Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра культурологии и музеологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

Е.В. Савелова

« 24 » мая 2023 г.

СОВРЕМЕННЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2023 год набора,
очная и заочная форма обучения)

Направление подготовки
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль подготовки
Культурный туризм и экскурсионная деятельность

Хабаровск
2023

Составитель:
Крыжановская Яна Станиславовна, доктор, профессор кафедры культурологии и музеологии

Рабочая программа дисциплины «Современные направления музейной деятельности» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры культурологии и музеологии «22» мая 2023 г., протокол №9.

Оглавление

1. Общие сведения о дисциплине ……..... 4
1.1. Наименование дисциплины…….……..... 4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы……. 4
1.3. Цель освоения дисциплины…….……..... 4
1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине…… 4
2. Объем и содержание дисциплины…… 7
2.1. Объем дисциплины……..... 7
2.2. Тематический план дисциплины ……..... 8
2.3. Краткое содержание разделов и тем…… 10
3. Учебно-методические обеспечение для самостоятельной работы по дисциплине….....……..... 12
3.1. Планы практических занятий……... ……...…… 12
3.2. Планы семинарских занятий..... 13
3.3. Задания для самостоятельной работы……... 14
4. Методические указания по освоению дисциплины……..... 15
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине……..... 17
5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования……..... 17
5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций……..... 18
5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения…… 19
5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения….. 20
6. Ресурсное обеспечение……..…… 22
6.1. Основная и дополнительная учебная литература……..… 22
6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 22
6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…….. 24
6.4. Материально-техническая база…..... 25
7. Воспитательная работа..... 26
8. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 27

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Наименование дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Современные направления музейной деятельности» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профиль подготовки «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», квалификации «бакалавр», в том числе для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, разработана на кафедре культурологии и музеологии Хабаровского государственного института культуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 г. № 1180 с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Курс относится к части учебного цикла, формируемой участниками образовательных отношений (Б1. В.16) и способствует формированию профессиональных компетенции музеолога-бакалавра. Дисциплина «Современные направления музейной деятельности», в рамках которой рассматриваются различные аспекты деятельности современного музея как социокультурного института, непосредственно связана с такими предметами учебного плана, как «Менеджмент в сфере культуры и искусства», «История мирового и отечественного музейного дела», «Основы экскурсионного дела», «Музейная педагогика».

1.3. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование теоретической, методической и практической компетентности обучающихся в области музеологии.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Профессиональные компетенции сформулированы на основе выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций (ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Код	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций

ПК-6	Способность выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея	ПК-6.1. Знать: направления, источники и способы текущего и перспективного комплектования фондов музея;	ПК-6.1 Знать: цель и научные задачи комплектования, основные этапы и источники комплектования музейных фондов, основы научной методики комплектования фондов.
		ПК-6.2. Уметь: определять задачи комплектования в соответствии с профилем музея и его потребностями	ПК-6.2. Уметь: -осуществлять атрибуцию и интерпретацию предметов, определение физических свойств, функций, истории происхождения предметов с целью выявления значимости для возможного включения в состав музейных фондов; - осуществлять классификацию и систематизацию музейных предметов на типы, виды, группы в соответствии с их свойствами; - осуществлять организацию процесса включения предметов в состав музейных фондов через различные способы (дар, закупка и др.) и предоставление предметам музейного значения юридического статуса музейных предметов.
		ПК-6.3. Владеть: навыками ведения музейной документации, связанной с текущим и перспективным комплектованием музея.	ПК-6.3. Владеть навыками составления и ведения музейных документов: актов приема предметов на постоянное (временное) хранение; актов выдачи на постоянное (временное) хранение, Книги поступлений музейных предметов основного фонда, Инвентарной книги (научного инвентаря музея), книги учета научно-вспомогательных материалов и др.

ПК-7	Способность выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия	ПК-7.1 Знать: российское законодательство в области учета, хранения и научного описания музейных фондов, объектов культурного наследия; - основы составления справочного аппарата, компьютерных баз данных музейных предметов и объектов культурного и природного наследия; - условия хранения, маркировки, страхования музейных предметов и музейных коллекций разных видов;	ПК-7.1. Знать: - Положение о музейном фонде РФ и Положение о государственном каталоге музейного фонда РФ, инструкцию по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР, инструкцию по учету и хранению музейных ценностей из драгоценных металлов и драгоценных камней, внутренние музейные инструкции по хранению фондов; - правила внесения сведений в Государственный каталог Музейного фонда РФ; - схему постановки предмета на музейный учет, особенности ведения музейной документации, правила заполнения паспорта музейного предмета, электронной карточки музейного предмета; - внутренние музейные инструкции по хранению фондов, способы хранения разных типов источников, режимы хранения предметов в экспозиции, требования к маркировке музейных предметов.
		ПК-7.4. Уметь: создавать научные описания музейных предметов разных видов в объеме книги поступлений и научного инвентаря;	ПК-7.4. Уметь: заполнять паспорт музейного предмета, заполнять ГИК музея и научный инвентарь.
		ПК-7.4. Владеть: практическими навыками работы с музейными предметами, объектами культурного и природного наследия;	ПК-7.4. Владеть практическими навыками по учету и хранению музейных предметов в составе фондов или экспозиции с соблюдением всех необходимых инструкций и режимов (температурно-влажностного, светового, биологического и др.)
ПК-10	способность к участию в разработке выставочных и экспозиционных	**ПК-10.1** Знать: - основные понятия в области экспозиционно-выставочной	Знать: - технологии и этапы проектирования тематических экспозиций в музеях; - особенности работы с

	проектов	деятельности; - классификацию выставок и экспозиций; - этапы научного проектирования экспозиции - методы построения экспозиции и экспозиционные приемы;	различными группами экспонатов; - понятийный аппарат и методы музейного проектирования
		ПК-10.2. Уметь: - отбирать экспозиционные материалы для выставки; - составлять экспозиционные тексты;	Уметь: - применять понятийный аппарат и методы экспозиционного проектирования; - анализировать и критически оценивать различные экспозиции; – использовать особенности экспонирования различных видов музейных материалов; - использовать принципы музейного менеджмента и маркетинга в профессиональной деятельности
		ПК-10.3. Владеть: - методами и приемами построения экспозиции;	Владеть: - навыками применения методов социального взаимодействия и профессионального общения; - навыками разработки проектов в области экспозиционно-выставочной деятельности. - навыками организации инклюзивной работы в музее.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины

Вид учебной работы	ОФО		ЗФО	
	Всего часов	**Семестры**	**Всего часов**	**Курс**
Контактная работа (всего)	**52**	**7**	**32**	**5**
в том числе:				
- лекции (ЛЗ)	*18*	*7*	*10*	*5*
- семинары (СЗ)	*18*	*7*	*6*	*5*
- практические (ПЗ)	*16*	*7*	*16*	*5*
- мелкогрупповые (МГЗ)				
- индивидуальные (ИЗ)				

- групповое консультирование (Г)				
- индивидуальное консультирование (И)				
Самостоятельная работа студента (всего)	**20**	**7**	**40**	**5**
СРС	*16*	*7*	*36*	*5*
КОНТРОЛЬ				
в том числе:				
- подготовка курсовой работы				
- текущий контроль				
- промежуточный контроль (подготовка к зачету)	*4*	*7*	*4*	*5*
Общая трудоемкость: (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	**2/ 72**	**7**	**2/ 72**	**5**
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**семестры:**		**курсы:**	
зачет	-		*5*	

2.2. Тематический план дисциплины

ОФО

№	Наименование разделов и тем	Кол-во часов								
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа с преподавателем				Самостоятельная работа студентов			
			Всего	ЛЗ	ПЗ	СЗ	Всего часов СРС	СРС	Контроль СРС	
									Текущий	Промежуточный
Раздел 1.Законодательные основы деятельности современного музея										
1.1.	Концепция развития музейной деятельности в РФ на период до 2020 г. (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	10	8	4		4	**2**	2		
1.2.	Нормативно-правовые основы деятельности музеев в России (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	8	6	2	4		**2**	2		
Раздел 2. Основные направления деятельности современного музея										
2.1.	Концепция и стратегия музеефикации историко-культурных и природных объектов (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	12	10	2	4	4	**2**	2		
2.2.	Теория современной музейной коммуникации (ПК-10)	12	10	2	2	6	**2**	2		
2.3.	Менеджмент и маркетинг в музее (ПК-6, ПК-10)	8	6	2		4	**2**	2		
2.4.	Инклюзивная работа в музее (ПК-10)	8	6	2	4		**2**	2		

2.5.	Научно-исследовательская работа в музеях (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	10	6	4	2		**4**	4		
	Подготовка к зачету	4					**4**			**4**
	Итого за 7 семестр	**72**	**52**	**18**	**16**	**18**	**20**	**16**		**4**

ЗФО

№	Наименование разделов и тем	Кол-во часов								
		Всего часов по ФГОС	Контактная работа с преподавателем				Самостоятельная работа студентов			
			Всего	ЛЗ	ПЗ	СЗ	Всего часов СРС	СРС	Контроль СРС	
									Текущий	Промежуточный
Раздел 1.Законодательные основы деятельности современного музея										
1.1.	Концепция развития музейной деятельности в РФ на период до 2020 г. (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	8	4	2		2	**4**	4		
1.2.	Нормативно-правовые основы деятельности музеев в России (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	12	6	2	4		**6**	6		
Раздел 2. Основные направления деятельности современного музея										
2.1.	Концепция и стратегия музеефикации историко-культурных и природных объектов (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	12	6	2	4		**6**	6		
2.2.	Теория современной музейной коммуникации (ПК-10)	11	7	1	2	4	**4**	4		
2.3.	Менеджмент и маркетинг в музее (ПК-6, ПК-10)	7	1	1			**6**	6		
2.4.	Инклюзивная работа в музее (ПК-10)	12	6	2	4		**6**	6		
2.5.	Научно-исследовательская работа в музеях (ПК-6, ПК-7, ПК-10)	6	2		2		**4**	4		
	Подготовка к зачету	4					**4**			**4**
	Итого за 4 курс	**72**	**32**	**10**	**16**	**6**	**40**	**36**		**4**

2.3. Краткое содержание разделов и тем

Раздел 1. Законодательные основы деятельности современного музея

Тема 1.1. Концепция развития музейной деятельности в РФ на период до 2020 г.

Цель и задачи. Приоритетные направления музейной деятельности. Концепции культурно-образовательной деятельности. Музей в системе образования. Музей как фактор повышения качества жизни. Музей как инструмент сохранения и презентации недвижимых объектов культурного и природного наследия. Музей в системе туризма. Музей как пространство многоуровневой коммуникации. Фондовая работа музеев. Научно-исследовательская деятельность музеев, Экспозиционно-выставочная деятельность. Новые технологии и стандарты музейной деятельности. Модернизация управления музеями. Укрепление материально-технической базы музеев.

Тема 1.2. Нормативно-правовые основы деятельности музеев в России

ФЗ № 54 «О музейном фонде РФ и музеях РФ» от 26 мая 1996 г.: государственное регулирование музейной сферы, правовое положение музеев, порядок организации и ликвидации музеев в РФ, основные принципы формирования и государственного учета Музейного фонда РФ, обеспечения его сохранности и использования. Изменения в новой редакции 03.07.2016 г.

«Положения о музейном фонде РФ» (1998): порядок разграничения форм собственности на музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части Музейного фонда; введение единых правил учета и форм учетной документации для музейных предметов и музейных коллекций всего Музейного фонда Российской Федерации. «Положение о государственном каталоге музейного фонда РФ» (1998): порядок формирования и ведения Государственного каталога (электронной базы данных, содержащих основные сведения о каждом музейном предмете и каждой музейной коллекции, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации).

«Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР» (1985).

Раздел 2. Основные направления деятельности современного музея

Тема 2.1. Концепция и стратегия музеефикации историко-культурных и природных объектов

Музеефикация: понятие и виды. Ансамблевые и средовые музеи (музеи- памятники, музеи под открытым небом, экомузеи). Музеи-

заповедники, их статус и место в системе сохранения и использовании культурного наследия. Музеи-заповедники основа «культурного каркаса» России. Их роль в формировании привлекательного образа России за рубежом. Типология музеев-заповедников. Формирование общенациональной системы музеев-заповедников и историко-культурных заповедников. Законодательная и нормативная база. Значение музеев заповедников в развитии региона. Главная задача экомузеев

Тема 2.2. Теория современной музейной коммуникации

Понятие «музейная коммуникация». Теория музейной коммуникации как методологическая база развития музейного дела. Музейная коммуникация: модели, технологии, практика. Коммуникационный подход в структуре музееведческих знаний. Коммуникационный подход в изучении теории и истории музейного дела. Коммуникационный подход в прикладных музееведческих разработках. Коммуникативное пространство современного музея. Содержание понятия «музейная социология». История возникновения и развития «музейной социологии» как особой отрасли социологии. Социологические исследования в музеях и их роль в развитии музейного дела

Тема 2.3. Менеджмент и маркетинг в современном музее

Музейный менеджмент как совокупность принципов, методов и средств управления музеем. Новые условия деятельности музеев в кон. XX–нач. XXI вв. Причины формирования системы музейного менеджмента: переориентирование с музейного предмета на музейного посетителя; недостаток госфинансирования; изменение миссии музея в обществе. Методы управления в музее. Управленческие функции: организация, мотивация, контроль, коммуникация.

Понятие и функции музейного маркетинга. Основные предложения музея. Музейный посетитель как адресат предложения. Партнеры музея. Задачи музейного маркетинга. «Событийный маркетинг» музея. Маркетинговые исследования. Маркетинг и коммуникативная политика современного музея. Направления коммуникации. Современный музей как индустрия развлечений. Музей и общество: варианты взаимодействия. Поддержание имиджа. Музей как бренд. Маркетинговый план музея и его осуществление.

Тема 2.4. Инклюзивная работа в музее

Изменение представлений о миссии музея в кон. XX – нач. XXI в. Музей как механизм социокультурной адаптации, обеспечивающий включение личности в культуру, как фактор повышения качества жизни.

Содержание понятия «инклюзия». Проблема людей с ограниченными возможностями (инвалидов). Права людей с ограниченными возможностями. Право на доступ к культурному наследию. Концептуально-законодательные

основы инклюзивной работы в музее. ФЗ №181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (1996) Конвенция о правах инвалидов (2006). Федеральная целевая программа «Доступная среда 2011–2020».

Музей как форма инклюзивного образования. Основные направления музейной инклюзии: адаптация материально-технической базы; специально созданные программы для людей с инвалидностью; внутренняя работа с сотрудниками по пониманию инвалидности и этикету.

Тема 2.5. Научно-исследовательская работа в музее

Музей как база научных исследований. Значение научно-исследовательской деятельности в обеспечении эффективного функционирования музея и осуществлении экскурсионной деятельности в современных условиях. Содержание и направленность научно-исследовательской работы в музейном деле и экскурсионном обслуживании. Особенности научно-исследовательской работы музея в системе накопления, обобщения научных фактов, реализации научного знания. Основные направления НИР в музеях на базе научных фондов. Профильные научные исследования в музее.

Музееведческие исследования: разработка научной концепции музея, научной концепции комплектования фондов, изучение музейного предмета, научное проектирование экспозиций и выставок, изучение эффективности работы музеев.

Источниковая база НИР в музее. Методы научного исследования в сфере музейной деятельности. Технологии применения общенаучных и специальных методов исследования в сфере музейного дела. Организация и планирование НИР в музее. Координация и совместная деятельность с другими научными учреждениями. Место музея в системе научных учреждений. Публикация итогов НИР в музее: каталог, статьи, монографии.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Планы практических занятий

3.1.1. Нормативно-правовые основы деятельности музеев в России

Цель: на основе изучения законодательной базы подготовить развернутые сообщения с презентациями.

Вопросы:

1.Законодательство о музеях РФ

2.Законодательство об охране культурного наследия РФ. Роль музеев в культурохранной деятельности.

3.Международные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность музеев.

4. Внутримузейные нормативные документы

3.1.2. Концепция и стратегия музеефикации историко- культурных и природных объектов

Вопросы:

1. Музеефикация: понятие и виды ансамблевых и средовых музеев
2. Музей-заповедник в системе охраны и использования культурного наследия.
3. Система музеев-заповедников
4. Правовая основа деятельности музеев- заповедников
5. Роль музеев-заповедников в развитии регионов
6. Главные задачи экомузеев.

3.1.3. Реклама и PR в современном музее (4 час.)

Цель: систематизация представлений **о** рекламе и PR как о современных направлениях музейной работы.

План занятия:

1. опираясь на собрание одного из музеев (по выбору студента), предложить концепцию выставки;
2. разработать пресс-релиз этой выставки;
3. разработать концепцию рекламы этой выставки и защитить ее перед аудиторией.

3.1.4. Музейная инклюзия как современная форма работы (6 час.)

Цель: моделирование музейных мероприятий и отдельных приемов работы

План занятия:

1. Подготовка к моделированию содержания музейно-педагогического занятия для детей дошкольного возраста с ОВЗ

- составление педагогической копилки проведения музейного занятия (урока) по выбранной тематике: фактическое содержание по теме, стихотворения, потешки, пословицы и поговорки, сказки, легенды, тематические практические действия, игры (подвижные, творческие, познавательные…);
- таблица программного содержания обучения детей с ОВЗ по выбранной тематике;
- аудио- и видео-материалы.

2. Составление учебного конспекта музейного занятия (мероприятия)
3. Разработка и проведение зачетного музейного занятия (мероприятия)
4. Анализ и самоанализ занятия.

3.2. Планы семинарских занятий

3.2.1. Музей в культуре современного общества

Вопросы:

1.Музей как инструмент сохранения и презентации объектов культурного и природного наследия.

2.Культурно-образовательная концепция. Музей в системе образования и воспитания.

3.Музей в системе туризма

3.2.2. Современная теория музейной коммуникации (4 час.)

Вопросы:

1. Теория музейной коммуникации как актуальная методологическая база развития музейного дела.

2. Музейная коммуникация: модели, технологии, практика.

3. Коммуникационный подход в изучении теории и истории музейного дела, в прикладных музейных музееведческих разработках.

4. Коммуникативное пространство современного музея.

5. Музейная социология

3.3. Задания для самостоятельной работы студентов

Программа по дисциплине «Современные направления музейной деятельности» предусматривает самостоятельную работу студентов под руководством преподавателя. Задания для самостоятельной подготовки дадут возможность практически освоить теоретические рекомендации, повторить и закрепить основные знания, полученные в ходе чтения лекционного курса. Формы самостоятельной работы: конспектирование специальной литературы по дисциплине; изучение разделов курса, оставшихся за рамками аудиторных занятий; работы над терминологическим словарем; подготовка к семинарским и практическим занятиям.

3.3.1. Термины для создания терминологического словаря:

- инклюзия, инклюзивная работа в музее, программа «Доступна среда», тифлокомментарий.
- музейный менеджмент, фандрейзинг, спонсор, меценат, волонтер.
- интерактивность, экскурсия, типы экскурсий, лекция музейная, музейная педагогика.
- культурное наследие, природное наследие, музейный фонд РФ, государственный каталог музейного фонда РФ.
- ансамблевый музей, средовой музей, экомузей, скансен.

3.3.2. Нормативно-правовые документы для самостоятельного изучения

Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР // Режим доступа: http://mkso.ru/data/File/Muzej/doc/Prikaz-MK-SSSR-17-07-1985-N-290.pdf

Концепция развития музейной деятельности в РФ на период до 2020 г. // Режим доступа: http://docplayer.ru/25886776-Koncepciya-razvitiya-muzeynoy-deyatelnosti-v-rossiyskoy-federacii-na-period-do-2020-goda.html

«Положение о музейном фонде РФ» // Режим доступа: http://base.garant.ru/12110727

«Положение о государственном каталоге музейного фонда РФ»// Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17931/e3b2166c177f13d5666117f58c38c1748e128ad6

ФЗ № 54 «О музейном фонде РФ и музеях РФ» от 26 мая 1996 // Режим доступа: http://base.garant.ru/123168

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При освоении дисциплины предусмотрены следующие **виды учебной работы**: лекции, практические занятия, семинарские занятия и самостоятельная работа обучающихся.

На **лекциях** дается краткий обзор основных тем курса, ставятся содержательные проблемы, выдвигаются гипотезы, намечаются перспективы развития теоретического изучения дисциплины и ее вклада в практику. Преподаватель помогает обучающимся получить общее представление о предмете изучаемого курса, знакомит с методикой работы над курсом, разъясняет наиболее трудные вопросы, ориентирует на систематическую самостоятельную работу над литературой, связывает теоретический материал с практикой будущей работы специалистов. Лекции могут также выполнять стимулирующую и развивающую функцию, способствуют актуализации личностного интеллектуального потенциала обучающихся, формированию основ их культурной компетентности.

Практические занятия проводятся по предлагаемым темам. При подготовке к занятиям необходимо внимательно ознакомиться с перечнем заданий, с предложенной литературой, заполнить терминологический словарь по теме, выполнить самостоятельный анализ источников при помощи предложенных вопросов и заданий.

Для подготовки к практическим занятиям студентам рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет (справочно-информационный поиск, мини-опросы пользователей в форумах и др.), а также продумать возможность творческого представления ответов в форме презентаций Power Point (по желанию) и возможность систематизации теоретического материала и его более доступного изложения в виде схем или таблиц.

Следует уделить внимание проблемным аспектам рассматриваемых тем, вдумчиво отнестись к предлагаемым вопросам проблемно-дискуссионного характера.

Семинар – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и

студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов, что соответствует требованиям соответствующих образовательных стандартов.

В учебном процессе предусматривается использование **интерактивных форм** проведения практических занятий, что позволяет контролировать процесс усвоения обучающимися материала и уровня формирования соответствующих компетенций.

К интерактивным формам относятся:

Учебные дискуссии – формируют умение корректно интерпретировать и критиковать сведения, полученные в результате работы с литературой или в результате проведенного исследования; помогают овладеть понятийным аппаратом курса.

Коллоквиум – является своеобразным подведением итогов аудиторной работы обучающихся, самостоятельного изучения научной литературы, а также опытом систематизации полученных знаний, их упорядочения и вписывания в более широкий социокультурный контекст. К коллоквиуму необходимо представить подготовленный реферат, тематика представлена в списках к темам семинаров.

Творческие задания – помогают переосмыслить теоретический материал сквозь призму креативного подхода, что способствует развитию умения и навыков применения культурологического знания в профессиональной творческой деятельности и социальной практике.

Работа на практических занятиях (особенно в обсуждении конкретных проблемных ситуаций) предполагает моменты дискуссии, что требует включения в работу на протяжении всего занятия, внимательного и уважительного отношения к докладчикам, корректной постановки вопросов, оспаривающих реплик и возражений.

При ответе следует учитывать регламент работы, поэтому выступления должны быть по содержанию предельно четкими и емкими. Для выступления на занятии обучающимся рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию для иллюстрирования своего сообщения, которая может отражать необходимую информацию по теме выступления, расшифровку терминов, фото- и видеоматериалы.

Оценивание работы обучающегося на практическом занятии осуществляется по следующим критериям:

– полнота и четкость ответа;

– активность на протяжении всего занятия;

– проявление общей эрудиции и коммуникативных способностей;

– наличие корректно и грамотно подготовленной мультимедийной презентации.

– самостоятельность и полнота анализа и интерпретации текстов культуры

В процессе освоения дисциплины особое внимание уделяется самостоятельной работе обучающихся. **Самостоятельная работа** включает: освоение электронных ресурсов, изданной научной литературы и публикаций источников по соответствующим темам. При подготовке результатов самостоятельной работы обучающихся, представляемых в форме сообщений и выступлений на практических занятиях, а также исследовательские проекты по теоретическим вопросам к итоговому коллоквиуму, следует ориентироваться на следующие критерии оценивания:

– знание выбранной для изучения проблематики;

– выработка собственного отношения к рассматриваемой проблематике;

– владение научной методологией;

– умение самостоятельно работать с источниками (учебная и научная литература, сайты Internet и др.);

– умение грамотно компилировать материалы и логически их выстраивать в содержательной части работы (сообщении или реферате);

– умение грамотно оформлять и представлять результаты самостоятельной работы, в том числе в формате мультимедийной презентации.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

из Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль подготовки «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», квалификации «бакалавр»

Код	Формулировка компетенции
ПК	**Профессиональные компетенции**
ПК-6	Способность выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея
ПК-7	Способность выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия
ПК-10	способность к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов

Этапы формирования компетенций:

Начальный этап:

Студент знаком с теоретическими и методологическими основами музееведения, знает культурологические категории и концепции, необходимые для деятельности в области музейной коммуникации на профессиональном уровне, знаком с основной законодательной базой работы музея, с принципами музейного менеджмента и музейной инклюзии, представляет роль музея в современном образовательном процессе.

Прохождение этого уровня свидетельствует об освоении студентом-бакалавром порогового ***уровня*** компетенций.

Основной этап:

Студент умеет осуществлять работу по комплектованию и учету музейных фондов, владеет навыками ведения музейной документации, умеет применять на практике принципы музейного менеджмента, инклюзивной работы, работы по связям с общественностью в музее.

Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь ***стандартного уровня*** сформированности компетенций.

Завершающий этап:

Студент владеет навыками и способами изучения и оценки фактов мировой культуры и мирового искусства, навыками использования теоретического базиса истории мировой культуры и искусствоведения при разработке и проведении экскурсионных и музейно-педагогических занятий, подготовке выставочных и экспозиционных проектов, навыками инклюзивной работы в музее и работы по связям с общественностью, инновационными методами экскурсионной работы.

На этом этапе студент достигает ***эталонного уровня*** по заявленным компетенциям, т.е. осваивает весь объем необходимых знаний, умений и навыков.

5.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Итоговый контроль проходит в форме зачета, оценка «зачтено» ставится при условии успешного освоения материала дисциплины, удовлетворительных ответов на практических занятиях, качественного выполнения самостоятельной работы обучающегося (выполнение письменных ответов на вопросы, работы с терминологическим словарем и документами), а также итогового собеседования по вопросам, предложенным к зачету. В процессе выполнения отчетных мероприятий обучающийся должен показать способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами научного языка, профессиональной терминологией).

Оценка «не зачтено» ставится при условии некачественной подготовки к практическим занятиям, невыполнения самостоятельных заданий в течение семестра, при неудовлетворительной подготовке к итоговому собеседованию

по вопросам, предложенным к зачету.

5.3. Материалы для оценки и контроля результатов обучения

Вопросы к зачету

1. Концепция развития музейной деятельности в РФ на период до 2020 г. (ПК-6, ПК-7, ПК-10.
2. Государственный учет музейных ценностей: основные документы, требования к их ведению (ПК-6, ПК-7).
3. Музейный фонд РФ (ПК-7).
4. Государственный каталог музейного фонда РФ (ПК-7).
5. Музеи-заповедники, их статус и место в системе сохранения и использовании культурного наследия (ПК-6, ПК-7).
6. Технологии «мягкой» музеефикации. Музеи под открытым небом и экомузеи (ПК-6, ПК-7, ПК-10).
7. Роль музеев-заповедников в развитии регионов (ПК-10).
8. Понятие и формы музейной коммуникации (ПК-10).
9. Музейная социология как направление современной музейной деятельности (ПК-10).
10. Понятие музейной инклюзии. Актуальность развития этого направления музейной работы (ПК-10).
11. Виды и формы инклюзивной работы в музее (ПК-10).
12. Опыт российских музеев в области инклюзивного образования (ПК-10).
13. Роль музея в образовательном процессе (ПК-6, ПК-10).
14. Реализация модели музейной коммуникации в практике современных музеев (ПК-10).
15. Музейный менеджмент и его цели. Причины формирования музейного менеджмента во 2-й пол. XX в. (ПК-10)
16. Музейный маркетинг и его компоненты (ПК-10).
17. Коммерческая деятельность музеев, ее виды и формы (ПК-10).
18. Интерактивные программы и инновационные методы экскурсионной работы (ПК-10).
19. Формирование имиджа музея (ПК-10).
20. Музей и туристический имидж региона (ПК-10).
21. Фандрейзинг (система поиска источников финансирования). Организация контакта с общественностью и представителями бизнеса. (ПК-6, ПК-10).
22. Новые информационные технологии в музее (ПК-7, ПК-10)
23. Музей как база научных исследований (ПК-6, ПК-7, ПК-10).

5.4. Методические материалы по оцениванию результатов обучения

Текущий контроль и самоконтроль за уровнем результативности изучения дисциплины осуществляется на практических и семинарских занятиях по выступлениям по предлагаемым вопросам. Для выступающих учитывается не только качество устного сообщения, но и презентация, а для слушателей – участие в обсуждении. Дополнительно оценивается степень активности обучающихся в совместных обсуждениях и дискуссиях по учебному материалу, эвристический характер предлагаемых ответов, вопросов, дополнений, резюме. Учитывается выполнение письменного ответа по одному или нескольким вопросам проблемно-дискуссионного характера.

Промежуточный контроль осуществляется на зачете (5 курс).

5.4.1. Виды текущего и промежуточного контроля результативности изучения дисциплины

Текущий контроль:

– проверка качества подготовки и представления на семинарских занятиях рефератов и докладов;

– проверка подготовки ответов на проблемно-дискуссионные вопросы к семинарским занятиям (устно или письменно);

– проверка качества ведения терминологического словаря.

Промежуточный контроль:

– проверка знания терминологического минимума;

– проверка подготовки контрольных вопросов к зачету.

Для проведения промежуточного контроля сформированности компетенций проводится зачет в виде собеседования. По результатам собеседования обучающиеся получают оценку (зачтено/ не зачтено).

Критерии оценки устного ответа на зачете:

– полнота знаний теоретического контролируемого материала;

– умение извлекать и использовать основную информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;

– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;

– умение ясно, логично, грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;

– умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;

– умение анализировать современное состояние изучаемой науки;

– способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией).

5.4.2. Формы контроля результативности изучения дисциплины

Устное сообщение (выступление) – одна из важных форм учебной работы обучающихся, позволяющая оценить и проконтролировать уровень освоения материала, логику понимания и изложения темы, способность к самостоятельной аналитической работе, к критическому суждению. Выступление может быть двух видов: специально подготовленное и спонтанное.

Требования к устному сообщению (выступлению) следующие:

– четкое определение темы выступления и вывод, к которому надо подвести слушателей.

– доступность изложения.

– краткость и предельная ясность.

– единство формы (стиля и содержания).

– эмоциональность и выразительность.

Доклад на семинарском занятии – важная форма учебной работы обучающихся. Именно в ходе подготовки доклада у обучающегося вырабатываются навыки самостоятельного мышления, умение анализировать и систематизировать многочисленную информацию, поставляемую учебными и научными изданиями, периодикой, средствами массовой информации. Кроме того, опыт публичных выступлений позволяет обучающемуся сформировать ряд коммуникативных качеств, таких, как умение четко и доступно излагать свои мысли, делать выводы, наличие яркой и образной речи и др.

Критерии оценивания доклада следующие:

– соответствие материала теме и плану;

– раскрытие сущности проблемы;

– полнота / глубина изложения материала;

– логическое построение и связность доклада;

– самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему;

– умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них;

– умение приводить примеры из реальной практики.

Мультимедийная презентация используется для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему докладу (выступлению).

Общие требования к презентации:

– презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

– первый слайд – это титульный лист, на следующем слайде должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) раскрытия темы доклада (выступления). Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

– дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста и фона, шрифты, анимационные эффекты и др.

– последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Письменный ответ на вопрос проблемно-дискуссионного характера – задание, имеющее нестандартное (творческое) решение и позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Оценивание таких заданий особенно затруднено.

Критериями оценки ответа могут быть:

– оригинальность замысла;

– уровень новизны в решении проблемы;

– самостоятельность мышления;

– проявление эрудированности и культурной компетентности.

Собеседование по контрольным вопросам – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному вопросу. При оценивании результатов собеседования критериями оценки результатов выступают:

– усвоения знаний (глубина, прочность, систематичность знаний);

– умений применять знания (адекватность применяемых знаний в конкретной ситуации);

– рациональность используемых подходов, умение логически выстроить ответ;

– сформированность профессионально значимых личностных качеств;

– коммуникативные навыки (умение поддерживать и активизировать беседу).

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература

Левочкина, Н.А. Музейный менеджмент / Н.А. Левочкина. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 120 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457613

Основы музееведения: учеб. пособие / отв. Ред. Э.А. Шулепова. – М.: Либроком, 2013. – 432 с.

Сапанжа О.С. Музеология: историография и методология; учебное пособие/ О.С. Сапанжа. – СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2014. – 112 с. – [Электронный ресурс]. – URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319

Код поля изменен

Дополнительная литература

Китчен Ф. Паблик рилейшнз: учебное пособие / Ф. Китчен. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 454 с. – [Электронный ресурс]. – URL://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114546

Менеджмент и маркетинг в сфере культуры: практикум: учеб. пособие / Е.Л. Щекова, Г.Л. Тульчинский, В.Н. Евланов и др. – СПб.: Лань; Планета музыки, 2012. – 160 с.

Петелин, В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности: учебник / В.Г. Петелин. - М.: Юнити-Дана, 2015. – [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116636

Столяров Б.А. Музейная педагогика: история, теория, практика: учеб. пособие / Б.А. Столяров. – М.: Высш. шк, 2004. – 216 с. – (Образование через искусство).

Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры: учеб. пособие / Г.Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. – 5-е изд., испр. и доп. – СПб.: Лань: Планета музыки, 2013. – 544 с.

Для самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине студенты могут использовать ресурсную базу библиотеки (книги, журналы, газеты, издания на электронных носителях, аудио- и видеоиздания и другие виды документов; электронный и генеральный каталоги; ресурсы Президентской библиотеки имени Б.Н. Ельцина; электронные ресурсы информационно-библиографического отдела; фонд авторефератов, диссертаций и литературы групповой обработки; научные и методические материалы библиотеки и др.).

6.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. http://www.e-mcfr.ru.

3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных

технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. http://irbis.hgiik.ru.

4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. http://elibrary.ru/ Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. http://carta.hgiik.ru. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://window.edu.ru

7. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://school-collection.edu.ru

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. http://fcior.edu.ru

Для подготовки научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

6.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации используется следующее программное обеспечение:

– лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (в состав пакета входят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (в состав пакета входят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

– свободно распространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office

2. аудиопроигрыватель AIMP
3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинаров в программе PowerPoint. Для создания конечных не редактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat X Pro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

При изучении дисциплины обучающиеся имеют возможность использования информационно-справочных систем «Культура» и «Гарант», также реферативных и библиометрических баз данных рецензируемой литературы Web of Science и Scopus, в соответствии с заключенными договорами.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение Kaspesky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspesky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

6.4. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном процессе активно используются следующие специальные помещения: учебные аудитории 211, 215б, 315, оборудованные мультимедийными презентационными комплексами в составе проектора, активной акустической системы, персонального компьютера; телевизорами, столами и стульями, столами письменными для преподавателей, аудиторными настенными досками.

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- ауд. 209 (читальный зал библиотеки с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза), оборудованная персональными компьютерами, столами, стульями, книжными шкафами, книжным и документальным фондом, телевизором.

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует

выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

Чтение лекций по дисциплине «Современные направление музейной деятельности» сопровождается учебно-наглядными пособиями: слайд-презентациями и видео материалами.

7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обусловливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-

исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с

нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws, «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e. lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.