

УТВЕРЖДЕН
Приказом Хабаровского
государственного института
культуры
от 15.12.2021 № 338-об

Отчет
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Хабаровский государственный институт культуры»
по исполнению приказа Минкультуры России от 08.09.2021 № 1486 «Об утверждении Плана по противодействию
коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2021-2024 годы»
в 2021 году

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Дата исполнения	Результаты
1	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, созданной в ХГИК	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	12.01.2021г., 10.04.2021г., 16.09.2021г., 09.12.2021г.	Проведено 4 заседания, рассмотрены следующие вопросы: 1) об определении перечня коррупционно-опасных функций и ответственных за данные функции (протокол №1 от 12.01.2021г.); 2) о новых приказах Минкультуры России в сфере антикоррупционной деятельности (протокол №2 от 10.04.2021г.); 3) о новом Указе Президента Российской Федерации по противодействию коррупции (протокол №3 от 16.09.2021г.); 4) об обеспечении прозрачности работы приемной комиссии в период приемной кампании 2021 года (протокол №3 от 16.09.2021г.); 5) Об осуществлении контроля движения бланков

				строгой отчетности, документов об образовании и (или) квалификации, в том числе в ФИС ФРДО (протокол №3 от 16.09.2021г.); 6) Об организации приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем организации, его заместителями, главным бухгалтером, их супругами (протокол №3 от 16.09.2021г.); 7) О своевременном размещении и обновлении на официальном сайте института материалов об антикоррупционной деятельности (протокол №3 от 16.09.2021г.); 8) утверждение отчета о проведении антикоррупционных мероприятий за 2021 год (протокол №4 от 09.12.2021г.); 9) обсуждение и принятие плана о проведении антикоррупционных мероприятий на 2022 год (протокол №4 от 09.12.2021г.); 10) об изменениях в составе комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (протокол №4 от 09.12.2021г.). Информация о проведении заседаний опубликована на официальном сайте ХГИК в разделе «Антикоррупция» http://www.hgiik.ru/protivodejstvie-korrupsii
2	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 г., представляемых работниками. Обеспечение контроля за своевременностью представления	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	Подготовка сведений до 30.04.2021 г.	Сведения сдавали: 1) Скоринов С.Н., ректор (супруга), сведения сданы в Минкультуры России; 2) Федосов А.В., первый проректор (супруга); 3) Савелова Е.В., проректор по учебной, научной и международной деятельности (супруг); 4) Бушуева Т.А., проректор по экономике и информационной безопасности;

	указанных сведений.			5) Струневская Л.Г., проректор по финансовой деятельности, главный бухгалтер (супруг); 6) Павленко О.В., проректор по творческой, социальной и воспитательной работе (супруг); 7) Пелих С.П., начальник отдела правовой работы и организации закупок (супруга, несовершеннолетние дети); 8) Богоутдинов Д.Г., начальник управления информационных технологий и цифровизации (супруга, несовершеннолетние дети); 9) Кольцов Д.Г., главный инженер (супруга, несовершеннолетние дети); 10) Грачева И.Д., специалист в сфере закупок (супруг, несовершеннолетний ребенок); 11) Зиброва С.И., комендант учебных корпусов. Все сведения сданы в срок. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера помещены в личные дела.
3	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте.	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	11.05.2021 г.	Количество сдавших – 5 (сведения о супругах – 4). Сведения подготовлены к представлению в Минкультуры России к 11.05.2021 г. и к размещению на официальном сайте института не позднее 14.05.2021 г.
4	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	До 01.10.2021г.	Количество анализируемых справок – 5. Анализ проводился должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ХГИК (проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова). В рамках анализа представленных сведений сопоставлялись справки за отчетный период со справками за три предшествующих периода. Признаков представления недостоверных или неполных сведений,

				конфликта интересов и иных нарушений положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, обнаружено не было. Основания для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений отсутствуют.
5	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	01.10.2021г.	Недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов, иных нарушений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции обнаружено не было. Основания для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений отсутствуют.
6	Осуществление разъяснительных мер по порядку сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2021г.	Проведение профилактической разъяснительной работы. Подарков за отчетный период не было.
7	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	Январь-декабрь 2021г.	Уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не было.
8	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию	Проректор по учебной, научной и международной деятельности	Январь-декабрь 2021г.	Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.

	конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.	Е.В. Савелова		
9	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в ХГИК	Проректор по учебной, научной и международной деятельности Е.В. Савелова	Январь-декабрь 2021г.	Фактов возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, за отчетный период не выявлено.
10	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ХГИК, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	Главный специалист по кадровой работе П.С. Рыжакова Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2021г.	Вновь принятых работников за отчетный период 58 чел., из них внешних совместителей 42 чел. Со всеми были проведены мероприятия по ознакомлению с антикоррупционным законодательством. Обновлены локальные нормативные акты ХГИК по антикоррупционной деятельности, согласно новеллам антикоррупционного законодательства и изменениям состава комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (декабрь 2021г.)
11	Обеспечение прохождения повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых	Главный специалист по кадровой работе	Декабрь 2021г.	Четыре работника, в должностные обязанности которых входит участие в комиссии по осуществлению закупок и осуществление функций по хранению и распределению

	входит участие в проведении работы по профилактике коррупции, а также обучение работников, впервые принятых на работу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Минкультуры России	П.С. Рыжакова		материально-технических ресурсов, прошли в декабре 2021 года повышение квалификации в ФГБОУ ВО «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет» по программе «Противодействие коррупции» (16 часов). Все работники, обязанные предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, прослушали вебинар «Внедрение антикоррупционных стандартов в деятельность организаций, подведомственных Минкультуры России» (08.12.2021).
12	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций	Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2021г.	Случаев коррупционных правонарушений за отчетный период не выявлено.
13	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции.	Проректор по творческой, социальной и воспитательной работе О.В. Павленко	6-7 сентября 2021г.	Международный научно-практический форум «Хабаровский процесс: историческое значение и современные вызовы» (в рамках форума проводилось заседание Совета проректоров по внеучебной и воспитательной работе по вопросам гражданско-патриотического воспитания студентов вуза, на встрече присутствовал Аширов Д.В., директор Департамента государственной молодежной политики и воспитательной деятельности Минобрнауки России).
14	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок.	Начальник отдела правовой работы и организации закупок С.П. Пелих	Январь-декабрь 2021г.	1) Преимущественное использование типовых форм документации при проведении конкурентных процедур, а также использование типовых форм контрактов. 2) При формировании аукционной документации и документов на размещение заказов путем запроса котировок строгое соблюдения законодательства РФ о

				закупках и антимонопольного законодательства с целью создания равных условий для участников закупок.
15	Обеспечение размещения на официальном сайте организации актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Начальник управления информационных технологий и цифровизации Д.Г. Богоутдинов	Январь-декабрь 2021г.	Информация в соответствии с требованиями приказа Минтруда России № 530н от 07.10.2013 (с изменениями и дополнениями) размещается и обновляется в разделе «Антикоррупция» http://www.hgiik.ru/protivodejstvie-korrupsiyi
16	Проведение мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Проректор по творческой, социальной и воспитательной работе О.В. Павленко	Январь-декабрь 2021г.	1) Организационные собрания 1-4 курсов студентов очной формы обучения всех направлений подготовки «Обучение в высшей школе: порядок и возникающие проблемы» (сентябрь) 2) Для студентов и преподавателей в рамках календарной даты «Международный день борьбы с коррупцией» (9 декабря) на сайте ХГИК и в социальных сетях размещены демонстрационные ролики антикоррупционной направленности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Проректор по учебной, научной
и международной деятельности



Е.В. Савелова