

**Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
студенческого совета ХГИК
М.В. Бровенко
«25» января 2023 г.

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
протокол № 6
«25» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
Хабаровского государственного
института культуры
от «09» февраля 2023г. № 16-об

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ПО
ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫМ
В ХАБАРОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ИНСТИТУТЕ КУЛЬТУРЫ**

**г. Хабаровск
2023**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ПО
ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫМ
В ХАБАРОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ИНСТИТУТЕ КУЛЬТУРЫ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения иностранных граждан по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в Хабаровском государственном институте культуры (далее – Институт) .

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» с изменениями и дополнениями;

- Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

- Соглашения между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и правительством Российской федерации о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в Хабаровском государственном институте культуры;

- Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 № 124);

- Приказа Министерства науки и образования Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации в области образования и правового положения иностранных граждан;

- Устава Хабаровского государственного института культуры;

- Правил приема в Институт.

1.3. Иностранцами гражданами в настоящем Положении считаются:

- иностранные граждане (включая граждан республик бывшего СССР);

- физические лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации и имеющие гражданство (подданство) иностранного государства;

- иностранные граждане, имеющие вид на жительство в Российской Федерации;
- лица без гражданства;
- физические лица, имеющие или не имеющие вид на жительство в Российской Федерации.

1.4. Иностранные граждане имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее - квота), а также за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.5 Прием иностранных граждан в Институт для обучения по основным программам высшего образования осуществляется в следующем порядке:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации;
- за счет средств физических и юридических лиц – в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.6 Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

1.7 Поступающие в Институт проходят вступительные испытания на русском языке.

Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются Ученым советом Института и утверждаются ректором, в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок приема на обучение в Институте.

1.8. Обучение иностранных граждан в Институте производится по специальностям и направлениям, включенным в лицензию Института на право ведения образовательной деятельности, предусматривающим выдачу документов об образовании государственного образца.

1.10. Обучение в Институте по всем образовательным программам проводится на русском языке .

1.11. Стоимость обучения и проживания иностранных граждан определяется приказом ректора. Стоимость обучения и проживания иностранных граждан не может быть меньше, чем для российских граждан.

Оплата стоимости обучения и проживания иностранных учащихся осуществляется физическими и (или) юридическими лицами путем перечисления средств на банковский счет Института. Сроки определяются договором.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН, ИЗУЧЕННЫХ ИНОСТРАННЫМИ СТУДЕНТАМИ НА ПРЕДШЕСТВУЮЩЕМ ЭТАПЕ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

Под признанием иностранного образования и иностранной квалификации понимается официальное подтверждение значимости (уровня) полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа их обладателя к образованию в Российской Федерации, представления их обладателю академических прав. Обладателям иностранного образования и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации, представляются те же академические права, что и обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации, если иное не установлено международными договорами о взаимном признании.

2.2. В Российской Федерации признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных учреждениях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации. Критерии и порядок включения в указанный перечень иностранных образовательных организаций утверждается Правительством Российской Федерации.

2.3. Основным документом, определяющим этапы обучения иностранного студента в Институте является учебный план. Все виды учебных планов утверждаются ученым советом Института.

2.4. Порядок зачета результатов обучения при освоении других образовательных программ, в том числе в иных образовательных организациях, распространяется на иностранных студентов Института:

- переведенных или восстановленных с одной образовательной программы на другую;
- восстановленных после отчисления из Института;
- переведенных или зачисленных в Институт из других высших учебных заведений;
- зачисленных в Институт для получения второго высшего образования;
- обучающихся параллельно по второй основной образовательной программе высшего образования.

2.5. Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с признанными образовательными программами. Признанными образовательными программами в Институте считаются:

- образовательные программы, разработанные в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами Российской Федерации и согласованные в рамках договора о сотрудничестве между Институт и вузом-партнером другого государства;
- образовательные программы другого государства, подтвержденные

документом о предыдущем образовании с указанием объема общей трудоемкости и оценок изученных ранее дисциплин.

Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части).

2.6. Обучающийся иностранный гражданин имеет право на зачет результатов обучения при освоении других образовательных программ, в том числе в иных образовательных организациях, при предоставлении документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными образовательными организациями, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.7. Зачет результатов обучения при освоении других образовательных программ, в том числе в иных образовательных организациях, проводится при приеме иностранных студентов на продолжение обучения по основным образовательным программам высшего образования, реализуемым в Институте, на основании документов, подтверждающих обучение на предшествующем этапе.

Зачет результатов, полученных на предшествующем этапе обучения в образовательных учреждениях высшего образования в другом государстве по образовательным программам, не согласованным с Институтом, но подтвержденным документами об эквивалентности и другими документами, дающими право признания в Институте образовательных программ, проводится аттестационной комиссией в составе декана факультета, заведующего кафедрой, преподавателя профильной кафедры.

Зачтены могут быть результаты обучения по любой части учебного плана, по которому проходило обучение на предыдущем этапе.

2.8. Основанием для зачета результатов обучения при освоении других образовательных программ, признанных в Институте, является соответствие наименования дисциплины, содержания и объема часов общей трудоемкости.

При значительном расхождении перечня дисциплин и их объема, разрабатывается индивидуальный учебный план.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

3.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования в Институте по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам на период времени, не превышающий 2-х лет. Порядок и сроки предоставления обучающимся академического отпуска определяются Положением об основаниях и порядке предоставления академического отпуска обучающимся в Хабаровском государственном институте культуры.

3.2. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления отпуска по

медицинским показаниям), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска по иным уважительным причинам (семейные обстоятельства, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера или иные обстоятельства, препятствующие освоению образовательной программы).

3.3. Основание, по которому обучающийся претендует на получение академического отпуска, должно быть подтверждено соответствующим документом на русском языке.

3.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Института и оформляется приказом.

3.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Институте.

В случае, если студент обучается на договорной основе, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.6. Предоставление академического отпуска иностранным гражданам, обучающимся на договорной основе, осуществляется после подписания дополнительного соглашения к основному договору на обучение с уточнением условий продолжения обучения после отпуска.

3.7. Основанием для приказа о выходе из академического отпуска является личное заявление студента.

4. ПЕРЕВОД В ДРУГИЕ ВУЗЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

4.1. Перевод иностранных граждан в другие вузы Российской Федерации осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в принимающей образовательной организации.

Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы. Перевод осуществляется с программы бакалавриата на программу бакалавриата, с программы специалитета на программу специалитета, с программы магистратуры на программу магистратуры, с программы специалитета на программу бакалавриата, с программы бакалавриата на программу специалитета.

4.2. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, и если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится.

4.3. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в Институте.

4.4. Перевод обучающихся допускается с любой формы на любую форму обучения.

4.5. Процедура перевода обучающихся:

- по заявлению студента, желающего быть переведенным в другую образовательную организацию, Институт в течение 5 рабочих дней со дня

поступления заявления выдает справку об обучении;

- обучающийся подает в принимающую образовательную организацию заявление о переводе с приложением справки об обучении;

- на основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает документы на предмет соответствия требованиям;

- при принятии принимающей образовательной организацией решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе; к справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут зачтены обучающемуся при переводе;

- обучающийся представляет в Институт письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию с приложением справки о переводе;

- Институт в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию.

5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ (ОТЧИСЛЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН)

5.1. Образовательные отношения между обучающимся и Институтom прекращаются в связи с отчислением обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения).

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, в том числе в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

5.2.2. по инициативе Института в следующих случаях:

- в случае применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае грубого нарушения паспортно-визового режима;

- в случае невыполнения студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана:

- а) в случае академической задолженности: получение неудовлетворительных оценок при второй повторной промежуточной аттестации;

- б) в случае непрохождения итоговой государственной аттестации (получения неудовлетворительной оценки, неявки на итоговую государственную аттестацию без уважительной причины);

- в) как не приступившего к учебным занятиям в установленный учебным графиком в срок без уважительной причины;

- г) в случае нарушения сроков выхода из академического отпуска без уважительной причины;

- д) в случае предоставления обучающимся работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы;

- е) в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление.

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

5.3. Договор об образовании может быть расторгнут в одностороннем порядке Институтom в случае просрочки оплаты стоимости обучения, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по обучению стало невозможным вследствие действий (бездействия) студента.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного студента перед Институтom.

5.5. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания осуществляется по основаниям, установленном в п. 2.5. Правил внутреннего распорядка для обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры».

Отчисление студента, примененное к обучающемуся в качестве меры дисциплинарного взыскания, может быть произведено только после предоставления им письменного объяснения или составления соответствующего акта о непредоставлении студентом письменного объяснения.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Института об отчислении обучающегося.

5.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора Института об отчислении студента.

5.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его отчисления из Института.

5.9. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа отчисленному лицу выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтom. Обучающийся также вправе получить копию приказа (выписку из приказа) об отчислении.

5.10. Все документы, послужившие основанием для отчисления, хранятся в личном деле обучающегося, как документы строгой отчетности.

5.11. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (кроме случаев отчисления по инициативе обучающегося).

6. ДОКУМЕНТЫ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

6.1. Иностранным гражданам, успешно освоившим в Институте одну из основных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализуемых в Институте, и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается диплом государственного образца и присваивается квалификация

специалиста или степень (бакалавра либо магистра).

6.2. Порядок формирования, ведения и хранения личных дел иностранных граждан определяется Положением о формировании и ведении личных дел обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры», а также требованиями по номенклатуре дел Института.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом ректора Института.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в случае изменения законодательства Российской Федерации либо по основаниям, предусмотренным Уставом Института.