


**Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Профсоюзной организации ХГИК

 С. В. Федотова

«07» июля 2025 г.



ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
протокол № 16
от «07» июля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ХГИК № 186-об
от «10» июля 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Хабаровского государственного института культуры
(новая редакция)**

г. Хабаровск
2025 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда (далее - Положение) устанавливает систему оплаты труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры» (далее - Институт) в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»
- Приказом Министерства культуры РФ от 26 августа 2016 г. N 1947 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений культуры, искусства, образования и науки, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации»;
- Рекомендациями по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. N 425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными

государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений»

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. N 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»

- Рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- Уставом Института;

- Коллективным договором;

- Системой нормирования труда, определяемой с учетом мнения представительного органа работников на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы);

- единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональными стандартами;

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия оплаты труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры».

1.3. Положение определяет:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- условия оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера;
- индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников;
- другие условия оплаты труда.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Института.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам (ставкам), выплаты компенсационного характера, стимулирующие надбавки, устанавливаемые на неопределенный срок, являются обязательными для включения в трудовой договор.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации

При этом заработная плата работников (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может

быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо на других условиях, определенных трудовым договором в соответствии с нормами трудового права.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

В соответствии с ч. 3 ст. 133 ТК РФ месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже уровня минимальной заработной платы, установленной Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

1.6. Фонд оплаты труда работников Института формируется на календарный год исходя из объема субсидии, поступающей в установленном порядке из федерального бюджета на обеспечение выполнения государственного задания с учетом гарантированного выполнения функций и задач уставной деятельности, установленного Министерством культуры Российской Федерации, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Института или коллективным договором.

1.7. Ректор Института утверждает штатное расписание в порядке, предусмотренном Уставом, в пределах фонда оплаты труда и штатной

численности, гарантирующей выполнение Институтом его функций и задач, установленных объемных и финансовых показателей, на год. Штатное расписание включает в себя все должности работников (профессии рабочих) Института.

При формировании штатного расписания применяются типовые нормы труда с учетом имеющихся организационно-технических условий, а также предусматривается распределение установленной предельной штатной численности для обеспечения выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) и штатной численности для оказания услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности, предусмотренных Уставом, сверх установленного государственного задания.

1.8. Заработная плата работников Института включает:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты;
- суммы начисленного среднего заработка, сохраняемого за работником в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников и порядок определения учебной нагрузки педагогических работников устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников Института устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, сложности выполняемых работ на основании профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»,
- от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»,
- от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»,
- от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»,
- от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих»,
- от 03.07.2008 года № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»,
- от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»,

-от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

II. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям руководителей, специалистов и служащих, педагогических работников, работников учебно-вспомогательного и профессорско-преподавательского состава

2.1. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников по профессиональным квалификационным группам должностей руководителей, специалистов и служащих, педагогических работников, работников учебно-вспомогательного и профессорско-преподавательского состава устанавливаются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом п. 11 статьи 108 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации: от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 03.07.2008 № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок», от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», на основании распоряжений

Правительства Российской Федерации от 31.05.11 № 957-р, от 27.09.2011 № 1641-р, специфики деятельности Института.

По должностям руководителей, специалистов и служащих, педагогических работников, работников учебно-вспомогательного и профессорско-преподавательского состава размеры должностных окладов, по которым не определены ПКГ, размеры должностных окладов устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников в зависимости от сложности труда данных работников.

Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность в рамках оказания услуг (работ), относящихся в соответствии с Уставом к основным видам деятельности Института, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату применяется почасовая оплата труда. Размер часовой ставки оплаты труда вышеназванным работникам исчисляется и утверждается, исходя из размера оклада и нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы путем деления оклада на норму часов педагогической работы за ставку заработной платы, на основании приказа Института.

Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность в рамках оказания услуг (работ), относящихся в соответствии с Уставом к иным видам деятельности, не являющимся основными, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату, размер часовой ставки оплаты труда может быть установлен по соглашению сторон.

Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений (начальников, заведующих), за исключением оклада заместителя главного бухгалтера, устанавливаются на 5-10% ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников, заведующих) соответствующих структурных подразделений.

2.2. С учетом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по должностям руководителей, специалистов и служащих, педагогических работников, работников учебно-вспомогательного и профессорско-преподавательского состава в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

2.3. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по должностям руководителей, специалистов и служащих, педагогических работников, работников учебно-вспомогательного и профессорско-преподавательского состава в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, устанавливаются иные стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением «О надбавках, премиях и других формах материального поощрения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры».

III. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

3.1. Оклады рабочих устанавливаются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, по профессиональным квалификационным группам в зависимости от разряда выполняемых работ с учетом приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих», на основании распоряжений Правительства Российской Федерации от

31.05.2011 № 957-р, от 27.09.2011 № 1641-р, отраслевых, ведомственных, индивидуальных особенностей.

3.2. По должностям рабочих размеры должностных окладов, по которым не определены ПКГ, размеры должностных окладов устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников в зависимости от сложности труда данных работников.

3.3. С учетом условий труда рабочим в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

3.4. Рабочим в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, устанавливаются иные стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением «О надбавках, премиях и других формах материального поощрения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры».

IV. Условия оплаты труда ректора, проректоров и главного бухгалтера

4.1. Заработная плата ректора, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Условия оплаты труда ректора устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»

4.3. Должностные оклады проректоров, главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада ректора.

4.4. С учетом условий труда ректору, проректорам и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

4.5. Ректору выплаты стимулирующего характера устанавливаются по решению Министерства культуры Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также показателей эффективности деятельности Учреждения.

4.6. Проректорам и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты в виде премии по итогам работы за квартал, с учетом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности труда.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Работникам Института в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за сверхурочную работу;
- за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (куратора).

5.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в размере 5 процентов от оклада.

Ректор Института организывает проведение специальной оценки условий труда работников с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным (2 класс условий труда — допустимые условия труда), то оплата труда в повышенном размере не производится.

5.3. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. N 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в размере 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

5.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации, в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Выплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Доплата включает все стимулирующие выплаты (кроме премии) и компенсационных выплат (кроме совмещений и расширенной зоны обслуживания), предусмотренных системой оплаты труда.

5.8. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки

(должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени в соответствии со статьей 153 ТК РФ. Данные о продолжительности работы в выходные и нерабочие праздничные дни отражаются в табелях учета рабочего времени.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, которые были привлечены к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет: при работе полный рабочий день - не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Доплата включает все стимулирующие (кроме премии) и компенсационные выплаты, предусмотренные системой оплаты труда.

при работе неполный рабочий день - не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Доплата включает все стимулирующие (в том числе премии) и компенсационные выплаты (кроме совмещений и расширенной зоны обслуживания), предусмотренных системой оплаты труда.

5.9. Выплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Данные о

продолжительности сверхурочной работы отражаются в табелях учета рабочего времени.

Повышенная оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера.

5.10. Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (куратора) педагогическим работникам, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 № 1133 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» в размере ежемесячной выплаты 5000,0 рублей. Персональный состав и срок, на который устанавливается выплата, утверждается приказом ректора.

5.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации к заработной плате работников применяются:

- районный коэффициент в размере 1,2;
- процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока в размере 30%.

VI. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников

6.1. По решению ректора Института на срок до одного года работникам, занимающим должности работников из числа педагогического персонала и имеющим большой опыт педагогической, научной работы, авторитет и признание в данных сферах деятельности, могут быть установлены индивидуальные условия оплаты труда.

Индивидуальные условия оплаты труда могут быть установлены работникам, принимаемым на работу на срок до одного года для выполнения административных функций или проведения хозяйственных работ, если оплата по соответствующей должности не предусмотрена настоящим Положением.

6.2. Индивидуальные условия оплаты труда (размер оклада, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также условия их применения) определяются по соглашению сторон трудового договора.

6.3. Индивидуальные условия оплаты труда отдельных работников не должны быть хуже, чем условия оплаты работников по занимаемой ими должности (профессии рабочих), предусмотренные настоящим Положением.

VII. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и при наличии других нарушений в оплате труда, ректор несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив ректора в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от ректора о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

7.2. Работник, должность которого включена в Перечень должностей работников с ненормируемым рабочим днем, утвержденный и согласованный в установленном порядке, может быть привлечен к выполнению своих служебных обязанностей как до начала рабочего дня, установленного графиком или правилами внутреннего трудового распорядка, так и после него.

В этом случае в рамках действия Трудового кодекса Российской Федерации дополнительная оплата не является обязанностью работодателя. Вышеназванной категории работников предоставляется оплачиваемый отпуск,

продолжительность которого не может быть менее трех и более двенадцати календарных дней.

7.3. В особых случаях из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает ректор на основании письменного заявления работника в соответствии с действующим Коллективным договором и с учетом финансовых возможностей учреждения.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящая редакция Положения вводится в действие приказом Института.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в случае изменения законодательства Российской Федерации, а так же в случаях, предусмотренных Уставом Института.

8.3. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.