

**Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
студенческого совета ХГИК
М.В. Бровенко
«25» января 2023 г.

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
протокол № 6
от «25» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
Хабаровского государственного
института культуры
от «09» февраля 2023г. № 16-об

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней независимой оценке качества образования**

**г. Хабаровск
2023**

Положение о внутренней независимой оценке качества образования

I. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам высшего и среднего профессионального образования (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО) и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО) и программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ).

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия параметров образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и образовательных результатов нормативным требованиям и ожиданиям потребителя.

Независимая оценка качества образования (далее - НОКО) – оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности организации, осуществляющей данную деятельность, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы образовательной организации через:

- привлечение к оценке качества образования общественных и общественно-профессиональных организаций, некоммерческих организаций, отдельных физических лиц и юридических лиц (представителей работодателей и/или их объединений, уполномоченных органов) в качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества образования;

- совершенствование содержания и способов организации образовательного процесса для достижения соответствия результатов освоения образовательных программ современным требованиям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами и иными требованиями;

- мероприятия по повышению эффективности, качества и доступности образовательных услуг.

Внутренняя независимая оценка качества образования (ВНОКО) – целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в Хабаровском государственном институте культуры (далее – Институт) с учетом требований нормативно-правовых документов.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение о проведении внутренней независимой

оценки качества образования в Институте по ОПОП ВО и ППСЗ (далее - Положение) устанавливает единые требования к мониторингу качества образовательной деятельности по ОПОП ВО и ППСЗ, реализуемым в Институте в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.2. Нормативно-правовой основой настоящего положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2018 г. № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 12 февраля 2018 г. № 05-436 «О методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении Показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- иные нормативно-правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства культуры Российской Федерации;

- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

- Устав Института;

- иные локальные нормативные акты института.

2.3. Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех структурных подразделений Института, участвующих в подготовке, организации, реализации, обеспечении и контроле качества образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования.

2.4. Институт обеспечивает разработку и реализацию внутренней системы независимой оценки качества образования, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

2.5. Участниками отношений в сфере образования выступают обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, научные и педагогические работники, Институт, работодатели и их объединения, федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

2.6. Результаты ВНОКО могут быть востребованы различными группами пользователей для решения актуальных профессиональных и личных задач, в том числе:

- обучающимися и их родителями (законными представителями) в целях выбора места обучения для себя и/или своих детей; для выявления текущего уровня освоения образовательных программ и корректировки индивидуальных учебных планов; для оценки собственных возможностей продолжения обучения по тем или иным образовательным программам;

- Институт, в целях оценки уровня подготовки обучающихся и факторов, на него влияющих; оценки соответствия реализуемой деятельности запросам и ожиданиям участников образовательного процесса и/или иных заинтересованных организаций;

- определения перечня мероприятий по улучшению результатов и качества предоставления образовательных услуг;

- заинтересованными организациями для выработки совместных с Институтом действий по корректировке образовательных программ, методов обучения;

- коллегиальными органами управления, осуществляющими образовательную деятельность в качестве механизма вовлечения родителей и представителей местного сообщества в реализацию задач ее развития и т.д.;

- федеральными и региональными органами исполнительной власти (в т.ч. учредителем) в целях принятия управленческих решений, в том числе при кадровых перестановках, разработке программ по развитию системы образования, проведении конкурсного отбора лучших образовательных организаций, при распределении грантов, и др.

2.7. В организации и проведении ВНОКО принимают участие следующие структурные подразделения Института: ректорат; отдел организации образовательной деятельности; управление информационных технологий и цифровизации; представители деканата; представители выпускающих кафедр, а также представители сторонних организаций-партнеров и др.

2.8. Организация и проведение ВНОКО осуществляется с учетом мнения Студенческого совета Института.

2.9. Институт обеспечивает свободный доступ к полученным результатам ВНОКО всех групп пользователей (органы исполнительной власти, руководители образовательных организаций, педагогический коллектив, обучающиеся, родители (законные представители) и других заинтересованных групп пользователей).

2.10. Для организации и функционирования системы ВНОКО приказом ректора назначается ответственное лицо.

2.11. Утверждение настоящего положения, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются Ученым советом Института и приказом ректора.

III. ЦЕЛИ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Целями внутренней независимой оценки качества образования являются:

- повышение конкурентоспособности ОПОП ВО и ППССЗ, реализуемых Институтом;
- совершенствование структуры и актуализации содержания ОПОП ВО и ППССЗ, реализуемых Институтом;
- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП ВО и ППССЗ;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Институте;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Института, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия Института с профильными организациями и учреждениями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе

реализации образовательного процесса.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся основывается на следующих принципах:

- открытости и компетентности, гласности в принятии решений и распределении ресурсов;
- прозрачности, объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве подготовки обучающихся;
- учете индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их результатов;
- доступности информации для различных групп потребителей о состоянии и качестве подготовки обучающихся;
- технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных;
- многоступенчатости и минимизации показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся.

4.2. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся имеет трехуровневую структуру и ее функционирование осуществляется:

- на уровне Института оценочные процедуры проводятся по утвержденному ректором плану мероприятий;
- на уровне учебных подразделений оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех образовательных программ направлений подготовки (специальностей);
- на уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (практик), закрепленных за кафедрой.

4.3. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в Институте может осуществляться в следующих формах:

4.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям).

Для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) могут создаваться комиссии, в состав которых, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), целесообразно включать:

- педагогических работников учебного подразделения, реализующего соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивших по ней занятия;
- педагогических работников других учебных подразделений, реализующих аналогичные дисциплины (модули);

- педагогических работников других образовательных организаций, реализующих аналогичные дисциплины (модули);
- представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО и ППСЗ.

Для сбора и анализа информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также в целях контроля соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов организации в состав комиссии дополнительно могут быть включены специалисты учебно-методического управления.

Перечень дисциплин (модулей), промежуточные аттестации, по которым реализуются с привлечением комиссий, определяется руководителем ОПОП ВО и ППСЗ. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) может осуществляться в форме тестирования с помощью фондов контрольно-измерительных материалов и фондов оценочных средств для проверки уровня сформированности компетенций, разработанных в Институте. Также в процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

Рецензирование и апробацию используемых тестов рекомендуется проводить с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО и ППСЗ, либо педагогических работников других образовательных организаций.

Рекомендуется регулярно обновлять фонды контрольно-измерительных материалов и осуществлять их экспертизу.

4.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик.

Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик рекомендуется:

- создавать комиссии для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика;

- проводить процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий;

- осуществлять разработку, рецензирование и апробацию используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей вышеуказанных организаций и предприятий.

4.3.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности.

Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по

итогах выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности рекомендуется:

-при назначении обучающемуся задания на проектирование по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО и ППСЗ, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы);

-осуществлять перед процедурой защиты проекта (работы) проверку пояснительной записки к проекту (работе) или рукописи на наличие заимствований (проверку на плагиат);

-при формировании комиссии для проведения процедуры защиты проекта (работы) включать в ее состав представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО и ППСЗ и (или) преподавателей Института и иных образовательных организаций;

4.3.4. Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля).

Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся может проводиться в начале изучения дисциплины (модуля) и позволяет оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем ОПОП ВО и ППСЗ в зависимости от целей и задач программы. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются руководителем ОПОП ВО и ППСЗ.

Руководитель ОПОП ВО и ППСЗ на основании результатов входного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения студентов.

4.3.5. Мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям).

Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям).

Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) может осуществляться в форме тестирования с помощью фондов контрольно-измерительных материалов и фондов оценочных средств для проверки уровня сформированности компетенций, разработанных Институтом.

Тестирование на основе дистанционных образовательных технологий может быть реализовано и с использованием сторонних образовательных интернет-ресурсов.

Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) должны быть доступны обучающимся в их электронных личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС).

4.3.6. Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой и др.

Целью создания портфолио является:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

Сбор копий документов, подтверждающих достижения обучающихся, целесообразно осуществлять посредством электронных личных кабинетов обучающихся.

4.3.7. Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

Студенческие предметные олимпиады – важная составляющая внеаудиторной работы обучающихся. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию.

Организацию и проведение олимпиад и конкурсов осуществляют соответствующие предметные кафедры.

В содержание заданий предметных олимпиад целесообразно включать материалы из нескольких взаимосвязанных дисциплин (модулей), а сами задания должны побуждать участников к проявлению компетенций, носить творческий характер.

Результаты участия в олимпиадах следует вносить в портфолио обучающегося.

4.3.8. Государственная итоговая аттестация обучающихся.

Некоторые механизмы НОКО уже заложены в процедуру государственной итоговой аттестации на законодательном уровне в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Согласно указанному Порядку, государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Также указанный Порядок устанавливает минимально допустимую долю лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

Таким образом, НОКО при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

Необходимо отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО и ППССЗ, и представляющим собой актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу. Также осуществлять перед процедурой защиты проверку выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (проверку на плагиат).

Результаты НОКО при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПОП ВО и ППССЗ, реализуемых в Институте.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников в Институте осуществляется в следующих формах:

5.1.1. Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников.

Проведение мониторинговых исследований в образовательной организации позволяет получить оценку реального состояния коллектива педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Оценка качества деятельности преподавателя Института является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в образовательной организации и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в Институте;
- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО и ППССЗ;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников Института.

Проводит такую оценку созданная комиссия по самообследованию деятельности образовательной организации, а также по возможности независимые эксперты, обладающие опытом проведения подобного рода оценочных процедур. Разработанная и обоснованная система критериев и показателей деятельности педагогических работников позволяет снизить субъективизм оценочных процедур.

При совокупной оценке деятельности педагогического работника важно оценить качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, учебно-методическая работа, научная работа, творческая деятельность и т.д.).

5.1.2. Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников является анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Использование технологии портфолио позволяет не только проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов в отдельно взятой образовательной организации, объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников, но и предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов. Использование данных портфолио, являющихся, по сути, отражением результатов профессиональной

деятельности педагогических работников, при составлении рейтинга педагогических кадров способствует мотивации и активизации преподавателей во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе).

Применение данной технологии позволяет педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, производить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития.

Результаты анализа портфолио педагогических работников могут служить основой для принятия управленческих решений.

5.1.3. Процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

Оценивание педагогических работников обучающимися не всегда позволяет получить объективную информацию об образовательной деятельности, но, тем не менее, является важной компонентой внутренней НОКО. Рекомендуется оценку педагогических работников обучающимися осуществлять в форме электронного анкетирования. Указанные анкеты могут быть размещены в электронных личных кабинетах обучающихся в ЭИОС. Для сохранения объективности оценки для участия в анкетировании необходима обязательная авторизация респондента. Целесообразно предусмотреть возможность внесения обучающимися в анкету предложений по совершенствованию учебного процесса в Институте.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Внутренняя независимая оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности реализуется в рамках ежегодного самообследования деятельности Института.

6.2. Установление соответствия ресурсного обеспечения ОПОП ВО и ППСЗ образовательной организации требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

6.3. Качество предоставляемых Институту образовательных услуг определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечноинформационного обеспечения (далее – ресурсное обеспечение) образовательного процесса. Внутреннюю независимую оценку качества ресурсного обеспечения рекомендуется реализовывать в рамках ежегодной процедуры самообследования.

6.4. Для проведения внутренней НОКО создается комиссия по проведению самообследования, непосредственно подчиненная первому проректору Института. В состав комиссии включаются сотрудники учебных подразделений, отдела организации образовательной деятельности, деканата,

главный специалист по научной деятельности, методист службы проректора по творческой, социальной и воспитательной работе, методист по дополнительному образованию, заведующий библиотекой, начальник управления информационных технологий и цифровизации, а также представителей организаций и предприятий, являющихся потребителями выпускников образовательной организации.

В процедуру независимой оценки включается анкетирование обучающихся.

VII. ПОРЯДОК УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. В Институте используется следующий алгоритм учета результатов внутренней НОКО:

7.1.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП ВО и ППСЗ, так и на уровне руководства Института при участии руководителей структурных подразделений.

7.1.2. На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий размещается в открытом доступе на официальном интернет-сайте Института для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.

7.1.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет первому проректору.

7.1.4. Проректор по учебной, научной и международной деятельности анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц) и организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане.

7.1.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

7.1.6. По итогам исполнения плана мероприятий проректор по учебной, научной и международной деятельности формирует итоговый отчет и предоставляет его на заседании Совета по оценке и контролю качества образовательной деятельности.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. В Институте процесс внедрения и координации системы управления качеством образовательной деятельности, в том числе

независимой оценки качества образования, осуществляется Советом по оценке и контролю качества образовательной деятельности;

8.2. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне Института несут проректор по учебной, научной и международной деятельности и начальник отдела организации образовательной деятельности.

8.3. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне факультета несет декан факультета.

8.4. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.