

г. Хабаровск

«12» марта 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры» (далее – Институт), в лице ректора Скоринова Сергея Нестеровича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Хабаровска и Хабаровского района» (далее - Центр занятости населения), в лице директора Даниленко Елены Васильевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили соглашение о нижеследующем:

## **1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах профессионального самоопределения лиц с ОВЗ и инвалидов с целью выбора профиля обучения, содействия в их профессиональном становлении и трудоустройстве.

## **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Институт обязуется:**

2.1.1. Оказывать обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам консультационные и информационные услуги.

2.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями, как Хабаровского края, так и других регионов, по вопросам содействия занятости трудоустройству выпускников с инвалидностью.

2.1.3. Информировать Центр занятости населения о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников с инвалидностью, нуждающихся в трудоустройстве, направлять резюме граждан данной категории в Центр занятости населения согласно установленной формы (Приложение № 1, №2, №3).

2.1.4. Информировать о перспективе трудоустройства выпускников с инвалидностью и предоставлять указанную информацию в Центр занятости населения по запросу Центра занятости населения.

2.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых Центром занятости населения мероприятиях направленных на обеспечение занятости лиц с ОВЗ и инвалидов.

### **2.2. Центр занятости населения обязуется:**

2.2.1. По запросу информировать Институт о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе выделяемых в счет квоты для трудоустройства инвалидов.

2.2.2. Предоставлять печатные издания, справочно-информационные материалы, выпускаемые Центром занятости населения.

2.2.3. Оказывать содействие в трудоустройстве выпускников, относящихся к категории инвалидов, на рабочие места, в том числе выделяемые в счет квоты для трудоустройства инвалидов.

2.2.4. Принимать участие в организуемых и проводимых Институтом мероприятиях направленных на обеспечение занятости инвалидов.

2.2.5. Информировать Институт о возможности участия студентов инвалидов, выпускников инвалидов в проводимых Центром занятости мероприятиях, в том числе ярмарке вакансий.

### 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений, в письменной форме, и подписываются каждой из Сторон.

3.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случае невыполнения обязательств одной из Сторон или по взаимному согласию.

3.3. Соглашение может быть расторгнуто, изменено или дополнено только по взаимному согласию Сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

3.5. Соглашение может быть пролонгировано на следующий год путем заключения нового Соглашения либо на заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению при наличии необходимых условий.

3.6. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одной для каждой Стороны.

### 4. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### Институт

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры»

Почтовый адрес: 680045, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Краснореченская, 112

Юридический адрес: 680045, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Краснореченская, 112

Телефон/факс: (4212) 56-33-75

Адрес электронной почты: [rector@hgiik.ru](mailto:rector@hgiik.ru)

#### Центр занятости населения

Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Хабаровска и Хабаровского района»

Почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Нагишкина, 9

Юридический адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Нагишкина, 9

Телефон/факс: (4212) 76-01-81

Адрес электронной почты: [khv\\_gczn@wiseman.khv.ru](mailto:khv_gczn@wiseman.khv.ru)

Ректор



С.Н. Скоринов

«12» марта 2019г.

М.П.



Юрисконсульт



Директор



Е.В. Даниленко

2019г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении гражданина в электронную базу данных  
"Кадровый потенциал Хабаровского края"

Я,

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

прошу включить мои персональные данные в электронную базу данных "Кадровый потенциал Хабаровского края" с целью перспективного трудоустройства и (или) смены в будущем места работы.

О себе сообщаю следующие сведения:

адрес места жительства (пребывания): \_\_\_\_\_

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Дополнительную информацию о себе прилагаю в резюме.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

РЕЗЮМЕ

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Отношение к занятости (работает/не работает) \_\_\_\_\_

Особые категории (инвалиды, лица предпенсионного возраста, лица, освобожденные из  
МЛС и т.д.) \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации, год окончания, квалификация  
(профессия, специальность) \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о квалификации \_\_\_\_\_

Судимость (наличие/отсутствие) \_\_\_\_\_

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Квалификация, профессия (специальность), должность	стаж работы

Последнее место работы:

профессия, стаж работы \_\_\_\_\_

ПОЖЕЛАНИЯ К БУДУЩЕЙ РАБОТЕ

Профессия (специальность) \_\_\_\_\_

Зарботная плата от \_\_\_\_\_

Характер работы \_\_\_\_\_

Режим работы \_\_\_\_\_

Дополнительные  
пожелания \_\_\_\_\_

Трудоустройство в другой  
местности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Ответственный работник  
центра занятости населения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_, паспорт  
гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

в целях включения в электронную базу данных "Кадровый потенциал Хабаровского края",  
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных  
данных даю согласие КГКУ ЦЗН \_\_\_\_\_,  
(указать наименование КГКУ ЦЗН, получающего согласие  
субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_,

на обработку (сбор, хранение, удаление, передачу в комитет по труду и занятости  
населения Правительства Хабаровского края (680021, г. Хабаровск, пер. Станционный,  
21)) моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- паспортные данные;
- дата рождения;
- адрес места жительства (регистрации);
- номер телефона;
- социальное положение;
- образование;
- профессия;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о судимости;
- информация о последнем месте работы;
- состояние здоровья

Способы обработки: автоматизированный и без средств автоматизации.

Способ передачи: по защищенным каналам связи.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной  
форме.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)