

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра библиотечно-информационной деятельности, документоведения и

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и
международной деятельности

Е.В. Савелова

21.05.2024 г.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
БИБЛИОТЕКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата
(2025 год набора,
заочная форма обучения)

Направление подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки
Менеджмент библиотечно-информационной деятельности

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 4 | | 5 | | Итого | |
|---------------------|----|----|----|----|-------|-----|
| | УП | РП | УП | РП | | |
| Лекции | 6 | 6 | 12 | 12 | 18 | 18 |
| Практические | 12 | 12 | 24 | 24 | 36 | 36 |
| Семинарские занятия | 2 | 2 | 6 | 6 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 42 | 42 | 62 | 62 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 42 | 42 | 62 | 62 |
| Сам. работа | 48 | 48 | 21 | 21 | 69 | 69 |
| Часы на контроль | 4 | 4 | 9 | 9 | 13 | 13 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 | 144 | 144 |

Программу составил(и):

д-р пед. наук, проф. Качанова Елена Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Научно-исследовательская деятельность библиотеки

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1182)

составлена на основании учебного плана

«Библиотечно-информационная деятельность», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 12 от 21.04.2025 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

протокол № 9 от 14.05.2024 г.

Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
библиотечно-информационной деятельности, документоведения и архивоведения

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Качанова Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Развитие у обучающихся профессиональной компетентности, необходимых знаний и практических навыков по выполнению различных видов библиотечных исследований, анализу внутренней и внешней среды библиотеки, сбору и обработке маркетинговой информации, структурированию задач в области маркетинга, PR и определению стратегий достижения поставленной цели развития библиотек, представлению полученных результатов; приобретение знаний о маркетинговых исследованиях как одной из разновидностей системного анализа и возможности использования их в области связей с общественностью; овладение практическими навыками по сбору и обработке информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Библиотечноеведение |
| 2.1.2 | Библиотечный фонд |
| 2.1.3 | Справочно-поисковый аппарат библиотеки |
| 2.1.4 | Социологические исследования библиотечно-информационной деятельности |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.2 | Менеджмент качества библиотечно-информационной деятельности |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

- основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. основные виды источников информации;
- основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики.
- особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории.
- основные методы научного исследования.

Уметь:

- осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры.
- использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы.
- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода.
- самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества.
- самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию.

Уметь: определять ценностные свойства различных видов источников информации.

Уметь: оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности.

Уметь: сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение

Владеть:

- навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации.
- навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации.
- способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения.
- методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере

ПК-17: готовностью к владению методами качественной и количественной оценки работы библиотеки

Знать:

- теорию, методику качественной и количественной оценки работы библиотеки

Уметь:

- применять на практике методику качественной и количественной оценки работы библиотеки

Владеть:

- методикой качественной и количественной оценки работы библиотеки

ПК-4: готовностью к проведению социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований

Знать:

- историю, методологию и организацию социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований

Уметь:

- применять общенаучные и частнонаучные методы социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований

Владеть:

- навыками проведения социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований

ПК-2: готовностью к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности

Знать:

- научные методы сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности

Уметь:

- применять научные методы сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности.

Владеть:

- навыками проведения исследований с целью изучения библиотечно-информационной деятельности.

ПК-1: способностью к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности

Знать:

- основы теоретические библиотечной науки;
- методологические основы библиотечной науки;
- основы библиотечного дела как практической отрасли библиотечной науки;
- основные этапы становления и развития библиотечной науки.

Уметь:

- изучать основы теории, методологии и практики библиотечно-информационной деятельности

Владеть:

- навыками анализа библиотечно-информационной деятельности для развития библиотечной науки.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:

- сущность и назначение качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- виды и процедуру исследований качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- методы сбора данных при проведении качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- методологию качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- особенности и применение результатов исследований БИД.

3.2 Уметь:

- применять по назначению методы качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- использовать виды и процедуру качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- адекватно применять на практике методы качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- осуществлять анализ данных и подготовку итогового отчета по результатам качественной и количественной оценки работы библиотеки

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

- методикой качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- разработки процедуры качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- применения на практике методов качественной и количественной оценки работы библиотеки;
- анализа данных и подготовки итогового отчета по результатам качественной и количественной оценки работы библиотеки.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|---|----------------|-------|-------------|------------|
|---|----------------|-------|-------------|------------|

| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|---|----------------|-------|------------------------------|--------------------|
| Раздел 1. Теоретические и методологические основы исследований БЖД /Раздел/ | | | | |
| Тема 1. Введение. Цели, задачи дисциплины | 4 | | | |
| Введение. Цели, задачи дисциплины (лекция) /Лек/ | | 1 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Введение. Цели, задачи дисциплины (самостоятельная работа) /Ср/ | | 4 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Тема 2. Сущность и назначение исследований | 4 | | | |
| Сущность и назначение исследований (самостоятельная работа) /Ср/ | | 10 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Сущность и назначение исследований (лекция) /Лек/ | | 1 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| сущность и назначение исследований (практическое занятие) /Пр/ | | 2 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Тема 3. Виды и процедура исследований | 4 | | | |
| Виды и процедура исследований (практическое занятие) /Пр/ | | 6 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Виды и процедура исследований (самостоятельная работа) /Ср/ | | 20 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Тема 4. Методы сбора данных при проведении исследований | 4 | | | |
| Методы сбора данных при проведении исследований (лекция) /Лек/ | | 4 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Методы сбора данных при проведении исследований (практическое занятие) /Пр/ | | 4 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Методы сбора данных при проведении исследований (самостоятельная работа) /Ср/ | | 14 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Методы сбора данных при проведении исследований /Сем зан/ | | 2 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Тема 5. Подготовка к зачету | 4 | | | |
| Подготовка к зачету /Зачёт/ | | 4 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| Раздел 2. Технологические основы маркетинговых исследований БЖД /Раздел/ | | | | |
| Тема 6. Анализ данных и подготовка итогового отчета о исследовании | 5 | | | |
| Анализ данных и подготовка итогового отчета (лекция) /Лек/ | | 6 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Анализ данных и подготовка итогового отчета (практическое занятие) /Пр/ | | 14 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Анализ данных и подготовка итогового отчета (самостоятельная работа) /Ср/ | | 11 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Тема 7. Особенности и применение результатов исследований | 5 | | | |
| Особенности и применение результатов исследований БЖД (лекция) /Лек/ | | 6 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Особенности и применение результатов исследований БЖД (практические) /Пр/ | | 10 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Особенности и применение результатов исследований БЖД (семинарское занятие) /Сем зан/ | | 6 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |
| Особенности и применение результатов исследований БЖД (самостоятельная работа) /Ср/ | | 10 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |

| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|---|----------------|-------|------------------------------|--------------------|
| Экзамен /Раздел/ | | | | |
| Тема 8. Промежуточный контроль | 5 | | | |
| Промежуточный контроль /Экзамен/ | | 9 | УК-1 ПК-17 ПК-4 ПК-2 ПК-1 | Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для самоконтроля:

1. Сущность и назначение исследований библиотечно-информационной деятельности. Роль маркетинговых исследований в содержании научно-исследовательской деятельности библиотек
2. Маркетинговая информационная система библиотеки и ее элементы.
3. Особенности научных исследований в сфере культуры, библиотечно-информационной деятельности
4. Значение информационного обеспечения процессов развития библиотеки и ее связей с общественностью.
5. Прямое и не прямое наблюдение, открытое и скрытое наблюдение, формализованное наблюдение при проведении маркетинговых исследований БИД
6. Контроль над процессом сбора данных при проведении маркетинговых исследований: что означает, как осуществляется.
7. Возможность использования метода коллективной генерации идей при проведении исследований БИД: назначение, возможности
8. Обработка информации, полученной при проведении маркетинговых исследований.
9. Корреляционный и регрессионный анализ в маркетинговых исследованиях
10. Значение отчета о результатах маркетингового исследования и порядок его оформления.
11. Практическое использование результатов маркетингового исследования БИД.
12. Традиционные сферы применения результатов маркетинговых исследований
13. Имиджевые исследования. Оценка изменения имиджа библиотеки.
14. Оценка потенциала рынка и рыночной доли библиотеки.
15. Критерии оценки привлекательности рынка услуг.
16. Современные методы и технологии исследовательской деятельности библиотек, основные тенденции развития. Опыт исследовательской деятельности библиотеки (на конкретном примере)
17. Необходимость различных видов маркетинговых исследований и применения их результатов для развития БИД
18. Обоснование необходимости изучения и использования различных категорий читательского контингента при проведении маркетинговых исследований.
19. Основная проблематика и значение изучения БИД в современный период.
20. Изучение эффективности и качества работы библиотеки.
21. Независимая оценка качества работы библиотеки: назначение, технология, использование результатов.
22. Методика изучения читательских потребностей, чтения и деятельности библиотек в рамках маркетинговых исследований БИД.
23. Система исследовательских методов изучения БИД.
24. Характеристика общенаучных и специальных методов сбора первичной информации. Необходимость использования совокупности методов. Многомерный анализ маркетинговой информации
25. Использование опроса в маркетинговых исследованиях БИД.
26. Использование контент-анализа в маркетинговых исследованиях БИД.
27. Использование метода фокус-групп в маркетинговых исследованиях БИД.
28. Технологии и методы реализации полевых и кабинетных исследований, процедура сбора и анализа информации при проведении исследований
29. Технология документирования исследований. Виды документов.
30. Программа исследования: назначение и содержание.
31. Технология составления отчетов о проведенных исследованиях
32. Методология составления таблиц синтеза данных о проведенных исследованиях
33. Современные технологии проведения формализованных опросов и наблюдений
34. Общее и особенное социологических и маркетинговых исследований БИД

Зачет проводится на основе выполнения практических заданий и тестирования (собеседования). Экзамен проводится в виде собеседования по контрольным вопросам.

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см. по ссылке

Фонд контрольно-измерительных материалов см. по ссылке

5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование, письменные ответы на вопросы (в виде текущего контроля).

Промежуточный контроль реализуется в ходе сдачи обучающимися заочной формы обучения зачета на 4 курсе и экзамена на 5 курсе.

Зачет проводится на основе выполнения практических заданий и тестирования (собеседования). Экзамен проводится в форме собеседования по билетам. Экзаменационный билет содержит один теоретический вопрос и один специальный. На подготовку ответов отводится 30 минут. Оценка знаний производится по 4-хбальной шкале. В случае неудовлетворительной оценки студент имеет право пересдать экзамен в установленном порядке.

Оценка «отлично» - оценивается ответ, если студент имеет системные полные знания и умения по поставленному вопросу. Содержание вопроса излагает связно, в краткой форме, раскрывает последовательно суть изученного материала, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей

Оценка «хорошо» - оценивается ответ, в котором отсутствуют незначительные элементы содержания или присутствуют все необходимые элементы содержания, но допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.

Оценка «удовлетворительно» - оценивается неполный ответ, в котором отсутствуют значительные элементы содержания или присутствуют все вышеизложенные знания, но допущены существенные ошибки, нелогично, пространно изложено основное содержание вопроса.

Оценка «неудовлетворительно» - оценивается ответ, при котором студенты демонстрируют отрывочные, бессистемные знания, неумение выделить главное, существенное в ответе, допускают грубые ошибки

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Посещение занятий, подготовка к ним и усвоение материала на лекциях, семинарах, практических занятиях, планомерная самостоятельная работа позволяют обучаемым подойти к промежуточной аттестации подготовленным. Знания, накапливаемые постепенно позволяют формировать соответствующие профессиональные компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя основные проблемы дисциплины (тематику занятий), в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: структурой дисциплины, в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий (лекционное, практическое, семинарское) и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (тесты, выполнение заданий); формой промежуточной аттестации (зачет, экзамен).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины.

Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых и подобранных самостоятельно (учебники, монографии, научные статьи, материалы конференций, статьи об опыте деятельности учреждений культуры; информация с официальных сайтов и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием. Целесообразно вести перечень проблемных вопросов как по существу темы, обусловленных пробелами в научном и правовом поле и проблемами практического характера, так и в случае затруднений с уяснением смысла изложенного в источниках материала (указанные вопросы могут быть разрешены самостоятельно, во время сессионных занятий или на консультации с преподавателем).

Подготовка студентов к семинарским занятиям по данной дисциплине заключается в самостоятельной работе с источниками, представленными в списках основной и дополнительной литературы и найденными студентами самостоятельно. Семинарские занятия проводятся в формах предусмотренных учебно-тематическим планом. На семинаре делаются доклады по темам занятий в виде выступлений, студент должен проявлять максимальную активность.

Для подготовки к практическим занятиям рекомендуется подробно изучить конспект лекций и материалы семинарских занятий, предшествующих практическому занятию. Также рекомендуется ознакомиться с технологией проведения практических занятий, которая включает следующие этапы: объяснение задания и навыков (компетенций), которые закрепляются в ходе его выполнения; знакомство с конкретными источниками информации для выполнения задания; обсуждение и уточнение вопросов в ходе анализа источников информации; совместный просмотр первичных результатов, оценка их соответствия по формальным и содержательным требованиям.

3. Использование учебно-методических материалов и работу с литературой. Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: нормативные правовые акты по дисциплине; комментарии к законодательным актам; научную и учебную литературу, а также другие источники.

4. Подготовку к текущему контролю успеваемости.

Основной задачей текущего контроля успеваемости обучающихся является повышение качества знаний, приобретение и развитие ими навыков самостоятельной работы.

Текущий контроль знаний обучающихся по дисциплине может иметь следующие виды: устный опрос на лекциях, практических занятиях; проверка выполнения письменных самостоятельных работ и домашних заданий; тестирование. Для эффективной подготовки к текущему контролю по дисциплине необходимо использовать рекомендованную основную и дополнительную литературу, конспекты лекций, разработки студентов, выполненные в результате подготовки и выполнения семинарских и практических занятий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год, кол-во |
|------|------------------------------|--|---|
| Л1.1 | Цой М. Е., Щеколдин В. Ю. | Маркетинговые исследования: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575338 | Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018. - 67 с. |
| Л1.2 | Качанова Е.Ю. | Исследовательская деятельность библиотек: назначение, теоретическая основы, технология: учеб. -практ. пособие | Хабаровск: ХГИК, 2016. - 80 |
| Л1.3 | Сафронова Н. Б. | Маркетинговые исследования: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684403 | Москва: Дашков и К°, 2022. - 293 с. |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год, кол-во |
|------|--|---|---|
| Л2.1 | Дятлов А. В., Асланов Я. А., Ковалев В. В. | Эмпирические социологические исследования социальной реальности: монография https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683906 | Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2021. - 164 с. |

7.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|----------|--|
| 6.3.1.1 | Microsoft Windows |
| 6.3.1.2 | Microsoft Office 2010 |
| 6.3.1.3 | Adobe Creative Suite 6 Master Collection |
| 6.3.1.4 | Libre Office |
| 6.3.1.5 | AIMP |
| 6.3.1.6 | Windows Media Classic |
| 6.3.1.7 | Chrome |
| 6.3.1.8 | Kaspeky Endpoint Security |
| 6.3.1.9 | OpenOffice |
| 6.3.1.10 | Acrobat Reader |
| 6.3.1.11 | NVDA |
| 6.3.1.12 | Steinberg Cubase Pro 8 |
| 6.3.1.13 | Finale 2014E Academic |
| 6.3.1.14 | SunLight Suite |
| 6.3.1.15 | Open Broadcaster Studio |
| 6.3.1.16 | MuseScore |

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|----------|--|
| 6.3.2.1 | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов |
| 6.3.2.2 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека |
| 6.3.2.3 | eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека |
| 6.3.2.4 | Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» |
| 6.3.2.5 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ |
| 6.3.2.6 | Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК» |
| 6.3.2.7 | Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог) |
| 6.3.2.8 | ЭБС «Издательство Планета музыки» |
| 6.3.2.9 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 6.3.2.10 | ЭБС ЛАНЬ |

| | |
|--------------|--|
| 6.3.2.1 1 | Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus |
| 6.3.2.1 2 | Гарант |
| 6.3.2.1 3 | БД Электронная Система «Культура» |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|--|--|---|
| 03 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Специализированная мебель на 1 рабочее место (шкафы 2 шт., стеллажи 3 шт., стулья, стол). Персональный компьютер (1 шт.) | Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security |
| 122 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Специализированная мебель на 1 рабочее место (шкаф, стеллаж, стулья, столы). Персональный компьютер в количестве 1 шт. с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационнообразовательную среду вуза. | Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security |
| 209 | Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки) | Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. | Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA |
| 213a | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Специализированная мебель на 30 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде). | Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security |

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание

уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda. Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.