

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

от 27.01. 2016 года, протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Хабаровский государственный
институт культуры

от «09» 09 2016г. № 199-об



ПОРЯДОК

**разработки и утверждения основных образовательных программ
высшего образования – программ бакалавриата, программ
специалитета, программ магистратуры,
реализуемых
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Хабаровский государственный институт культуры»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

**г. Хабаровск
2016г.**

ПОРЯДОК
разработки и утверждения основных образовательных программ
высшего образования – программ бакалавриата, программ
специалитета, программ магистратуры,
реализуемых
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Хабаровский государственный институт культуры»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры» (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом института;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными документами Института.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в том числе с учетом особенностей организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хабаровский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.3. Основные образовательные программы высшего образования реализуются в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.4. Основные образовательные программы (далее ООП) разрабатываются кафедрами Института в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) и с учетом примерных основных образовательных программ.

1.5. ООП разрабатываются с учетом получения обучающимися высшего образования по очной или заочной формам обучения, а также с сочетанием различных форм обучения. Формы обучения по образовательным программам, сочетание различных форм обучения определяются соответствующими ФГОС.

1.6. Образовательная программа соответствует профильной

направленности, характеризующей ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды учебной деятельности и определяющей ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Институт реализует по специальности или направлению подготовки как одну программу бакалавриата (программу специалитета, программу магистратуры), так и несколько программ, имеющих различную профильную направленность.

Направленность образовательной программы устанавливается Институтом следующим образом:

- направленность программы бакалавриата определяется профилем, выбранным Институтом из перечня профилей, предлагаемых ФГОС или утвержденной Минобрнаукой России примерной ООП;

- направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной Институтом из перечня специализаций, установленных ФГОС;

- направленность программы магистратуры определяется профилем, выбранным Институтом из перечня профилей, предлагаемых утвержденной Минобрнаукой России примерной ООП.

1.7. В наименовании образовательной программы указываются наименование специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

1.8. Образовательная программа включает в себя:

- виды учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);

- виды практик;

- виды промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.9. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

1.9.1. Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);

- дисциплины (модули) и практики, установленные Институтом;

- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

1.9.2. Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления

Институтом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Институтом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

1.10. Образовательная программа может включать в себя возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Института. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

1.11. В целях обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

1.12. Факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули), разработанные в соответствии с образовательным стандартом, включаются в вариативную часть образовательной программы.

1.13. Программы бакалавриата и программы специалитета при очной форме обучения включают в себя учебные занятия по физической культуре.

Содержание и условия организации учебных занятий по физической культуре обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, учитывающих особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

1.14. При разработке программ бакалавриата и программ специалитета заочной формы обучения, при сочетании различных форм обучения учитывается возможность включения учебных занятий по физической культуре для тех обучающихся, которые письменно выразили свое желание посещать указанные занятия. Заявления от обучающихся должны быть представлены в деканат за 2 месяца до начала занятий. Объем учебных занятий по физической культуре для обучающихся заочной формы обучения, сочетающих различные формы обучения, определяется в одной пятой части от объема часов очной формы.

II. Основные требования к разработке образовательных программ

2.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав

образовательной программы по решению Института.

2.2. В образовательной программе определяются:

2.2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

2.2.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

При необходимости кафедра Института может включить в состав общей характеристики образовательной программы также иные сведения.

2.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости).

Кафедра Института может включить в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

2.7. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики (при необходимости).

Кафедра Института может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

2.8. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике Институт определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

2.10. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- экзаменационные вопросы, требования к выпускной квалификационной работе, а также иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.11. Институт разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, обновляемый с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

2.12. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется кафедрами Института самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.13. При реализации образовательных программ частично

используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ в Институте может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.14. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сотрудничества с другими организациями, в том числе с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов организаций культуры и искусства.

2.15. При реализации программы бакалавриата с присвоением выпускникам квалификации «прикладной бакалавр» обучающимся по решению Ученого совета Института предоставляется возможность одновременного освоения образовательных программ среднего профессионального образования и (или) основных программ профессионального обучения соответствующей направленности (профиля), в том числе в рамках взаимодействия Института с профессиональными образовательными организациями и (или) иными организациями, обладающими необходимыми ресурсами, а также посредством создания кафедр или иных структурных подразделений организации, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций.

2.16. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы ее составных частей используется зачетная единица.

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС, эквивалентна 36 академическим часам.

Установленная Институтom величина зачетной единицы является единой в рамках образовательной программы.

2.17. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании

сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

2.18. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.19. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.20 настоящего Порядка.

2.20. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 3.10. настоящего Порядка).

2.21. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от использования Институтом образовательных технологий.

2.22. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

III. Порядок разработки образовательных программ

3.1. К разработке образовательной программы привлекаются работники различных подразделений Института: научно-педагогические работники кафедр, ведущие контактную и самостоятельную работу с обучающимися, организующие проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации, работники учебно-методического управления Института.

3.2. Непосредственное руководство разработкой образовательной

программы осуществляет заведующий выпускающей кафедрой. Отдельные компоненты образовательной программы разрабатываются учебно-методическим управлением Института. Координацию работы кафедр, учебно-методического управления, а также контроль за качеством и своевременностью разработки образовательной программы осуществляет первый проректор Института.

3.3. Кафедра Института, отвечающая за выпуск обучающихся по образовательной программе (далее – выпускающая кафедра), разрабатывает следующие компоненты образовательной программы:

- общую характеристику образовательной программы;
- перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, а также с выделением объема работы во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах, с указанием для каждой дисциплины (модуля) и практики формы промежуточной аттестации обучающихся. Указанный перечень передается в учебно-методическое управление Института для проверки соответствия основной образовательной программы требованиям ФГОС);

- предложения о периоде осуществления видов учебной деятельности и периоде каникул для разработки учебно-методическим управлением Института календарного сводного учебного графика по всем направлениям подготовки вуза);

- рабочие программы дисциплин (модулей) с фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- программы практик с фондом оценочных средств для проведения практики;

- оценочные средства в виде фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4. Кафедра Института, не осуществляющая выпуск обучающихся по образовательной программе (далее – невыпускающая кафедра), разрабатывает следующие компоненты образовательной программы:

- предложения (при необходимости) в общую характеристику образовательной программы;

- перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, а также с

выделением объема работы во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах, с указанием для каждой дисциплины (модуля) и практики формы промежуточной аттестации обучающихся. Указанный перечень передается выпускающей кафедре, ответственной за разработку образовательной программы;

- рабочие программы дисциплин (модулей) с фондом оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- программы практик (при необходимости) с фондом оценочных средств для проведения практики;

- оценочные средства (при необходимости) в виде фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.5. Учебно-методическое управление Института на основе представленных кафедрами предложений осуществляет проверку на соответствие ФГОС всех компонентов ООП; разрабатывает формы учебного плана и календарного учебного графика.

3.6. Учебно-методическое управление Института оказывает учебно-методическую поддержку кафедрам в разработке образовательной программы, а также после представления кафедрами в учебно-методическое управление компонентов образовательной программы осуществляет проверку их на соответствие требованиям, указанным в главе II настоящего Порядка и других нормативных правовых актах.

3.7. Библиотека Института оказывает кафедрам следующую организационную и методическую помощь в составлении:

3.7.1. при разработке рабочей программы дисциплины (модуля):

- перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

3.7.2. при разработке программы практики:

- перечня учебной литературы и ресурсов «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечня информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

3.8. Разработка образовательных программ осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством об

информации, информационных технологиях и о защите информации.

3.9. При реализации образовательной программы посредством сетевой формы кафедра совместно с организацией (организациями) разрабатывает образовательную программу на основании заключенного с ней (ними) договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

3.10. После установления соответствия разработанной образовательной программы требованиям, указанным в главе II настоящего Порядка и других нормативных правовых актах, учебно-методическое управление Института оформляет образовательную программу в виде комплекта документов и представляет в Совет по оценке и контролю качества образовательной деятельности для рассмотрения и рекомендации первым проректором на утверждение Ученым советом Института одного из указанных предложений:

- утвердить образовательную программу;
- отказать в утверждении образовательной программы с указанием причин отказа.

IV. Порядок утверждения образовательных программ

4.1. Процедура утверждения образовательных программ в Институте предусматривает несколько вариантов:

- порядок утверждения новых образовательных программ;
- порядок утверждения внесенных изменений и дополнений в ранее утвержденные образовательные программы.

4.2. Разработанные новые образовательные программы утверждаются в следующем порядке:

- на заседании выпускающей кафедры, подготовившей образовательную программу, после проверки учебно-методическим управлением компонентов образовательной программы на их соответствие требованиям, указанным в главе II настоящего Порядка и других нормативных правовых актах;

- на заседании Ученого совета Института после рассмотрения образовательной программы на Совете по оценке и контролю качества образовательной деятельности и внесения первым проректором предложения об утверждении образовательной программы.

4.3. В случае отрицательного отзыва Совета по оценке и контролю качества образовательной деятельности образовательная программа возвращается кафедре или учебно-методическому управлению для устранения допущенных в процессе ее разработки недостатков.

4.4. Доработанная на основе рекомендаций Совета по оценке и контролю качества образовательной деятельности образовательная программа выносится на рассмотрение Ученого совета Института после положительного отзыва на нее первого проректора Института.

4.5. Внесение изменений и дополнений в ранее утвержденные образовательные программы вносятся по инициативе научно-педагогических работников, кафедр, деканатов, учебно-методического управления, первого

проректора или ректора, а также организации, участвующей в реализации образовательной программы посредством сетевой формы на основании заключенного с ней договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

4.6. Внесение изменений и дополнений в ранее утвержденные образовательные программы осуществляется в порядке, определенном пунктами 4.1. – 4.5.

4.7. Первый проректор при формировании своего предложения для Ученого совета в обязательном порядке руководствуется мнением юрисконсульта Института на соответствие новой образовательной программы или изменений и дополнений, вносимых в ранее утвержденные образовательные программы, требованиям, предусмотренных законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации, а также другими нормативными правовыми актами, в том числе действующими локальными нормативными актами Института. Мнение юрисконсульта оформляется в форме согласования.

4.8. При реализации образовательной программы посредством сетевой формы процедура утверждения новых образовательных программ, а также изменений и дополнений, вносимых в ранее утвержденные образовательные программы, производится в порядке, установленном договором о сетевой форме реализации образовательной программы, заключенным Институтom и организацией, участвующей в сетевой форме реализации образовательной программы.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вводится в действие приказом Института.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в случае изменения законодательства Российской Федерации либо по основаниям, предусмотренным Уставом Института.