаружено не было. Основания для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений отсутствуют.
6	Осуществление разъяснительных мер по порядку сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Целих	Январь-декабрь 2021г.	Проведение профилактической разъяснительной работы. Подарков за отчетный период не было.
7	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	Январь-декабрь 2021г.	Уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не было.
8	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию	Проректор по учебной, научной и международной деятельности	Январь-декабрь 2021г.	Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.

	<p>конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.</p>	<p>Е.В. Савелова</p>	
<p>9</p> <p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в ХГИК</p>	<p>Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова</p>	<p>Январь-декабрь 2021г.</p>	<p>Фактов возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, за отчетный период не выявлено.</p>
<p>10</p> <p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ХГИК, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	<p>Главный специалист по кадровой работе П.С. Рыжакова  Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Целих</p>	<p>Январь-декабрь 2021г.</p>	<p>Новые принятых работников за отчетный период 58 чел., из них внешних совместителей 42 чел. Со всеми были проведены мероприятия по ознакомлению с антикоррупционным законодательством.  Обновлены локальные нормативные акты ХГИК по антикоррупционной деятельности, согласно новеллам антикоррупционного законодательства и изменениям состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (декабрь 2021г.)</p>
<p>11</p> <p>Обеспечение прохождения повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых</p>	<p>Главный специалист по кадровой работе</p>	<p>Декабрь 2021г.</p>	<p>Четыре работника, в должностные обязанности которых входит участие в комиссии по осуществлению закупок и осуществление функций по хранению и распределению</p>

	<p>входит участие в проведении работы по профилактике коррупции, а также обучение работников, впервые принятых на работу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Минкультуры России</p>	<p>П.С. Рыжакова</p>		<p>материально-технических ресурсов, прошли в декабре 2021 года повышение квалификации в ФГБОУ ВО «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет» по программе «Противодействие коррупции» (16 часов). Все работники, обязанные предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, прослушали вебинар «Внедрение антикоррупционных стандартов в деятельность организаций, подведомственных Минкультуры России» (08.12.2021).</p>
12	<p>Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций</p>	<p>Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих</p>	<p>Январь-декабрь 2021г.</p>	<p>Случаев коррупционных правонарушений за отчетный период не выявлено.</p>
13	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>Проректор по творческой, социальной и воспитательной работе О.В. Павленко</p>	<p>6-7 сентября 2021г.</p>	<p>Международный научно-практический форум «Хабаровский процесс: историческое значение и современные вызовы» (в рамках форума проводилось заседание Совета проректоров по внеучебной и воспитательной работе по вопросам гражданско-патриотического воспитания студентов вуза, на встрече присутствовал Аширов Д.В., директор Департамента государственной молодежной политики и воспитательной деятельности Минобрнауки России).</p>
14	<p>Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок.</p>	<p>Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих</p>	<p>Январь-декабрь 2021г.</p>	<p>1) Преимущественное использование типовых форм документации при проведении конкурентных процедур, а также использование типовых форм контрактов. 2) При формировании аукционной документации и документов на размещение заказов путем запроса котировок строго соблюдение законодательства РФ о</p>

				закупках и антимонопольного законодательства с целью создания равных условий для участников закупок.
15	Обеспечение размещения на официальном сайте организации актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Начальник управления информационных технологий и цифровизации Д.Г. Богоутдинов	Январь-декабрь 2021г.	Информация в соответствии с требованиями приказа Минтруда России № 530н от 07.10.2013 (с изменениями и дополнениями) размещается и обновляется в разделе «Антикоррупция» <a href="http://www.fgik.ru/protivodejstvie-korruptsi">http://www.fgik.ru/protivodejstvie-korruptsi</a>
16	Проведение мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Проректор по творческой, социальной и воспитательной работе О.В. Павленко	Январь-декабрь 2021г.	1) Организационные собрания 1-4 курсов студентов очной формы обучения всех направлений подготовки «Обучение в высшей школе: порядок и возникающие проблемы» (сентябрь) 2) Для студентов и преподавателей в рамках календарной даты «Международный день борьбы с коррупцией» (9 декабря) на сайте ХГУК и в социальных сетях размещены демонстрационные ролики антикоррупционной направленности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Проректор по учебной, научной  
и международной деятельности



Е.В. Савелова