


**Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
(ХГИК)**

**Кафедра библиотечно-информационной деятельности,  
документоведения и архивоведения**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной,  
научной и международной  
деятельности

 **Е.В.Савелова**  
« 25 » мая 2021г.



**ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА  
БИБЛИОТЕКОВЕДЧЕСКИХ,  
БИБЛИОГФИЧЕСКИХ И  
КНИГОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Уровень магистратуры**  
(2021 год набора, заочная форма обучения)

**Направление подготовки**  
51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

**Профиль подготовки**  
Теория и методология управления библиотечно-информационной  
деятельностью

**Хабаровск  
2021**

**Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
(ХГИК)**

**Кафедра библиотечно-информационной деятельности,  
документоведения и архивоведения**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной,  
научной и международной  
деятельности  
\_\_\_\_\_ Е.В.Савелова  
« 25 » мая 2021г..

**ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА  
БИБЛИОТЕКОВЕДЧЕСКИХ,  
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ И  
КНИГОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Уровень магистратуры  
(2021 год набора)**

**направление подготовки**  
51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность

**профиль подготовки**  
«Теория и методология управления библиотечно-информационной  
деятельностью»

**Хабаровск  
2021**

**Составитель:**

Качанова Елена Юрьевна, профессор кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения, доктор педагогических наук.

Рабочая программа дисциплины «Организация и методика библиотековедческих, библиографических и книговедческих исследований» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения 24 мая 2021 г., протокол №.9.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>  | <b>4</b>  |
| 1.1.Наименование дисциплины.....  | 4         |
| 1.2.Место дисциплины в структуре образовательной программы.....   | 4         |
| 1.3.Цель освоения дисциплины.....   | 4         |
| 1.4.Планируемые результаты обучения по дисциплине.....  | 5         |
| <b>2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>  | <b>7</b>  |
| 2.1.Объем дисциплины .....  | 7         |
| 2.2.Тематический план ( ЗФО).....   | 8         |
| 2.3.Краткое содержание разделов и тем.....  | 9         |
| <b>3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ<br/>САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО<br/>ДИСЦИПЛИНЕ.....</b> | <b>11</b> |
| 3.1.Планы семинарских занятий.....  | 11        |
| 3.2.Планы практических занятий.....   | 12        |
| 3.3.. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины.....  | 14        |
| <b>4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ<br/>ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>   | <b>16</b> |
| <b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ<br/>ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>             | <b>21</b> |
| 5.1.Перечень компетенций и этапы их формирования.....   | 23        |
| 5.2.Показатели и критерии оценивания компетенций.....   | 23        |
| 5.3.Материалы для оценки и контроля результатов обучения.....   | 25        |
| 5.4.Методические материалы по оцениванию результатов обучения.....  | 25        |
| <b>6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....</b>  | <b>25</b> |
| 6.1.Основная и дополнительная учебная литература.....   | 29        |
| 6.2.Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | 27        |
| 6.3.Информационные технологии, программное обеспечение и<br>информационные справочные системы.....          | 28        |
| 6.4.Материально-техническая база.....   | 29        |
| <b>7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....</b>  | <b>30</b> |
| <b>8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С<br/>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....</b>              | <b>31</b> |

# **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ**

## **1.1. Наименование дисциплины**

Рабочая учебная программа по дисциплине «Организация и методика библиотечных, библиографических и книговедческих исследований» предназначена для магистров (в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), обучающихся по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью», на кафедре библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1188.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данный курс входит в обязательную часть учебного плана (Б.0.05), логически и содержательно связана с дисциплинами: «Организационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере», «Библиотечная профессиология» и другими дисциплинами.

## **1.3. Цель освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Организация и методика библиотечных, библиографических и книговедческих исследований» является подготовка магистров к научно-исследовательскому и проектному видам профессиональной деятельности.

**Задачи** дисциплины:

- освещение современной науки как динамической системы знаний;
- освещение научных подходов к организации и проведению исследований в области библиотечного, библиографического и книговедческого;
- ознакомление с сущностью, гносеологическими возможностями различных типов научных исследований, проводимых в области библиотечного, библиографического и книговедческого;
- ознакомление с принципами разработки программы научного исследования и системой научных методов, используемых в библиотечных, библиографических и книговедческих исследованиях;
- обучение системному подходу как базовому при организации и определении методики проведения научных исследований в области библиотечного, библиографического и книговедческого.

## 1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Формируемые компетенции   | Индикаторы достижения компетенций   | Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций   |
|---|---|---|
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |   |   |
| ОПК-1. Способен организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования   | ОПК-1.1. Знать:<br>- теоретические основы организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования.  | ОПК-1.1. Знать:<br>- иметь четкое теоретическое и практическое представление о принципах планирования и прогнозирования профессиональной политики в библиотечно-информационной сфере  |
|   | ОПК-1.2. Уметь:<br>- организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.   | ОПК-1.2. Уметь:<br>- анализировать законодательную базу государственной политики в области библиотечного дела, нормативные акты регионального и муниципального уровня   |
|   | ОПК-1.3. Владеть:<br>- навыками организации исследовательских и проектных работ в области культуроведения и социокультурного проектирования.  | ОПК-1.3. Владеть:<br>- навыками разработки и применения целевых и комплексных программ развития библиотечно-информационной деятельности на федеральном, региональном и муниципальном уровнях  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>   |   |   |
| ПК-1. Способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития | ПК-1.1. Знать:<br>- тенденции развития информационно-аналитической деятельности, мониторинг рынка информационных продуктов и услуг и методы определения стратегии его развития;<br>- методологические основы развития информационно-аналитической деятельности, мониторинга рынка информационных продуктов и услуг и определения стратегии его развития;<br>- практические основы развития информационно-аналитической деятельности, мониторинга рынка информационных продуктов и услуг и определения стратегии его развития. | ПК-1.1. Знать:<br>- тенденции развития информационно-аналитической деятельности, мониторинга рынка информационных продуктов и услуг и стратегию его развития на уровне понимания;<br>– экономического анализа и оценки эффективности и качества библиотечно-информационной деятельности на уровне понимания;<br>– системного анализа деятельности библиотечно-информационных структур, моделирования, прогнозирования, выявления тенденции их развития на уровне понимания. |
|   | ПК-1.2. Уметь:<br>- исследовать тенденции развития информационно-аналитической деятельности, мониторинг рынка информационных продуктов и услуг и стратегии его развития.  | ПК-1.2. Уметь:<br>- исследовать тенденции развития информационно-аналитической деятельности, мониторинг рынка информационных продуктов и услуг и определять стратегии его развития;<br>- обосновывать проведение  |

|                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
|                                   |   | <p>экономического анализа и определять эффективность и качества библиотечно-информационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать системный анализ деятельности библиотечно-информационных структур, моделировать, прогнозировать, выявлять тенденции их развития;</li> <li>– преобразует результаты прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере.</li> </ul>  |
|                                   | <p>ПК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками исследования тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторинга рынка информационных продуктов и услуг и стратегии его развития.</li> </ul> | <p>ПК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторинга рынка информационных продуктов и услуг, стратегии его развития;</li> <li>- владеет описанием проведения экономического анализа и определением эффективности и качества библиотечно-информационной деятельности;</li> <li>- владеет установлением системного анализа деятельности библиотечно-информационных структур, моделированием прогнозированием, выявлением тенденции их развития;</li> <li>- определяет нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности – выводит результаты прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере.</li> </ul> |
| ПК-8. Готовность к управлению БИД | <p>ПК-8.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы управления БИД;</li> <li>- методологические основы управления БИД;</li> <li>- практические основы управления БИД.</li> </ul>                            | <p>ПК-8.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные подходы к стратегическому управлению и проектированию организационных структур БИД;</li> <li>- методы моделирования и прогнозирования развития систем управления БИД;</li> <li>- теоретические основы и принципы организации системы менеджмента качества в библиотеке;</li> <li>- законодательные нормы и кодексы корпоративного управления, корпоративные стандарты управления.</li> </ul>  |
|                                   | <p>ПК-8.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять БИД в меняющихся социально-экономических условиях.</li> </ul>  | <p>ПК-8.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методологию и методику системного анализа деятельности библиотечно-информационных структур;</li> <li>- разрабатывать стратегии информационно-коммуникативных технологий в библиотечно-информационной деятельности.</li> </ul>   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | ПК-8.3. Владеть:<br>- навыками управления БИД в<br>меняющихся социально-<br>экономических условиях. | ПК-8.3. Владеть:<br>- основами управления библиотечно-<br>информационной деятельностью;<br>- основами моделирования и<br>модернизации библиотечно-<br>информационной деятельности,<br>- навыками информационного<br>менеджмента, применение<br>информационного менеджмента в<br>организации. |
|--|---|--|

В результате освоения дисциплины студент должен:

**знать:** научные подходы к организации и методы исследований в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения;

**уметь:** организовывать и проводить библиотечные, библиографоведческие и книговедческие исследования (с использованием научных, в том числе и специальных) методов;

**владеть:** методами специальных исследований.

## 2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины

Дисциплина «Организация и методика библиотечных, библиографоведческих и книговедческих исследований» изучается на 1 курсе. Программой курса предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий, а также выполнение курсовой работы и самостоятельная работа студентов.

| Вид учебной работы                               | ОФО         |          | ЗФО         |      |
|--|-------------|----------|-------------|------|
|  | Всего часов | Семестры | Всего часов | Курс |
| <b>Контактная работа (всего)</b>                 | -           | -        | 31          | 1    |
| В том числе:                                     | -           | -        |             |      |
| - лекции (ЛЗ)                                    | -           | -        | 8           | 1    |
| - семинары (СЗ)                                  | -           | -        | -           |      |
| - практические (ПЗ)                              | -           | -        | 20          | 1    |
| - мелкогрупповые (МГЗ)                           | -           | -        |             |      |
| - индивидуальные (ИЗ)                            | -           | -        |             |      |
| - групповое консультирование (Г)                 | -           | -        |             | 1    |
| - индивидуальное консультирование (И)            | -           | -        | 3           | 1    |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>   | -           | -        | 77          | 1    |
| <b>СРС</b>                                       | -           | -        | 53          | 1    |
| <b>КОНТРОЛЬ</b>                                  | -           | -        | 24          | 1    |
| <b>В том числе:</b>                              | -           | -        |             |      |
| - подготовка курсовой работы                     | -           | -        | 20          | 1    |
| - текущий контроль                               | -           | -        |             |      |
| - промежуточный контроль (подготовка к экзамену) | -           | -        | 9           | 1    |
| <b>Общая трудоемкость:</b>                       | -           | -        | 3/108       | 1    |



| Вид учебной работы                            | ОФО         |          | ЗФО         |      |
|---|-------------|----------|-------------|------|
|   | Всего часов | Семестры | Всего часов | Курс |
| (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)         |             |          |             |      |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | семестры:   |          | курс:       |      |
| зачет   |             |          | 1           |      |
| экзамен                                       |             |          |             |      |

## 2.2. Тематический план дисциплины (ЗФО)

| №<br>п/п  | Наименование разделов<br>и тем<br>(формируемые<br>компетенции)   | Кол-во часов        |                     |    |    |    |              |                                     |     |              |                       |
|---|--|---------------------|---------------------|----|----|----|--------------|-------------------------------------|-----|--------------|-----------------------|
|   |  | Всего часов по ФГОС | Контактная работа   |    |    |    |              | Самостоятельная работа<br>студентов |     |              |                       |
|   |  |                     | Всего ауд.<br>часов | ЛЗ | СЗ | ПЗ | Консультации | Всего часов<br>СРС                  | СРС | контроль СРС |                       |
|   |  |                     |                     |    |    |    |              |                                     |     | текущ<br>ий  | проме<br>жуточ<br>ный |
| Раздел 1. Современная наука как динамическая система знания                         |  |                     |                     |    |    |    |              |                                     |     |              |                       |
| 1.1.  | Введение. Назначение и<br>организация научной<br>деятельности ОПК-1,ПК-<br>1,ПК-8  | 6                   | 1                   | 1  |    |    |              | 5                                   | 5   |              |                       |
| 1.2   | Библиотечно-<br>информационные<br>учреждения как центры<br>организации и<br>проведения научных<br>исследований ОПК-<br>1,ПК-1,ПК-8 | 8                   | 3                   | 1  |    | 2  |              | 5                                   | 5   |              |                       |
| Раздел 2. Теоретико-методологические и методические основы научных исследований БИД |  |                     |                     |    |    |    |              |                                     |     |              |                       |
| 2.1   | Научные исследования<br>как ресурс развития<br>библиотековедения,<br>библиографоведения и<br>книговедения. ОПК-<br>1,ПК-1,ПК-8     | 8                   | 3                   | 1  |    | 2  |              | 5                                   | 5   |              |                       |
| 2.2   | Понятие научного<br>исследования: цель,<br>задачи проведения, виды<br>(по различным<br>критериям) ОПК-1,ПК-<br>1,ПК-8              | 8                   | 3                   | 1  |    | 2  |              | 5                                   | 5   |              |                       |
| 2.3   | Научный метод<br>исследования ОПК-<br>1,ПК-1,ПК-8  | 6                   | 1                   | 1  |    |    |              | 5                                   | 5   |              |                       |
| Раздел 3. Организационные основы проведения научных исследований                    |  |                     |                     |    |    |    |              |                                     |     |              |                       |
| 3.1   | Организация научного<br>исследования ОПК-<br>1,ПК-1,ПК-8   | 10                  | 5                   | 1  |    | 4  |              | 5                                   | 5   |              |                       |

|                            |  |            |           |          |  |           |          |           |           |  |          |
|----------------------------|--|------------|-----------|----------|--|-----------|----------|-----------|-----------|--|----------|
| 3.2                        | Социальное партнерство как ресурс развития научных исследований в библиотечно-информационной отрасли. ОПК-1, ПК-1, ПК-8            | 6          | 1         | 1        |  |           |          | 5         | 5         |  |          |
| 3.3                        | Эффективность научного исследования ОПК-1, ПК-1, ПК-8  | 8          | 3         | 1        |  | 2         |          | 5         | 5         |  |          |
| 3.4                        | Документирование научной деятельности. Методика разработки документации и представления результатов исследования ОПК-1, ПК-1, ПК-8 | 19         | 6         |          |  | 6         |          | 13        | 13        |  |          |
| Подготовка курсовой работы |  | 23         | 3         |          |  |           | 3        | 20        |           |  |          |
| Подготовка к экзамену      |  | 4          |           |          |  |           |          | 4         |           |  | 9        |
| <b>Всего по курсу</b>      |  | <b>108</b> | <b>31</b> | <b>8</b> |  | <b>20</b> | <b>3</b> | <b>77</b> | <b>53</b> |  | <b>9</b> |

## 2.3 Содержание дисциплины

### Ведение в дисциплину

Предмет, цели и задачи дисциплины, место курса в профессиональном образовании. Связь курса с другими учебными дисциплинами. Формы проведения занятий. Содержание практических работ. Формы контроля в рамках данной дисциплины. Методическое обеспечение дисциплины. Основной список литературы. Дополнительный список литературы.

### Раздел 1. Современная наука как динамическая система знания

#### Тема 1.1. Назначение и организация научной деятельности

Современная наука как динамическая система знания: цель, задачи, функции, структура, логика развития. Классификация науки. Организация научно-исследовательской деятельности в России и за рубежом. Роль и место библиотековедения, библиографоведения и книговедения в системе наук. Институционализация научной деятельности в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения. Организационные формы институционализации: их дифференциация и специализация.

#### Тема 1.2. Библиотечно-информационные учреждения как центры организации и проведения научных исследований.

Типы, цели, задачи, функции и направления научно-исследовательской деятельности. Характеристика научно-исследовательской деятельности библиотек (РГБ, РНБ, Президентская библиотека им.Б.Н.Ельцина, БАН, ГПНТБ, ГПНТБ СО РАН, ВГБИЛ, ВИНТИ, ИНИОН и др.). Характеристика основных функций библиотечно-информационных учреждений по отношению к развитию библиотековедения, библиографоведения и книговедения: детерминирующая, целеполагающая, корректирующая и др. Тематика инновационных направлений научной деятельности в

библиотечно-информационных учреждениях. Перспективы развития научной работы в библиотечно-информационной отрасли.

## **Раздел 2. Теоретико-методологические и методические основы проведения научных исследований**

### **Тема 2.1. Научные исследования как ресурс развития библиотековедения, библиографоведения и книговедения.**

Системный подход к изучению библиотечной деятельности. Библиотековедческий анализ как основа развития деятельности. Теоретические и экспериментальные научные исследования в библиотековедении. Признаки и особенности различных видов исследований: общее и особенное.

### **Тема 2.2. Понятие научного исследования: цель, задачи проведения, виды (по различным критериям)**

Программа научного исследования: цель создания, структура, основные этапы разработки. Полипарадигмальность методологических подходов в научных исследованиях: критерии выбора парадигма и ее обоснование. Теоретико-методологические проблемы научных исследований: формулировка и обоснование проблемы; определение объекта, предмета, цели, задачи исследования; логический анализ, эмпирическая и теоретическая интерпретация основных понятий; выдвижение гипотез. Основные характеристики научного исследования. Актуальность научного исследования. Проблема исследования. Цель исследования. Объект исследования. Предмет исследования. Гипотеза исследования. Задачи исследования. Новизна исследования. Теоретическая значимость исследования. Практическая значимость исследования. Положения, выносимые на защиту.

### **Тема 2.3. Научный метод исследования**

Понятие, сущность основные аспекты (предметно-содержательный, аксиологический, операциональный) научных методов исследования. Типизация научных методов: универсальные, общенаучные, специальные. Критерии выбора методов научных исследований. Методические проблемы научных исследований: формирование выборки, обоснование методов сбора, обработки, анализа эмпирических данных, эмпирическая и теоретическая интерпретация. Использование общенаучных методов исследования в библиотековедении, их модификация, трансформация, конкретизация. Анализ ситуации. Схема решения исследовательских библиотековедческих задач. Определение цели исследования, ее конкретизация. Построение модели (и принятие допущений) исследовательского инструментария. Аналитическая модель, экспериментальная модель. Применение основных профессиональных принципов для накопления данных. Информация о результатах исследования. Составление рекомендаций, алгоритмов, схем

исследований.

### **Раздел 3. Организационные основы проведения научных исследований**

#### **Тема 3.1. Организация научного исследования**

Организация научного исследования как деятельность по обеспечению качества и эффективности его проведения. Информационное обеспечение научных исследований. Финансовое и кадровое обеспечение научных исследований.

#### **Тема 3.2. Социальное партнерство как ресурс развития научных исследований в библиотечно-информационной отрасли.**

Социальное партнерство: сущность, назначение и необходимость использования в качестве ресурса развития научных исследований в библиотечно-информационной отрасли. Фандрейзинг: формы, методы, организация фандрейзинговой кампании, оценка ее эффективности. Научные фонды и научные гранты: назначение и применение для развития научных исследований в отрасли. Программно-технологическое обеспечение проведения научных исследований.

#### **Тема 3.3. Эффективность научного исследования.**

Эффективность научного исследования: теоретическая и практическая. Критерии оценки научной и практической эффективности исследования. Внедрение и диссеминация результатов научных исследований в практическую деятельность учреждений библиотечно-информационной отрасли.

#### **Тема 3.4. Документирование научной деятельности.**

##### **Методика разработки документации**

Роль, место и значение документирования в структуре научно-исследовательской деятельности. Научная литература как продукт и инструмент научной деятельности исследователя. Виды и жанры научных документов. Видовые и жанровые особенности опубликованных и неопубликованных научных документов. Технология разработки различных видов научных документов. Методика работы над научным текстом в соответствии с его семантической структурой. Экспертиза научных текстов (виды экспертизы). Продвижение результатов научно-исследовательской деятельности.

### **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **3.1. Планы семинарских занятий.**

Семинарские занятия не предусмотрены

### 3.2. Планы практических занятий

#### **Практическая работа № 1.**

**Тема:** Библиотечно-информационные учреждения как центры организации и проведения научных исследований. Экспертиза программы научного исследования

**Форма:** Деловая игра. Деловые роли участников игры: преподаватель – руководитель экспертной комиссии, студенты-эксперты.

**Цель практической работы** – изучение методики составления программ исследования, получение навыков экспертизы программ исследования.

#### **Алгоритм выполнения (план)**

**Задание.** Количество играющих от 2 до 10 человек. На занятии формируются команды из 2-4 человек. Каждой команде выдается комплект исследовательского инструментария для анализа. Каждой команде предстоит изучить содержательное наполнение программы исследования, корреляции, формы полевых документов и таблицы обработки данных. Проверить правильность их составления, выявить ошибки и предложить способы их устранения

**При анализе программы исследования студентам надлежит определить вид исследования исходя из формулировок его цели:**

**Поисковое** – выявление факторов, оказывающих влияние на деятельность библиотек (пользователей, персонала).

**Описательное** – анализ состояния деятельности библиотек пользователей, персонала).

**Экспериментальное** – оценка влияния определенных, ранее внедренных факторов, на деятельность библиотек (пользователей, персонала).

**Оправдательное** – обосновать результативность и целесообразность , внедрения определенных факторов в деятельность библиотек (пользователей, персонала).

При изучении текста программы важно оценить адекватность постановки задач, которые должны обеспечивать достижение цели исследования.

Например, если цель исследования - оценить содержание инициативной деятельности библиотеки за определенный период, то в **задачи исследования могут быть включены следующие:** определить долю инициативной деятельности библиотеки в структуре ее услуг и содержании работ, ее прибыльность и влияние на имидж в соответствии с затратами рабочего времени работников, выполнением муниципального задания (базовых видов услуг); установить основные категории потребителей платных услуг библиотеки, тематику запросов и виды услуг, оценить их альтернативность базовым услугам; дать характеристику приоритетных

видов деятельности (по видам, тематике, отделам библиотеки); определить факторы, определяющие спрос на платные услуги; установить достаточность и насыщенность ассортимента платных услуг библиотеки.

## **Практическое занятие №2**

**Тема: Методология научных исследований**

**Форма: учебная конференция- дискуссия**

**Цель: Изучение методологии как системы общих принципов и способов организации развития и оценки теоретического и эмпирического знания.**

**Темаимка докладов:**

1. Методология как учение о системе наиболее общих принципов и способов организации развития и оценки теоретического и эмпирического знания. Основные уровни методологии.
2. Соотношение понятий «методология» и «метод».
3. Парадигмы методологических подходов в научных исследованиях:
  - а) количественная парадигма;
  - б) качественная парадигма;
  - в) смешанная парадигма.
4. Перспективы развития методологии в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения.

## **Практическая работа № 3**

**Тема: Документирование научного исследования**

**3.1. Тема «Программа исследования».**

**Форма: Проектирование ситуации (метод проектов)**

**Цель практической работы – закрепление методики составления программ исследования, формирование конкретных навыков разработки программы исследования как формы документирования организационно-методической модели исследования**

**Алгоритм выполнения (план):**

**Задание.** Разработать программу исследования в соответствии со следующей структурой:

1. Тема исследования
2. Обоснование проблемы исследования
  1. Цель, объект и предмет исследования
  2. Гипотезы исследования
  3. Задачи исследования
  4. База исследования, обследуемая совокупность (характеристика выборки)
5. Методы и приемы сбора первичной информации
6. Формы фиксации результатов и процедура интерпретации данных
7. Разработка исследовательского инструментария (анкеты, других видов полевых документов)

## 8. Рабочий план исследования

Подготовить презентацию программы для выступления на занятии.

### **3.2. Тема: «Экспертиза отчета о проведении исследования»**

**Форма:** Деловая игра. Деловые роли участников игры: преподаватель – тренер, студенты эксперты.

**Цель практической работы** – изучение методики обобщения и документирования результатов исследования

#### **Алгоритм выполнения (план):**

Количество играющих от 2 до 10 человек. Для выполнения задания студенческая группа делится на микро-группы по 2-4 человека. Каждой группе следует выполнить задание и представить отчет о его выполнении.

**Задание.** Проанализировать комплект исследовательского инструментария, предложенного преподавателем для анализа. Установить сопоставимость содержания отчета с содержанием таблиц обработки данных, программы исследования, выводами и рекомендациями. Проанализировать а по аналитические данные по результатам исследования, выводы и рекомендации.

Составить отчет по результатам проведенного исследования в соответствии со следующей структурой:

1. Предыстория исследования
2. Цели и задачи
3. Методы

4. Основные результаты исследования: демографическая структура участников опроса, оценка данных по задачам исследования (в соответствии с логикой постановки задач), основные выводы и рекомендации

Выполненное задание представляется на занятии - последующем или итоговом - в форме устной защиты или в виде презентаций. Обсуждаются типовые недочеты, озвучиваются творческие достижения студентов. Оценка выполнения задания основана на следующих критериях: достижение основной цели занятия, последовательность его выполнения, логичность и полнота представления результатов, четкость используемых формулировок, культура представления.

Выполненные творчески и полностью задания оцениваются наивысшим балом, характеризуются преподавателем на последующем или итоговом занятии.

### **3.3. Вопросы для самоконтроля по разделам дисциплины**

1. Современная наука как динамическая система знания.
2. Классификация науки.
3. Организация научно-исследовательской деятельности в России и за рубежом.
4. Роль и место библиотековедения, библиографоведения и книговедения в системе наук.

5. Институционализация научной деятельности в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения.
6. Организационные формы институционализации: их дифференциация и специализация.
7. Типы, цели, задачи, функции и направления научно-исследовательской деятельности.
8. Характеристика научно-исследовательской деятельности библиотек (РГБ, РНБ, Президентская библиотека им.Б.Н.Ельцина, БАН, ГПНТБ, ГПНТБ СО РАН, ВГБИЛ, ВИНТИ, ИНИОН и др.).
9. Характеристика основных функций библиотечно-информационных учреждений по отношению к развитию библиотековедения, библиографоведения и книговедения: детерминирующая, целеполагающая, корректирующая и др.
10. Тематика инновационных направлений научной деятельности в библиотечно-информационных учреждениях.
11. Перспективы развития научной работы в библиотечно-информационной отрасли.
12. Системный подход к изучению библиотечной деятельности.
13. Библиотековедческий анализ как основа развития деятельности.
14. Теоретические и экспериментальные научные исследования в библиотековедении.
15. Признаки и особенности различных видов исследований: общее и особенное.
16. Программа научного исследования: цель создания, структура, основные этапы разработки.
17. Полипарадигмальность методологических подходов в научных исследованиях: критерии выбора парадигма и ее обоснование.
18. Теоретико-методологические проблемы научных исследований: формулировка и обоснование проблемы; определение объекта, предмета, цели, задачи исследования; логический анализ, эмпирическая и теоретическая интерпретация основных понятий; выдвижение гипотез.
19. Основные характеристики научного исследования.
20. Понятие, сущность основные аспекты (предметно-содержательный, аксиологический, операциональный) научных методов исследования.
21. Типизация научных методов: универсальные, общенаучные, специальные.
22. Критерии выбора методов научных исследований.
23. Методические проблемы научных исследований: формирование выборки, обоснование методов сбора, обработки, анализа эмпирических данных, эмпирическая и теоретическая интерпретация.
24. Использование общенаучных методов исследования в библиотековедении, их модификация, трансформация, конкретизация. Анализ ситуации.
25. Схема решения исследовательских библиотечных задач. Определение цели исследования, ее конкретизация.



26. Построение модели (и принятие допущений) исследовательского инструментария.
27. Аналитическая модель, экспериментальная модель.
28. Применение основных профессиональных принципов для накопления данных.
29. Информация о результатах исследования.
30. Составление рекомендаций, алгоритмов, схем исследований.
31. Организация научного исследования как деятельность по обеспечению качества и эффективности его проведения.
32. Информационное обеспечение научных исследований. Финансовое и кадровое обеспечение научных исследований.
33. Социальное партнерство: сущность, назначение и необходимость использования в качестве ресурса развития научных исследований в библиотечно-информационной отрасли.
34. Научные фонды и научные гранты: назначение и применение для развития научных исследований в отрасли.
35. Программно-технологическое обеспечение проведения научных исследований.
36. Эффективность научного исследования: теоретическая и практическая. Критерии оценки научной и практической эффективности исследования.
37. Роль, место и значение документирования в структуре научно-исследовательской деятельности.
38. Научная литература как продукт и инструмент научной деятельности исследователя.
39. Методика работы над научным текстом в соответствии с его семантической структурой.
40. Продвижение результатов научно-исследовательской деятельности.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы (СРС)**

Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят магистранту подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно и в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому обучающийся,

заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

*1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.*

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение индивидуальных и практических занятий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

*2. Последовательность действий при освоении дисциплины.*

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (научные статьи; информация с официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

*3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.*

Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

*4. Подготовка к текущему контролю успеваемости.*

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний, обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных

работ и домашних заданий; тестирование.

Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки магистрантов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

## **4.2. Методические указания по подготовке курсовой работы**

### **Требования к подготовке и оформлению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине «Организация и методика библиотечковедческих, библиографических и книговедческих исследований! представляет собой информационное исследование по изучению документального потока по теме ВКР магистранта.

Цель работы – овладение практическими навыками проведения информационного исследования, разработке программы исследования, анализу и описанию результатов исследования.

Тема курсовой выбирается в соответствии с темой ВКР.

В законченном виде курсовая работа сдается на кафедру для рецензирования.

Этапы подготовки курсовой работы соответствуют последовательности основных процессов проведения информационного исследования.

**1. Подготовительный этап** включает выбор и изучение темы, составление программы, определение круга библиографических и других источников, необходимых для выявления информационных материалов и их поиска.

Выбрав тему, студент приступает к предварительному ознакомлению с ее содержанием. Чтобы получить представление о современном состоянии темы и ее проблемах, необходимо познакомиться с новейшими монографиями, учебной, научно-исследовательской и профессионально-производственной литературой, справочниками последних лет издания.

Одновременно необходимо изучить состояние библиографической обеспеченности темы, то есть установить наличие уже имеющихся библиографических пособий, баз данных по данной проблеме или отдельным ее аспектам.

При изучении темы рекомендуется вести записи, которые в последующем могут быть использованы при разработке программы исследования и анализа полученных результатов. Результатом изучения указанных материалов должен стать рубрикатор – упорядоченный перечень рубрик и подрубрик по теме курсовой работы. Рубрикатор должен иметь не менее 3 уровней.

Получив представление о теме и разработав рубрикатор, студент приступает к подготовке программы исследования.

В программе исследования кратко и четко указываются и обосновываются:

- Актуальность исследования (изучаемой темы).

- Цель проведения анализа документального потока по выбранной тематике.
- Задачи, требующие решения, для достижения поставленной цели.
- Методы – структурно-содержательный анализ и квалиметрическая оценка документального потока.
- Разработанный студентом рубрикатор, максимально полностью отражающий объект изучения.
- Формы таблиц анализа документального потока.
- План проведения информационного исследования.

Программа исследования (рубрикатор и форма таблиц) должна быть согласована и обсуждена с руководителем. После этого она становится основным документом для проведения исследования.

**2. Сбор информации.** После написания программы исследования необходимо выявить и собрать информационные источники (библиографические записи, аннотации, рефераты), соответствующие теме исследования. Желательно включить в рабочую картотеку, как отечественные, так и зарубежные источники. Объем собранного массива библиографических записей должен быть свыше 100 источников за последние 3 года. Исключение может быть сделано для узкой, информационно необеспеченной темы.

Полное библиографическое описание каждого выявленного источника делается на отдельной карточке рабочей картотеки. Карточки целесообразно расставлять за разделителями, соответствующими разделам рубрикатора.

### 3. Аналитико-синтетический этап

Этап включает отбор и группировку информационных источников, занесение библиографической информации в таблицы анализа документального потока.

Таблицы строятся с учетом структуры документального потока, которая совмещается с рубрикатором. При проведении анализа обязательно рассматриваются следующие структуры документального потока:

- типологическая;
- хронологическая;
- географическая;
- языковая
- структура периодических и продолжающихся изданий;
- издательско-организационная;
- авторская.

Примерные формы таблиц:

| Рубрикатор | Научная литература     |   |                           |   |                                |   |            |   | Производственная литература               |   |                      |   |                                     |   |    |   | Итого |  |
|------------|------------------------|---|---------------------------|---|--------------------------------|---|------------|---|---|---|----------------------|---|-------------------------------------|---|----|---|-------|--|
|            | Статьи из матер. конф. |   | Статьи из период. изданий |   | Диссертации/ автореф. диссерт. |   | Монографии |   | Статьи их периодики об опыте деятельности |   | Методические пособия |   | Инструктивные пособия/ рекомендации |   |    |   |       |  |
|            | АЧ                     | % | АЧ                        | % | АЧ                             | % | АЧ         | % | АЧ  | % | АЧ                   | % | АЧ                                  | % | АЧ | % |       |  |

|            | год издания |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |       |   |
|------------|-------------|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|---|
| Рубрикатор |             |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   | Итого |   |
|            | АЧ          | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ    | % |

| географическая структура потока |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |       |   |
|---------------------------------|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|---|
| Рубрикатор                      |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   | Итого |   |
|                                 | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ    | % |

| Рубрикатор | Русский язык |   | Английский язык |   | Французский язык |   | Немецкий язык |   | Итого |   |
|------------|--------------|---|-----------------|---|------------------|---|---------------|---|-------|---|
|            | АЧ           | % | АЧ              | % | АЧ               | % | АЧ            | % | АЧ    | % |

| Рассеивание статей по периодическим изданиям (название) |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |       |
|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|
| Рубрикатор  |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   | Итого |
|   | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % |       |

| Издающие организации (названия) |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |       |
|---------------------------------|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|----|---|-------|
| Рубрикатор                      |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   |    |   | Итого |
|                                 | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % | АЧ | % |       |

| Рубрикатор | Количество авторов, написавших не более 1-ой работы |   | Количество авторов, написавших более 1-ой работы (ФИО) |  |  |  |  |  | Количество работ под заглавием |   | Итого |   |
|------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|---|-------|---|
|            |   |   |  |  |  |  |  |  |                                |   |       |   |
|            | АЧ  | % |  |  |  |  |  |  | АЧ                             | % | АЧ    | % |

После занесения информации в совмещенные таблицы, происходит подсчет результатов.

Заполненные совмещенные таблицы анализируются с учетом количественных и качественных характеристик документального потока.

Сначала студентом характеризуются тематическая, типологическая, хронологическая, географическая, языковая, издательско-организационная и авторская структуры документального потока.

Потом дается характеристика интенсивности развития изучения предметной области.

**4. Заключительный этап** включает в себя подготовку и написание текста анализа документального потока, оформление введения, заключения, списка литературы и приложений курсовой работы.

Во введении студент указывает актуальность проведения информационных исследований и анализа документального потока в частности, раскрывает учебные цели и задачи работы. Представляет используемые в работе исследовательские и информационно-аналитические методы, структуру и читательское назначение (практическую значимость) своей курсовой работы.

В первой части курсовой работы студент представляет свою программу информационного исследования.

Во второй части курсовой работы студент кратко характеризует объект информационного исследования, используя фактографическую и концептографическую информацию из первоисточников, представляет результаты анализа структур документального потока и характеристику интенсивности развития изучения предметной области.

В заключительной части курсовой работы студент делает выводы, о достижении /не достижении цели и задач курсовой работы в целом и информационного исследования в частности.

В библиографическом списке студент указывает источники, которые использовал в работе над курсовой работой, а именно содержащие описание методики проведения анализа документального потока и методические рекомендации по поиску, отбору, структурированию, визуализации, анализу и описанию информационного массива.

В приложении студент должен представить массив анализируемого документального потока (библиографические записи, сделанные в соответствии с ГОСТ по описанию и расположенные в алфавите авторов и заглавий) и заполненные таблицы анализа документального потока.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования**

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная деятельность» в рамках изучения

дисциплины «Организация и методика библиотечных, библиографических и книговедческих исследований» у магистрантов должны быть сформированы следующие компетенции:

| Код        | Формулировка компетенции  |
|------------|---|
| <b>ОПК</b> | <b>Общепрофессиональные компетенции</b>   |
| ОПК-1.     | Способен организовать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования  |
| <b>ПК</b>  | <b>Профессиональные компетенции</b>   |
| ПК-1.      | Способность к исследованию тенденций развития информационно-аналитической деятельности, мониторингу рынка информационных продуктов и услуг и определению стратегии его развития |
| ПК-8.      | Готовность к управлению БИД   |

### **Этапы формирования компетенции:**

#### **Начальный этап:**

На этом этапе формируются знания и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Обучающийся способен анализировать исходные данные, знать основы организации и системы управления библиотечно-информационной деятельностью. Если магистрант отвечает этим требованиям, можно говорить об освоении им порогового уровня компетенций.

Если он не только понимает существующие проблемы организационного развития, но готов самостоятельно принимать решения по совершенствованию организационной системы библиотечно-информационного учреждения, то это уже основной этап, обеспечивающий формирование компетенции.

#### **Основной этап:**

На основном этапе знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе магистрант осваивает аналитические действия с предметными знаниями по технологии формирования организационной структуры, внося коррективы в алгоритм действий, он умеет анализировать основные проблемы, способен самостоятельно решать учебные задачи по совершенствованию структуры организации. Знает жизненные циклы развития организации.

Умеет не только реализовывать технологию формирования эффективной организации, но умеет определять перспективы ее дальнейшего развития с учетом запросов пользователей. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь стандартного уровня сформированности компетенции.

#### **Завершающий этап:**

На завершающем этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленных компетенций.

Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях, демонстрирует эталонный уровень сформированности компетенции. Может показать особенности различных видов и типов организации, владеет навыками моделирования системы управления организацией библиотек, информационных центрах.

Показателями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении итогового контроля являются набор освоенных компетенций знаний, умений и навыков. Магистрант владеет полными знаниями по заявленной компетенции.

## 5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: устный опрос; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде *текущего контроля*).

**Промежуточный контроль** реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета на 1 курсе.

### Общие критерии оценки ответов магистрантов

| Оценка «зачтено»  | Оценка «не зачтено»   |
|---|---|
| оценивается ответ, если магистрант имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей | оценивается ответ, при котором магистранты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки |

## 5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Критериями успешности освоения студентом данной учебной дисциплины при проведении текущего и итогового контроля являются:

1. Количество правильных ответов на вопросы в ходе промежуточного и итогового тестирования.

2. Точность использования профессиональных терминов (понимание сущности, семантического объема, знание определений и т.д.).

3. Наличие ссылок в письменных работах и выступлениях на следующие документы:

- основные нормативно-правовые акты в области организации научных исследований;
- основные научные и учебные работы, в которых изложены точки зрения специалистов по важнейшим проблемам организации и методики проведения научных исследований в библиотечно-информационной отрасли;
- базовые электронные ресурсы по учебному курсу.



4. Системность, полнота и ясность изложения материала, отсутствие пробелов в знаниях.
5. Культура изложения материала в ходе проведения устного опроса или выступления на семинаре.
6. Количество выступлений на семинарах.
7. Количество вопросов, на которые докладчик успешно ответил на семинаре; количество вопросов, заданных студентом на семинаре другим докладчикам.
8. Сумма баллов, набранная студентом за выступления на семинарских занятиях, выполнение практических работ, полнота и точность ответов в ходе устного опроса.
9. Правильные ответы на вопросы по содержанию базовых источников из списков рекомендованной литературы по дисциплине.
10. Демонстрация знания профессиональных терминов, определений, закономерностей, подходов, концепций и теорий.
11. Наличие собственного видения рассматриваемой проблемы, сформированного на основе изучения и анализа научных работ.

### **Перечень вопросов к зачету (ЗФО: 1 курс)**

| <b>Контрольные вопросы к экзамену</b>   | <b>формируемые компетенции</b> |
|---|--------------------------------|
| 1. Научные исследования как ресурс развития библиотековедения, библиографоведения и книговедения  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 2. Российская государственная библиотека и Российская национальная библиотека как крупнейшие центры научных исследований в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 2. Всероссийский институт научной и технической информации РАН (ВИНИТИ РАН): цель, задачи, ведущие направления научно-исследовательской деятельности  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 4. Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН РАН): цель, задачи, приоритетные направления научно-исследовательской деятельности   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 5. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ) и Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения РАН (ГПНТБ СО РАН): цель, задачи, основные направления научно-исследовательской деятельности | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 6. Полипарадигмальность методологических подходов в научных исследованиях в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 7. Программа научного исследования: содержание и структура  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 8. Характеристика основных этапов разработки программы научного исследования.   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 9. Теоретико-методологические и методические проблемы научных исследований  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 10. Организационные проблемы научных исследований   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |
| 11. Фандрейзинг как технология привлечения финансовых средств   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8              |

на научные исследования

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 12. Система научных методов, используемых в исследованиях в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения                                 | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 13. Характеристика общенаучных методов, используемых в исследованиях в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения                      | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 14. Характеристика частнонаучных методов, используемых в научных исследованиях в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения            | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 15. Анализ документов как метод научного исследования: сущность, виды  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 16. Контент-анализ как количественно-качественный метод изучения предметной области  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 17. Опросные методы исследования: характеристика и гносеологические возможности  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 18. Анкетирование как научный метод исследования: сущность и гносеологические возможности  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 19. Интервью как научный метод исследования: сущность и особенности разработки программы интервью в библиотековедении, библиографоведении и книговедении | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 20. Экспертный опрос: сущность, виды, трудности применения в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения                                | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 21. Наблюдение как научный метод исследования: сущность, виды, преимущества и ограничения  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 22. Эксперимент как научный метод исследования: сущность и пределы применимости в библиотековедении, библиографоведении и книговедении.                  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 23. Характеристика основных методов прогнозирования, используемых в научных исследованиях в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 24. Этические ориентиры научных исследований.  | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 25. Эффективность научных исследований: виды и критерии оценки   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 26. Внедрение и диссеминация результатов научных исследований как важнейший фактор развития библиотековедения, библиографоведения и книговедения         | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 27. Современная наука как динамическая система знания: цель, структура, логика развития. Классификация наук.   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |
| 28. Документирование процедуры исследования: виды документов, особенности составления.   | ОПК-1; ПК-1; ПК-8 |

#### **5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения**

**Промежуточная аттестация** реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета по курсу и защиты курсовой работы. Целью промежуточной аттестации является комплексная и объективная оценка знаний студентов в процессе освоения ими основной образовательной программы высшего профессионального образования.

### **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

#### **6.1. Основная и дополнительная учебная литература**

## **а) основная литература**

1. Качанова Е.Ю. Исследовательская деятельность библиотек: назначение, теоретические основы, технология: учебно-практическое пособие. – Хабаровск : Хабар. гос. ин-т культуры. – 2016. – 80 с.

2. Коротков, А.В. Маркетинговые исследования : учебное пособие / А.В. Коротков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00810-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119143>.

3. Красина, Ф.А. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Ф.А. Красина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2013. - 126 с. : ил. - Библиогр.: с. 113. - ISBN 978-5-4332-0143-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480533>.

4. Сергеева, Ю.С. Библиотечное дело и библиотековедение : учебное пособие / Ю.С. Сергеева. - Москва : Приор-издат, 2009. - 171 с. - (Конспект лекций. В помощь студенту). - ISBN 978-5-9512-0848-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72786>.

5. Шагрова, Г.В. Методы исследования и моделирования информационных процессов и технологий : учебное пособие / Г.В. Шагрова, И.Н. Топчиев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 180 с. : ил. - Библиогр.: с. 178. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458289>

## **б) дополнительная литература:**

1. Голубенко, Н.Б. Введение в библиотечное дело / Н.Б. Голубенко. - 2-е изд., испр. - М. : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 171 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429012>.

2. Матвеева, И.Ю. Библиотечная инноватика : учебное пособие / И.Ю. Матвеева ; Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», Институт документальных коммуникаций, Кафедра библиотечно-информационной деятельности. - Челябинск : ЧГАКИ, 2010. - 128 с. : ил. - Библиогр.: с. 119-123. - ISBN 978-5-94839-228-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492220>.

3. Наумова, Л.М. Проектирование маркетинговых исследований : учебное пособие / Л.М. Наумова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 248 с. : табл., граф., ил. - Библиогр.: с. 209-211. - ISBN 978-5-8158-1425-7 ; То же

[Электронный ресурс]. - URL:  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439278>.

4. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 181 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895>.

5. Тараненко, Л. Г. Информационное обеспечение потребностей региона [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Г. Тараненко. – Кемерово: КемГУКИ, 2009. – 195 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228135>

## **6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru). Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com). Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: [webofknowledge.com](http://webofknowledge.com)

### **6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

–лицензионноепроприетарноепрограммнообеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (всоставпакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободнораспространяемоепрограммнообеспечение:

1. наборофисныхпрограмм Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать AcrobatXPro, входящий в состав пакета AdobeCreativeSuite 6 MasterCollection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант»,

Всероссийскую отраслевую справочную систему «Информо», реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы WebofScience и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью KasperskyEndpointSecurity.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

#### **6.4. Материально-техническая база**

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения:

- учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью, демонстрационным оборудованием (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядными пособиями (в т.ч. в электронном виде). (213а, 315, 322, 317, 211, 203а и др.);

- лаборатория «История высшего образования в сфере культуры на Дальнем Востоке» (ауд. 313);

- лаборатория информационных технологий (ауд. 309), компьютерный класс (ауд. 303).

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- ауд. 105, 209 (читальный зал), оборудованные персональными компьютерами, обеспечивающими доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к сети «Интернет», к электронным библиотечным системам.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Проведение лекций по дисциплине сопровождается использованием в качестве учебно-наглядных материалов слайд-презентациями.

## **7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное

творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений, и организаций.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в



формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта [e.lanbook.ru](http://e.lanbook.ru), необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.