

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и
международной деятельности

Е.В. Савелова

24.05.2023 г.

ЭТИКА БИЗНЕСА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2024 год набора,
заочная форма обучения)

Направление подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль подготовки
Менеджмент социально-культурной деятельности

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. пед. наук, доц. Теньшова О. Н.

Рабочая программа дисциплины

Этика бизнеса

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1179)

составлена на основании учебного плана

«Социально-культурная деятельность», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 11 от 24.04.2024 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры социально-культурной деятельности

протокол № 9 от 03.05.2023 г.

Зав. кафедрой Теньшова Ольга Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
социально-культурной деятельности

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Теньшова Ольга Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
социально-культурной деятельности

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Теньшова Ольга Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
социально-культурной деятельности

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Теньшова Ольга Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
социально-культурной деятельности

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Теньшова Ольга Николаевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины «Этика бизнеса» - формирование базовых знаний и представлений применительно к деятельности по привлечению средств в контексте задач будущей профессиональной деятельности специалистов сферы СКД.

Задачи освоения дисциплины «Этика бизнеса»

- сформировать системные многоплановые представления относительно этики бизнеса в сфере культуры - применительно к основным теоретико-методологическим и практико-методологическим составляющим;
- сформировать комплексные представления о специфике разработки и реализации стратегий этики бизнеса в сфере культуры применительно к различным условиям и контекстам;
- сформировать комплексные представления об основных принципах формирования стратегий этики бизнеса в сфере культуры – применительно к перспективам их использования в профессиональной деятельности;
- комплексно и последовательно овладеть сведениями относительно теоретических и организационных основ прикладной реализации стратегий этики бизнеса - с учетом конкретных условий и ситуаций, влияний различных факторов;
- выработать и сформировать у себя основополагающие умения и навыки в сфере комплексного анализа прикладных аспектов стратегий этики бизнеса в сфере культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика культуры
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Менеджмент в сфере культуры и искусства
2.2.4	Менеджмент СКД

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-9: Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности

Знать:

- общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере;
- нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры;
- технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации;
- основы работы с персоналом учреждений культуры

Уметь:

- осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности;
- принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры;
- применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности;
- проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры

Владеть:

- современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере;
- навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

- основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права;
- принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры, в сфере противодействия терроризму

Уметь:

- самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития социально-культурной сферы

Владеть:

- основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного административного, гражданского, трудового, жилищного, семейного, уголовного права

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**3.1 Знать:**

- причины возникновения концепций этики бизнеса;
- основные этапы генезиса концепций этики бизнеса;
- проблемы, возможности и приемы формирования этического поведения в компании;
- возможности регулирования в организациях этических нарушений;
- способы контроля этического поведения в компании

3.2 Уметь:

- применять технологии принятия решений в ситуации этических дилемм;
- оценивать риски и возможности в сфере этики бизнеса;
- иметь навыки поддержания этического климата в организации

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- комплексного анализа и синтеза информации;
- системного подхода при работе с информацией;
- ведения научных дискуссий;
- моделирования алгоритмов практического применения фандрейзинговых методик применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры;
- ведения научных дискуссий по проблемам настоящей учебной дисциплины.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Тематический план (4 курс) /Раздел/				
Тема 1. Этика бизнеса как научная дисциплина: истоки, структура, вопросы и проблемы макро- и микроэтики	4			
Этика бизнеса как научная дисциплина: истоки, структура, вопросы и проблемы макро- и микроэтики /Лек/		2	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Этика бизнеса как научная дисциплина: истоки, структура, вопросы и проблемы макро- и микроэтики /Пр/		2	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Этика бизнеса как научная дисциплина: истоки, структура, вопросы и проблемы макро- и микроэтики /Ср/		31	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Тема 2. Профессиональная этика и ее влияние на этические вопросы бизнеса	4			
Профессиональная этика и ее влияние на этические вопросы бизнеса (лекция) /Лек/		2	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Профессиональная этика и ее влияние на этические вопросы бизнеса (практ) /Пр/		2	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Профессиональная этика и ее влияние на этические вопросы бизнеса (сам.раб) /Ср/		31	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Тема 3. Корпоративная социальная ответственность: концептуальные основы	4			
Корпоративная социальная ответственность: концептуальные основы (лек) /Лек/		2	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Корпоративная социальная ответственность: концептуальные основы (практ) /Пр/		2	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Корпоративная социальная ответственность: концептуальные основы (сам.работа) /Ср/		30	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Зачёт /Раздел/				
Тема 4. Промежуточный контроль	4			
Промежуточный контроль /Зачёт/		4	УК-2 ПК-9	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к зачету

Предпосылки возникновения этики бизнеса. «Мораль», «нравственность», «этика», «ответственность»: соотношение понятий (УК-2, ПК-9).

Различные подходы к изучению морали (дескриптивный, концептуальный, нормативный) (УК-2, ПК-9).

Структура и функции морали. Уровень нравственного развития человека (по Л.Кохлбергу) (УК-2, ПК-9).

Детерминация нравственного поведения, факторы на него влияющие(УК-2, ПК-9).

Проблемы профессиональной этики. Примеры этических дилемм в связи с этикой профессии. Возможности реагирования (УК-2, ПК-9).

Основные концепции в этике бизнеса: общая характеристика (УК-2, ПК-9).

Протестантская этика, этика православия и хозяйственная деятельность (УК-2, ПК-9).

Критика теории утилитаризма И.Бентама (УК-2, ПК-9).

Этика долга (деонтическая этика, категорический императив И.Канта) (УК-2, ПК-9).

Этика справедливости: понимание справедливости (эгалитаризм, «капиталистическая» справедливость, «коммунистическая» справедливость, теория справедливости Д.Ролза) (УК-2, ПК-9).

Корпоративная культура и этический климат организации: индивидуальные и организационные ценности; модель Р.Юттингера; примеры реуглирования этического поведения при помощи инструментов корпоративной культуры (УК-2, ПК-9).

Этические проблемы, связанные с властью и подчинением. Возможности оценки качества руководителя с этической точки зрения (УК-2, ПК-9).

Этические дилеммы. Модели принятия решения в ситуации этических дилемм. Их достоинства и ограничения (УК-2, ПК-9).

Способы повышения этического уровня организации: характеристика основных методов, примеры из практики (УК-2, ПК-9).

Профессиональные кодексы как способ повышения этического уровня организации (УК-2, ПК-9).

Роль корпоративных кодексов в повышении этического уровня организации (УК-2, ПК-9).

Возможности регулирования в организации этических нарушений и противодействия коррупции: типичные признаки коррупции; санкции за нарушение; меры по предотвращению нарушения (УК-2, ПК-9).

Контроль за соблюдением этических стандартов: функции омбудсмана; функция комплаенс; сообщения о нарушениях законодательства и этических стандартов (УК-2, ПК-9).

Внутренние и внешние предпосылки возникновения концепции корпоративной социальной ответственности (КСО) (УК-2, ПК-9).

Риски и возможности внедрения принципов КСО для бизнеса(УК-2, ПК-9).

Место КСО в структуре компании (УК-2, ПК-9).

Подход М. Портера к разработке стратегии КСО (УК-2, ПК-9).

Инструменты управления КСО: краткая характеристика (УК-2, ПК-9).

Определение заинтересованных сторон компании, их типы, примеры основных групп заинтересованных сторон для компаний разных отраслей (нефтяная компания, металлургическая компания, розничная сеть и т.д.) (УК-2, ПК-9).

Подходы к идентификации и ранжированию заинтересованных сторон (УК-2, ПК-9).

Формы взаимодействия с заинтересованными сторонами (УК-2, ПК-9)

Основные направления практики КСО (УК-2, ПК-9).

Подход к КСО российских компаний (УК-2, ПК-9).

Определение социально ответственных инвестиций (УК-2, ПК-9) (СОИ).

Характеристика основных стратегий СОИ (УК-2, ПК-9).

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см. по ссылке

Фонд контрольно-измерительных материалов см. по ссылке

5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Промежуточная аттестация реализуется в ходе сдачи обучающимися зачета. Таким образом, формой промежуточной аттестации является зачет.

Зачеты являются недифференцированными. Зачет проводится в форме собеседования по теоретическим вопросам, представленным в настоящей программе в пункте 5.3. Студент получает два теоретических вопроса. На подготовку ответа отводится 30 минут. По результатам сдачи зачета (зачет - недифференцированный) студенты получают отметку «зачтено» либо «не зачтено». Оценка знаний производится в рамках пятибалльной шкалы применительно к критериям для недифференцированных зачетов (количественные оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» в рамках зачета эквивалентны показателю «зачтено»; количественная оценка «неудовлетворительно» эквивалентна показателю «не зачтено»). В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать зачет в установленном порядке.

Показатели и критерии оценивания усвоения компетенций применительно к зачету

Критерии оценивания ответов

Итог проведения зачета

Однозначно успешное применение навыков (для категории «владеть»), сформированное умение использовать полученные знания (для категории «уметь»), сформированные систематические представления о дисциплине (для категории «знать»).

Зачтено

В целом успешное, но содержащее определенные пробелы применения навыков (для категории «владеть»), определенные пробелы в умении использовать соответствующие знания (для категории «уметь»), определенные пробелы в знаниях (для категории «знать»).

Зачтено

Удовлетворительное, но недостаточно системное применение навыков (для категории «владеть»), несистематическое использование знаний (для категории «уметь»), неполные представления о чем-либо (для категории «знать»).

Зачтено

Фрагментарные знания, умения навыки. Отсутствие адекватного понимания ключевых составляющих проблематики курса. Данный результат указывает на несформированность порогового (входного) уровня знаний, умений, навыков. Не зачтено

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Настоящая учебная дисциплина «Этика бизнеса» является важной составляющей подготовки бакалавров, осуществляемой в соответствии с учебным планом института по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность. Курс является основой для изучения фундаментальных теоретических проблематик в области базовых инвестиционных составляющих предпринимательской деятельности в социокультурной сфере.

Приступая к изучению настоящей учебной дисциплины, обучающийся должен на достаточном уровне для обучения знать основы таких школьных дисциплин, как «Основы экономики» и «Обществознание».

Для эффективного освоения дисциплины отдельные аспекты и составляющие проблематик курса осваиваются студентами самостоятельно.

Основная цель самостоятельной работы обучающихся – выработка навыков самостоятельного получения знаний и самостоятельного анализа материала, формирование научных основ практической деятельности. Главная задача самостоятельной работы обучающихся – развитие умения приобретения научных знаний путем личного поиска информации, формирования активного интереса к учебной дисциплине; систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических умений, углубление и расширение общего кругозора в сфере социогуманитарного знания как такового.

Применительно к задачам систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

В рамках планирования времени на освоение дисциплины следует руководствоваться следующими условиями и факторами: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, виды занятий (лекционные, практические) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение различных заданий и др.); формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать с изучения места и роли данной темы в структуре курса как таковой; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно. Рекомендуется вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в области общего социогуманитарного кругозора и т.д., так и в случае с пониманием специфики изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с методологией проведения практических занятий, изложенной ниже. Вышеуказанная методология включает следующие составляющие: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным критериям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой.

В целях эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения практических заданий.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости и выполнению домашних индивидуальных заданий.

При выполнении индивидуальных заданий, изложенных в разрезе тем дисциплины рабочей программы, следует руководствоваться методическими указаниями, представленными по каждому виду индивидуальных заданий в указанном разделе. Эти задания могут быть представлены в таких формах, как устные и письменные опросы, подготовка докладов, рефератов. Интерактивные формы требуют от студента активности и внимательности на занятиях, что требует от студента специальной подготовки – изучение научной, справочной, методической литературы и периодических изданий, сетевых Интернет-ресурсов и др.

5. Для оценивания результатов обучения в виде умений и навыков используются практические задания, включающих один или несколько вопросов в виде краткой формулировки действий, которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить. К ним можно отнести: несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные практические задания применяются для оценки качества освоения совокупностью знаний, умений и навыков в их взаимосвязи.

6. Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование, различные формы письменных опросов. Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы. Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ всех форм и видов; проверка выполнения тестовых и иных заданий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л1.1	Покровская Н. Н.	Корпоративная социальная ответственность http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64068	Санкт-Петербург: ИЭО СПУТУиЭ, 2013. - 222 с.
Л1.2		Корпоративная социальная ответственность: методические указания по выполнению контрольных работ для студентов бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «менеджмент» https://e.lanbook.com/book/146000	Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. - 16 с.
Л1.3	Сорокина Н. Ю.	Этика бизнеса: учебное пособие https://e.lanbook.com/book/201215	Тула: ТулГУ, 2016. - 52 с.

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л2.1	Бакштановский В. И.	Прикладная этика: инновационный курс для магистр(ант)ов и профессоров (Часть вторая) https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=38927	Тюмень: ТюмГНГУ, 2012. - 268 с.
Л2.2	Бентам И.	Введение в основания нравственности и законодательства: публицистика https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42592	Москва: Директ-Медиа, 2009. - 734 с.
Л2.3	Перегудов С. П., Семененко И. С.	Корпоративное гражданство: концепции, мировая практика и российские реалии: монография https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45116	Москва: Прогресс-Традиция, 2008. - 226 с.
Л2.4	Вебер М.	Протестантская этика и дух капитализма: монография https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=47251	Москва: Директ-Медиа, 2011. - 179 с.
Л2.5	Апресян Р. Г.	История этики нового времени: лекции и статьи: курс лекций https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230530	Москва: Директ-Медиа, 2014. - 325 с.
Л2.6		Введение в биоэтику: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444469	Москва: Прогресс-Традиция, 1998. - 383 с.
Л2.7	Гусейнов А.А., Апресян Р.Г.	Этика: учебник	М.: Гардарики, 2007. - 472
Л2.8	Апресяна Р.Г., Гусейнова Р.Г.	Этика: энциклопедический словарь	М.: Гардарики, 2001. - 671

7.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office 2010
6.3.1.2	Adobe Creative Suite 6 Master Collection
6.3.1.3	Libre Office
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.5	Microsoft Windows
6.3.1.6	Chrome
6.3.1.7	Windows Media Classic
6.3.1.8	AIMP

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант
6.3.2.2	БД Электронная Система «Культура»
6.3.2.3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.4	Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог)
6.3.2.5	Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК»
6.3.2.7	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека
6.3.2.8	ЭБС ЛАНЬ
6.3.2.9	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ

6.3.2.1 0	eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека
6.3.2.1 1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
6.3.2.1 2	Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
209	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)	Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.	Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA
211	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации	Специализированная мебель на 24 посадочных места (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера), учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
2156	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель на 10 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, доска настенная, аудиторная). Телевизор Phillips, персональный компьютер (1 шт.).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
313	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория «История высшего образования в сфере культуры на Дальнем Востоке» (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием).	Специализированная мебель на 30 посадочных мест (стулья с пюпитром, рабочее место преподавателя, кафедра). Демонстрационное оборудование (моноблок Hewlett-Packard (3 шт.), телевизор Samsung (3 шт.) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде). Фотовитраж в электронном виде в виде съемных багетовых рам (2 шт.), комплект эксклюзивной мебели «Театральная гримерка» (стол, стул), сдвижное изобразительное панно демонстрационное (1 шт.), экспозиционные витрины (2 шт.), стенд экспозиционный (10 шт.), подставка для сенсорных киосков (1 шт.), шкаф встроенный музейный (1 шт.).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspeky Endpoint Security

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания научной работы любого характера.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.