

## **Б1.О.01 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «История и методология науки» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Курс «История и методология науки» относится к обязательной части учебного плана и является дисциплиной, обязательной к изучению для всех направлений подготовки. Изучение курса «История и методология науки» тесно связано с такими дисциплинами, «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология библиографоведения», «Теория и методология книговедения», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** предлагаемого курса является формирование у студента понимания сути науки как особого как определённого мировоззрения и области знания, принципов, идеалов и критериев научного знания, основных этапов развития науки, ключевых методологических подходов.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Наименование компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

1. Научное знание в ряду других типов мировоззрения. Методология науки как мета-научное знание. УК-1
2. Аспекты науки. Характерные черты научного знания. УК-1
3. Уровни научного знания. Основные формы и методы научного знания. УК-1
4. Периодизация истории науки. Становление научного знания в Древнем мире и Античности. УК-1
5. Гносеологическая парадигма европейского УК-1 Средневековья.
6. Предпосылки научной революции XVI–XVII веков. Эмпирическая методология Нового времени. УК-1
7. Рационалистская методология Нового времени. УК-1
8. Научная революция XVI–XVII веков. УК-1
9. Классическая парадигма научного знания. УК-1
10. Методологическая ревизия Иммануила Канта. УК-1
11. Диалектика Георга Вильгельма Фридриха Гегеля. УК-1
12. Марксистская методология социальных наук. УК-1
13. Психоаналитическая методология социокультурных исследований. УК-1
14. Научная революция XIX–XX веков. Предпосылки неклассической физики. УК-1

15. Научная революция XIX–XX веков. Основные положения релятивистской физики. УК-1
16. Научная революция XIX–XX веков. Основные положения квантовой физики. УК-1
17. Стандартная модель и эволюция Вселенной. УК-1
18. Современные проблемы фундаментальной науки. УК-1
19. Позитивизм: от Огюста Конта до Людвиг Витгенштейна. УК-1
20. Феноменологические подходы в научных исследованиях. УК-1
21. Структурные и функциональные методы социогуманитарных исследований. УК-1
22. Концепции диалога в исследовательских подходах. УК-1
23. Постпозитивизм: Карл Поппер, Имре Лакатос, Томас Кун. УК-1
24. Подходы к исследованиям динамически неравновесных систем.
25. Проблема происхождения жизни, разума. УК-1
26. Проблемы исследований информационных процессов. УК-1
27. Антиномии науки. УК-1

## **Б1.О.02 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Деловой иностранный язык» предназначена для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», (уровень магистратуры) по профилю «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188, с учётом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Курс относится к базовой части учебного цикла (Б1.О.02), опирается на ранее усвоенные дисциплины блока Б1.Б, формирующего общенаучную подготовку. Курс обучения направлен на овладение обучающимися в магистратуре необходимым и достаточным уровнем лингвистических знаний, умений и навыков для осуществления профессиональных коммуникаций в устной и письменных формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности. Программа дисциплины имеет коммуникативно-ориентированную специфику и предполагает распределение содержания обучения по всем видам речевой деятельности: чтение, говорение, аудирование, письмо.

В основе содержания курса лежит принцип системного, поэтапного накопления знаний и компетентностный характер современных моделей обучения языку как средству общения. Наряду с коммуникативной и когнитивной составляющими, магистранты усваивают информационную, общекультурную, социокультурную и профессиональную компетенции. В будущем это позволит молодым специалистам успешно интегрироваться в деловой среде и осуществлять контакты с зарубежными коллегами.

Изучение учебной дисциплины «Деловой иностранный язык» логически и содержательно - методически связано со следующими дисциплинами: «Мировые информационные ресурсы и сети», формирующие у магистранта знания об использовании информационных ресурсов и сетей в учебной и научно-исследовательской деятельности.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины является достижение практического владения иностранным языком, позволяющим использовать его в профессиональной и научной деятельности.

#### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

#### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

1. Система и социокультурные особенности подготовки магистранта в России и за рубежом. УК-5, УК-4
2. Деловой этикет. Чтение литературы по специальности УК-5, УК-4
3. Профессиональная терминология и языковые конструкции делового общения УК-5, УК-4
4. Международное сотрудничество в деловой и научной сфере: деловое общение и переговоры УК-5, УК-4
5. Деловая переписка. Составление резюме. Устройство на работу. УК-5, УК-4
6. Предмет научного исследования магистранта. УК-5, УК-4

### **Б1.О.03. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

#### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций» (Б1.О.03) относится к обязательным дисциплинам подготовки магистров, способствует развитию знаний, необходимых для формирования общекультурной компетентности выпускника гуманитарного вуза, а также умений и навыков использования этих знаний в практике профессиональной деятельности.

Дисциплина связана с обязательными предметами учебного плана, такими как «Мировые информационные ресурсы и сети», «Информационно-библиографические процессы в науке, культуре и образовании».

#### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Работа в библиотеке требует умения специалистов работать с книгой как материальным носителем информации, знать структуру книги, основы книгоиздательской деятельности, историю книжного дела. Поэтому **основной целью** дисциплины является формирование фундаментальных, системных знаний о понятии «книга», совершенствование этих знаний.

#### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные профессиональные компетенции</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-6	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности

#### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Теоретические основы профессиональной коммуникации**

1.1 Введение. Процесс и разновидности профессиональных коммуникаций(УК-4; ПК-6)

1.2 Средства профессиональной коммуникации в современной информационной среде(УК-4; ПК-6)

##### **Раздел 2. Информационное сопровождение профессиональных коммуникаций в библиотечной сфере**

2.1 Профессиональная коммуникация в библиотечной сфере (УК-4; ПК-6)

2.2 Практические основы информационной поддержки профессиональных коммуникаций в электронной среде (УК-4; ПК-6)

### **Б1.О.04 ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ В НАУКЕ, КУЛЬТУРЕ, ОБРАЗОВАНИИ**

#### **1.1. Наименование дисциплины**

Настоящая рабочая программа предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данный курс входит в основную часть учебного плана (Б1.О.04), непосредственно связан со многими его дисциплинами: «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология библиографоведения», «Информационные технологии в науке и образовании», «Мировые информационные ресурсы» и др.

#### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся общего представления об основных информационно-библиографических процессах в профессиональной дея-

тельности. Исходным для построения курса является понимание интегрирования информационно-библиографических процессов во все области науки, культуры и образования.

#### 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
УК	Универсальные компетенции
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК	Профессиональные компетенции
ПК-6.	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности

#### 1.5 Краткое содержание дисциплины

1. Ведение в дисциплину УК-5; ПК-6
2. Информационная среда науки, культуры и образования в информационном обществе. УК-5; ПК-6
3. Цели и содержание информационно-библиографических процессов как условия информационного обеспечения науки, культуры, образования УК-5; ПК-6
4. Информационно-библиографические процессы в профессиональной деятельности как основа информационной культуры УК-5; ПК-6
5. Поиск профессиональной информации при решении инновационных задач. Ценностный отбор профессиональной информации. УК-5; ПК-6
6. Получение профессиональной информации в ходе профессионального чтения, общения, обучения. УК-5; ПК-6
7. Переработка больших массивов информации УК-5; ПК-6
8. Организация хранения профессиональной информации, создание и ведение личных информационно-поисковых систем. УК-5; ПК-6
9. Стратегии создания различных видов информационных сообщений в профессиональной деятельности. УК-5; ПК-6
10. Основы академического письма и информационного стиля при создании и редактировании информационных сообщений. УК-5; ПК-6
11. Методы оценки результативности научной деятельности Оформление и представление результатов профессиональной и научной деятельности в среде электронных коммуникаций УК-5; ПК-6
12. Профессионально-ориентированные информационные ресурсы для самообразования УК-5; ПК-6

### **Б1.О.05ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА БИБЛИОТЕКОВЕДЧЕСКИХ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ И КНИГОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

#### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая учебная программа по дисциплине «Организация и методика библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского госу-

дарственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данный курс входит в обязательную часть учебного плана (Б.0.05), логически и содержательно связана с дисциплинами: «Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере», «Библиотечная профессиология» и другими дисциплинами.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Организация и методика библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований» является подготовка магистров к научно-исследовательскому и проектному видам профессиональной деятельности.

### **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ОПК</b>	<b>Общепрофессиональные компетенции</b>
ОПК-1.	Способен организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-1.	Способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития
ПК-8.	Готовность к управлению БИД

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Современная наука как динамическая система знания**

1.1. Введение. Назначение и организация научной деятельности ОПК-1, ПК-1, ПК-8

1.2. Библиотечно-информационные учреждения как центры организации и проведения научных исследований ОПК-1, ПК-1, ПК-8

#### **Раздел 2. Теоретико-методологические и методические основы научных исследований БИД**

2.1. Научные исследования как ресурс развития библиотековедения, библиографоведения и книговедения. ОПК-1, ПК-1, ПК-8

2.2. Понятие научного исследования: цель, задачи проведения, виды (по различным критериям) ОПК-1, ПК-1, ПК-8

2.3. Научный метод исследования ОПК-1, ПК-1, ПК-8

#### **Раздел 3. Организационные основы проведения научных исследований**

3.1. Организация научного исследования ОПК-1, ПК-1, ПК-8

3.2. Социальное партнерство как ресурс развития научных исследований в библиотечно-информационной отрасли. ОПК-1, ПК-1, ПК-8

3.3. Эффективность научного исследования ОПК-1, ПК-1, ПК-8

3.4. Документирование научной деятельности. Методика разработки документации и представления результатов исследования ОПК-1, ПК-1, ПК-8

## **Б1.О.06 ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЯ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Теория и методология библиотековедения» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвали-

дов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «теория и методология библиотековедения» является дисциплиной обязательной части (блока Б1.О.06).

Дисциплина непосредственно находится во взаимосвязи с дисциплиной «Теория и методология библиографоведения», «Теория и методология книговедения» и др.

Дисциплина является базовой для освоения дисциплины «Организация и методика библиотековедческих, библиографоведческих, книговедческих исследований»

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Теория и методология библиотековедения» - подготовка магистрантов к эффективному освоению и развитию теории и методологии библиотековедения в контексте глубокого осмысления сущности общетеоретических концепций и методологических подходов, сложившихся в библиотековедении и являющихся ключевым ресурсом совершенствования библиотечно-информационной деятельности.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

1. Введение в дисциплину
2. Статус библиотековедения, библиографоведения и книговедения. Эволюция взглядов на соотношение библиотековедения, библиографоведения и книговедения(УК-1, ПК-1)
3. Теоретические основы библиотековедения(УК-1, ПК-1)
4. Методологические основы библиотековедения. Организация библиотековедческого исследования(УК-1, ПК-1)

## **Б1.О.07 ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЯ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Теория и методология библиографоведения» предназначена для магистрантов (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивове-

дения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и методология библиографоведения» является дисциплиной обязательной части учебного плана подготовки магистров данного направления (Б1.О.07).

Дисциплина тесно взаимосвязана с другими дисциплинами: «Теория и методология синтеза информации», «Организация и методика библиотечных, библиографических и книговедческих исследований», «Теория и методология библиотечного обслуживания», «Теория и методология книговедения» и продолжает формировать необходимые магистру компетенции.

### 1.3. Цель освоения дисциплины

**Цель дисциплины.** Дисциплина нацелена на подготовку магистров к освоению знаний в области теории, методологии и методики библиографоведческой научно-исследовательской работы, овладение основными навыками творческого научного мышления и приемами решения различных нестандартных профессиональных проблем.

### 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>универсальные компетенции</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
<b>ПК-1</b>	Готовность к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности

### 1.5 Краткое содержание дисциплины

#### *Раздел 1. Библиографоведение как динамическая система знаний*

1.1. Введение в курс. Общая характеристика библиографоведения как системы знаний УК-1; ПК-1

1.2. Методология библиографоведения УК-1; ПК-1

1.3. Становление теории библиографии в России и зарубежных странах УК-1; ПК-1

1.4. История библиографии как научная дисциплина УК-1; ПК-1

1.5. Современные концепции библиографии УК-1; ПК-1

#### *Раздел 2. Организация библиографоведения в России и за рубежом*

2.1. Информационная база библиографоведения УК-1; ПК-1

2.2. Профессиональная среда библиографа УК-1; ПК-1

2.3. Основные центры производства библиографической информации в России УК-1; ПК-1

2.4. Национальная библиография, текущая и ретроспективная

2.5. Международное библиографическое сотрудничество УК-1; ПК-1

## **Б1.О.08 ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ КНИГОВЕДЕНИЯ**

### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая учебная программа по дисциплине «Теория и методология книговедения» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре



библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хаба- ровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государ- ственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министер- ства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Теория и методология книговедения» (Б.1.О. 08) относится к обяза- тельным дисциплинам подготовки магистров, способствует развитию знаний, необходи- мых для формирования общекультурной компетентности выпускника гуманитарного вуза, а также умений и навыков использования этих знаний в практике профессиональной дея- тельности. Дисциплина связана с обязательными предметами учебного плана, такими как ««Современные проблемы библиотечного фондоведения», «Документационное обеспече- ние управления».

## 1.3. Цель освоения дисциплины

Работа в библиотеке требует умения специалистов работать с книгой как матери- альным носителем информации, знать структуру книги, основы книгоиздательской дея- тельности, историю книжного дела. Поэтому **основной целью** дисциплины является фор- мирование фундаментальных, системных знаний о понятии «книга», совершенствование этих знаний.

## 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
<b>ПК-1</b>	Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам биб- лиотечно - информационной деятельности.

## 1.5 Краткое содержание дисциплины

### Раздел 1. Введение в курс

1.1.Объект, предмет и задачи книговедения (ПК-1)

1.2.Основные методологические принципы комплексных исследований книжного дела. Методы книговедения (ПК-1)

1.3Историография книговедения (ПК-1)

### История книжной культуры России

2.1.Место книговедения в общей истории культуры России IX-XVI вв. Связь с практикой книгопечатания в Европе. (ПК-1)

2.2.Эпоха преобразований Петра I и роль книжной культуры (ПК-1)

2.3Книжная культура России до начала 20 века (ПК-1)

2.4.Начало советского книгоиздания и книгораспространения (ПК-1)

2.5.История книги и книгораспространения в годы Великой Отечественной войны (ПК-1)

2.6.Современное состояние книжного дела в России. Книга 21 века. (ПК-1)

## Б1.О.09 БИБЛИОТЕЧНАЯ ПРОФЕССИОЛОГИЯ

### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая учебная программа по дисциплине «Библиотечная профессиология» пред- назначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и

методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Библиотечная профессиология» является дисциплиной обязательной части (блока Б1.О.09). Дисциплина непосредственно находится во взаимосвязи с дисциплиной «Теория и методология библиотековедения», «Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере» и др.

## **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Библиотечная профессиология» - изучение эволюции библиотечной профессии, формирования и развития самосознания и самоопределения библиотечно-информационного специалиста, особенностей профессиональной деятельности в библиотеке.

## **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>универсальные компетенции</b>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
<b>ОПК</b>	<b>общепрофессиональные компетенции</b>
ОПК-3	Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности

## **1.5 Краткое содержание дисциплины**

1. Введение в дисциплину. Профессиональная деятельность: основные виды. Методы описания профессии (специальности)(УК-6, ОПК-3)
2. Анализ профессиональной деятельности (составление профессиограмм)(УК-6, ОПК-3)
3. Профессионально важные качества (ПВК) библиотечных специалистов и критерии успешности профессиональной деятельности(УК-6, ОПК-3)
4. Профессиональное сознание, самосознание и саморазвитие, профессиональная и личностная самореализация(УК-6, ОПК-3)
5. Этапы профессионального становления, кризисы профессионализации, профессиональные деформации, синдром профессионального выгорания(УК-6, ОПК-3)
6. Имидж библиотечной профессии(УК-6, ОПК-3)
7. Библиотечная этика и перспективы развития библиотечной профессиологии(УК-6, ОПК-3)

## **Б1.О.10 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания специальных дисциплин» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на

кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Методика преподавания специальных дисциплин» относится к обязательной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.О.10) для магистрантов.

Освоение дисциплины «Методика преподавания специальных дисциплин» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология библиографоведения», «Теория и методология книговедения», «Библиотечная профессия» и др.

## **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Цель дисциплины:** подготовить магистров, ориентированных на преподавание специальных дисциплин в системе непрерывного библиотечного образования, в том числе высшего и среднего профессионального образования.

## **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ОПК</b>	<b>обще профессиональные компетенции</b>
ОПК-2	Способность участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-4	Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в БИД и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования

## **1.5 Краткое содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Библиотечное образование**

- 1.1. Система подготовки библиотечных кадров в Российской Федерации (ОПК-2).
- 1.2. Государственное регулирование системы образования (ОПК-2).

### **РАЗДЕЛ 2. Методологические основы преподавания библиотечных дисциплин**

- 2.1. Философия образования как форма философской рефлексии сущности образования и образовательного процесса (ПК-4).
- 2.2. Дидактика как теория образования и обучения библиотечным дисциплинам (ПК-4).

### **РАЗДЕЛ 3. Технологическое моделирование преподавания библиотечных дисциплин**

- 3.1. Технология обучения: структура и содержание (ОПК-2, ПК-4).
- 3.2. Компонентная структура технологии обучения (ОПК-2, ПК-4).
- 3.3. Инновационная педагогическая деятельность (ПК-4).

## **Б1.О.11 СОЦИОКУЛЬТУРНО-КУЛЬТУРНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В БИЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины предназначена для магистрантов, (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная дея-

тельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данная дисциплина является элементом блока дисциплин обязательной части основной профессиональной образовательной программы (Б1.О.11) и по реализуемым компетенциям связана с такими дисциплинами, как « Теория и методология инновационно-методического менеджмента БИД», «Теория и методология маркетинг БИД» и др.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения настоящей дисциплины является подготовка магистров к научно-исследовательскому и проектному видам профессиональной деятельности. Достижение цели обеспечивает формирование системы знаний, умений и навыков как необходимых компетенций в сфере социокультурного проектирования, приобретение мировоззренческих основ проектной деятельности, целевых установок, а также - усвоение вариантов проектных стратегий.

### **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ОК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
ОПК-1	Способен организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Теоретико-методологические основы социокультурного проектирования**

- 1.1 Введение в дисциплину. Разработка теории социокультурного проектирования
- 1.2 Проектирование как способ реализации стратегии библиотечного развития
- 1.3 Обоснование значения человеческого фактора в стратегическом проектировании библиотечной деятельности
- 1.4 Методологические основы социокультурного проектирования

#### **Раздел 2. Технологии социокультурного проектирования**

- 2.1 Сущность технологии социокультурного проектирования и прогнозирования
- 2.2 Библиотечковедческий анализ – основа проектной деятельности
- 2.3 Принятие решений на основе библиотечковедческого анализа
- 2.4 Документирование проектной деятельности. Методика разработки и продвижения проектной документации

## **Б1.О.12 ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа по дисциплине «Теория и методология информационно-аналитической деятельности» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивно-

го образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и методология информационно-аналитической деятельности» является обязательной дисциплиной для подготовки магистров по данному направлению подготовки (Б1.О.12). Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами: «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология библиографоведения», «Информационные технологии в науке и образовании», «Мировые информационные ресурсы» и др.

## 1.3. Цель освоения дисциплины

Целевой основой дисциплины «Теория и методология информационно-аналитической деятельности» является теоретическая и практическая подготовка магистрантов к проектированию технологических схем для анализа информации по запросам пользователей в библиотеках, информационных службах. Она обеспечивает углубление теоретических знаний в области проектирования интеллектуальных технологий, отработки профессиональных навыков применения новых технологий анализа информации, умения модернизировать аналитические технологии в зависимости от специфики объекта, ресурсов библиотеки.

## 1.4. Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-6.	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности

## 1.5 Краткое содержание дисциплины

1. Введение УК-1; ПК-6
2. Теория информационной аналитики УК-1; ПК-6
3. Теоретические основы и средства проектирования аналитических технологий. УК-1; ПК-6
4. Проектирование технологических схем анализа социальных объектов УК-1; ПК-6
5. Технологические особенности диагностики объектов науки и культуры. УК-1; ПК-6
6. Анализ информационных ресурсов в библиотеке УК-1; ПК-6
7. Специализированные технологии УК-1; ПК-6
8. Компьютерный анализ документальной информации УК-1; ПК-6
9. Разработка и реализация аналитических проектов в библиотеках и центрах разного типа. УК-1; ПК-6

## Б1.О.13 КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ

### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая учебная программа по дисциплине «Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере» является дисциплиной обязательной части (блока Б1.О.13).

Дисциплина непосредственно находится во взаимосвязи с дисциплиной «Библиотечная профессиология».

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере» - формирование понимания современной концепции управления персоналом как системы накопления, развития и эффективного использования кадровых ресурсов библиотечно-информационного учреждения.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>универсальные компетенции</b>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
<b>ОПК</b>	<b>общепрофессиональные компетенции</b>
ОПК-3	Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-9	Готов к созданию и поддержанию открытой, психологически комфортной среды библиотеки..

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

1. Введение в дисциплину. Человеческий фактор трудовой деятельности(УК-3, ОПК-3, ПК-9)
2. Предмет, задачи и особенности персонал-менеджмента. Методология менеджмента персонала организации (УК-3, ОПК-3, ПК-9)
3. Система менеджмента персонала организации(УК-3, ОПК-3, ПК-9)
4. Планирование работы с персоналом в организации(УК-3, ОПК-3, ПК-9)
5. Технология персонал-менеджмента(УК-3, ОПК-3, ПК-9)
6. Технология управления развитием персонала(УК-3, ОПК-3, ПК-9)
7. Управление поведением персонала организации(УК-3, ОПК-3, ПК-9)
8. Оценка результативности деятельности персонала(УК-3, ОПК-3, ПК-9)

## **Б1.В.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена Рабочая учебная программа по дисциплине «Библиотечная профессионалогия» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» изучается на первом курсе и является дисциплиной части, учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина взаимосвязана с рядом значимых курсов учебного плана: «Управление информационными ресурсами», «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций» и пр.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью дисциплины** является освоение магистрантами основных методов и средств применения современных информационных технологий в научно-исследовательской и образовательной деятельности.

### **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-8	Готов к системному анализу, информационной диагностике, мониторингу и экспертной оценке информационных ресурсов общества.
ПК-11.	Готов к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

1. Процесс информатизации, основные понятия ИТ в различных сферах профессиональной деятельности ПК-8; ПК-11
2. ИТ в образовании. СДО ПК-8; ПК-11
3. ИТ в НИР. Сбор и обработка экспериментальных данных ПК-8; ПК-11
4. Применение ИТ в культурно-просветительской деятельности. Работа с мультимедийной информацией ПК-8; ПК-11
5. ИТ и защита информации ПК-8; ПК-11
6. Применение Интернет-сервисов и ресурсов для реализации НИ, культурно-просветительских и образовательных проектов ПК-8; ПК-11

## **Б1.В.02МИРОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И СЕТИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Мировые информационные ресурсы и сети» предназначена для магистрантов (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным обра-

звательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1182, с учётом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Мировые информационные ресурсы и сети» является дисциплиной части (Б1.В.02) учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Освоение дисциплины «Мировые информационные ресурсы и сети» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций», «Информационные технологии в науке и образовании» и др.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Мировые информационные ресурсы и сети» – обеспечить обучающихся профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области использования мировых информационных ресурсов.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-6	Готовность к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности
ПК-8	Готовность к системному анализу, информационной диагностике, мониторингу и экспертной оценке информационных ресурсов общества
ПК-11	Готовность к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

1. Теоретические основы формирования и использования мировых информационных ресурсов и сетей(ПК-6; ПК-8; ПК-11)
2. Мировые информационные ресурсы по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ПК-6; ПК-8; ПК-11)
3. Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы как часть мировой информационной инфраструктуры(ПК-6; ПК-8; ПК-11)
4. Методы и технологии формирования и экспертной оценки электронных информационных ресурсов (ПК-6; ПК-8; ПК-11)

## **Б1.В.03 ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ИННОВАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Теория и методология инновационно-методического менеджмента библиотечно-информационной деятельности» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным обра-



зовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данная дисциплина является составной частью учебного плана, входит в блок вариативных дисциплин и находится в тесной взаимосвязи с другими дисциплинами.

Курс опирается на ранее усвоенные дисциплины «Организация и методика библиотечных, библиографических и книговедческих исследований», «Теория и методология библиотечного дела», «Теория и методология библиографоведения», «Теория и методология маркетинга БИД», «Теория и методология менеджмента БИД», «Теория и методология социально-культурного проектирования» данного направления и продолжает развивать профессиональные компетенции обучающихся.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является приобретение обучающимися теоретических и практических знаний и навыков в области инновационно-методического менеджмента, необходимых при управлении библиотекой в современных условиях.

### **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-5	Готов к стратегическому планированию, организации, проектированию, модернизации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности.
ПК-6	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Методологические аспекты методического менеджмента БИД в современных условиях**

1.1.Эволюция методологических подходов к методической деятельности в библиотечном деле. (УК-3, ПК-5, ПК-6)

1.2.Трансформации процесса методического обеспечения библиотек в ходе государственной реформы управления.(УК-3, ПК-5, ПК-6)

1.3.Методический менеджмент как новая методология БИД(УК-3, ПК-5, ПК-6)

1.4.Основные направления и функции научно-методической работы(УК-3, ПК-5, ПК-6)

1.5.Организационные основы развития системы методического обеспечения библиотек: проблемы и перспективы(УК-3, ПК-5, ПК-6)

#### **Раздел 2. Теория и методология инновационного менеджмента БИД**

2.1.Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности (УК-3, ПК-5, ПК-6)

2.2.Инноватика: содержание и направления развития (УК-3, ПК-5, ПК-6)

2.3.Библиотечная инноватика: основные проблемы изучения(УК-3, ПК-5, ПК-6)

2.4.Цели, содержание и технология стратегического управления изменениями (УК-3, ПК-5, ПК-6)

2.5.Реализация, управление и научно-организационная поддержка инновационного процесса в библиотеке (УК-3, ПК-5, ПК-6)

## **Б1.В.04 ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ МАРКЕТИНГА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данный курс входит в часть учебного плана (Б1.В.04),формируемую участниками образовательных отношений и непосредственно связан со всеми его дисциплинами.

Данная учебная дисциплина логически и содержательно связана с дисциплинами: «Организация и методика библиотечных, библиографоведческих и книговедческих исследований», «Библиотечная профессия», «Организационное развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью» и другими и продолжает формировать комплекс необходимых выпускнику компетенций.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Теория и методология маркетинга библиотечно-информационной деятельности» является изучение теоретических основ и овладение практическими навыками и инструментом современного маркетинга, что обеспечивает подготовку магистров к научно-исследовательскому и управленческому видам профессиональной деятельности, формирование у студентов маркетингового мышления и специальных навыков, обеспечивающих его реализацию в управлении современной библиотекой.

### **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-1	Готовность к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности
ПК-3	Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности
ПК-4	Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования
ПК-10	Готов к разработке и реализации проектов и программ социально-культурной деятельности библиотеки

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

## **Раздел 1. Маркетинг как приоритетное направление управленческой деятельности**

- 1.1. Введение в дисциплину ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 1.2. Становление и развитие маркетинга в библиотечном деле России и за рубежом ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 1.3. Библиотечно-информационный маркетинг как вид творческой управленческой деятельности ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 1.4. Комплекс библиотечного маркетинга ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10

## **Раздел 2. Маркетинговые исследования в библиотеках**

- 2.1. Исследования как основа маркетинга ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 2.2. Изучение потребителей библиотечно-информационной продукции и услуг ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 2.3. Исследование маркетинговой среды библиотеки как направление ее маркетинговой деятельности ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10

## **Раздел 3. Маркетинговые стратегии**

- 3.1. Стратегия в контексте маркетинга
- 3.2. Основные маркетинговые стратегии библиотеки ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10

## **Раздел 4. Маркетинг библиотечно-информационных продуктов и услуг**

- 4.1. Товар (услуга) как элемент комплекса маркетинга ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 4.2. Библиотечно-информационные продукты и услуги в контексте маркетинга. Ассортимент библиотеки ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10

## **Раздел 5. Маркетинговые коммуникации как компонент маркетинга**

- 5.1. Обеспечение спроса на библиотечную продукцию и услуги в контексте маркетинга ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 5.2. Реклама и ПР (общественные коммуникации) как средства информирования населения о возможностях библиотеки и укрепления ее имиджа и влияния в регионе ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 5.3. Паблик рилейшнз как элемент системы маркетинговых коммуникаций ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 5.4. Маркетинговая коммуникационная служба в структуре управления библиотекой ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10

## **Раздел 6. Организация маркетинговой деятельности в библиотеке**

- 6.1. Организация маркетинга в библиотеке ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 6.2. Планирование в системе управления маркетингом ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 6.3. Контроль в маркетинге ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10
- 6.4. Информационное обеспечение маркетинговой деятельности ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-10

## **Б1.В.05 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ И СИСТЕМНЫЙ АНАЛИЗ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Стратегический менеджмент и системный анализ БИД» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина является составной частью учебного плана, входит в блок вариативных дисциплин и находится в тесной взаимосвязи с другими дисциплинами: «Теория и методология маркетинга БИД», «Теория и методология инновационно-методического менеджмента БИД», «Социокультурное проектирование в библиотечно-информационной сфере» данного направления и продолжает развивать компетенции обучающихся.

## 1.3. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является подготовка студентов-магистрантов в области стратегического управления библиотечно-информационной деятельностью на основе изучения теоретико-методологических, организационных и методических вопросов, принципов и закономерностей стратегического менеджмента, приобретение обучающимися практических навыков в области стратегического менеджмента, необходимых при управлении библиотекой в современных условиях.

## 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<b>ПК-3</b>	Способность к научно-исследовательской работе по конкретным направлениям БИД.
<b>ПК-5</b>	Готовность к решению задач по проектированию и оптимизации библиотечно-информационной деятельности

## 1.5 Краткое содержание дисциплины

### Раздел 1. Методологические основы и назначение стратегического менеджмента

- 1.1. Введение в курс УК-1; ПК-3; ПК-5
- 1.2. Назначение и значение стратегического менеджмента для развития библиотеки УК-1; ПК-3; ПК-5
- 1.3. Системный анализ как методология стратегического планирования УК-1; ПК-3; ПК-5
- 1.4. Стратегический анализ внутренней и внешней среды библиотеки как основа планирования развития УК-1; ПК-3; ПК-5
- 1.5. Стратегии развития учреждения УК-1; ПК-3; ПК-5

### Раздел 2. Технология стратегического менеджмента

- 2.1. Планирование развития библиотеки в системе стратегического планирования УК-1; ПК-3; ПК-5
- 2.2. Финансовый план и оценка рисков развития библиотеки УК-1; ПК-3; ПК-5
- 2.3. Стратегический маркетинг УК-1; ПК-3; ПК-5
- 2.4. Стратегические изменения внутренних процессов УК-1; ПК-3; ПК-5
- 2.5. Определение эффективности стратегии УК-1; ПК-3; ПК-5

## Б1.В.06 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В БИБЛИОТЕКАХ

### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Технологический менеджмент библиотеки» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Технологический менеджмент библиотеки» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (блока Б1.В.06) для магистрантов.

Освоение дисциплины «Технологический менеджмент библиотеки» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Теория и методология инновационно-методического менеджмента БИД», «Управление экономическими процессами в библиотеке», «Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере», «Теория и методология маркетинга БИД» и др.

## **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Технологический менеджмент библиотеки» – обеспечить студентов профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области технологий библиотечного менеджмента и реализации их в практике работы библиотеки.

## **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-3	Готовность к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере БИД
ПК-6	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.

## **1.5 Краткое содержание дисциплины**

**Раздел I. Основы технологии менеджмента библиотечно-информационной деятельности.**

- 1.1. Технологический менеджмент как управленческая концепция (ПК-3, ПК-6)
- 1.2. Технологическая подготовка информационного производства (ПК-3, ПК-6).
- 1.3. Нормирование производственных процессов БИД (ПК-3, ПК-6).

**Раздел II. Организация библиотечных технологий по производству библиотечно-информационных продуктов и услуг.**

2.2. Организация сервисной деятельности по производству библиотечно-информационных продуктов и услуг (ПК-3, ПК-6).

2.2. Оценка эффективности библиотечной технологии по производству библиотечно-информационных продуктов и услуг.

## **Б1.В.07ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данная дисциплина Б.1.В.07. является составной частью учебного плана, входит в блок дисциплин, формируемый участниками образовательных отношений, опирается на ранее усвоенные дисциплины данного направления и продолжает развивать профессиональные компетенции обучающихся.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины является формирование фундаментальных, системных знания о менеджменте в деятельности библиотечно-информационных учреждений. Изучение проблематики предусматривает изучение этой дисциплины с учетом исторических особенностей её становления как науки.

### **1.4 Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-2	Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек.
ПК-5	Готов к стратегическому планированию, организации, проектированию, модернизации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности.
ПК-9	Готов к созданию и поддержанию открытой, психологически комфортной среды библиотек

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Становление и развитие науки управления библиотечной деятельностью в России и за рубежом**

- 1.1. Объект изучения менеджмента (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 1.2. Менеджмент как системное управление. (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 1.3. Методология менеджмента (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 1.4. Процесс как базовое понятие теории менеджмента (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 1.5. Становление и развитие менеджмента как науки управления. Основные школы менеджмента (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 1.6. Содержание и сущность менеджмента в библиотеке. Методологические основы библиотечного менеджмента (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 1.7. Особенности управленческого планирования (ПК-2, ПК-5, ПК-9)

- 1.8 Принципы, функции, методы, формы управления. (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- Раздел 2. Стратегическое управление библиотечной деятельностью**
- 2.1 Системный и ситуационный анализ в управлении (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 2.2 Особенности стратегического управления (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 2.3 Целеполагание. (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 2.4 Контроль как функция управления библиотекой. (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 2.5 Социально-психологические аспекты управления персоналом библиотеки (ПК-2, ПК-5, ПК-9)
- 2.6 Кадры управления, требования к ним и содержание их труда (ПК-2, ПК-5, ПК-9)

## **Б1.В.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВОМ БИБЛИОТЕКИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Управление интернет-представительством библиотеки» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Управление интернет-представительством библиотеки» (Б1.В.ДВ.01.01) является дисциплиной части учебного плана, подготовки магистров, формируемой участниками образовательных отношений, способствует развитию знаний, необходимых для формирования общекультурной компетентности выпускника гуманитарного вуза, а также умений и навыков использования этих знаний в практике профессиональной деятельности.

Дисциплина связана с обязательными предметами учебного плана, такими как «Мировые информационные ресурсы и сети», «Электронные сервисы библиотеки», «Экспертиза информационных ресурсов», «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций».

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Работа в библиотеке требует умения специалистов работать с книгой как материальным носителем информации, знать структуру книги, основы книгоиздательской деятельности, историю книжного дела. Поэтому **основной целью** дисциплины является формирование фундаментальных, системных знаний о понятии «книга», совершенствование этих знаний.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные профессиональные компетенции</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-3	Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических

	процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности
ПК-7	Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере

### 1.5 Краткое содержание дисциплины

#### Раздел 1. Теоретические основы позиционирования библиотеки в среде электронных коммуникаций

1.1 Введение. Позиционирование библиотеки в электронной среде (УК-4; ПК-6)

1.2 Принципы качества интернет-представительства библиотеки (УК-4; ПК-6)

#### Раздел 2. Основы управления интернет-представительством библиотеки

2.1 Создание комплексной медиаструктуры библиотеки (УК-4; ПК-6)

2.2 Принципы управления интернет-представительством библиотеки (УК-4; ПК-6)

### **Б1.В.ДВ.01.02 МЕДИЙНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ ГРАМОТНОСТЬ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ**

#### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Медийная информационная грамотность в библиотечно-информационной сфере» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», (профиль подготовки «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

#### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Медийная информационная грамотность в библиотечно-информационной сфере» (Б1.В.ДВ.01.02) является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений подготовки магистров, способствует развитию знаний, необходимых для формирования общекультурной компетентности выпускника гуманитарного вуза, а также умений и навыков использования этих знаний в практике профессиональной деятельности.

Дисциплина связана с обязательными предметами учебного плана, такими как «Мировые информационные ресурсы и сети», «Электронные сервисы библиотеки», «Экспертиза информационных ресурсов», «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций».

#### 1.3. Цель освоения дисциплины

Работа в библиотеке требует умения специалистов работать с книгой как материальным носителем информации, знать структуру книги, основы книгоиздательской деятельности, историю книжного дела. Поэтому **основной целью** дисциплины является формирование фундаментальных, системных знаний о понятии «книга», совершенствование этих знаний.

#### 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные профессиональные компетенции</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>



ПК-3	Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности
ПК-7	Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере

### 1.5 Краткое содержание дисциплины

1. Введение. Медиа- и информационная грамотность в условиях трансформации медиасреды (УК-4; ПК-3; ПК-7)
2. Медийно-информационная грамотность: новые информационные компетенции (УК-4; ПК-3; ПК-7)
3. Роль библиотеки в реализации целей медиаобразования (УК-4; ПК-3; ПК-7)
4. Формирование основ медиа-информационной грамотности в условиях библиотеки (УК-4; ПК-3; ПК-7)

## Б1.В.ДВ.02.01 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК

### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование инновационной деятельности библиотек» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование инновационной деятельности библиотеки» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.02.01) для магистрантов.

Освоение дисциплины «Правовое регулирование инновационной деятельности библиотек» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Теория и методология инновационно-методического менеджмента БИД», «Управление экономическими процессами в библиотеке», «Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере» и др.

### 1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Правовое регулирование инновационной деятельности библиотек» – обеспечить студентов профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области законодательства по инновационной деятельности.

### 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
ПК	профессиональные компетенции
ПК-5	Готов к стратегическому планированию, организации, проектированию, оптимизации, модернизации и нормативно-правовому обеспечению БИД.

### 1.5 Краткое содержание дисциплины

## **РАЗДЕЛ 1. Инновационная деятельность как объект управления.**

1.1. Понятие инновации и инновационной деятельности (ПК-5).

1.2. Субъекты и объекты инновационной деятельности (ПК-5).

1.3. Государственное регулирование инновационной деятельности (ПК-5).

## **РАЗДЕЛ 2. Нормативно-правовое регулирование библиотечно-информационной деятельности**

2.1. Законодательство РФ, регулирующее инновационную деятельность (ПК-12).

2.2. Модернизация системы нормативных правовых актов как инструментов обеспечения стратегии модернизации.

2.3. Интеллектуальная собственность в инновационной сфере (ПК-5).

## **Б1.В.ДВ.02.02 ЭКСПЕРТИЗА ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Экспертиза информационных ресурсов» предназначена для магистрантов (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1182, с учётом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экспертиза информационных ресурсов» (Б1.В.ДВ.02.02) является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений подготовки магистров, способствует развитию знаний, необходимых для формирования общекультурной компетентности выпускника гуманитарного вуза, а также умений и навыков использования этих знаний в практике профессиональной деятельности..

Освоение дисциплины «Экспертиза информационных ресурсов» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций», «Информационные технологии в науке и образовании» и др.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Экспертиза информационных ресурсов» – обеспечить обучающихся профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области использования мировых информационных ресурсов.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-6	Готовность к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности
ПК-8	Готовность к системному анализу, информационной диагностике, мониторингу и экспертной оценке информационных ресурсов общества
ПК-11	Готовность к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов

## 1.5 Краткое содержание дисциплины

1. Введение. Теоретические основы экспертизы информационных ресурсов (ПК-3; ПК-8; ПК-11)
2. Библиометрические методы оценки ИР (ПК-3; ПК-8; ПК-11)
3. Методы экспертной оценки электронных информационных ресурсов библиотеки (ПК-3; ПК-8; ПК-11)

## Б1.В.ДВ.03.01 ДОКУМЕНТАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая учебная программа по дисциплине «Документационный менеджмент» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Документационный менеджмент» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений (блока Б1.В.ДВ.03.01).

Дисциплина непосредственно находится во взаимосвязи с дисциплиной «Теория и методология инновационно-методического менеджмента БИД» и «Стратегический менеджмент и системный анализ библиотечно-информационной деятельности».

### 1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Документационный менеджмент» - теоретическая и практическая подготовка библиотечных специалистов к проектированию технологических схем для синтеза информации по запросам пользователей в библиотеках, информационных службах. Углубление теоретических знаний в области проектирования интеллектуальных технологий; отработка профессиональных навыков применения новых технологий синтеза информации, умения модернизировать аналитические технологии в зависимости от специфики объекта, ресурсов библиотеки.

### 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-3	Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности
ПК-7	Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере

## 1.5 Краткое содержание дисциплины

1. Введение в дисциплину. Значение документационного обеспечения в управлении библиотечно-информационным учреждением
2. Документирование управленческой деятельности библиотек

3. Система управленческой информации библиотечно-информационного учреждения
4. Документационный менеджмент библиотечно-информационного учреждения
5. Организация труда ответственного за делопроизводство

## **Б1.В.ДВ.03.02 ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ СИНТЕЗА**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Теория и методология синтеза» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория и методология синтеза» является дисциплиной части (Б1.В.ДВ.03.02), формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина непосредственно находится во взаимосвязи с дисциплиной «Организация и методика библиотечных, библиографических и книговедческих исследований».

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Теория и методология синтеза» - теоретическая и практическая подготовка библиотечных специалистов к проектированию технологических схем для синтеза информации по запросам пользователей в библиотеках, информационных службах. Углубление теоретических знаний в области проектирования интеллектуальных технологий; отработка профессиональных навыков применения новых технологий синтеза информации, умения модернизировать аналитические технологии в зависимости от специфики объекта, ресурсов библиотеки.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Развитие форм свертывания информации в истории библиотечно-информационной деятельности**

1.1. Введение в дисциплину. Исторические истоки форм свертывания информации, аналитико-синтетической переработки информации (ПК-1)

1.2. Развитие и стандартизация форм свертывания (ПК-1)

#### **Раздел 2. Теория свертывания информации. Современные формы и практика синтезирования информации**

2.1. Представление информации в теории познания. Содержание и форма отражения знания (ПК-1)

2.2. Формы синтезирования информации (ПК-1)

2.3. Практика синтезирования (ПК-1)

### **Раздел 3. Особенности развития и использования синтеза в библиотеке**

3.1. Синтез информации в библиотеке(ПК-1)

3.2. Специализированные технологии(ПК-1)

3.3. Компьютерный анализ документальной информации(ПК-1)

3.4. Разработка и реализация аналитических проектов в библиотеках и центрах разного типа(ПК-1)

## **Б1.В.ДВ.04.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа по дисциплине «Информационные исследования профессиональной деятельности» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационные исследования профессиональной деятельности» является дисциплиной части учебного плана (Б1.В.ДВ.04.01), формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина непосредственно находится во взаимосвязи с дисциплиной «Организация и методика библиотечковедческих, библиографических и книговедческих исследований».

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Информационные исследования профессиональной деятельности» - теоретическая и практическая подготовка магистрантов к осуществлению информационных исследований в библиотеках, информационных службах. Углубление теоретических знаний в области информационных исследований как вида интеллектуальных технологий и отработка профессиональных навыков их применения в профессиональной деятельности позволит сформировать у обучающихся необходимые навыки слежения за развитием научной проблем в науке, что расширит их возможности как исследователей и управленцев.

### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>универсальные компетенции</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-6	Готовность к моделированию и модернизации БИД

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

**Раздел 1. Информационные исследования как функция библиотечно-информационной деятельности**

1.1. Введение в дисциплину. (УК-1; ПК-6).

1.2. Информационные исследования: постановка проблемы, базовые понятия. (УК-1; ПК-6).

1.3. Исследовательские задачи и возможности библиографии (УК-1; ПК-6).

1.4. Библиографические исследования в контексте понимания библиографии как сложной открытой системы. (УК-1; ПК-6).

1.5. Актуализация исследовательской функции в современных условиях (УК-1; ПК-6).

## **Раздел 2. Теоретические основы библиографического исследования науки и научной деятельности**

2.1. Основы теории и методики библиографических исследований науки (УК-1; ПК-6)

2.2. Типология библиографических исследований (УК-1; ПК-6).

2.3. Документальные индикаторы социальной деятельности и ее результатов: вторичные документы как объект анализа. (УК-1; ПК-6).

2.4. Библиографические исследования отдельных (локальных) направлений и проблем науковедения. (УК-1; ПК-6).

## **Б1.В.ДВ.04.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ БИД**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Организация и развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организация и развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.04.02) для магистрантов.

Освоение дисциплины «Организация и развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере», «Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере», «Теория и методология инновационно-методического менеджмента БИД», «Управление экономическими процессами в библиотеке», и др.

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Организация и развитие систем управления библиотечно-информационной деятельностью» является подготовка магистрантов к организационно-управленческому и проектному видам профессиональной деятельности.

### **1.4. Формируемые компетенции**

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>

ПК-5	Готов к стратегическому планированию, организации, проектированию, оптимизации, модернизации и нормативно-правовому обеспечению БИД.
------	--

## 1.5 Краткое содержание дисциплины

### РАЗДЕЛ 1. Библиотека как организационная система

- 1.1.Современные теории организации
- 1.2.Понятие, структура и признаки организации (ПК-5)
- 1.3.Организация как объект управления.

### РАЗДЕЛ 2. Управленческая структура организации

- 2.1.Организационные и управленческие структуры (ПК-5)
- 2.2.Современные технологии организационного развития библиотеки. (ПК-5)
- 2.3.Классификация и виды организаций (ПК-5)

## Б1.В.ДВ.05.01 УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ В БИБЛИОТЕКЕ

### 1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Управление экономическими процессами в библиотеке» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление экономическими процессами в библиотеке» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.05.01) для магистрантов.

Освоение дисциплины «Управление экономическими процессами в библиотеке» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Технологический менеджмент библиотеки», «Правовое регулирование инновационной деятельности библиотек», «Теория и методология маркетинга БИД» и др.

### 1.3. Цель освоения дисциплины

Целью курса является – комплексное овладение студентами методологическими и методическими основами экономических процессов библиотечно-информационной деятельности.

### 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
УК	<b>универсальные компетенции</b>
УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
ПК	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-1	Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам БИД.

ПК-3	Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере БИД.
------	--

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

#### **РАЗДЕЛ 1. Библиотека как субъект экономической деятельности**

1.1. Моделирование экономических процессов БИД (УК-1).

1.2. Правовое обеспечение экономических процессов библиотечной экономики ПК-1)

1.3. Модернизация библиотечной экономики (ПК-3).

#### **РАЗДЕЛ 2. Экономический анализ и оценка эффективности и качества библиотечно-информационной деятельности**

2.1. Ресурсное обеспечение библиотечно-информационной деятельности (ПК-1, ПК-3).

2.2. Оценка эффективности работы библиотечно-информационного учреждения (ПК-1, ПК-3).

2.3. Экономический анализ (ПК-1, ПК-3).

### **Б1.В.ДВ.05.02 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДОВЕДЕНИЯ**

#### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Современные проблемы библиотечного фондирования» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Современные проблемы библиотечного фондирования» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.05.02) для магистрантов.

Освоение дисциплины «Современные проблемы библиотечного фондирования» опирается на компетенции, сформированные у обучающихся в рамках таких дисциплин как «Теория и методология библиотековедения», «Теория и методология книговедения», «Организация и методика библиотековедческих, библиографических и книговедческих исследований», «Технологический менеджмент библиотеки», «Документационный менеджмент» и др.

#### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Современные проблемы библиотечного фондирования» являются: выработка у магистрантов системного знания о теории развития библиотечного фондирования, ориентация в современных проблемах теории и практики фондирования, подготовка к решению практических задач по формированию фондов библиотек разных типов с учетом их миссии и профиля.

#### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
-----	--------------------------



<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-6	Готов к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности.
ПК-8	Готов к системному анализу, информационной диагностике, мониторингу и экспертной оценке информационных ресурсов общества.
ПК-11	Готов к экспертной оценке и формированию информационных ресурсов.

### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

#### **Раздел I. Теоретико-методологические основы библиотечного фондоведения.**

1.1Общетеоретические вопросы фондоведения (ПК-6).

1.2Фондоведение в системе социально-коммуникационных институтов общества (ПК-6).

#### **Раздел II.Технология процессов формирования и сохранения библиотечного фонда.**

2.1Методологические основы технологии формирования библиотечного фонда (ПК-8, ПК-11).

2.2Технология сохранения БФ (ПК-8, ПК-11).

#### **Раздел III. Управление библиотечным фондом.**

3.1Законодательная и нормативно-правовая база формирования БФ (ПК-8).

3.2Информационное обеспечение управления БФ (ПК-8).

3.3.Прогнозирование и стратегическое управление библиотечным фондом (ПК-11).

## **ФТД.01ЭЛЕКТРОННЫЕ СЕРВИСЫ БИБЛИОТЕКИ**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Электронные сервисы библиотеки» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», (профиль подготовки «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Электронные сервисы библиотеки» (ФТД.01) является дисциплиной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений подготовки магистров, способствует развитию знаний, необходимых для формирования общекультурной компетентности выпускника гуманитарного вуза, а также умений и навыков использования этих знаний в практике профессиональной деятельности.

Дисциплина связана с обязательными предметами учебного плана, такими как «Мировые информационные ресурсы и сети», «Электронные библиотеки», «Экспертиза информационных ресурсов», «Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций».

### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Электронные сервисы библиотеки» – обеспечить обучающихся профессионально значимыми специальными знаниями, умениями и навыками в области формирования и использования электронных сервисов библиотеки.

#### **1.4 Формируемые компетенции**

Код	Формулировка компетенции
<b>УК</b>	<b>Универсальные профессиональные компетенции</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-3	Готов к системному анализу, экспертизе и модернизации технологических процессов в сфере библиотечно-информационной деятельности
ПК-7	Готов к развитию организационной культуры и корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере

#### **1.5 Краткое содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Теоретические основы позиционирования библиотеки в среде электронных коммуникаций**

1.1 Введение. Позиционирование библиотеки в электронной среде(УК-4; ПК-6)

1.2 Принципы качества интернет-представительства библиотеки(УК-4; ПК-6)

##### **Раздел 2. Основы управления интернет-представительством библиотеки**

2.1 Создание комплексной медиаструктуры библиотеки (УК-4; ПК-6)

2.2 Принципы управления интернет-представительством библиотеки (УК-4; ПК-6)

### **ФТД.02 БИБЛИОТЕЧНАЯ ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА**

#### **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Библиотечная психология и педагогика» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Библиотечная психология и педагогика» является факультативной дисциплиной (блока ФТД.02).

Дисциплина непосредственно находится во взаимосвязи с дисциплиной «Теория и методология библиотековедения».

#### **1.3. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины «Библиотечная психология и педагогика» - формирование современной модели работы с пользователями библиотеки с учётом основ психологии восприятия документа, межличностного общения; педагогической деятельности в библиотеке.

#### 1.4 Формируемые компетенции

Код	Формулировка компетенции
<b>ПК</b>	<b>профессиональные компетенции</b>
ПК-4	Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования
ПК-9	Готов к созданию и поддержанию открытой, психологически комфортной среды библиотеки..

#### 1.5 Краткое содержание дисциплины

##### Раздел 1. Библиотечная психология

- 1.1.Историография и методологические основы библиопсихологии (ПК-4, ПК-9)
- 1.2.Психология формирования личности как читателя (ПК-4, ПК-9)
- 1.3.Читательская деятельность: психолого-педагогический аспект (ПК-4, ПК-9)
- 1.4.Психологические основы типологии читателей(ПК-4, ПК-9)
- 1.5.Восприятие литературы как основная проблема психологии чтения (ПК-4, ПК-9)
- 1.6.Социально-психологические основы библиотечного обслуживания(ПК-4, ПК-9)
- 1.7.Психологические основы библиотечного общения(ПК-4, ПК-9)

##### Раздел 2. Библиотечная педагогика

- 2.1.Современные проблемы библиотечной педагогики (ПК-4, ПК-9)
- 2.2.История и современное состояние организации самообразовательного чтения(ПК-4, ПК-9)
- 2.3.Основы библиотерапии (ПК-4, ПК-9)
- 2.4.Библиотечная этика (ПК-4, ПК-9)