

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и
международной деятельности

Е.В. Савелова

21.05.2025 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Уровень магистратуры

(2024 год набора,
очная форма обучения)

Направление подготовки

53.04.04 Дирижирование

Профиль подготовки

Дирижирование академическим хором

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	4	4	4	4
Текущий контроль	56	56	56	56
В том числе в форме практ.подготовк и	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	60	60	60	60
Сам. работа	260	260	260	260
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

доц. Семеренко Любовь Александровна

Рабочая программа практики

Учебная практика (исполнительская)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 53.04.04 Дирижирование (приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 817)

составлена на основании учебного плана:

«Дирижирование», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 13 от 28.05.2025 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Протокол от 08.05.2025 г. № 9

Зав. кафедрой Семёнова Нина Филипповна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Семёнова Нина Филипповна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Семёнова Нина Филипповна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Семёнова Нина Филипповна

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
дирижирования, народного и эстрадного музыкального искусства

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Семёнова Нина Филипповна

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

накопление первичных профессиональных знаний в области дирижерской, педагогической деятельности.

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

Вид практики:

Учебная

Форма проведения практики:

дискретно

Тип практики:

Способ(ы) проведения практики:

нет

Форма(ы) отчётности по практике:

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1		
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Ансамбль	
2.2.2	Оркестровый класс	
2.2.3	Изучение репертуара ОРНИ	
2.2.4	Энергетика музыкального искусства	
2.2.5	Чтение и анализ партитур	

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: осуществлять на высоком художественном и техническом уровне музыкально-исполнительскую деятельность и представлять ее результаты общественности путем дирижирования профессиональными музыкальными коллективами (хорами, оркестрами)

Знать:

- оригинальные произведения различных форм и жанров народного музыкально-инструментального искусства, в том числе произведения для солистов; сопровождение оркестра.

Уметь:

- профессионально проводить репетиционную работу; редуцировать оркестровую фактуру;
- добиваться звукового баланса.

Владеть:

- профессиональными навыками дирижирования оркестром народных инструментов;
- основами анализа оркестровых партитур.

ПК-2: быть мобильным в освоении разнообразного классического и современного репертуара, участвовать в культурной жизни общества, создавая художественно-творческую и образовательную среду

Знать:

- основные компоненты музыкальной фактуры.

Уметь:

- видеть в партитуре их распределение по оркестровым голосам, объединить и вычленить отдельные элементы партитуры.

Владеть:

- анализом в процессе чтения партитуры особенностей штрихов, динамики, агогики изучаемого произведения.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

4.1 Знать:

- основные композиторские стили, обширный концертный репертуар, включающий произведения разных эпох, жанров и стилей, основные нотные издания концертного репертуара.

4.2 Уметь:

- анализировать и подвергать критическому разбору процесс исполнения музыкального произведения, находить индивидуальные пути воплощения музыкальных образов, раскрывать художественное содержание музыкального произведения, создавать собственную

интерпретацию музыкального произведения, самостоятельно изучать и готовить к концертному исполнению произведения разных стилей и жанров, применять рациональные методы поиска, отбора, систематизации и использования информации в выпускаемой специальной учебно- методической литературе по профилю подготовки и смежным вопросам.

4.3 Владеть:

- самостоятельной подготовкой к концертному исполнению музыкальных произведений различных стилей и жанров, навыками поиска исполнительских

решений, приемами саморегуляции, знаний в области искусства дирижирования, художественно-выразительными средствами (штрихами, разнообразной звуковой палитрой и другими средствами исполнительской выразительности), профессиональной терминологии.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Подготовительный этап /Раздел/	0	0		
1.2	Тема 1. Установочная конференция	1			
1.3	Установочная конференция /Пр/		2	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Прохождение практики /Раздел/	0	0		
2.2	Тема 2. Посещения не менее 3 учебных занятий в семестр ведущих педагогов кафедры по профилю образовательной программы с занесением описания занятий в отчетную документацию	1			
2.3	Посещения не менее 3 учебных занятий в семестр ведущих педагогов кафедры по профилю образовательной программы с занесением описания занятий в отчетную документацию /Ср/		95	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.4	Посещения не менее 3 учебных занятий в семестр ведущих педагогов кафедры по профилю образовательной программы с занесением описания занятий в отчетную документацию /Пр/		2	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.5	Тема 3. Изучение учебной литературы с занесением описания мероприятия в отчетную документацию о прохождении практики	1			
2.6	Изучение учебной литературы с занесением описания мероприятия в отчетную документацию о прохождении практики /Ср/		45	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.7	Изучение учебной литературы с занесением описания мероприятия в отчетную документацию о прохождении практики /ТК/		30	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.8	Тема 4. Посещение не менее 3 учебных занятий в семестр ведущих педагогов кафедры по профилю образовательной программы с занесением описания занятий в отчетную документацию о прохождении практики	1			

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.9	Посещение не менее 3 учебных занятий в семестр ведущих педагогов кафедры по профилю образовательной программы с занесением описания занятий в отчетную документацию о прохождении практики /Ср/		33	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.10	Посещение не менее 3 учебных занятий в семестр ведущих педагогов кафедры по профилю образовательной программы с занесением описания занятий в отчетную документацию о прохождении практики /ТК/		26	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1	Заключительный этап /Раздел/	0	0		
3.2	Тема 5. Подбор и составление репертуарных списков для оркестра народных инструментов с занесением описания мероприятия отчетную документацию о прохождении практики	1			
3.3	Подбор и составление репертуарных списков для оркестра народных инструментов с занесением описания мероприятия отчетную документацию о прохождении практики /Ср/		41	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
3.4	Тема 6. Посещения не менее 1 научного мероприятия в семестр (либо собственное участие в мероприятии, либо анализ научной статьи по профилю образовательной программы) с занесением описания в отчет о прохождении практики	1			
3.5	Посещения не менее 1 научного мероприятия в семестр (либо собственное участие в мероприятии, либо анализ научной статьи по профилю образовательной программы) с занесением описания в отчет о прохождении практики /Ср/		46	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.1	Зачет /Раздел/	0	0		
4.2	Тема 7. Зачет	1			
4.3	Зачет /Зачёт/		4	ПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

6. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

В отдельных случаях для руководства производственной практикой, проводимой в профильной организации, может быть назначен не только руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (далее – руководитель практики от кафедры), но и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от кафедры:

- составляет график практики на следующий учебный год в мае текущего учебного года;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- проводит установочную конференцию;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания

требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (при необходимости):

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и

требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации (при необходимости) руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Формы отчетности по практике

Обучающиеся, при прохождении практики, обязаны:

- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- вести учет своей работы и своевременно отчитываться о выполнении;
- заполнять отчетную документацию.

К защите практики допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, в указанные сроки представившие всю отчетную документацию. Защита практики производится обучающимся на итоговой конференции. Доклад обучающегося (устный отчет) на защите практики включает: описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы заданиям практики.

На итоговую конференцию (защиту практики) обучающиеся предоставляют следующие документы:

1. Дневник практики;
2. Отчет о прохождении практики с приложением подтверждающих документов (афиши, программки посещаемых мероприятий, мастер-классов и т.п.).

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Формой аттестации по итогам учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является зачет. Зачет ставится руководителем практики на основе анализа результатов прохождения практики обучающимся (с учетом количественных и качественных показателей выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации).

Критерии оценивания:

«зачтено»

- полный отчет по всем заданиям практики в соответствии с заданиями практики;
- дневник с полным почасовым заполнением в соответствии с заданиями практики;
- анализ прослушанных просмотренных материалов по разделам практики;
- аннотированный список литературы по разделам практики;
- высокий уровень проведения практических занятий;
- отличная характеристика руководителя практикой от вуза.

«не зачтено»

- отсутствие отчетной документации по практике;
- в отчетной документации пропущено более половины пунктов;
- нет характеристик от руководителей практикой, либо работа практиканта оценена, как неудовлетворительная;
- неявка на защиту практики по неуважительной причине.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Болодурина Э. А., Шульга В. Н.	Становление и развитие исполнительства на русских народных инструментах: учебное пособие	Челябинск: ЧГАКИ, 2013
Л1.2	Блох О.А.	Психология и педагогика музыкального творчества: учеб. пособие для вузов	М.: МГУКИ, 2009
Л1.3	Ляхов Н.В., Журомский В.В.	История исполнительства на русских народных инструментах: учеб. пособие по курсу	Хабаровск: ХГИИК, 2012
Л1.4	Блох О.А.	Музыкальное исполнительство и педагогика: учеб. пособие для вузов	М.: МГУКИ, 2013
Л1.5	Руденко В.И.	Вопросы музыкальной педагогики: в вып.	М.: Музыка, 1980
Л1.6	Рощина Л.В.	Вопросы музыкальной педагогики: в вып.	М.: Музыка, 1984
Л1.7	Саввиной Л. В.	Музыкальное исполнительство и педагогика: Сборник научных статей	Астрахань: АГК, 2013

9.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сугаков И. Г.	Оркестр русских народных инструментов: история и современность	Кемерово: КемГИК, 2009
Л2.2	Низовский Г.Я.	Русские народные инструменты: вопросы теории, истории, методики: сб.	Владивосток: ДВГАИ, 2006
Л2.3	Ильина Е.Р.	Музыкально-педагогический практикум: учеб. -метод. пособие для студ. высш. учеб. заведений	М.: Академ. Проект: Альма Матер, 2008
Л2.4	Семёнова Н.Ф.	Развитие творческого потенциала оркестрового исполнительства в условиях социально-культурной среды: монография	Хабаровск: ХГИИК, 2013
Л2.5	Плотников В.И.	Русские народные инструменты: вопросы теории, истории, методики	Владивосток: РИО ДВГАИ, 2015

9.3.1 Перечень программного обеспечения

9.3.1.1	Microsoft Windows
9.3.1.2	Microsoft Office 2010
9.3.1.3	Adobe Creative Suite 6 Master Collection
9.3.1.4	Libre Office
9.3.1.5	AIMP
9.3.1.6	Windows Media Classic
9.3.1.7	Chrome
9.3.1.8	Kaspeky Endpoint Security
9.3.1.9	Acrobat Reader

9.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

9.3.2.1	БД Электронная Система «Культура»
9.3.2.2	Гарант
9.3.2.3	ЭБС ЛАНЬ
9.3.2.4	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
9.3.2.5	ЭБС «Издательство Планета музыки»
9.3.2.6	Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог)
9.3.2.7	Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК»

9.3.2.8	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ
9.3.2.9	Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»
9.3.2.1 0	eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека
9.3.2.1 1	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
119	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель (стол, стулья (2 шт.), шкаф). Пианино YAMAHA.	
109	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель (стол, стулья (20 шт.), шкафы, зеркала, 3 встроенных 3-х-ступенчатых подиума для посадки хора). 2 концертных рояля, банкетка для рояля. Телевизор SONY, DVD-проигрыватель HYUNDAI.	

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
221	Помещение для хранения, профилактического обслуживания и ремонта музыкальных инструментов (музыкальный склад).	<p>Стол, стулья (5 шт.), 2-х-секционные стеллажи с полками для инструментов, попкитры (63 шт.), персональный компьютер.</p> <p>Баяны (Баян "Концертный"; Баян многотембровый "Юпитер"; Баян ученический ТУЛА "ЭТЮД-205М"55*100-П; Баян "Кировский"; Баян "Левша"; Баян "Рубин-7"; Баян "Рубин"; Баян "Тульский"; Баян "Юпитер"; Баян "Юпитер"; Баян "Ясная Поляна");</p> <p>Аккордеоны (Аккордеон BUDARI ARMANDO;</p> <p>Аккордеон Bugari; Аккордеон ТУЛА 26Х72-П-3 А-8; Аккордеон "Выборный" (№ 10-м); Аккордеон "Вольтмейстер"(Комплект (43,49,56,57,63); Аккордеон "Консона"(№2); Аккордеон "Консона"(№77); Аккордеон "Концертный" (Комплект (№1 ,б/н); Аккордеон "Орион" (Комплект (№5/9486,9481,9490))</p> <p>Балалайки (Балалайка "Прима"(№20); Балалайка юниор BL1-С; Балалайка прима BL2-С; Балалайка-прима заказная, высшей категории, мастеровая; Балалайка-прима мастеровая, высшей категории; Балалайка "Прима"; Балалайка "Прима"(Комплект (№5,7) конц.)</p> <p>Домры (Домра малая; Домра "Прима -2С" концертная; Домра "Прима"; Домра (№3) с инкрустацией в чехле; Домра (№9а) ребристая с инкрустацией)</p> <p>Гитары (Гитара VALENCIA CG 160% в комплекте со струнами и чехлом; Гитара акустическая Martinez FAW-701; Гитара акустическая Martinez FAW-701; Гитара классическая; Гитара классическая "Розенберг" с подключением).</p> <p>Набор для настройки роялей, фортепиано, клавишнощипковых гуслей «Любава» (чехол, 5 восьмигранных ключей, камертон, тюнер, резиновые клинки, лента для темперирования строя, шило, молоточки, медиатор). Запасные струны для фортепиано, вирбели, фенгеры, молоточки, друкшайбы, пилоты, контрфенгеры, шультеры и др.). Набор инструментов (молоток, отвертки, плоскогубцы, круглогубцы, пинцеты, шпон, ключи и др.).</p>	<p>Microsoft Windows</p> <p>Microsoft Office 2010</p> <p>Kaspesky Endpoint Security</p>

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
201	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (малый концертный зал)	Специализированная мебель на 60 посадочных мест (стол письменный для преподавателя, стулья). Рояль концертный YAMAHA C7 PE M.LZ. WITH BEANCH CF IIS с банкеткой; рояль концертный YAMAHA серии "C5". Микшерный пульт Behringer PMP1000 EUROPOWER, акустическая система Pudon.	

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
223	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации (концертный зал)	<p>Оснащение зала: специализированная мебель на 304 места (кресла «АККОРД»), столы – 2 шт., оформление сцены и зрительного зала (одежда сцены – 2 комплекта, занавес для сцены – 1 комплект, штора с ламбрекеном – 9 шт.), элементы декораций, театральный реквизит. Рояль концертный YAMAHA C7 PE M.L.Z. WITH BEANCH CF IIS с банкеткой,, рояль концертный YAMAHA. Специализированное оборудование зала:</p> <p>Звуковое оборудование: акустические системы (Master Audio LN 12X – 4 шт., DAS Audio action M12- 4 шт., MVM CS2153 – 2 шт., YAMAHA DBR12 – 1 шт, сабвуфер Master Audio LN 18BN – 4 шт.), усилители для акустических систем (Master Audio Hd800 - 2 шт., Master Audio Hd3200 - 2 шт., DAS Audio action M12 - 2 шт.). Микрофоны: радиомикрофоны головные SHURE – 4 шт.), радиомикрофоны (SENHEISER – 4 шт., MCFANK – 2 шт.), микрофоны подвесные SHURE – 3шт.</p> <p>Световое оборудование: пары светодиодные – 8 шт., голова типа WASH – 4 шт., голова типа SPOT – 4 шт., светильник театральный Светоч (CBT 4-500) – 10 шт., светильники общего освещения, диммеры для светового оборудования (EVRO DIDG – 2 шт., Светоч DDR12 – 1 шт.) Демонстрационное оборудование: проектор PANASONIK для больших помещений короткофокусный– 1 шт., экран настенный 3*4 метра с электроприводом – 1 шт. Вспомогательное специализированное оборудование: кондиционер LG – 4 шт., мультикор MULTICHENER – 1 шт., сплиттер DMX – 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Adobe Creative Suite 6 Master Collection AIMP Kaspesky Endpoint Security SunLight Suite Open Broadcaster Studio</p>

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
		<p>Специализированное оборудование операторской зала: стабилизатор напряжения FURMAN P1400 AR E – 1 шт., блок бесперебойного питания APC smartUPS SC 1500 – 1 шт., компьютер – 1 шт., пульт микшерный Allen&Heath GLD80 с расширением для пульта AR2412 и картой расширения WAVES – 1 шт., интерфейс DMX512 SunliteSuite2 – 1 шт., midi контроллер KORG nano-kontrol 2 – 1 шт.</p>	
121	Помещение для самостоятельной работы.	<p>Специализированная мебель (стол, стулья (4 шт.), шкаф, зеркало). Пианино ED. SEILER, пианино YAMAHA. Ноутбук с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.</p>	<p>Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA</p>
206	Помещение для самостоятельной работы (нотно-музыкальный абонемент библиотеки)	<p>Специализированная мебель на 6 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы). Фонд научной, учебно-методической, справочной литературы, нотные сборники. Персональный компьютер (1 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.</p>	<p>Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA</p>
209	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)	<p>Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.</p>	<p>Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA</p>

12. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану. Во время сдачи различных форм промежуточной аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.